

Na temelju članka 42. i 79. Statuta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu, Vijeće Veleučilišta na svojoj 10. sjednici održanoj dana 19. veljače 2024. donijelo je

PRAVILNIK O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA VELEUČILIŠTA „MARKO MARULIĆ“ U KNINU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se stegovna odgovornost studenata, pravila postupka za utvrđivanje stegovne odgovornosti i stegovne mjere koje se izriču u stegovnom postupku.
- (2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve studente Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na ženski i muški rod.

II. NAČELA STEGOVNOG POSTUPKA

Članak 2.

- (1) U stegovnom postupku primjenjuje se načelo oficijelnosti, legaliteta, pravičnog postupka, razmjernosti, zaštite optuženog, utvrđivanja materijalne istine te usmenosti rasprave.
- (2) Studentu ne može biti izrečena stegovna mjera za ona djela koja su počinjena prije nego li su pravilnikom ili drugim općim aktom bila određena kao stegovna djela.
- (3) Kaznena i/ili prekršajna odgovornost studenta ne isključuje stegovnu odgovornost.
- (4) Stegovna odgovornost ne isključuje odgovornost za prouzročenu štetu.
- (5) Svaki student ima pravo na brisanje stegovne kažnjavanosti iz evidencije stegovnih mjera Veleučilišta protekom određenog roka. Po brisanju iz evidencije stegovnih mjera, ranije izrečene stegovne mjere ne mogu utjecati na studentska prava i obveze.
- (6) Svaki student se smatra stegovno ne kažnjavanim te se smatra da nije počinio stegovno djelo sve dok pravomoćnom odlukom Stegovnog povjerenstva ne bude kažnjen za počinjeno stegovno djelo.
- (7) Svaki student ima pravo iznijeti obranu pred stegovnim sudom osobno ili putem Studentskog pravobranitelja.
- (8) Studentu ne može biti izrečena stegovna mjera za stegovno djelo za koje je već pravomoćno proveden stegovni postupak.
- (9) Stegovno povjerenstvo s jednakom pažnjom ispituje i utvrđuje činjenice koje terete studenta i idu mu u korist.

- (10) Student ima pravo uvida u stegovni spis.

III. ETIČKA NAČELA STUDIRANJA

Članak 3.

- (1) Studenti su se dužni ponašati u skladu sa općeprihvaćenim etičkim načelima studiranja i visokog obrazovanja na način da poštuju ugled, status i čast Veleučilišta kao visokoobrazovne institucije, njezinih zaposlenika, ostalih studenata i drugih pripadnika visokoobrazovne zajednice.
- (2) Svi studenti trebaju biti poštovani i poštovati druge kao osobe u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet, dostojanstvo i privatnost.
- (3) Svi studenti imaju pravo na jednakost i pravednosti na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemirivanje ili iskorištavanje.
- (4) Studenti imaju dužnost odgovorno, savjesno, profesionalno i etički besprijekorno ispunjavati svoje studentske obveze na Veleučilištu.
- (5) Studenti imaju dužnost poštovati sve pravne propise i pravne postupke koji se na njih primjenjuju.
- (6) Studenti su dužni međusobno poštovati te imaju pravo na izražena stajališta, a posebno akademska, stručna, religijska i moralna.
- (7) Svi studenti trebaju biti objektivni i ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihovu objektivnost u akademskom i studentskom djelovanju.
- (8) Studenti se moraju pridržavati najviših standarda akademske i studentske izvrsnosti, te se suzdržavati i prijaviti u svrhu suzbijanja, bilo koje krivotvorenje, plagiranje, izmišljanje rezultata i slično.
- (9) Studenti trebaju izbjegavati i poduzeti sve radnje da spriječe sukob interesa.

IV. STEGOVNA DJELA

Članak 4.

