



**IZMJENE STUDIJSKOG PROGRAMA STRUČNOG DIPLOMSKOG
STUDIJA EKONOMSKI I NORMATIVNI OKVIR PODUZETNIŠTVA**

**Izvještaj izradila:
Ana-Marija Alfirević, univ.spec.oec.,
v. predavač**

Knin, veljača 2023. godine

SADRŽAJ

OSNOVNE INFORMACIJE O VISOKOM UČILIŠTU OPĆE INFORMACIJE O STUDIJSKOM PROGRAMU

1. UVOD

- 1.1. Procjena opravdanosti izvođenja studija
- 1.2. Očekivani ishodi učenja stručnog diplomskog studija Ekonomski i normativni okvir poduzetništva
- 1.3. Zahtjevi studijskog programa
- 1.4. Otvorenost studija prema pokretljivosti sudenata

2. OPIS PROGRAMA STRUČNOG DIPLOMSKOG STUDIJA EKONOMSKI I NORMATIVNI OKVIR PODUZETNIŠTVA

- 2.1. Popis obveznih i izbornih predmeta s brojem nastavnih sati i ECTS bodovima na stručnom diplomskom studiju Ekonomski i normativni okvir poduzetništva
- 2.2. Opis predmeta
 - 2.2.1. Izabrane teme iz područja poduzetništva i poslovnog upravljanja
 - 2.2.2. Poduzetništvo i inovacije
 - 2.2.3. Metodologija stručnog i znanstvenog rada
 - 2.2.4. Digitalni marketing
 - 2.2.5. Upravljanje ljudskim potencijalima
 - 2.2.6. Digitalne transformacije
 - 2.2.7. Poslovni (B2B) marketing
 - 2.2.8. Porezno pravo MSP-a
 - 2.2.9. Financijski menadžment MSP-a
 - 2.2.10. Financijska analiza
 - 2.2.11. Računovodstvo poduzetnika
 - 2.2.12. Redovita i prisilna naplata potraživanja
 - 2.2.13. Vrijednosni papiri
 - 2.2.14. Revizija
 - 2.2.15. Poduzetničke strategije razvoja i rasta MSP-a
 - 2.2.16. Gospodarski, pravni i politički sustav EU
 - 2.2.17. Upravljanje rizicima u poslovanju
 - 2.2.18. Pravo tržišnog natjecanja i nepoštene poslovne prakse
 - 2.2.19. Integrirani lokalni i regionalni razvoj
 - 2.2.20. Gospodarstvo Hrvatske
 - 2.2.21. Trgovački sporovi, arbitraža i mirenje
 - 2.2.22. Radno i socijalno pravo
 - 2.2.23. Obiteljsko poduzetništvo
 - 2.2.24. Elektroničko poslovanje
 - 2.2.25. Pravni i ekonomski aspekti upravljanja industrijskim vlasništvom
 - 2.2.26. Poslovne informacije i poslovna inteligencija
 - 2.2.27. Akti MSP
 - 2.2.28. Odnosi s javnošću
 - 2.2.29. Diplomski rad

3. OSTALI PODACI

- 3.1. Popis nastavnika (zaposlenika i vanjskih suradnika koji izvođe nastavu na stručnom diplomskom studiju Ekonomski i normativni okvir poduzetništva)
- 3.2. Mjesta izvođenja studijskog programa
- 3.3. Prostor i oprema
- 3.4. Osiguravanje kvalitete studijskog programa

3.5. Mentorski sustav

OSNOVE INFORMACIJE O VISOKOM UČILIŠTU

Naziv visokog učilišta	Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu
Adresa	Petra Krešimira IV 30, 22300 Knin
Telefon	Tel: +385 (22) 664 450
Email adresa	info@veleknin.hr
Web stranica	https://www.veleknin.hr/

OPĆE INFORMACIJE O STUDIJSKOM PROGRAMU

Vrsta studijskog programa	Stručni diplomski studij
Naziv studijskog programa	Ekonomski i normativni okvir poduzetništva
Nositelj i izvođač studijskog programa	Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu
Trajanje studijskog programa	2 godine (IV semestra)
Stručni/akademski naziv koji se stječe po završetku studija	magistar/magistra ekonomije (mag. oec.)
ECTS	120
Ostale informacije o studijskom programu	
Uvjeti za upis	- Uvjeti upisa regulirani su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), a detaljnije su regulirani Pravilnikom o studiranju Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (stavak 3. članak 20. 21. i 22.). - Za upis na stručni diplomski studij mogu se prijaviti osobe koje su završile odgovarajući preddiplomski stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij. - Uvjeti za upis na stručni diplomski studij utvrđuju se studijskim programom. - Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji raspisuje dekan najmanje šest (6) mjeseci prije početka akademske godine. - Javni natječaj za upis studenata na prvu godinu studija, objavljuje se na oglasnoj ploči Veleučilišta i u javnim glasilima. - Strani državljani imaju ista pravo upisa na studij pod jednakim uvjetima kao i državljani RH, uz obvezu plaćanja studija sukladno Zakonu, Statutu i Pravilniku o studiranju Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu. - Prijave za upis na stručni diplomski studij obavljaju su putem Nacionalnog informacijskog sustava prijave na diplomske studije (dalje u testu: NIS p DS). - Razredbeni postupak koji se provodi za upis studenata na stručne diplomske studije temelji se na vrednovanju uspjeha s prethodne razine obrazovanja i posebnih elemenata, koji su utvrđeni posebnim Pravilnikom.

	- Pravo upisa na stručni diplomski studij imaju oni pristupnici koji su zadovoljili uvjete propisane posebnim Pravilnikom i natječajem.
Ishodi učenja studijskog programa	- IU1 Procijeniti razvojne politike lokalnih sredina i koristiti instrumente za njihovu realizaciju; - IU2 Spoznati važnost i cilj pravnog, administrativnog i ekonomskog okvira za lokalni i regionalni razvoj te potporu poduzetničkom poslovanju; - IU3 Prepoznati i provoditi odgovarajuće propise i pravila poduzetničkog poslovanja; - IU4 Usvajanje i razvijanje poduzetničkog i inovativnog načina razmišljanja za osnivanje i uspješno vođenje subjekata malog i srednjeg gospodarstva; - IU5 Razvijati metode za uspješnu primjenu novih tehnologija, poslovnih informacija i elektroničkog poslovanja u malim i srednjim poduzećima; - IU6 Razumijevanje utjecaja ljudskih potencijala te razvoja ljudskog kapitala na poduzetničko poslovanje i samozapošljavanje; - IU7 Razviti marketinške planove i strategije za poboljšanje marketinške učinkovitosti, lojalnosti kupaca i uspjeha poduzetničkog poslovanja; - IU8 Analizirati i procijeniti aspekte finansijsko-računovodstvenog poslovanja te učinkovito upravljati finansijskim resursima malog ili srednjeg poduzeća.
Mogućnosti nastavka studija/obrazovanja	- Diplomirani studenti mogu nastaviti obrazovanje na nekoj od visokoobrazovnih institucija društvenog smjera, u zemlji ili inozemstvu (diploma supplement), sukladno zakonskim propisima i pravilnicima koji reguliraju višu razinu studija (poslijediplomski specijalistički studij i/ili doktorski studij).

1. UVOD

1.1. Procjena opravdanosti izvođenja studija

Poduzetništvo kao gospodarska djelatnost značajno doprinosi rastu i razvoju lokalnog i regionalnog gospodarstva te ima veliki značaj za socio-ekonomski razvoj malih, zapuštenih ruralnih sredina, u kojoj postoji visoka razina nezaposlenosti i iseljavanja mlađeg, radno aktivnog stanovništva. U kontekstu samozapošljavanja, kao jedne od dostupnih prilika za aktiviranje lokalnih resursa i poticanje razvoja perifernih ruralnih krajeva, kao nužan preduvjet se može izdvojiti posjedovanje nužnih kompetencija (znanja, sposobnosti i vještina), kao i različitih oblika potpore potencijalnim i novim poduzetnicima. Ovo je visoko učilište do sada izvodilo studijski program *Ekonomski i normativni okvir poduzetništva* na stručnom diplomskom studiju, koji nudi široki spektar znanja iz područja ekonomije i područja prava, i namijenjeno je se ne samo potencijalnim poduzetnicima, već i pojedincima te institucijama koji kroz ekonomski i institucionalni okvir pružaju podršku poduzetništvu.

Međutim, dosadašnja struktura navedenog programa bila je uglavnom usmjerena na potrebe javne uprave i drugih institucija za potporu poduzetništvu i nije bila u dovoljnoj mjeri orijentirana na potrebe tržišta rada, koje je, s obzirom na stanje socio-ekonomskog razvoja, uvelike usmjereno na samozapošljavanje, aktiviranje nedovoljno korištenih prirodnih i drugih resursa te postizanje sinergijskih učinaka s ostalim nastavnim programima na ovom visokom učilištu.

Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu donijelo je 2020.g. *Strategiju razvitka Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu za razdoblje 2020.-2024¹*, u kojem je definiralo svoju viziju, misiju i strateške ciljeve (opće i specifične) te donijelo jasne smjernice za njihovo ostvarenje. Jedan od općih strateških ciljeva predmetne strategije odnosi se na *poboljšanje kvalitete postojećih i pripremne radnje za razvoj novih studijskih programa*, a kao specifični cilj navodi se *poboljšanje kvalitete postojećih studijskih programa na temelju analize potreba tržišta rada i rezultata unutarnjih i vanjskih vrednovanja*. Vodeći se predmetnom strategijom, a uvažavajući izvještaj o periodičnom unutrašnjem vrednovanju SOK-a, koje je visoko učilište provelo u siječnju 2021.g. i na prijedlog recenzenata prof. dr.sc. Nebojše Stojčića i doc.dr.sc. Marka Turka, izrađena je recenzija studijskog programa *Ekonomski i normativni okvir poduzetništva*, koji se izvodi na stručnom diplomskom studiju.

U recenzijama je naglašeno da ishodi učenja, kao i kolegiji iz područja ekonomskih i pravnih znanosti, nisu dovoljno povezani s konceptom poduzetništva te da u nastavnom planu i programu nedostaju specifični sadržaji iz područja upravljanje obiteljskim poduzećima i malim poduzećima općenito, upravljanja inovacijama, poslovnog komuniciranja i pregovaranja, kao i iz područja marketinga. U tom je smislu prethodna inačica studijskog programa kritizirana kao neadekvatna s aspekta kreiranja kompetencija, relevantnih za poduzetništvo i samozapošljavanje, pri čemu je potrebno izabrati uži i fokusiraniji pristup, usmjeren na poduzetničke kompetencije. Pritom je dan i cijeli niz pojedinačnih preporuka, vezanih uz module i kolegije starog stručnog diplomskog studija.

Sve su preporuke recenzenata uvažene te je, u revidiranoj inačici stručnog diplomskog studija uveden određeni broj novih kolegija te djelomično redizajnirani postojeći kolegiji, a sve s ciljem fokusiranja studijskog programa, usklađivanja strukture i ciljeva istog sa samim imenom programa, kao i sa razvojem strategijom visokog učilišta.

U nastavku se iskazuju svi ključni sadržajni čimbenici do kojih se došlo kroz restrukturiranje predmetnog nastavnog programa na stručnom diplomskom studiju.

¹ Strategija razvoja Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu izrađena je sukladno preporukama za poboljšanja iz Izvješća Stručnog povjerenstva o reakreditaciji Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu izvješća vanjske prosudbe i Mišljenja Akreditacijskog savjeta AZVO-a.

1.2. Očekivani ishodi učenja stručnog diplomskog studija Ekonomski i normativni okvir poduzetništva

Redizajniranjem studijskog programa Ekonomski i normativni okvir poduzetništva, izrađeni su novi ishodi učenja, koji su usklađeni sa strukturom i ciljevima te nazivom predmetnog studijskog programa. Shodno tome, polaznici će nakon uspješno završenog studijskog programa Ekonomski i normativni okvir poduzetništva, na stručnom diplomskom studiju, biti osposobljeni:

- IU1 Procijeniti razvojne politike lokalnih sredina i koristiti instrumente za njihovu realizaciju;
- IU2 Spoznati važnost i cilj pravnog, administrativnog i ekonomskog okvira za lokalni i regionalni razvoj te potporu poduzetničkom poslovanju;
- IU3 Prepoznati i provoditi odgovarajuće propise i pravila poduzetničkog poslovanja;
- IU4 Usvajanje i razvijanje poduzetničkog i inovativnog načina razmišljanja za osnivanje i uspješno vođenje subjekata malog i srednjeg gospodarstva;
- IU5 Razvijati metode za uspješnu primjenu novih tehnologija, poslovnih informacija i elektroničkog poslovanja u malim i srednjim poduzećima;
- IU6 Razumijevanje utjecaja ljudskih potencijala te razvoja ljudskog kapitala na poduzetničko poslovanje i samozapošljavanje;
- IU7 Razviti marketinške planove i strategije za poboljšanje marketinške učinkovitosti, lojalnosti kupaca i uspjeha poduzetničkog poslovanja;
- IU8 Analizirati i procijeniti aspekte financijsko-računovodstvenog poslovanja te učinkovito upravljati financijskim resursima malog ili srednjeg poduzeća.