- (1) Za stegovno djelo prvog stupnja stegovno će se kazniti student koji: - je pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj počinjen prema zaposleniku Veleučilišta ili drugom studentu Veleučilišta
 - je pravomoćno osuđen za kazneno djelo na štetu Veleučilišta
 - s namjerom nanese Veleučilištu značajnu materijalnu ili nematerijalnu štetu
 - iz nehaja ili s namjerom povrijedi ili ugrozi život, zdravlje, osobna prava ili slobode zaposlenika Veleučilišta ili drugog studenta.
- (2) Za stegovno djelo drugog stupnja stegovno će se kazniti student koji: - osobno ili putem druge osobe ili sredstva onemogućava uredno izvođenje nastave ili provjere znanja studenata, kao i svih ostalih aktivnosti u prostorima ili u organizaciji Veleučilišta
 - upotrebljava nedopuštene materijale ili sredstva ili neovlašteno komunicira sa drugim osobama prilikom izvođenja pisanih ili usmenih ispita te ostalih provjera znanja, sa

ciljem da sebi ili drugom omogući nepripadni bolji uspjeh na ispitu ili ostalim provjerama znanja

- prima ili pruža nedopuštenu pomoć ili druge informacije prilikom izvođenja pisanih ili usmenih ispita te ostalih provjera znanja, sa ciljem da sebi ili drugome omogući nepripadni bolji uspjeh na ispitu ili ostalim provjerama znanja
- neovlašteno upotrijebi elektroničku napravu na usmenom ili pisanom ispitu te ostalim provjerama znanja, sa ciljem da sebi ili drugom omogući nepripadni bolji uspjeh na ispitu ili drugoj provjeri znanja
- studentski rad, znajući da ga je izradila druga osoba, preda i predstavi kao vlastiti s namjerom povrijedi pravila o plagijatu studentskih radova
- pokuša utjecati na nastavnikovu neovisnost i nepristranost rada i/ili ocjenjivanja studenata
- krivotvori potpis ili ispravu te istu dostavi Veleučilištu
- dovede u zabludu ili pokuša dovesti u zabludu zaposlenike Veleučilišta s namjerom stjecanja prava koja mu ne pripadaju. (3) Za stegovno djelo trećeg stupnja stegovno će se kazniti student koji: - u prostorijama Veleučilišta konzumira alkoholna pića ili boravi pod utjecajem alkohola - u prostorijama Veleučilišta konzumira duhanske proizvode, droge ili druga opojna sredstva
- pristupi u prostorije Veleučilišta nedolično odjeven, protivno pravilima odijevanja na Veleučilišta, a posebno, ali ne isključivo, u kratkim hlačama, odjevnim predmetima bez rukava, odjevnim predmetima koji ne prikrivaju intimne dijelove tijela i sl. - se na posebno nekulturan, nepristojan ili vulgaran način odnosi prema zaposlenicima i/ili drugim studentima Veleučilišta
- s namjerom narušava, otežava ili onemogućuje ispravan rad tehničke opreme, instalacija ili drugih uređaja Veleučilišta
- poduzima radnje radi nedozvoljenog pristupa informatičkoj opremi i sustavima Veleučilišta
- narušava ugled i dostojanstvo Veleučilišta kao visokoobrazovne institucije, njezinih zaposlenika ili drugih studenata
- ne djeluje u skladu s etičkim načelima studiranja navedenim u ovom Pravilniku.

V. STEGOVNE MJERE

Članak 5.

(1) Student koji počini stegovno djelo prvog stupnja iz članka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika, kaznit će se stegovnom mjerom trajnog isključenja sa studija Veleučilišta te gubitka statusa studenta Veleučilišta.

(2) Student koji počini stegovno djelo prvog stupnja iz članka 4. stavka 1. točke 3. i 4. ovoga Pravilnika može se kazniti stegovnom mjerom privremenog isključenja sa studija Veleučilišta u trajanju od najmanje 3 mjeseca, a najviše 12 mjeseci.

(3) U slučaju članka 5. stavka 2. ovoga Pravilnika, studentu koji je kažnjen za stegovno djelo prvog stupnja Povjerenstvo za stegovna djela može izreći rok kušnje u trajanju od 12 mjeseci. (4) U slučaju da unutar roka kušnje student počini novo stegovno djelo prvog stupnja

iz članka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika, student će se kazniti stegovnom mjerom trajnog isključenja sa studija Veleučilišta i trajnim gubitkom statusa studenta Veleučilišta. Rok kušnje počinje teći protekom zadnjeg dana izvršenja izrečene stegovne mjere.

(5) Student kojem je izrečena stegovna mjera trajnog isključenja sa studija Veleučilišta i trajnog gubitka statusa studenta Veleučilišta ne može ponovno upisati studij Veleučilišta u roku od pet godina od dana pravomoćnosti odluke o stegovnoj odgovornosti za počinjenje stegovnog djela prvog stupnja.

Članak 6.

(1) Student koji počinji stegovno djelo drugog stupnja iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnik kaznit će se stegovnog mjerom zabrane pristupanja ispitima i/ili pohađanja nastave do 6 mjeseci ili izuzimanjem od međunarodne razmjene studenata u trajanju do 12 mjeseci. (2) Student koji prvi put počinji stegovno djelo drugog stupnja iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnika, može se uvjetno stegovno kazniti stegovnom mjerom iz članka 6. stavka 1. ovoga Pravilnika uz rok kušnje do 24 mjeseca. Rok kušnje počinje teći od dana pravomoćnosti odluke o stegovnoj odgovornosti. U slučaju da student za vrijeme trajanja roka kušnje počinji novo stegovno djelo, izrečena stegovna mjera će se izvršiti.

Članak 7.

(1) Student koji počinji stegovno djelo trećeg stupnja iz članka 4. stavka 3. ovoga Pravilnika kaznit će se stegovnom mjerom opomene. (2) Opomena iz članka 7. stavka 3. ovoga Pravilnika izriče se na rok od 12 mjeseci. Protekom roka od 12 mjeseci opomena se briše iz evidencije stegovnih mjera. (3) Student kojem su u evidenciju stegovnih mjera upisane tri opomene iz članka 7. stavka 3. ovoga Pravilnika kaznit će se stegovnom mjerom zabrane polaganja ispita i/ili pohađanja nastave u trajanju do 6 mjeseci.

Članak 8.

(1) U slučaju postojanja naročito olakotnih okolnosti, studentu se za počinjeno stegovno djelo može izreći stegovna mjera propisana za lakše stegovno djelo do jednog stupnja težine počinjenog stegovnog djela.

(2) U slučaju ponavljanja stegovnih mjera za vrijeme upisane stegovne mjere u evidenciji izrečenih stegovnih mjera Veleučilišta, produljenog stegovnog djela ili postojanja naročito otegotnih okolnosti studentu se može izreći stegovna mjera propisana za teže stegovno djelo do jednog stupnja, osim stegovne mjere trajnog isključenja sa studija te gubitka studentskog statusa na Veleučilištu.

VI. STJECAJ STEGOVNIH DJELA

Članak 9.

- (1) Ako student počini više stegovnih djela za koja se istovremeno vodi stegovni postupak, za svako počinjeno stegovno djelo bit će mu utvrđena posebna stegovna mjera, a zatim će sve stegovne mjere biti objedinjene u jedinstvenu stegovnu mjeru.
- (2) Kod izricanja jedinstvene stegovne mjere, Stegovni sud može studentu koji je počinio stegovna djela izreći stegovnu mjeru propisanu za teže stegovno djelo do dva stupnja težine.

VII. ZASTARA

Članak 10.

- (1) Za stegovna djela apsolutna zastara nastupa protekom roka od 12 mjeseci od dana počinjenja stegovnog djela.
- (2) Ukoliko je stegovnim djelom ujedno počinjeno i kazneno djelo ili prekršaj, zastara za stegovno djelo nastupa kada i zastara kaznenog progona odnosno prekršajnog progona.
- (3) Zastara za stegovna djela ne teče za vrijeme od 1. do 31. kolovoza.

VIII. STUDENTSKI PRAVOBRANITELJ

Članak 11.

- (1) Za studentskog pravobranitelja može biti izabran student Veleučilišta.
- (2) Studentskog pravobranitelja imenuje Studentski zbor Veleučilišta.
- (3) Studentski pravobranitelj imenuje se na mandat od dvije godine.
- (4) Studentski pravobranitelj je dužan zastupati studente u stegovnim postupcima, na njihov zahtjev i uz njihovu suglasnost.
- (5) Studentski pravobranitelj ima pravo iznositi obranu u ime studenta, sastavljati pismena u stegovnom postupku te zaprimati pismena u stegovnom postupku.
- (6) U slučaju kada je student suglasan da ga studentski pravobranitelj zastupa u stegovnom postupku, sva pismena se dostavljaju studentu i studentskom pravobranitelju, ali rokovi počinju teći od dana uredne dostave pismena studentu.