Tablica 1. Povezanost ishoda učenja sa studijskim programom

ISHOD UČENJA STUDIJSKOG PROGRAMA		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Izabrane teme iz područja poduzetništva i poslovnog upravljanja				x				
2	Poduzetništvo i inovacije				x				
3	Metodologija stručnog i znanstvenog rada	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Digitalni marketing					x			
5	Upravljanje ljudskim potencijalima				x		x		
6	Digitalne transformacije					x			
7	Poslovni (B2B) marketing							x	
8	Porezno pravo MSP -a		x	x					
9	Financijski menadžment MSP – a								x
10	Financijska analiza								x
11	Računovodstvo poduzetnika								x
12	Redovita i prisilna naplata potraživanja		x	x					
13	Vrijednosni papiri		x						x
14	Revizija								x
15	Poduzetničke strategije razvoja i rasta MSP				x		x	x	
16	Gospodarski, pravni i politički sustav EU	x	x						
17	Upravljanje rizicima u poslovanju	x			x	x	x		x
18	Pravo tržišnog natjecanja i nepoštene poslovne prakse			x			x		
19	Integrirani lokalni i regionalni razvoj	x	x						
20	Gospodarstvo Hrvatske	x	x						

21	Trgovački sporovi, arbitraža i mirenje		x	x					
22	Radno i socijalno pravo		x	x					
23	Obiteljsko poduzetništvo				x		x	x	
24	Elektroničko poslovanje					x			
25	Pravni i ekonomski aspekti upravljanja industrijskim vlasništvom		x	x					
26	Poslovne informacije i poslovna inteligencija					x			
27	Akti MSP		x	x					
28	Odnosi s javnošću							x	
29	Diplomski rad	x	x	x	x	x	x	x	x

1.3. Zahtjevi i rezultati studijskog programa

Prije restrukturiranja studijskog programa Ekonomski i normativni okvir poduzetništva, struktura predmetnog programa bila je uglavnom orijentirana na potrebe javne uprave i poslovnih sustava, koji kroz ekonomski i institucionalni okvir pružaju podršku razvoju poduzetništva, a u manjoj mjeri prilagođen novim trendovima tržišta rada, koji sve veći naglasak stavljaju na poticanje samozapošljavanja, korištenje lokalnih resursa i mjera poticaja, posebno u ruralnim i perifernim područjima, gdje je prisutna velika nezaposlenost i imigracija stanovništva, posebno malih obitelji. U tom kontekstu, poduzetničko obrazovanje predstavlja nužan preduvjet za stjecanje potrebnih znanja, vještina i sposobnosti za razvijanje vlastite poslovne ideje, kao i njene održivosti u takvom okruženju.

Vodeći se izvještajem o unutrašnjeg vrednovanju SOK-a (od 2021.g.) u dijelu koji se odnosi na studijske programe (ESG 2 standard), dane su smjernice i preporuke za daljnja poboljšanja. Vodeći se činjenicom da u posljednjih nekoliko godina postoji sve manji interes za pojedine studijske programe, kao i da budućnost visokog učilišta te njegova održivost upravo zavisi o atraktivnostima studijskog/-ih programa, dobro integriranih u lokalnu zajednicu i usklađeni prema potrebama gospodarstva. U tom smislu, da bi visoko učilište bilo konkurentno i prepoznatljivo u svom okruženju i dalje, trebalo bi se orijentirati na izradu studijskih programa koji će biti prilagođeni potrebama lokalnih specifičnosti, a ne na tradiciji i povijesnom razvoju. Samim tim, uvažavajući i preporuke te prijedloge recentnih recenzenata (prof. dr.sc. Nebojše Stojčića i doc.dr.sc. Marka Turka.), ovo visoko učilište revidiralo je inačicu studijskog programa na stručnom diplomskom studiju, gdje je uveden manji broj novih kolegija te djelomično revidirani postojeći kolegiji, s glavnim ciljem veće usklađenosti sa strategijom razvoja visokog učilišta i nazivom studija, a što se odnosi i na ciljeve i ishode, koji tome moraju biti prilagođeni. Vodeći se navedenim preporukama i prijedlozima, ovo visoko učilište, zauzelo je fokusiraniji pristup, orijentiran na stjecanje općih i specifičnih poduzetničkih kompetencija.

Završetkom stručnog diplomskog studija *Ekonomski i normativni okvir poduzetništva* akademski/stručni naziv koji dobivaju polaznici je magistar/magistra ekonomije (mag. oec.), kojim stječu sve potrebne poduzetničke kompetencije za razvijanje vlastitog poslovanja

1.4. Otvorenost studija prema pokretljivosti studenata

Ovaj stručni diplomski studij je otvoren za prihvata studenata sa drugih visokoobrazovnih institucija u RH, ali i inozemstvu, s kojima ovo visoko učilište ima kompatibilni studijski program.

Ovo visoko učilište ima sklopljen Erasmus + sporazume za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja. Kroz Erasmus programe studentima je omogućeno da dio nastavnog programa mogu ostvariti izvan matične institucije.

2. Popis obveznih i izbornih predmeta s brojem nastavnih sati i ECTS bodovima na stručnom diplomskom studiju Ekonomski i normativni okvir poduzetništva

2.1. Popis predmeta

Tablica 1. Popis predmeta, s predviđenim satima izvođenja predavanja (P), vježbi (V) i seminara (S), te brojem ECTS bodova za **I. godinu studija**

Red. broj	I. Semestar – Nastavni predmeti	ECTS bodovi	Broj sati nastave									
			Predavanja	Vježbe							Seminar	
				A	E	L	T	PK	SJ	TJ		
1.	Izabrane teme iz područja poduzetništva i poslovnog upravljanja	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
2.	Poduzetništvo i inovacije	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
3.	Metodologija stručnog i znanstvenog rada	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
4.	Digitalni marketing	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
5.	Upravljanje ljudskim potencijalima	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
6.	Digitalne transformacije	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
7.	Poslovni (B2B) marketing	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
Red. broj	II. Semestar - Nastavni predmeti	ECTS bodovi	Broj sati nastave									
			Predavanja	Vježbe							Seminar	
				A	E	L	T	PK	SJ	TJ		
1.	Porezno pravo MSP -a	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
2.	Financijski menadžment MSP - a	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
3.	Financijska analiza	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
4.	Računovodstvo poduzetnika	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
5.	Redovita i prisilna naplata potraživanja	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
6.	Vrijednosni papiri	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
7.	Revizija	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20
8.	Poduzetničke strategije razvoja i rasta MSP	5	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20

Tablica 2. Popis predmeta, s predviđenim satima izvođenja predavanja (P), vježbi (V), te seminara (S) i brojem ECTS bodova za **II. godinu studija**

Red. broj	II. semestar - Nastavni predmeti	ECTS bodovi	Broj sati nastave								
			Predavanja	Vježbe						Seminar	
				A	E	L	T	PK	SJ		TJ
1.	Gospodarski, pravni i politički sustav EU	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
2.	Upravljanje rizicima u poslovanju	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20

3.	Pravo tržišnog natjecanja i nepoštene poslovne prakse	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
4.	Integralni lokalni i regionalni razvoj	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
5.	Gospodarstvo Hrvatske	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
6.	Trgovački sporovi, arbitraža i mirenje	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
7.	Radno i socijalno pravo	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
8.	Obiteljsko poduzetništvo	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
Red. broj	V. semestar – Nastavni predmeti	ECTS bodovi	Broj sati nastave								
			Predavanja	Vježbe							Seminar
				A	E	L	T	PK	SJ	TJ	
1.	Elektroničko poslovanje	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
2.	Pravni i ekonomski aspekti upravljanja industrijskim vlasništvom	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
3.	Poslovne informacije i poslovna inteligencija	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
5.	Diplomski rad	10									
4.	Akti MSP-a	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20
6.	Odnosi s javnošću	5	20	20	0	0	0	0	0	0	20

2.2. Nastavni planovi studijskog programa

2.2.1. Izabrane teme iz područja poduzetništva i poslovnog upravljanja

2.2.2. Poduzetništvo i inovacije

2.2.3. Metodologija stručnog i znanstvenog rada

2.2.4. Digitalni marketing

2.2.5. Upravljanje ljudskim potencijalima

2.2.6. Digitalne transformacija

2.2.7. Poslovni (B2B) marketing

2.2.8. Porezno pravo MSP-a

2.2.9. Financijski menadžment MSP-a

2.2.10. Financijska analiza

2.2.11. Računovodstvo poduzetnika

2.2.12. Redovita i prisilna naplata potraživanja

2.2.13. Vrijednosni papiri

2.2.14. Revizija

2.2.15. Poduzetničke strategije razvoja i rasta MSP-a

2.2.16. Gospodarski, pravni i politički sustav EU

2.2.17. Upravljanje rizicima u poslovanju

2.2.18. Pravo tržišnog natjecanja i nepoštene poslovne prakse

2.2.19. Integralni lokalni i regionalni razvoj

2.2.20. Gospodarstvo Hrvatske

2.2.21. Trgovački sporovi, arbitraža i mirenje

2.2.22. Radno i socijalno pravo

- 2.2.23. Obiteljsko poduzetništvo
- 2.2.24. Elektroničko poslovanje
- 2.2.25. Pravni i ekonomski aspekti upravljanja industrijskim vlasništvom
- 2.2.26. Poslovne informacije i poslovna inteligencija
- 2.2.27. Akti MSP
- 2.2.28. Odnosi s javnošću
- 2.2.29. Diplomski rad

Odjel Ekonomski i normativni okvir poduzetništva
GODINA I – Semestar 1

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	Ana-Marija Alfrević, univ. spec, oec., v. predavač	
Naziv predmeta	IZABRANE TEME IZ PODRUČJA PODUZETNIŠTVA I POSLOVNOG UPRAVLJANJA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	1	
Semestar	Zimski – I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Upoznati studente(-ice) s temeljnim teorijskim pristupima, oblicima i ulozi poduzetništva na ekonomski razvoj. Također, cilj predmeta je upoznati studente s ulogom globalizacije, digitalizacije i primjene inovacija na održivost poduzetništva.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon odslušanog predmeta i realiziranih svih aktivnosti student će moći: IU1: Procijeniti ulogu poduzetništva za ekonomski razvoj. IU2: Kritički prosuditi utjecaj globalizacije i digitalizacije na razvoj poduzetništva. IU3: Vrednovati oblike razvoja poduzetničke aktivnosti. IU4: Valorizirati utjecaj kreativnosti i inovacija na razvoj poduzetništva.		

IU5: Izabrati opcije korištenja poduzetničkog ekosustava u lokalnoj zajednici.
IU6: Kreirati inovativni poslovni model.

1.4. Sadržaj(i) predmeta

U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji:

- **PODUZETNIŠTVO:** Različiti pristupi razvoju teorije poduzetništva. Poduzetništvo i ekonomski razvoj. Uloga globalizacije i digitalizacije u razvoju poduzetništva. Oblici poduzetništva (tradicionalno poduzetništvo, korporativno poduzetništvo, socijalno poduzetništvo, obiteljsko poduzetništvo i poduzetništvo žena); Kreativnost i poduzetništvo. Poduzetništvo i inovacije. Poduzetnički ekosustav.
- **POSLOVNO UPRAVLJANJE:** Izrada i upravljanje elementima poslovnog modela prema metodologiji business canvas (platno poslovnog modela). Segmenti kupaca. Ponuda vrijednosti (value proposition). Kanali komunikacije, distribucije i prodaje. Upravljanje odnosima s kupcima (Customer Relationship Management). Upravljanje prihodima i troškovima. Upravljanje ključnim resursima i aktivnostima. Upravljanje partnerstvima. Struktura troškova.

1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☒ terenska nastava	☐ ostalo _____
1.6. Komentari	Nastava se može izvoditi i u hibridnom obliku, kombinirajući rad u učionici, individualni rad izvan učionice i e-učenje, koristeći sustav za udaljeno učenje. U situaciji primjene ovakvog oblika izvođenja nastave, studenti će prilikom upisa predmeta biti upućeni na korištenje alata iz sustava.	

1.7. Obveze studenata

Obveze studenata u predmetu su:

- Pohađati redovito sve oblike nastave (predavanja, vježbe i seminare) – redovni studenti najmanje 70%, a izvanredni najmanje 50% nastavnih aktivnosti. Od studenata se očekuje da se aktivnije uključe u rasprave i diskusije te iznose svoja kritična promišljanja na određenu tematiku koja se obrađuje. Redovito pohađanje nastave je uvjet za izlazak na dva testa provjere znanja (dva kolokvija) i završni pismeni ispit. Predmetni nastavnik kroz evidencije dolazaka prati pohađanje svih nastavnih aktivnosti;
- Pristupiti i položiti dva testa provjere znanja (dva kolokvija), na kojima je po svakom kolokviju potrebno ostvariti 50% točnih odgovora. Položenim dvama kolokvijima student(-ica), oslobođen(-a) je od polaganja završnog pismenog ispita, a ukupno postignuti bodovi na oba kolokvija računaju se kao bodovi postignuti na završnom ispitu.
- Izraditi i prezentirati seminarski rad, na temu *stvaranja poslovnog modela na konkretnom primjeru poduzeća, prema metodologiji business canvas (platno poslovnog modela)*. Izrađen, izložen i pozitivno ocjenjen seminarski rad je uvjet za izlazak na završni pismeni ispit.

1.8. Praćenje² rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit	2*	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

² **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Projekt		Laboratorijske vježbe		Referat		Praktični rad																
Portfolio																						
*Studenti(-ce) koji polože oba kolokvija, oslobađaju se završnog ispita. ECTS bodovi se dodjeljuju ili za uspješno rješavanje obaju kolokvija, ili za uspješno rješavanje završnog ispita.																						
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu Student je dužan položiti dva testa provjere znanja (kolokvija) iz sadržaja nastavnog predmeta. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Na svakom kolokviju je potrebno odgovoriti na 50% točnih odgovora. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49,9%, dovoljan (2) 50 – 69,9%, dobar (3) 70- 79,9%, vrlo dobar (4) 80 – 89,9%, izvrstan (5) 90 – 100%. Ukupno postignuti bodovi na dva kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom pismenom ispitu. Studenti koji imaju uspješno položena dva kolokvija i pozitivno ocijenjeni izrađeni i prezentirani seminarski rad, smatra se da su ispunili svoje obveze prema nastavnom predmetu. Ukoliko student ne dobije prolaznu ocjenu na oba kolokvija, dužan je pristupiti završnom pismenom ispitu. U okviru predmeta ishodi učenja vrednovat će se kroz sljedeće aktivnosti: • Kontinuirana provjera znanja – prvim kolokvijem (provjeravaju se ishodi IU1-IU3) te drugim kolokvijem (provjeravaju se ishodi IU4-IU6), odnosno ukupnim pisanim ispitom (provjeravaju se ishodi IU1-IU6), • Seminarski rad – kreiranje poslovnog modela (<i>prema metodologiji business canvas - platno poslovnog modela</i>). (provjeravaju se ishodi IU6), uz grupnu raspravu (provjeravaju se ishodi IU1-IU5).																						
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa) Petković, S. (2021). <i>Preduzetništvo i inovacije u digitalnoj eri</i>. Banja Luka: Univerzitet u Banjoj Luci, Ekonomski fakultet i Udruženje SWOT. ISBN 978-99938-46-93-2.; Poveznica: http://www.cpme.ef.unibl.org/wpcontent/uploads/2021/02/Preduzetnistvo-i-inovacije-u-digitalnoj-eri-1.pdf Osterwalder, A. & Pigneur, Y. (2014): <i>Stvaranje poslovnih modela</i>, Školska knjiga,Zagreb.																						
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa) -																						
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu, <table><tr><td>Naslov</td><td>Broj primjeraka</td><td>Broj studenata</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>								Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata												
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata																				
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija Način praćenja kvalitete programa reguliran je mehanizmima koji su razvijeni i primjenjuju se na razini institucije (dominantno u okviru aktivnosti Odbora za kvalitetu Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu). Na razini predmeta uz rezultate uspješnosti u predmetu (postotak studenata koji su položili predmet i prosjek njihovih ocjena), predviđa se evaluacija od strane studenata koja će uključivati njihovu procjenu stečenih znanja, vještina i kompetencija. U skladu s rezultatima evaluacije, predmet će se po potrebi revidirati. Uz to, predviđa se kontinuirano praćenje recentnih spoznaja i njihova implementacija u sadržaje predmeta kao i kontakti s alumnima.																						

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	Ana-Marija Alfrević, univ.spec.oec., v. predavač	
Naziv predmeta	PODUZETNIŠTVO I INOVACIJE	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	1	
Semestar	Zimski – I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Cilj ovog predmeta je stvoriti kompetencije iz područja upravljanja kreativnošću i inovativnošću, kao i strukturiranje te upravljanja inovativnim procesima, uz primjenu poduzetničkih ideja i ponašanja. Nadalje, studenti(ce) će biti u stanju identificirati institucije iz poduzetničkog ekosustava, koje podupiru inovativno poduzetništvo, kao i utvrditi optimalni način potpore vlastitoj inovativnoj poduzetničkoj ideji.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon odslušanog predmeta i realiziranih svih aktivnosti student će moći: IU1. Utvrditi inovativne elemente poduzetničke ideje i procijeniti njihovu provedivost. IU2. Kreirati proces upravljanja inovacijom u poduzetničkom poslovanju. IU3. Preporučiti oblike inovativne organizacijske strukture i menadžmenta za poduzetničko poslovanje. IU4. Ocijeniti poduzetničku orijentaciju i njezinu razinu kao čimbenik razvoja inovativnog poduzetničkog poslovanja. IU5. Kritički vrednovati oblike poduzetničke infrastrukture pogodne za potporu inovativnog poduzetničkog poslovanja.		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji: • Inovacije i menadžment inovacija. Pojam i vrste inovacija. Inovacijski proces i njegove faze. Strategija inovacija. Inovativni menadžeri i poduzetnici. • Inovativni pojedinci i njihova poduzetnička organizacija. Kreativnost i inovativnost u poduzetništvu. Uloga kreativnosti i inovacija u pokretanju start-up poduzeća. Lean start-up. Poduzetnička orijentacija: pojam, dimenzije i primjena na inovativno poduzetničko poslovanje. • Inovativna organizacija. Inovativna organizacijska struktura. Timski rad i inovativna organizacijska kultura. Oblici podrške inovativnim zaposlenicima i organizacijskim odjelima. Mjesto i uloga odjela za istraživanje i razvoj u inovativnim organizacijama. • Poduzetnička infrastruktura u podršci inovativnog poduzetničkog poslovanja. Poduzetnički ekosustav u poticanju inovativnih poslovnih ideja. Uloga poduzetničkog ekosustava u poticanju osnivanja i rasta inovativnih start-up poduzeća. Oblici poduzetničke infrastrukture za poticanje inovativnog poduzetničkog poslovanja. Visoko-tehnološko poduzetništvo.		

1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ samostalni zadaci					
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža					
	☒ vježbe	☐ laboratorij					
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad					
	☒ terenska nastava	☐ ostalo _____					
1.6. Komentari	Nastava se može izvoditi i u hibridnom obliku, kombinirajući rad u učionici, individualni rad izvan učionice i e-učenje, koristeći sustav za udaljeno učenje. U situaciji primjene ovakvog oblika izvođenja nastave, studenti će prilikom upisa predmeta biti upućeni na korištenje alata iz sustava.						
1.7. Obveze studenata							
Obveze studenata u predmetu su: - Pohađati sve oblike nastave (predavanja, vježbe i seminare) – redovni studenti najmanje 70%, a izvanredni najmanje 50%. Redovito pohađanje nastave je uvjet za izlazak na kolokvije i završni ispit. Predmetni nastavnik kroz evidencije dolazaka prati pohađanje svih nastavnih aktivnosti; - Pristupiti dvama kolokvijima, na kojima je po svakom kolokviju potrebno ostvariti 50% točnih odgovora, odnosno na dvama kolokvijima ostvariti minimalno 25 ocjenskih bodova. Maksimalni broj ocjenskih bodova koje student(-ica) može ostvariti za uspješno položena dva kolokvija je 50. Ukoliko student(-ica) na dvama kolokvijima nije uspio(-la) ostvariti minimalni broj ocjenskih bodova ima obvezu pristupiti završnom (pisanom ispitu). Položenim dvama kolokvijima student(-ica), oslobođen(-a) je od polaganja završnog pismenog ispita, a ukupno postignuti bodovi na oba kolokvija računaju se kao bodovi postignuti na završnom ispitu. - Izraditi seminarski rad – definirati osnovne elemente inovativne poduzetničke ideje, uz korištenje odgovarajućeg oblika poduzetničke infrastrukture u lokalnoj zajednici, samostalno ili u timu. Izrađen, izložen i pozitivno ocjenjen seminarski rad – nacrt inovativne poslovne ideje je uvjet za izlazak na završni ispit.							
1.8. Praćenje ³ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	2	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit	2*	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Laboratorijske vježbe		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
*Studenti(-ce) koji polože oba kolokvija, oslobađaju se završnog ispita. ECTS bodovi se dodjeljuju ili za uspješno rješavanje obaju kolokvija, ili za uspješno rješavanje završnog ispita.							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
U okviru predmeta ishodi učenja vrednovat će se kroz sljedeće aktivnosti: - Kontinuirana provjera znanja – prvim kolokvijem (provjeravaju se ishodi IU1-IU2) te drugim kolokvijem (provjeravaju se ishodi IU3-IU5), odnosno ukupnim pisanim ispitom (provjeravaju se ishodi IU1-IU5), - Seminarski rad – nacrt inovativne poslovne ideje (provjeravaju se ishodi IU1-IU5).							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							

³ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Petković, S. (2021). Preduzetništvo i inovacije u digitalnoj eri. Banja Luka: Univerzitet u Banjoj Luci, Ekonomski fakultet i Udruženje SWOT. ISBN 978-99938-46-93-2.; Poveznica: http://www.cpme.ef.unibl.org/wpcontent/uploads/2021/02/Preduzetnistvo-i-inovacije-u-digitalnoj-eri-1.pdf Prester, J. (2010). Menadžment inovacija. Zagreb: Sinergija nakladništvo.		
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
Buble, M. i Kružić, D., Poduzetništvo: realnost sadašnjosti i izazov budućnosti, RRI-F-plus, Zagreb, 2006. Peters, M.P., Shepherd, D.A.: Poduzetništvo, Mate, Zagreb, 2011 Web stranice: • http://www.cepor.hr		
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu		
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Način praćenja kvalitete programa reguliran je mehanizmima koji su razvijeni i primjenjuju se na razini institucije (dominantno u okviru aktivnosti Odbora za kvalitetu Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu). Na razini predmeta uz rezultate uspješnosti u predmetu (postotak studenata koji su položili predmet i prosjek njihovih ocjena), predviđa se evaluacija od strane studenata koja će uključivati njihovu procjenu stečenih znanja, vještina i kompetencija. U skladu s rezultatima evaluacije, predmet će se po potrebi revidirati. Uz to, predviđa se kontinuirano praćenje recentnih spoznaja i njihova implementacija u sadržaje predmeta kao i kontakti s alumnima.		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Marijana Drinovac Topalović, prof.struč stud.	
Naziv predmeta	METODOLOGIJA STRUČNOG I ZNANSTVENOG RADA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	1	
Semestar	Zimski – I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Stjecanje znanja o teorijskim pojmovima i značenju stručnog i znanstvenog rada.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
*Propisani Statutom i Pravilnikom o studiranju (https://www.veleknin.hr/veleknin/web/index.php/cro/O-nama/Dokumenti)		