IX. STEGOVNI TUŽITELJ

Članak 12.

- (1) Stegovnog tužitelja i njegovog zamjenika imenuje Vijeće Veleučilišta.
- (2) Za stegovnog tužitelja odnosno njegovog zamjenika može biti imenovan član Vijeća Veleučilišta iz reda nastavnika.

(3) Stegovni tužitelj i njegov zamjenik imenuju se na mandat od dvije godine.

Članak 13.

(1) Svaka fizička i pravna osoba ima pravo podnijeti prijavu stegovnog djela stegovnom tužitelju.

(2) U prijavi stegovnog djela mora se navesti:

- ime, prezime i adresa elektroničke pošte podnositelja prijave - ime i prezime studenta za kojeg smatra da je počinio stegovno djelo
- pravni opis stegovnog djela uz navođenje odredbe ovoga Pravilnika kojim je djelo propisano kao stegovno djelo - činjenični opis stegovnog djela
- predložiti dokaze o počinjenju stegovnog djela
- imena, prezime i kontakt podatke svjedoka ukoliko postoje.

(3) Potpisana prijava počinjenja stegovnog djela podnosi se elektronički na adresu elektroničke pošte stegovnog tužitelja. Prijava se smatra zaprimljena u trenutku kada je zabilježena na serveru ulazne pošte stegovnog tužitelja.

X. PRIJEDLOG ZA UTVRĐIVANJE STEGOVNE ODGOVRNOSTI

Članak 14.

(1) Stegovni tužitelj u roku od osam dana, na temelju zaprimljene prijave ili po službenoj dužnosti te svih navedenih okolnosti i predloženih dokaza, donosi odluku o podnošenju prijedloga za izricanje stegovne mjere.

(2) Stegovni tužitelj može donijeti odluku o podnošenju prijedloga za utvrđivanju stegovne odgovornosti ili odluku o odbacivanju prijave.

(3) Odluka stegovnog tužitelja o odbacivanju prijave iz članka 13. stavka 2. ovoga Pravilnika mora biti obrazložena.

(4) Odluka Stegovnog tužitelja iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se podnositelju prijave na adresu elektroničke pošte navedene na prijavi, studentu protiv kojeg je podnesena prijava na adresu elektroničke pošte koju mu je dodijelilo Veleučilište putem sustava @AAI, dekanu Veleučilišta i Studentskom zboru.

(5) U slučaju da Stegovni tužitelj donesene odluku od odbacivanju prijave počinjenja stegovnog djela, podnositelj prijave ima pravo prigovora u roku od tri dana od dana zaprimanja. Prigovor se podnosi dekanu Veleučilišta, zajedno sa prijavom i priložima te odlukom o odbacivanju prijave.

(6) O prigovoru iz članka 13. stavka 1. dekan odlučuje pisanom odlukom u roku od osam dana. Odluka o prigovoru se dostavlja osobama naznačenim u članku 14. stavku 4. ovoga Pravilnika, na propisani način.

(7) U slučaju da dekan usvoji prigovor iz članka 14. stavka 5. ovoga Pravilnika stegovni tužitelj je dužan u roku od osam dana podnijeti prijedlog za utvrđivanje stegovne odgovornosti.

Članak 15.

- (1) Stegovni tužitelj podnosi prijedlog za utvrđivanje stegovne odgovornosti Stegovnom povjerenstvu, dostavom prijedloga na službene adrese elektroničke pošte članova Stegovnog povjerenstva, sukladno odredbama o Dostavi.
- (2) Stegovni tužitelj u prijedlogu za utvrđivanje stegovne odgovornosti mora navesti:
 - ime, prezime, JMBAG, @AAI adresu elektroničke pošte studenta
 - pravni opis stegovnog djela uz naznaku odredbe ovoga Pravilnika kojim je djelo propisano kao stegovno - činjenični opis stegovnog djela
 - stegovnu mjeru za koju traži da se izreče studentu
 - dokazne prijedloge
- (3) Stegovni postupak započinje podnošenjem prijedloga za utvrđivanje stegovne odgovornosti.