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Po uspješnom polaganju ispita studenti će moći:							
1. definirati predmet i klasifikacije znanosti; 2. prepoznati različite vrste stručnih i znanstvenih djela; 3. jasno formulirati i analizirati temeljna metodološka pitanja i probleme; 4. razumjeti i primjenjivati profesionalnu etiku i etičke kodekse struke; 5. objasniti korake znanstvene metode; 6. objasniti proces planiranja i izrade znanstvenog i stručnog rada; 7. interpretirati različite znanstvene i stručne tekstove kritički promišljajući o njima 8. ispravno koristiti znanstveni stil pisanja i stilove citiranja; 9. ispravno koristiti različite komunikacijske strategije pri interpretaciji teksta i samostalnom izlaganju.							
1.4. Sadržaj(-i) predmeta							
2. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD							
3. ZNANSTVENA I STRUČNA PRAKSA							
4. 3.TEHNIKE ZNANSTVENOG I STRUČNOG RADA							
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja			☒ samostalni zadaci			
	☒ seminari i radionice			☒ multimedija i mreža			
	☒ vježbe			☐ laboratorij			
	☒ obrazovanje na daljinu			☒ mentorski rad			
	☐ terenska nastava			☐ ostalo _____			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni nazočiti na 80% predavanja i vježbi te izraditi PPT prezentaciju na određenu temu. U slučaju neopravdanog izostanka 20 % sati i neizvršavanja obveza prema kolegiju, studenti neće moći pristupiti provjerama znanja.							
1.8. Praćenje ⁴ rada studenata							
Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pismeni i ispit	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Student/ica ima pravo polaganja dvije provjere znanja iz sadržaja predavanja i vježbi. Svaki kolokvij sastoji se od 30 pitanja. Svako pitanje donosi 1 bod, a potrebno je točno odgovoriti na 50 % pitanja. Maksimalno je moguće postići 30 bodova. Ocjenjivanje pismenog dijela ispita se vrši prema slijedećem kriteriju: dovoljan (2) 60-69%, dobar (3) 70-79%, vrlo dobar (4) 80-89% i odličan (5) 90-100%. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 50 % pitanja. Za 2 uspješno položena kolokvija student/ica može postići maksimalno 60 bodova. Ukoliko student/ica položi obadva kolokvija i prezentaciju, oslobađa se od završnog pismenog i usmenog ispita. Unutar modula je predviđena izrada PPT prezentacije koju su studenti dužni javno prezentirati pred kolegama i kolegicama. Student/ica je dužan položiti završni pismeni ispit ukoliko nije postigao/la minimalni broj bodova na kolokvijima, tj. min. 15 bodova po kolokviju. Pismeni ispit sastoji se od 30 pitanja. Svako pitanje							

⁴ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

donosi 1 bod, a potrebno je točno odgovoriti na 50 % pitanja. Maksimalno je moguće postići 30 bodova. Ocjenjivanje pismenog dijela ispita se vrši prema slijedećem kriteriju: dovoljan (2) 60-69%, dobar (3) 70-79%, vrlo dobar (4) 80-89% i odličan (5) 90-100%. Student/ica koji budu kolokvirali, bit će oslobođeni pismenog ispita, a, nakon položene prezentacije, i izlaska na usmeni ispit. Završni pismeni i usmeni ispit obuhvaća pitanja iz cijelog nastavnog gradiva, pri čemu studenti imaju priliku definirati, objasniti, davati primjere, analizirati i povezivati naučeno gradivo.		
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
Zelenika, R. : Metodologija i tehnologija izrade znanstvenog i stručnog djela, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci 2000. Bedeković, V...: Osnove metodologije stručnog i znanstvenog rada. Visoka škola za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici 2011.		
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
Bilen,Keller, Uvod u znanstveni i stručni rad, Ekonomski fakultet i Mikrorad, Zagreb, 1994. Baban Lj. i drugi, Primjena metodologije znanstvenog istraživanja, Ekonomski fakultet Osijek, Osijek, 1993.		
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu		
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
Zelenika, R. : Metodologija i tehnologija izrade znanstvenog i stručnog djela, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci 2000	2	36
Bedeković, V...: Osnove metodologije stručnog i znanstvenog rada. Visoka škola za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici 2011.	2	36
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Provjera znanja će se vršiti redovito tijekom nastave, putem izrade prezentacija, kolokvija te pismenim i usmenim ispitom. Praćenje kvalitete nastave odvija se u izravnoj komunikaciji sa studentima te putem studentske ankete.		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Linda Martić Kuran, prof. struč. stud.	
Naziv predmeta	DIGITALNI MARKETING	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	1	
Semestar	Zimski – I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1. Cilj(evi) predmeta		

Cilj predmeta <i>Digitalni marketing</i> je omogućiti studentima pregled, ulogu i važnost digitalnog marketinga u poslovnom okruženju (koje se brzo mijenja). Također, cilj predmeta je uvidjeti kako digitalni marketing mogu koristiti organizacije te kako se njegova učinkovitost može mjeriti.		
2. Uvjeti za upis predmeta		
Propisani Statutom Veleučilišta Marko Marulić u Kninu, te Pravilnikom o studiranju Veleučilišta Marko Marulić u Kninu.		
3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Ishod učenja	Nakon izvršavanja svih obveza predviđenih nastavnim programom predmeta „Digitalni marketing“ od studenata se očekuje da budu sposobni:	Nastavne cjeline/sadržaji:
11.	Valorizirati ulogu i važnost digitalnog marketinga u poslovanju koje se brzo mijenja.	
12.	Kritički prosuđivati o ključnim elementima strategije digitalnog marketinga.	
13.	Preporučiti kako se može mjeriti učinkovitost digitalne marketinške kampanje.	
14.	Opravdati napredne praktične vještine u uobičajenim digitalnim marketinškim alatima kao što su SEO, SEM, društveni mediji i blogovi.	
4. Sadržaj(i) predmeta		
1. Uvod u digitalni marketing 2. Digitalna strategija i planiranje 3. Alati za marketing web stranica 4. Digitalni sadržaj – web stranica, blogovi, e-pošta, webinar, video zapisi, podcasti, e-zinovi, PPC 5. oglašavanje 6. Društveni mediji i društveno označavanje – Facebook, Twitter, Pinterest, Instagram, YouTube i YouTube kanali te društveni mediji u nastajanju 7. Marketing na tražilicama – što je to, kako radi i kako ga postići! 8. Search Engine Optimization - što je to, kako radi i kako učiniti da radi! 9. Mjerenje performansi digitalnih medija 10. E-trgovina, T-commerce i M-trgovina 11. Provedba plana digitalnog marketinga 12. Dizajn/razvoj web stranice za digitalni marketing 13. Ovladavanje Googleom - AdWords oglašavanje, analitika i aplikacije		
5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☒ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☒ terenska nastava	☐ ostalo _____
6. Komentari		
7. Obveze studenata		
- Studenti su dužni redovito pohađati nastavu i u njoj aktivno sudjelovati. Od studenata se očekuje da pohađaju minimalno 70% nastave. Od studenata se osim sudjelovanja u nastavi očekuje spremnost na raspravu, kao i kritičko razmišljanje o zadanim temama. Bilješke s predavanja bit će dostupne studentima kako bi aktivno pratili predavanja. Bilješke su načinjene prema ishodima učenja, a priprema su, uz obaveznu literaturu, za kolokvije i završni ispit.		

- Studenti su obavezni sudjelovati u domaćim/istraživačkim radovima koji se ocjenjuju, te prezentirati rezultate obavljenih istraživanja.
- Studenti su dužni izraditi i prezentirati seminarski rad iz zadane teme. U dogovoru s predmetnim nastavnikom student može sam predložiti temu rada ili prihvatiti temu koju mu predloži nastavnik. Za položeni seminarski rad student treba imati najmanje 50% od maksimalnog broja bodova. Seminarski rad može biti individualno ili grupno napravljen. Ukoliko je grupni rad, broj studenata u grupi određuje nastavnik. Na seminarski rad otpada 30 ocjenskih bodova, a na njegovu prezentaciju 10 ocjenskih bodova. Vrijeme trajanja prezentacije je 12 min + 3 min za pitanja i odgovore.
- Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij) iz sadržaja predmeta „Digitalni marketing“.
- Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku.

8. Praćenje⁵ rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi (pohađanje nastave; aktivno sudjelovanje u nastavi; izlaganje grupnih zadataka; sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama; izrada domaćih zadataka)	1	Seminarski rad (analiza slučaja / projekt; usmena prezentacija)	1	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja (proučavanje zadane literature; priprema za nastavu; kolokviji)	2	Referat		Praktični rad	
Portfolio							

9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu

- Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij) iz sadržaja predmeta „Digitalni marketing“. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 50% pitanja. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49%, dovoljan (2) 50 – 62%, dobar (3) 63 – 75%, vrlo dobar (4) 76 – 88%, izvrstan (5) 89 – 100%. Ukupno postignuti bodovi na dva kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom pismenom ispitu. Studentima koji uspješno riješe oba kolokvij, imaju pozitivno ocijenjene aktivnosti na nastavi, koji predaju i usmeno prezentiraju seminarski rad, ispit se smatra položenim te će im u predroku biti ponuđena ocjena iz predmeta „Digitalni marketing“. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku. Ako je student ostvario ukupnu ocjenu između dvije pozitivne ocjene (npr. između 2 i 3), pri čemu je pohađao nastavu 80% i više te sudjelovao u aktivnostima na nastavi, zaključit će mu se ona viša ocjena. Studenti koji su pohađali nastavu manje od 80% za višu ocjenu mogu ponovno pristupiti završnom ispitu u pisanom obliku

10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

⁵ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

- Krajnović, Aleksandra; Sikirić, Dominik; Hordov, Monika. Digitalni marketing - nova era tržišne komunikacije. Zadar: Sveučilište u Zadru, 2019 (monografija). - Ružić, D., Biloš, A. & Turkalj, D. (2014). E – marketing (3. izd.). Osijek: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera, Ekonomski fakultet.		
11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
- Hanlon, A.; Chaffey, D. (2019). Digital marketing models: Frameworks and tools for digital audits, planning and strategy, Smart Insights. - Kingsnorth, S. (2019). Digital Marketing Strategy: An Integrated Approach to Online Marketing (2nd Edition), Kogan Page Limited, London.		
12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu		
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Kontinuirano se prati napredovanje studenata tijekom predavanja i vježbi. Tijekom nastave studenti se upoznaju sa eventualnim problemima vezano za gradivo predmeta te se potiče njihova kreativnost i samostalan rad. Kontinuiranim provođenjem kolokvija odnosno ispita analizira se uspješnost studenata. Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Primjedbe studenata o nastavi koriste se za unaprjeđenje kvalitete nastave. Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa predmeta, metoda rada i ocjenjivanja studenata.		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr.sc. Damir Mihanović, v. predavač	
Naziv predmeta	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	1	
Semestar	Zimski – I	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Upoznavanje studenata s važnosti utjecaja ljudskih potencijala i ljudskog kapitala na razvoj i uspjeh suvremenih poslovnih organizacija. Upoznavanje temeljnih teorijskih i aplikativnih problema menadžmenta ljudskih potencijala u suvremenim poslovnim organizacijama. Stjecanje znanja o funkcijama, modelima, metodama i programima menadžmenta ljudskih potencijala i o njihovoj primjeni u poslovnoj praksi. Razvoj specifičnih kompetencija za rješavanje praktičnih problema i razvoj ljudskih potencijala i menadžmenta ljudskih		

potencijala u organizacijama. Usvajanje osnovnog kategorijalnog aparata u području upravljanja ljudskim potencijalima, usvajanje znanja vezanih uz najnovije trendove u području upravljanja ljudskim potencijalima, kako u praksi tako i u znanstvenim istraživanjima, situacijsko promišljanje o adekvatnosti pojedinih praksi, aktivnosti i alatima upravljanja ljudskim potencijalima, razvoj znanstvenog i metodološki utemeljenog razmišljanja o istraživanju problematike upravljanja ljudskim potencijalima, stjecanje sposobnosti izrade nacrtu istraživanja problematike vezane uz upravljanje ljudskim potencijalima kako za potrebe svakodnevne organizacijske prakse tako i provođenje znanstveno-utemeljenih istraživanja.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Propisani Statutom Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu te Pravilnikom o studiranju Veleučilišta „Marko Marulić“ Kninu.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon izvršavanja svih obveza predviđenih nastavnim programom predmeta „Upravljanje ljudskim potencijalima“ od studenata se očekuje da budu sposobni: • Usvajanje važnih pojmova iz područja menadžmenta ljudskih potencijala (IU1). • Razumijevanje utjecaja ljudskih potencijala na poslovanje te usvajanje pojedinih aktivnosti iz područja menadžmenta ljudskih potencijala, a posebno poslovnih praksi koje se smatraju suvremenim pristupom zaposlenicima (IU2). • Ocjenjivanje pojedinih praksi, aktivnosti i alata menadžmenta ljudskih potencijala s gledišta suvremenih poslovnih organizacija i znanstvenog doprinosa (IU3). • Razvijanje kritičnog promišljanja o znanstvenim istraživanjima u području menadžmenta ljudskim potencijalima (IU4). • Osmišljavanja metodološki utemeljenog znanstvenog istraživanja u području menadžmenta ljudskih potencijala (IU5).		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji: 1. Uvod u menadžment ljudskih potencijala: Određenje i sadržaj koncepcije upravljanja ljudskim potencijalima. 2. Specifičnosti ljudskih potencijala. Razlozi razvoja i faktori utjecaja. 3. Strategijski menadžment ljudskih potencijala. Strategijsko upravljanje ljudskim potencijalima. 4. Planiranje ljudskih potencijala. 5. Analiza posla. 6. Pribavljanje i selekcija ljudskih potencijala. Identificiranje menadžerskih potencijala i selekcija managera. 7. Praćenje i ocjenjivanje uspješnosti. 8. Motiviranje i nagrađivanje. Menadžerske kompenzacije. 9. Obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala. 10. Razvoj i upravljanje karijerom. Razvoj managera. 11. Reinženjering funkcije ljudskih potencijala.		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☒ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☒ terenska nastava	☐ ostalo
1.6. Komentari	Nastava se može izvoditi i u hibridnom obliku, kombinirajući rad u učionici, individualni rad izvan učionice i e-učenje, koristeći sustav za udaljeno	

	učenje. U situaciji primjene ovakvog oblika izvođenja nastave, studenti će prilikom upisa predmeta biti upućeni na korištenje alata iz sustava.
--	---