XI. STEGOVNO POVJERENSTVO

Članak 16.

- (1) Stegovno povjerenstvo se sastoji od tri člana i tri zamjenika.
- (2) Dva člana i dva zamjenika Stegovnog povjerenstva imenuje Vijeća Veleučilišta iz reda nastavnika zaposlenih na Veleučilištu.
- (3) Jednog člana i jednog zamjenika Stegovnog povjerenstva imenuje Studentski zbor iz reda studenata Veleučilišta.
- (4) Članovi Stegovnog povjerenstva biraju se na mandat od dvije godine.

XII. SJEDNICA STEGOVNOG POVJERENSTVA

Članak 17.

- (1) Stegovno povjerenstvo donosi odluku o stegovnoj odgovornosti na sjednicama Stegovnog povjerenstva.
- (2) Stegovno povjerenstvo na sjednici može odlučivati ukoliko su na sjednici prisutni svi članovi Stegovnog povjerenstva odnosno ukoliko je neki član spriječen sudjelovati sjednici Stegovnog povjerenstva, tada Stegovnog povjerenstvo može odlučivati ako je na sjednici prisutan njegov zamjenik.
- (3) Sjednice Stegovnog povjerenstva mogu se održati elektronički putem alata za audio-video komunikaciju u stvarnom vremenu.

Članak 18.

- (1) Sjednica Stegovnog povjerenstva započinje utvrđivanjem identiteta svih prisutnih, zatim član ili zamjenik Stegovnog povjerenstva čita prijedlog za utvrđivanje stegovne

odgovornosti, nakon Stegovni tužitelj ima pravo i usmeno obrazložiti svoj prijedlog za utvrđivanje stegovne odgovornosti. Student za kojeg se predlaže izricanje stegovne mjere iznosi svoju obranu na kraju.

(2) Svi dokazni prijedlozi moraju biti podneseni najkasnije osam dana prije održavanje sjednice Stegovnog povjerenstva. Na sjednici Stegovnog povjerenstva ne mogu se predložiti novi dokazni prijedlozi osim ako oni nisu mogli biti predloženi prije, bez krivnje predlagatelja. O prijedlogu za iznošenje novog dokaznog prijedloga odlučuju se odmah na sjednici Stegovnog povjerenstva bez odgode sjednice.

(3) Ukoliko je predloženo saslušanje svjedoka oni se pozivaju na sjednicu prema odredbama o Dostavi propisanim ovim Pravilnikom.

(4) Svjedoku pitanja prvo postavlja Stegovno povjerenstvo, zatim stegovni tužitelj, a na kraju student za koje se predlaže izricanje stegovne odgovornosti.

(5) Sjednica Stegovnog povjerenstva može se odgoditi najviše jednom. Sljedeća sjednica mora biti odmah sazvana, a mora se održati u roku od 8 dana od dana održavanja odgođene sjednice.

(6) Sjednica Stegovnog povjerenstva može se održati i odluka o stegovnoj odgovornosti može se donijeti i bez prisutnosti studenta, ukoliko je dostava poziva na sjednicu Stegovnog povjerenstva uredna.

(7) O radu sjednice Stegovnog povjerenstva vodi se zapisnik. Zapisnik vodi tajnik Veleučilišta. (8) Poziv za sudjelovanje na sjednici Stegovnog povjerenstva mora biti dostavljen najkasnije dva dana prije održavanja sjednice Stegovnog povjerenstva.

Članak 19.

(1) Teret dokazivanja stegovne odgovornosti studenta je na stegovnom tužitelju.

(2) Student će se osloboditi stegovne odgovornosti ukoliko djelo koje mu se stavlja na teret nije stegovno djelo, ukoliko stegovni tužitelj nije dokazao počinjenje stegovnog djela te ukoliko je prijedlog za utvrđivanje stegovne odgovornosti nepravodoban odnosno ukoliko je nastupila zastara.

(3) Studentu će se izreći stegovna mjera ukoliko stegovni tužitelj dokaže da je djelo koje se studentu stavlja na teret stegovno djelo.

XIII. ODLUKA O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI

Članak 20.

(1) Odluka o stegovnoj odgovornosti se donosi na sjednici Stegovnog povjerenstva.

(2) Stegovno povjerenstvo će na sjednici usmeno priopćiti strankama izreku odluke o stegovnoj odgovornosti te je proglasiti.

(3) Pisani otpisak odluke o stegovnoj odgovornosti se dostavlja elektroničkim putem svim strankama u postupku, studentskom pravobranitelju ukoliko je sudjelovao, dekanu Veleučilišta i tajniku Veleučilišta u roku od tri dana od dana održavanja sjednice.

(4) Odluka o stegovnoj odgovornosti se sastoji od uvoda, izreke, obrazloženja i upute o pravnom lijeku.

- (5) Uvod odluke o stegovnoj odgovornosti sadrži: ime i prezime članova odnosno zamjenika stegovnog povjerenstva, ime i prezime zapisničara, ime i prezime stegovnog tužitelja, ime, prezime, JMBAG, ime i prezime studentskog pravobranitelja ukoliko je sudjelovao, pravnu osnovu za stegovno djelo i naznaku dana održavanja sjednice.
- (6) Izreka odluke o stegovnoj odgovornosti sadrži činjeničnu osnovu stegovnog djela, pravnu osnovu stegovnog djela te stegovnu mjeru ukoliko se izriče, a u suprotnom naznaku da se student oslobađa optužbe za počinjenje stegovnog djela.
- (7) U obrazloženju odluke o stegovnoj odgovornosti Stegovno povjerenstvo će iznijeti razloge donošenje odluke tako što će: izložiti nesporne činjenice, koje sporne činjenice i iz kojih razloga uzima dokazanim ili nedokazanim, ocjenu vjerodostojnosti proturječnih dokaza, zašto nije neposredno saslušan student, zašto nije neposredno saslušan svjedok, zašto nije prihvatio određeni dokazni prijedlog i kojim se razlozima vodio pri rješavanju pravnih pitanja, a posebice pri utvrđivanju postoji li stegovno djelo te razloge izricanja stegovne mjere u određenom omjeru.

XIV. PRIGOVOR

Članak 21.

- (1) Stegovni tužitelj i student, osobno ili putem studentskog pravobranitelja, imaju pravo uložiti prigovor na donesenu odluku o stegovnog odgovornosti.
- (2) Prigovor se može izjaviti zbog: nepotpuno ili pogrešno utvrđenog činjeničnog stanja, pogrešne primjene materijalnih odredbi ovoga Pravilnika, bitne povrede procesnih odredbi ovoga Pravilnika.
- (3) Prigovor se izjavljuje u pisanom obliku te se elektroničkim putem dostavlja na adrese elektroničke pošte dekana, prodekana za nastavu i tajnika Veleučilišta. Prigovor mora biti vlastoručno potpisan od strane studenta.
- (4) Prigovor se može izjaviti u roku od tri dana od dana zaprimanja odluke o stegovnog odgovornosti. Odluka o stegovnoj odgovornosti se smatra dostavljenom u trenutku zabiljezbe slanja elektroničke pošte na @AAI serverima za slanje elektroničke pošte.

XV. ODLUKA O PRIGOVORU

Članak 22.

- (1) O izjavljenom prigovoru odlučuje drugostupanjsko stegovno povjerenstvo.
- (2) Drugostupanjsko stegovno povjerenstvo se sastoji od: dekana, prodekana za nastavu i predsjednika Studentskog zbora Veleučilišta.
- (3) Pred drugostupanjskim stegovnim povjerenstvom se ne održava rasprava.
- (4) U prigovoru se ne mogu iznositi nove činjenice niti predlagati novi dokazi.
- (5) Drugostupanjsko stegovno povjerenstvo će po službenoj dužnosti zatražiti cjelokupni stegovni spis od Stegovnog povjerenstva.