1.7. Obveze studenata

Obveze studenata u predmetu su:

- Studenti su dužni redovito pohađati nastavu uz minimalnu prisutnost od 70%. Od studenata se osim sudjelovanja u nastavi očekuje spremnost na raspravu, kao i kritičko razmišljanje o zadanim temama. Bilješke su načinjene prema ishodima učenja te su dostupne studentima. Osim iz bilješki s predavanja, studenti prilikom pripreme i učenja za kolokvije i završni ispit, konzultiraju i koriste obaveznu literature iz nastavnog predmeta.
- Studenti su obvezni sudjelovati u domaćim/istraživačkim radovima koji se ocjenjuju, te prezentirati rezultate obavljenih istraživanja.
- Studenti su dužni izraditi i prezentirati seminarski rad iz zadane teme. U dogovoru s predmetnim nastavnikom student može sam predložiti temu rada ili prihvatiti temu koju mu predloži nastavnik. Za položeni seminarski rad student treba imati najmanje 50% od maksimalnog broja bodova. Seminarski rad može biti individualno ili grupno napravljen. Ukoliko je grupni rad, broj studenata u grupi određuje nastavnik. Na seminarski rad otpada 30 bodova, a na njegovu prezentaciju 10 bodova. Vrijeme trajanja prezentacije je 15 minuta što uključuje i vrijeme za postavljanje pitanja od strane ostalih studenata.
- Student ima mogućnost sudjelovati u provjerama znanja putem dva kolokvija.

1.8. Praćenje⁶ rada studenata

Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi (pohađanje nastave; aktivno sudjelovanje u nastavi; izlaganje grupnih zadataka; sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama; izrada domaćih zadataka)	1	Seminarski rad (analiza slučaja / projekt; usmena prezentacija)	1	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja (proučavanje zadane literature; priprema za nastavu; kolokviji)	2	Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu

Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokviji). Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 50% pitanja. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49%, dovoljan (2) 50 – 62%, dobar (3) 63 – 75%, vrlo dobar (4) 76 – 88%, izvrstan (5) 89 – 100%. Ukupno postignuti bodovi na dva kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom pismenom ispitu. Studentima koji uspješno riješe oba kolokvija, imaju pozitivno ocijenjene aktivnosti na nastavi, koji predaju i usmeno prezentiraju seminarski rad, ispit se smatra položenim te će im u predroku biti ponuđena ocjena iz predmeta. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku. Ako je student ostvario ukupnu ocjenu između dvije pozitivne ocjene (npr. između 2 i 3), pri čemu je pohađao nastavu 80% i više te sudjelovao u aktivnostima na nastavi,

⁶ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

zaključit će mu se ona viša ocjena. Studenti koji su pohađali nastavu manje od 80% za višu ocjenu mogu ponovno pristupiti završnom ispitu u pisanom obliku.		
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
Bahtijarević-Šiber, F., (1999.): Management ljudskih potencijala, Golden Marketing, Zagreb.		
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
Marušić, S., (2006.): Upravljanje ljudskim potencijalima, Adeco, Zagreb, Dessler, G., (2005.): Human Resource Management, 10th ed., Pearson Education Prentice Hall, Upper Saddle River, NY.		
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu		
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Praćenje napretka studenata u prihvaćanju nastavnog gradiva obavlja se tijekom predavanja i vježbi. Za vrijeme nastave studenti se upoznaju s izazovima vezanih za predmet s ciljem poticanja kreativnosti i samostalnosti. Provođenjem kolokvija odnosno ispita analizira se uspješnost stjecanja znanja studenata. Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete).		
Primjedbe studenata o nastavi koriste se za unaprjeđenje kvalitete nastave. Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa predmeta, metoda rada i ocjenjivanja studenata.		

OPIS PREDMETA		
Nositelj predmeta	Vedran Uroš, mag.ing.comp v.pred.	
Naziv predmeta	DIGITALNE TRANSFORMACIJE	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	1	
Semestar	Zimski – I	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
	Mogućnost izvođenja nastave na engleskom jeziku	
1. Cilj(evi) predmeta		
Cilj kolegija Digitalne transformacije je upoznati studente s koracima i pojmovima za digitalizaciju sustava te im olakšati postupak digitalizacije stvarnog poslovnog sustava		
2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
3. Očekivani ishodi učenja za predmet		

Nakon odslušanog predmeta i realiziranih svih aktivnosti student će moći: - Prepoznati i definirati mogućnosti digitalizacije poslovanja - Izraditi plan digitalizacije poslovanja - Odabrati komponente infrastrukture budućeg informacijskog sustava - Odlučiti se na odgovarajući hardware - Odabrati potrebni software, te razlikovati mogućnosti <i>opensource</i> i licenciranog softwarea - Procijeniti tko u digitalnom sustavu ima kakve ovlasti - Napraviti politiku upravljanja digitalnim sustavom - Prepoznati realne prijetnje na digitalni sustav, kategorizirati ih te izraditi plan sigurnosti sustava - Razlikovati pogodnosti koje pružaju pametni telefoni, tableti i prijenosna računala te na osnovu tih pogodnosti odabrati optimalno rješenje za pojedinog korisnika sustava - Odabrati potrebni e-sustav te ga primijeniti u daljnjem poslovanju - Usporediti i kategorizirati ERP sustave na tržištu - Prepoznati potrebu za digitalnom pismohranom - Argumentirati svoje zahtjeve pri izradi digitalne pismohrane - Razlikovati mogućnosti i tehnike izrade web stranica, te odabrati željenu - Razlikovati mogućnosti hostinga web stranice te napraviti zahtjev za domenom							
4. Sadržaj(i) predmeta							
• U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji: • Prepoznavanje mogućnosti za digitalizaciju sustava • Infrastruktura • Odabir hardwarea • Odabir softwarea • Politika upravljanja • Sigurnost sustava • Mobilne komunikacije • E-sustavi • ERP sustavi • Digitalna pismohrana • Multimedijalni sustavi i Web							
5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja		☒ samostalni zadaci				
	☒ seminari i radionice		☐ multimedija i mreža				
	☒ vježbe		☐ laboratorij				
	☐ obrazovanje na daljinu		☐ mentorski rad				
	☐ terenska nastava		☐ ostalo _____				
6. Komentari							
7. Obveze studenata							
Studenti su dužni prisustvovati na 50% predavanja i 100% vježbi. U slučaju izostanka s vježbi studenti će moći odraditi nadoknadu. Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi ocjenjuje se s maksimalno 10 bodova.							
8. Praćenje ⁷ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit	2	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	

⁷ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Projekt		Laboratorijske vježbe		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
*Studenti(-ce) koji polože oba kolokvija, oslobađaju se završnog ispita. ECTS bodovi se dodjeljuju ili za uspješno rješavanje obaju kolokvija, ili za uspješno rješavanje završnog ispita.							
9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
U okviru predmeta ishodi učenja vrednovat će se kroz sljedeće aktivnosti: <i>Kolokviji 40%, Aktivnost na nastavi 10%, Pohađanje nastave 10% Seminarski rad 20%, Usmeni ispit 20%</i>							
10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Franc, Sanja; Dužević, Ines: DIGITALNA TRANSFORMACIJA I TRGOVINA Mario Spremić: DIGITALNA TRANSFORMACIJA POSLOVANJA							
11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Način praćenja kvalitete programa reguliran je mehanizmima koji su razvijeni i primjenjuju se na razini institucije (dominantno u okviru aktivnosti Odbora za kvalitetu Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu). Na razini predmeta uz rezultate uspješnosti u predmetu (postotak studenata koji su položili predmet i prosjek njihovih ocjena), predviđa se evaluacija od strane studenata koja će uključivati njihovu procjenu stečenih znanja, vještina i kompetencija. U skladu s rezultatima evaluacije, predmet će se po potrebi revidirati. Uz to, predviđa se kontinuirano praćenje recentnih spoznaja i njihova implementacija u sadržaje predmeta kao i kontakti s alumnima.							

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Linda Martić Kuran, prof.struč.stud.	
Naziv predmeta	POSLOVNI (B2B) MARKETING	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	1	
Semestar	Zimski – I	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj predmeta		
Cilj predmeta <i>Poslovni (B2B) marketing</i> je omogućiti studentima da im se kroz nastavu pruži sveobuhvatno razumijevanje ključnih načela i procesa marketinga između poduzeća (B2B) te upoznavanje studenata s trenutačnim najboljim praksama, zajedno s ključnim alatima, tehnikama i razmatranjima koja se koriste. Nadalje, cilj predmeta je pomoći studentima u izgradnji kritičkih analitičkih sposobnosti i sposobnosti rješavanja problema u upravljanju poslovnim odnosima u stvarnom životu.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Propisani Statutom Veleučilišta Marko Marulić u Kninu, te Pravilnikom o studiranju Veleučilišta Marko Marulić u Kninu.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Ishod učenja	Nakon izvršavanja svih obveza predviđenih nastavnim programom predmeta „Poslovni (B2B) marketing“ od studenata se očekuje da budu sposobni:	Nastavne cjeline/sadržaji:
11.	Razumjeti i primijeniti osnovne koncepte i principe B2B marketinga.	
12.	Izvršiti segmentaciju B2B tržišta, te odabrati optimalna ciljna tržišta.	
13.	Objasniti upravljanje poslovnim proizvodima, uslugama i kanalima distribucije.	
14.	Identificirati trenutne trendove i razvoj u B2B marketingu.	
15.	Razviti B2B marketinške planove i strategije za poboljšanje marketinške učinkovitosti, imidža organizacije, lojalnosti kupaca i uspjeha.	
1.4. Sadržaj predmeta:		
14. Razumijevanje poslovanja između poduzeća i njegovo razlikovanje od potrošačkog tržišta. 15. Tržište između poduzeća – njegovo razumijevanje, promatranje različitih industrija i njihovih prepoznatljivih karakteristika te mjerenje njihove veličine i potencijala. 16. Konkurentsko okruženje, tržišni položaj konkurenata, stvaranje održive tržišne pozicije i niše za tvrtku. 17. Segmentiranje tržišta između poduzeća te ciljanje i pozicioniranje za uspjeh. 18. Učinkovit marketing proizvoda i usluga. 19. Uspostavljanje i vođenje poslovnih odnosa. 20. Poslovna marketinška strategija i planiranje. 21. Promocija i marketinške komunikacije. 22. Osobna prodaja i izgradnja odnosa. Važnost osobne prodaje u promotivnom miksu. 23. Marketing kao ključni dio vizije i ciljeva tvrtke.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☒ terenska nastava	☒ samostalni zadaci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☒ mentorski rad ☐ ostalo _____
1.6. Komentari		
1.7. Obveze studenata		
- Studenti su dužni redovito pohađati nastavu i u njoj aktivno sudjelovati. Od studenata se očekuje da pohađaju minimalno 70% nastave. Od studenata se osim sudjelovanja u nastavi očekuje spremnost na raspravu, kao i kritičko razmišljanje o zadanim temama. Bilješke s predavanja bit		

će dostupne studentima kako bi aktivno pratili predavanja. Bilješke su načinjene prema ishodima učenja, a priprema su, uz obaveznu literature, za kolokvije i završni ispit. - Studenti su obvezni sudjelovati u domaćim/istraživačkim radovima koji se ocjenjuju, te prezentirati rezultate obavljenih istraživanja. - Studenti su dužni izraditi i prezentirati seminarski rad iz zadane teme. U dogovoru s predmetnim nastavnikom student može sam predložiti temu rada ili prihvatiti temu koju mu predloži nastavnik. Za položeni seminarski rad student treba imati najmanje 50% od maksimalnog broja bodova. Seminarski rad može biti individualno ili grupno napravljen. Ukoliko je grupni rad, broj studenata u grupi određuje nastavnik. Na seminarski rad otpada 30 ocjenskih bodova, a na njegovu prezentaciju 10 ocjenskih bodova. Vrijeme trajanja prezentacije je 12 min + 3 min za pitanja i odgovore. - Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij) iz sadržaja predmeta „Poslovni (B2B) marketing“. - Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku.					
1.8. Praćenje rada studenata					
Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi (pohađanje nastave; aktivno sudjelovanje u nastavi; izlaganje grupnih zadataka; sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama; izrada domaćih zadataka)	1	Seminarski rad (analiza slučaja / projekt; usmena prezentacija)	1 Eksperimentalni rad
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja (proučavanje zadane literature; priprema za nastavu; kolokviji)	2	Referat	Praktični rad
Portfolio					
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu					
Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij) iz sadržaja predmeta „Poslovni (B2B) marketing“. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 50% pitanja. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49%, dovoljan (2) 50 – 62%, dobar (3) 63 – 75%, vrlo dobar (4) 76 – 88%, izvrstan (5) 89 – 100%. Ukupno postignuti bodovi na dva kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom pismenom ispitu. Studentima koji uspješno riješe oba kolokvij, imaju pozitivno ocijenjene aktivnosti na nastavi, koji predaju i usmeno prezentiraju seminarski rad, ispit se smatra položenim te će im u predroku biti ponuđena ocjena iz predmeta „Poslovni (B2B) marketing“. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku. Ako je student ostvario ukupnu ocjenu između dvije pozitivne ocjene (npr. između 2 i 3), pri čemu je pohađao nastavu 80% i više te sudjelovao u aktivnostima na nastavi, zaključit će mu se ona viša ocjena. Studenti koji su pohađali nastavu manje od 80% za višu ocjenu mogu ponovno pristupiti završnom ispitu u pisanom obliku.					
1.10. Obvezatna literatura					
Grbac, Bruno (2013). B2B Marketing. Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci.					
1.11. Dopunska literatura					

Gligorijević, Mirjana (2019). Poslovni marketing. Ekonomski fakultet Univerziteta u Beogradu.
Renko, Nataša i Brečić, Ružica (2016). Marketing malih i srednjih poduzeća. Školska knjiga, Zagreb.
Hidalgo, Carlos (2015). Driving Demand: Transforming B2B Marketing to Meet the Needs of the Modern Buyer.

1.12. Broj primjeraka obvezatne literature u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na predmetu

Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata

1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kontinuirano se prati napredovanje studenata tijekom predavanja i vježbi. Tijekom nastave studenti se upoznaju sa eventualnim problemima vezano za gradivo predmeta te se potiče njihova kreativnost i samostalan rad. Kontinuiranim provođenjem kolokvija odnosno ispita analizira se uspješnost studenata. Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Primjedbe studenata o nastavi koriste se za unaprjeđenje kvalitete nastave. Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa predmeta, metoda rada i ocjenjivanja studenata.

Odjel Ekonomski i normativni okvir poduzetništva

GODINA I – Semestar 2

NASTAVNI PLAN

Opće informacije

Nositelj predmeta	mr.sc. Damir Vlaić, predavač
Naziv predmeta	POREZNO PRAVO MALIH I SREDNJIH PODUZEĆA
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva
Status predmeta	Obvezni
Godina	1
Semestar	Ljetni - II.

Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Temeljni cilj kolegija je upoznavanje studenata s oporezivanjem malih i srednjih poduzeća, i to poreza na dobit, poreza na dohodak od nesamostalno rada i poreza na dodanu vrijednost.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Očekuje se da će studenti nakon položenog ispita moći: - Spoznati osnovne porezne pojmove - Definirati porezno-pravni odnos MPS-a - Razumjeti načela oporezivanja i utjecaj poreza na društvo u cjelini - Spoznati važnost i cilj poreznog postupka i obvezu uplate poreza u cilju zadovoljenja javnih potreba - Razlikovati oporezivanje poduzetnika s gledišta poreza na dobit i poreza na dohodak - Stečena znanja o postupku i načinu oporezivanja i izvješćivanja moći koristiti i primijeniti u praktičnom radu - Razumjeti potrebu odgovornosti i suradnje građana pri primjeni Zakona o fiskalizaciji u cilju smanjenja porezne utaje		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji: Uvodno predavanje, Porezni sustav republike Hrvatske, Načela oporezivanja Pojam poreznog prava, pojam poreznog akta Porezni obveznik (rezident i nerezident), poslovna jedinica nerezidenta Porez na dobit, porezni obveznici poreza na dobit, porezna osnovica Smanjenje i povećanje porezne osnovice Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja, rezerviranja, amortizacija Stope poreza na dobit, razdoblje utvrđivanja porezne obveze, obračunavanje i plaćanje poreza na dobit, porezni gubitak Poslovne knjige, prijava poreza na dobit, račun dobiti i gubitka, bilanca Posebne olakšice pri obračunu poreza na dobit, predujmovi poreza na dobit, paušalno oporezivanje poreza na dobit Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada, obvezni doprinosi, JOPPD obrazac Posebne olakšice pri obračunu i uplati poreza i prireza na dohodak od nesamostalnog rada Porez na dodanu vrijednost, predmet oporezivanja, porezni obveznik, prag za ulazak u sustav poreza na dodanu vrijednost, obračunska razdoblja Isporuka dobara ili obavljanje usluga, porezna osnovica Stope poreza na dodanu vrijednost, porezna oslobođenja, odbitak pretporeza Obveza izdavanja računa, uplata i povrat poreza na dodanu vrijednost. Oporezivanje prema naplaćenim naknadama Poslovne knjige i evidencije kod obračuna poreza na dodanu vrijednost Fiskalizacija, prestanak porezno-dužničkog odnosa, otpis dospelog poreznog duga, porezna zastara, porezna utaja		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad

	☐ terenska nastava		☐ ostalo				
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Obveze studenata u predmetu su: Studenti su dužni prisustvovati na predavanjima i vježbama (min 70% dolazaka) i na njima aktivno sudjelovati, položiti dva testa provjere znanja putem kolokvija te izraditi i obraniti seminarski rad. Ukoliko student ne položi testove provjere znanja putem dva kolokvija, mora izaći i položiti pismeni završni ispit. Obveza studenata je nakon položenog pismenog dijela testa izlazak na završni usmeni ispit.							
1.8. Praćenje ⁸ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svi studenti imaju mogućnost na polaganje pismenog dijela ispita putem kolokvija. Ukoliko uspješno polože kolokvije oslobođeni su od završnog pisanog dijela ispita. Svi studenti dužni su napisati po jedan seminarski rad. Student nema mogućnost oslobađanja od završnog usmenog ispita.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Bo. Jelčić, O. Lončarić Horvat, J. Šimović, H. Arbutina, N. Mijatović, Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine, Zagreb, 2008. (odabrana poglavlja koja se odnose na porez na dobit) • J. Šimović, H. Arbutina, N. Mijatović, T. Rogić Lugarić, S. Cindori, Hrvatski fiskalni sustav, Narodne novine, Zagreb, 2010. (odabrana poglavlja koja se odnose na porez na dobit)							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Zakon i Pravilnik o porez u na dobit • Zakon i Pravilnik o porezu na dohodak • Zakon i Pravilnik o porezu na dodanu vrijednost • Zakon i Pravilnik o fiskalizaciji u prometu gotovinom							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov		Broj primjeraka		Broj studenata			
Bo. Jelčić, O. Lončarić Horvat, J. Šimović, H. Arbutina, N. Mijatović, Financijsko pravo i financijska znanost, Narodne novine, Zagreb, 2008. (odabrana poglavlja koja se odnose na porez na dobit)		6					

⁸ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

J. Šimović, H. Arbutina, N. Mijatović, T. Rogić Lugarić, S. Cindori, Hrvatski fiskalni sustav, Narodne novine, Zagreb, 2010. (odabrana poglavlja koja se odnose na porez na dobit)	6	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Studentima je preko internet ankete omogućeno ocjenjivanje rada nastavnika i cjelokupne nastave kolegija, davanje primjedbi i prijedloga.		

OPIS PREDMETA		
Nositelj predmeta	dr. sc. Valentina Vinšalek Stipić, v. pred.	
Naziv predmeta	FINANCIJSKI MENADŽMENT MSP-a	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	1	
Semestar	Ljetni – II	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
	Mogućnost izvođenja nastave na engleskom jeziku	
1. Cilj(evi) predmeta		
Uspješnim završetkom predmeta studenti će moći razumjeti i vrednovati poslovne aktivnosti i poslovne planove u poduzetništvu koristeći različite metode i tehnike, te će moći objasniti dobivene rezultate iz područja budžetiranja kapitala, strukture kapitala, upravljanja trajnim i obrtnim sredstvima i poslovanja na međunarodnim tržištima.		
2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon odslušanog predmeta i realiziranih svih aktivnosti student će moći: 1. Odabrati opcije financiranja i upravljanja financijama u MSP 2. Razviti sposobnost upravljanja financijskim sredstvima u MSP 3. Razviti sposobnost upravljanja I finansiranja stalnim i obrtnim sredstvima u MSP-u 4. Odabrati adekvatne izvore financiranja MSP-a 5. Kritički prosuđivati pri financijskom planiranju u MSP-u 6. Izabrati opciju poslovanja MSP-a na inozemnim tržištima		
4. Sadržaj(i) predmeta		
U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji: • U realizaciji IU1 sljedeći nastavni sadržaji: Financijskog menadžmenta u MSP-u; Upravljanje financijskim sredstvima i izvorima sredstava u MSP-u • U realizaciji IU2 sljedeći nastavni sadržaji: Financijsko okruženje MSP-a; Upravljanje financijskim sredstvima u poslovnim procesima u MSP-u • U realizaciji IU3 sljedeći nastavni sadržaji: Odluke o financiranju i djelotvornost poslovanja MSP-a; Upravljanje stalnim i obrtnim sredstvima u MSP-u		

• U realizaciji IU4 sljedeći nastavni sadržaji: Upravljanje kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim financijskim sredstvima MSP-a; Analiza kreditne sposobnosti MSP-a • U realizaciji IU5 sljedeći nastavni sadržaji: Financijsko planiranje u MSP-u; Financiranje MSP-a na financijskim tržištima • U realizaciji IU6 sljedeći nastavni sadržaji: Međunarodni financijski menadžment MSP-a; Poslovanje i financiranje MSP na međunarodnim tržištima							
5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja			☒ samostalni zadaci			
	☒ seminari i radionice			☐ multimedija i mreža			
	☒ vježbe			☐ laboratorij			
	☐ obrazovanje na daljinu			☐ mentorski rad			
	☐ terenska nastava			☐ ostalo _____			
6. Komentari							
7. Obveze studenata							
• Redovno pohađanje nastave, te aktivno sudjelovanje u nastavi. Izvršavanje svih obveza kao što su seminari i referati koji su uvjet za pristupanje II. Kolokviju/Završnom ispitu							
8. Praćenje ⁹ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit	2*	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Laboratorijske vježbe		Referat	0,5	Praktični rad	
Portfolio				Prezentacija seminarskog rada	0,5		
*Studenti(-ce) koji polože oba kolokvija, oslobađaju se završnog ispita. ECTS bodovi se dodjeljuju ili za uspješno rješavanje obaju kolokvija, ili za uspješno rješavanje završnog ispita.							
9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
U okviru predmeta ishodi učenja vrednovat će se kroz sljedeće aktivnosti: Pohađanje nastave i aktivnosti u nastavi Izrada referata Izrada i prezentacija seminarskog rada Kolokvij I i II/Završni ispit							
10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Vinšalek Stipić, V. (2023). Upravljanje poslovnim financijama. Gospić: Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću • Vidučić, Lj. (2011). Financijski menadžment. Zagreb: RRiF Plus (odabrana poglavlja) • Kolačević, S. i Hreljac, B. (2012). Vrednovanje poduzeća. Zagreb: TEB poslovno savjetovanje (odabrana poglavlja)							
11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							