- (6) Drugostupanjsko stegovno povjerenstvo donosi odluku u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora.
- (7) Drugostupanjsko stegovno povjerenstvo može odbaciti prigovor kao nepravodoban, usvojiti prigovor kao osnovan te vratiti postupak Stegovnom povjerenstvu na ponovno odlučivanje ili odbiti prigovor kao neosnovan.
- (8) Predmet se može vratiti Stegovnog povjerenstvu na ponovno odlučivanje najviše jednom. U slučaju ulaganja prigovora na odluku o stegovnoj odgovornosti u ponovljenom postupku, drugostupanjsko povjerenstvo ne može vratiti predmet na ponovno odlučivanje Stegovnom povjerenstvu, ali može samostalno meritorno riješiti stegovni postupak.
- (9) Protiv odluke drugostupanjskog stegovnog povjerenstva nisu dopušteni pravni lijekovi.

XVI. PRAVOMOĆNOST I IZVRŠNOST ODLUKE O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI

Članak 23.

- (1) Odluka o stegovnoj odgovornosti postaje pravomoćna protekom roka za izjavljivanje prigovora ukoliko isti nije uložен, odricanjem prava na prigovor ili donošenjem odluke drugostupanjskog stegovnog povjerenstva, osim odluke o vraćanju premeta na ponovno odlučivanje.
- (2) Odluka o stegovnoj odgovornosti postaje izvršna danom nastupanja pravomoćnosti.

XVII. DOSTAVA

Članak 24.

- (1) Dostava svih pismena u stegovnom postupku se vrši putem elektroničke pošte, na adrese elektroničke pošte koje su dodijeljene zaposlenicima i studentima od strane Veleučilišta putem sustava AAI@EduHr.
- (2) Sva pismena u stegovnom postupku se donese u pisanom obliku, te se vlastoručno potpisuju, a skenirani primjerak vlastoručno potpisanog pismena se dostavlja putem elektroničke pošte.
- (3) Dostava se smatra urednom u trenutku zabilježbe slanja pismena na AAI@EduHr serverima za slanje elektroničke pošte na ispravne AAI@EduHr adrese elektroničke pošte adresata pismena.
- (4) Teret dokazivanja trenutka uredne dostave je na adresantu. U slučaju dvojbe, smatra se da dostava nije uredna.

XVIII. EVIDENCIJA O STEGOVNIM MJERAMA

Članak 25.

- (1) Evidenciju o stegovnim mjerama vodi Služba za studentske poslove Veleučilišta.

- (2) Pravomoćnu odluku o stegovnoj odgovornosti radi upisa u evidenciji o stegovnim mjerama dostavlja tajnik Veleučilišta.
- (3) Odluke o izrečenim stegovnim mjerama se upisuju u Evidenciju o stegovnim mjerama za vrijeme trajanja stegovne mjere.
- (4) Po izvršenu stegovne mjere ista se briše iz Evidencije o stegovnim mjerama.
- (5) Nakon brisanja stegovne mjere ista ne može imati utjecaj na studentova prava i obveze.
- (6) U slučaju da je odlukom o stegovnoj odgovornosti studentu određen rok kušnje, stegovna mjera se briše po isteku roka kušnje.
- (7) Stegovna mjera trajnog ili privremenog isključenja sa studija i gubitka studentskih prava upisuje se i u ISVU.
- (8) Pravo uvida u Evidenciju o stegovnim mjerama imaju svi nastavnici i suradnici na Veleučilištu.

XIX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Na stegovne mjere se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Kaznenog zakona i Zakona o kaznenom postupku.

Članak 27.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata (Klasa:003-01/08-01/02, Urbroj:2182/1-40/1-08-10) od 18. siječnja 2008. godine.

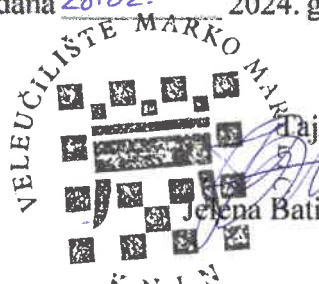
Članak 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na mrežnim stranicama Veleučilišta.

Klasa: 003-01/24-02/11
Urbroj: 104-01-24-10
Knin, 19. veljače 2024. godine


Dečkanica
B. Đurđević
dr. sc. Marijana Đurđević Topalović, prof. struč. stud.

Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu objavljen je na mrežnim stranicama Veleučilišta dana 28.02. 2024. godine te je stupio na snagu dana 06.03. 2024. godine.


Tajnik
J. Batić
Jelena Batić, mag. oec.