⁹ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

• Orsag, S. (2015), Poslovne financije. Zagreb: Avantis • Helfert, E.A. (1997). Tehnike financijske analize. Zagreb: RiF • Elliott, B. and Elliott, J. (2011). Financial Accounting and Reporting – fourteenth edition. Harlow: Financial Times		
12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu		
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
Upravljanje poslovnim financijama	Dostupno online	
Financijski menadžment	3	
Vrednovanje poduzeća	2	
13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Način praćenja kvalitete programa reguliran je mehanizmima koji su razvijeni i primjenjuju se na razini institucije (dominantno u okviru aktivnosti Odbora za kvalitetu Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu). Na razini predmeta uz rezultate uspješnosti u predmetu (postotak studenata koji su položili predmet i prosjek njihovih ocjena), predviđa se evaluacija od strane studenata koja će uključivati njihovu procjenu stečenih znanja, vještina i kompetencija. U skladu s rezultatima evaluacije, predmet će se po potrebi revidirati. Uz to, predviđa se kontinuirano praćenje recentnih spoznaja i njihova implementacija u sadržaje predmeta kao i kontakti s alumnima.		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	Lovorka Blažević, univ.spec,oec., v. predavač	
Naziv predmeta	FINANCIJSKA ANALIZA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	1	
Semestar	Ljetni – II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Temeljni cilj ovog predmeta je omogućiti studentima da samostalno ovladaju temeljnim terminima financijskog upravljanja, te usvajanje koncepcije interpretacije financijskih izvještaja kao podloga za donošenje menadžerskih odluka. Tu se podrazumijeva razumijevanje investiranje sredstava u imovinu, određivanje najbolje kombinacije financiranja imovine za ostvarivanje što boljih financijskih rezultata poduzeća, te isplate dividendi u odnosu na sveukupnu procjenu vrijednosti poduzeća. Investiranje sredstava u imovinu određuje veličinu poduzeća, njegove profite od poslovanja, njegov poslovni rizik i njegovu likvidnost.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		

Ishodi učenja ovog predmeta prvenstveno su razumijevanje uloge i načina korištenja obrađenog gradiva u praksi, konzumiranje gradiva iz nastavnog programa. Samostalno prepoznavanje teorijskih i praktičnih znanja te njihova samostalna uporaba u dinamičnom globalnom okruženju. Nakon odslušane nastave i položenog ispita studenti su u stanju:

- Analizirati financijska izvješća poduzeća.
- Pomoću fundamentalne analize (multiplikatora) analizirati i procijeniti financijski položaj poduzeća na tržištu, procijeniti financijsku sigurnost ili nesigurnost poduzeća .
- Procijeniti uporabu izvora sredstava za financiranje poslovanja.
- Ustanoviti specifične kompetencije za procjenu budućeg poslovnog stanja poduzeća.

1.4. Sadržaj(i) predmeta

Uvod u financijsku analizu:

- Pojam i definicija financijske analize
- Temeljne odrednice financijske analize
- Poduzeće kao poslovni financijski sustav

Uloga financijske analize

- Financijska analiza za strateško odlučivanje
- Međuodnosi ključnih strateških područja

Temeljni financijski izvještaji

- Financijski izvještaji poduzetnika
- Analiza stavki financijskih izvještaja

Analiza financijskih izvještaja

- Fundamentalna analiza financijskih izvještaja
- Studije slučaja financijske analize

Kontekst financijske analize

- Financijsko računovodstvo
- Financijska analiza
- Upravljačka ekonomika

Upravljanje sredstvima u poslovanju

- Ciklusi tokova i varijabilnost sredstava
- Model tokova sredstava

Utvrđivanje djelotvornosti poslovanja

Analiza odnosa menadžment-vlasnik-zajmodavci

1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☒ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☐ obrazovanje na daljinu	☐ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Obveze studenata u predmetu su:

- Redovno prisustvovanje predavanjima i vježbama, uradak zadaće, izlazak na kolokvije, spremanje i izlazak na ispit.
- Studenti su dužni prisustvovati na 75% predavanja i vježbi. U slučaju neopravdanog izostanka 25% sati na predavanjima i vježbama studenti nemaju pravo izlaska na prvi

kolokvij, izrada i prezentacija studije slučaja financijske analize je uvjet za izlazak na drugi kolokvij, dok je izrada i prezentacija seminarskog rada uvjet za dobivanje konačne ocjene iz predmeta.							
1.8. Praćenje ¹⁰ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit		Usmeni ispit		Esej	1,5	Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	2	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Student/ica je dužan položiti završni pismeni ispit ukoliko nije postigao/la minimalni broj bodova na kolokvijima. Pismeni ispit sastoji se od 10 pitanja iz cijelog obrađenog gradiva. Potrebno je točno odgovoriti na 50% pitanja kako bi student položio pismeni dio ispita iz predmeta. Ocjenjivanje pismenog dijela ispita se vrši prema slijedećem kriteriju: dovoljan (2) 50-69,9%, dobar (3) 70-79,9%, vrlo dobar (4) 81-90% i izvrstan (5) 91- 100%. Student/ica koji kolokviraju ili polože pismeni ispit, napišu i usmeno obrazlože studiju slučaja financijske analize, te uspješno napišu i prezentiraju svoj seminarski rad ostvaruju pravo dobivanja konačne ocjene. Usmeni ispit je moguće ostvariti ako je student bio redovit na predavanjima i vježbama te želi postići veću konačnu ocjenu od one koja mu je omogućena polaganjem kolokvija ili pismenog ispita, kao i uspješnu izradu studije slučaja i seminarskog rada.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Helfert, E.A. (1997). Tehnike financijske analize. Zagreb: RiF • Vidučić, Lj., Pepur, S. i Šimić Šarić, M. (2018). Financijski menadžment V. izdanje. Zagreb: RiF (izabrana poglavlja)							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Vidučić, Lj. (2006). Financijski menadžment V. izdanje. Zagreb: RiF • Belak, V. (2003). Osnove profesionalnog računovodstva. Split: Veleučilište u Splitu • Elliott, B. and Elliott, J. (2011). Financial Accounting and Reporting – fourteenth edition. Harlow: Financial Times							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Tehnike financijske analize Financijski menadžment				4		30	
Tehnike financijske analize Financijski menadžment				4		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Služba za osiguranje kvalitete							

¹⁰ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

NASTAVNI PLAN		
OPĆE INFORMACIJE		
Nositelj predmeta	Sanja Jurić, dipl.oec., pred.	
Naziv predmeta	RAČUNOVODSTVO PODUZETNIKA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	I.	
Semestar	Ljetni – II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Temeljni je cilj predmeta studentima postaviti okvir koji će definirati svrhu i ciljeve bilježenja i procesiranja poslovnih događaja na način da steknu cjelovitu sliku o procesiranju podataka unutar svake pomoćne knjige kako bi razumjeli evidentiranje poslovnih događaja u pojedinim analitičkim knjigovodstvima i njihovu povezanost s kontima glavne knjige te time definirali osnove za sastavljanje financijskih izvještaja.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Očekuje se da će nakon izvršavanja svih programom predviđenih obveza student moći: 1. razumjeti ulogu računovodstva i računovodstvene regulative u trgovačkim društvima 2. tumačiti Zakon o računovodstvu, Međunarodne računovodstvene standarde i Međunarodne standarde financijskog izvještavanja 3. povezati knjigovodstvene događaje i isprave 4. voditi poslovne knjige u malim i srednjim poduzetnicima sukladno zahtjevima dvojnog knjigovodstva 5. sastaviti financijska izvješća i godišnji financijski izvještaj za male i srednje poduzetnike 6. prepoznati računovodstvene probleme i pružiti rješenja u okviru postojećeg zakonskog sustava		
1.4. Sadržaj predmeta		
1. Ustrojstvo poslovnih knjiga i financijskih izvještaja 2. Obveznici primjene Zakona o računovodstvu 3. Knjigovodstveni događaji i isprave 4. Poslovne knjige, računski plan i njegovo oblikovanje 5. Popis – inventura 6. Financijska izvješća 7. Međunarodni računovodstveni standardi i standardi financijskog izvještavanja 8. Računovodstvene politike 9. Računovodstvo društva u stečaju i likvidaciji 10. Profesija računovođe 11. Primjeri knjiženja poslovnih događaja prilagođena malim i srednjim poduzetnicima 12. Primjeri sastavljanja financijskih izvješća malih i srednjih poduzetnika 13. Propisi o računovodstvu i reviziji		

1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo					
1.6. Komentari	-						
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni: • prisustvovati na 70% predavanja i vježbi te aktivno sudjelovati u nastavi • položiti dva kolokvija ili završni pismeni ispit iz sadržaja predavanja i vježbi • izraditi i izložiti seminarski rad							
1.8. Praćenje ¹¹ rada studenata							
Pohađanje nastave		Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	1,0	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi	1,0	Kolokviji ili završni pisani ispit	3,0		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi		10,00% ocjene					
Kolokviji/završni pisani ispit		80,00% ocjene					
Seminarski rad		10,00% ocjene					
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Skupina autora. (2018). Računovodstvo poduzetnika. Zagreb: RRiF-plus d.o.o. • Brkanić, V., Cirkveni Filipović, T. (2021). RRiF-ov računski plan za poduzetnike. Zagreb: RRiF-plus d.o.o.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Skupina autora. (2020). Hrvatski računovodstveni sustav. Zagreb: RRiF-plus d.o.o. • Belak, V. (2014). Analiza poslovne uspješnosti. Zagreb: RRiF-plus d.o.o. • Belak, V. (2012). Osnove suvremenog računovodstva. Zagreb: Belak Excellens d.o.o. • Skupina autora. (2008). Temelji računovodstva. Zagreb: RRiF-plus d.o.o.							
1.12. Broj primjeraka obvezatne literature u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Skupina autora. (2018). Računovodstvo poduzetnika. Zagreb: RRiF-plus d.o.o.				30		30	
Brkanić, V., Cirkveni Filipović, T. (2021). RRiF-ov računski plan za poduzetnike. Zagreb: RRiF-plus d.o.o.				30		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
• Sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu • Jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu • Vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji							

¹¹**VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata treba unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja možete upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

- Standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja
- Sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete
- Sudjelovanje predstavnika tržišta rada
- Standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju vanjske stručnjake

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Mirko Goreta, v. predavač	
Naziv predmeta	REDOVITA I PRISILNA NAPLATA POTRAŽIVANJA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	1	
Semestar	Ljetni – II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Studente upoznati sa svim relevantnim sredstvima za uspješno ostvarivanje tražbina u gospodarskom i pravnom prometu roba i usluga.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Studenti trebaju steći potrebna znanja o načinu naplate putem uobičajenih sredstava, mjerama za preventivnu zaštitu naplate potraživanja, postupcima naplate putem sudske intervencije I problematike međunarodnih plaćanja.		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
UVID U TEMELJNE PODATKE O POSLOVNOM PARTNERU I PROVJERA BONITETA. SREDSTVA OSIGURANJA NAMIRENJA TRAŽBINA VJEROVNIKA. Stvarnopravna sredstva (založno pravo, retencija, fiducija, pridržaj prava vlasništva). Obveznopravna sredstva (jamstvo i srodni instituti, kamate, ugovorna kazna, cesija, kapara, kapara kao odustanina, odustanina, zaštitne vrijednosne klauzule). Ovršnopravna sredstva (prethodne mjere, privremene mjere, zadužnica). POBIJANJE DUŽNIKOVIH PRAVNIH RADNJI. Pojam, pretpostavke, vrste tužbi. PRIJEBOJ ILI KOMPENZACIJA. KOMPENZACIJSKI POSLOVI (barter, kvazibarter, kompenzacijska kupnja) MJENICA. Vrste mjenica. Izdavanje. Bitni sastojci. Nebitni sastojci. Mjениčne radnje (izdavanje, prijenos, akceptiranje, mjenično jamstvo, naplata, protest, intervencija, notifikacija, regres, mjenična tužba). NAPLATA U POSTUPKU LIKVIDACIJE. Cilj. Pokretanje postupka. Faze postupka provedbe likvidacije. OVRHA. Ovršne I vjerodostojne isprave. Predlaganje i određivanje ovrhe. Provedba ovrhe. Pravni lijekovi protiv rješenja o ovrsi. Protuovrha. Odgoda, obustava I završetak ovrhe. Ovrha radi naplate novčane tražbine. Ovrha radi ostvarenja nenovčane tražbine. Osiguranje u ovršnom postupku. Europski ovršni nalog. NAPLATA U POSTUPKU STEČAJA. Pokretanje stečajnog postupka. Tijela stečajnog postupka. Prethodni postupak. Otvaranje stečajnog postupka.		

Stečajna masa i stečajni vjerovnici. Posljedice otvaranja stečajnog postupka. Pobijanje pravnih radnji stečajnog dužnika. Upravljanje stečajnom masom I unovčenje stečajne mase. Namirenje stečajnih vjerovnika. Stečajni plan. Stečaj male vrijednosti. Međunarodni stečaj. Potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca. MEĐUNARODNA PLAĆANJA. Problematika međunarodnih plaćanja. Doznaka. Inkaso. Dokumentarni akreditiv. Bankarske garancije. Escrow. Factoring. Forfaiting							
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja			☐ samostalni zadaci			
	☒ seminari i radionice			☐ multimedija i mreža			
	☒ vježbe			☐ laboratorij			
	☒ obrazovanje na daljinu			☒ mentorski rad			
	☐ terenska nastava			☐ ostalo _____			
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.						
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit							
1.8. Praćenje ¹² rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Eraković A., Redovita i prisilna naplata potraživanja, RRI F, Zagreb, 1998. • Vukmir B., Pravo međunarodnih plaćanja, RRI F, Zagreb, 2007.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Mintas Hodak Lj. i dr., Pravno okružje poslovanja, Mate d.o.o., Zagreb, 2010. • Amon, Lulić, Momčinović, Vidović: Osiguranje plaćanja, RRI F plus, Zagreb 2002.							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Redovita i prisilna naplata potraživanja				6		30	

¹² **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Pravo međunarodnih plaćanja	6	30
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	Matea Nakić, v. pred	
Naziv predmeta	VRIJEDNOSNI PAPIRI	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	1	
Semestar	Ljetni – II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Uspješnim završetkom predmeta studenti će moći kategorizirati, vrednovati i objasniti različite financijske instrumente i tržišta, naročito dionice, obveznice, derivative, devizna tržišta i dr. te razumjeti značaj i ulogu ovih instrumenata u području investiranja		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Očekuje se da će nakon izvršenja svih programom predviđenih obveza ovog predmeta student moći:		
- Definirati različite financijske instrumente i tržišta - Procijeniti različite odnose prinosa i rizika za različite financijske instrumente - Izračunati vrijednosti cijena dionica, obveznica, derivativa, deviznih tržišta i drugo - Analizirati potencijalne rizike i prinose po pojedinim instrumentima - Interpretirati dobivene rezultate - Kritični vrednovati različite metode ulaganja u financijske instrumente		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
- Uvod u pojam financijskih tržišta; Razvoj pojedinih tržišta - Definicija vrijednosnih papira; Tržišta za trgovanje i tržišne struktura - Vrste tečajeva, sudionici, svrha, tečajevi u dugom roku - Tečajevi u kratkom roku, posljedice promjena tečajeva		

- Tehnika trgovanja na deviznom tržištu (forex) - Forward i futures tržišta - Tržište opcija - Swap - Vrste kredita – izračuni, utjecaj rizika neplaćanja na kamatne stope - Kreditni rejtinzi i stope neplaćanja, podjela nesigurnih isplata na dug i dionice - Obveznički ugovori, izračun cijena obveznica i prinosa do dospijeća - Metode vrednovanja dionica (CAPM, DDM) - Cijene dionica i prilike za ulaganje, kako čitati izvještaje s burzi - Seminarski radovi – prezentacija							
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja			☐ samostalni zadaci			
	☒ seminari i radionice			☐ multimedija i mreža			
	☒ vježbe			☐ laboratorij			
	☐ obrazovanje na daljinu			☐ mentorski rad			
	☐ terenska nastava			☐ ostalo _____			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovno dolaženje na predavanja i vježbe, uradak zadaće, izlazak na kolokvije, spremanje i izlazak na ispite. Pohađanje nastave te aktivno sudjelovanje na satima vježbi i seminara.							
1.8. Praćenje ¹³ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,3	Aktivnost u nastavi	0,2	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II) /Završni ispit		Usmeni ispit		Esej	1,5	Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	2	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja pismenog dijela ispita putem dva kolokvija. Za prolaznu ocjenu na svakom kolokviju potrebno je postići min. 30 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Uvjet za izlazak na kolokvije/završni pismeni ispit uvjet je izrađeni i prezentirani seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Maričić, Z. (2010). Financijska tržišta i investicije. Knin: Veleučilište u Kninu • Saunders, A. & Cornett, M.M. (2006). Financijska tržišta i institucije. Zagreb: Masmedia • Mishkin, F. & Eakins, S. (2005). Financijska tržišta + institucije. Zagreb: Mate							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Mishkin, F. & Eakins, S. (2005). Financijska tržišta + institucije. Zagreb: Mate • Bodie, Z., Kane, A. & Marcus, A. (2006). Počela ulaganja. Zagreb. Mate • Miller, R. & VanHoose, D. (1997). Moderni novac i bankarstvo. Zagreb: Mate • Madura, J. (2013). Financial markets and institutions. Stamford: Cengage Learnin							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							

¹³ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
Financijska tržišta i investicije (2010)	50	30
Financijska tržišta i institucije (2006)	2	30
Počela ulaganja	1	30
Financial markets and institutions	PDF e -knjiga	30
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Služba za osiguravanje kvalitete		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	Sanja Jurić, dipl. oec., pred.	
Naziv predmeta	REVIZIJA	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	1	
Semestar	Ljetni – II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Temeljni je cilj predmeta studentima izložiti značenje revizije i potrebu za revizijom s naglaskom na eksternoj reviziji, kao i potaknuti ih na ozbiljnije bavljenje tom relativno mladom profesijom.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Očekuje se da će nakon izvršavanja svih programom predviđenih obveza student moći:		
1. definirati značenje i ulogu revizije u suvremenom poslovnom okruženju 2. razlikovati načela revizije i revizijske standarde 3. ocijeniti temeljna polazišta revizije 4. provesti proces revizije financijskih izvještaja 5. razlikovati vrste revizorskih mišljenja 6. objasniti ulogu eksterne revizije u korporativnom upravljanju te ulogu posebne revizije prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
1. Uvod u reviziju 2. Načela i standardi revizije 3. Temeljna polazišta revizije 4. Proces revizije financijskih izvještaja 5. Uloga eksterne revizije u korporativnom upravljanju 6. Posebne revizije prema Zakonu o trgovačkim društvima		
	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci

1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža					
	☒ vježbe	☐ laboratorij					
	☐ obrazovanje na daljinu	☐ mentorski rad					
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____					
1.6. Komentari	-						
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni: • prisustvovati na 70% predavanja i vježbi te aktivno sudjelovati u nastavi • položiti dva kolokvija ili završni pismeni ispit iz sadržaja predavanja i vježbi • izraditi i izložiti seminarski rad							
1.8. Praćenje ¹⁴ rada studenata							
Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi	1,0	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	1,0	Eksperimentalni rad	
Kolokvij (I i II) / Završni pisani ispit	3,0	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi				10,00% ocjene			
Kolokviji/završni pisani ispit				80,00% ocjene			
Seminarski rad				10,00% ocjene			
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Filipović I. (2009). Revizija. Zagreb: Sinergija							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Carmichael D.R. and Willingham J.J. (2010). Pojmovi i metode revizije: vodič u suvremenu revizijsku teoriju i prasku. Zagreb: Mate d.o.o.							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Filipović I. (2009). Revizija. Zagreb: Sinergija				30		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
• Sustav osiguranja kvalitete kroz normative akte Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu • Jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu • Vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji • Standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja • Sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete • Sudjelovanje predstavnika tržišta rada • Standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju vanjske stručnjake							

NASTAVNI PLAN	
Opće informacije	
Nositelj predmeta	doc.dr.sc. Damir Mihanović, v. predavač

¹⁴ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Naziv predmeta	PODUZETNIČKE STRATEGIJE RAZVOJA I RASTA MSP	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	1	
Semestar	Ljetni – II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
U predmetu Strateško poduzetništvo (Poduzetnička strategija) proučava se poduzetništvo utemeljeno na znanju nasuprot tradicionalnom poduzetništvu. Nadalje, analizira se poduzetnička organizacija poslovanja te njezini izazovi i mogućnosti. Obrađuju se strategije vođenja poduzetničke tvrtke te generalno strateško poduzetništvo u globalnoj ekonomiji. Proučavaju se oblici poduzetništva poput korporativnog i socijalnog poduzetništva. Poseban osvrt se daje na tehnike i metode vođenja poduzetničke tvrtke, karakteristike poduzetničkog upravljanja, upravljanje intelektualnim kapitalom te upravljanje novim tehnologijama i inovacijama. Pritom se daje naglasak na poduzetničku kreativnost i strateško planiranje kao temelj donošenja odluka. Cilj predmeta je usvajanje novih, naprednih i inovativnih znanja iz poduzetničkog vođenja i upravljanja suvremenim poduzećima, razvoj vještina i kompetencija za analizu poduzetničkog ekosistema u cilju prepoznavanja poduzetničkih prilika na globalnom tržištu, strateško i plansko promišljanje o poduzetničkim prilikama/prijetnjama, kao i vlastitim snagama i slabostima radi razvoja konkurentskih prednosti te povećanja konkurentnosti i ostvarenja dugoročno održive uspješnosti poslovanja, stjecanje odgovarajućih znanja i sposobnosti za izbor odgovarajuće poslovne strategije i izradu strateškog plana vođenja i upravljanja poduzećem.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Propisani Statutom Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu te Pravilnikom o studiranju Veleučilišta „Marko Marulić“ Kninu.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Ishod učenja	Nakon izvršavanja svih obveza predviđenih nastavnim programom predmeta „Upravljanje rizicima u poslovanju“ od studenata se očekuje da budu sposobni:	Nastavne cjeline/sadržaji:
I1.	Usvajanje i razvijanje poduzetničkog načina razmišljanja u poduzećima.	
I2.	Razvoj analiziranja zahtjevnih poslovne situacije, sagledavanje mogućih poslovnih pravaca razvoja poslovanja te utvrđivanje i donošenje sintetičkih zaključaka optimalnog izbora poslovne strategije na primjerima iz realnog poslovanja.	
I3.	Razvijanje kritičkog analiziranja s utvrđivanjem uzročno posljedičnih odnosa među poslovnim pojavama u realnom poslovnom svijetu s ciljem promišljanja odgovarajuće strategije za ulazak i dugoročno uspješno poduzetničko poslovanje.	
I4.	Sposobnost odlučivanja i argumentiranja pri odabiru strategije rasta i razvoja, razvoj sposobnosti za procjenjivanje učinaka izbora s	

moгуćnošću uspoređivanja postignutih poslovnih rezultata i zacrtanih poslovnih ciljeva.							
15. Kreiranje, prezentiranje i kritičko elaboriranje poslovnih mogućnosti i tržišnih prilika u modelu strateškog poduzetništva.							
1.4. Sadržaj(i) predmeta							
- Obilježja strateškog poduzetništva. - Strateški menadžment i strateško poduzetništvo. - Strukturalistički pristup strategiji. Resursni pristup strategiji. - Pokretanje poduzetničke aktivnosti; izrada strateških planova, strateška analiza industrije, SWOT analiza, poslovne strategije malog poduzeća. - Funkcije strateškog poduzetništva; strateška i planska funkcija, upravljačka funkcija, komunikacijska funkcija i kontrolna funkcija. - Industrijska evolucija i ekspanzija poduzeća - Niski troškovi kao konkurentska prednost Diferencijacija kao konkurentska prednost - Strategije poduzetničkog nastupa na domaćem tržištu; strategija imitacije, strategije kupnje franšize. - Strateško povezivanje, umrežavanje poduzetnika, klasterizacija. - Međunarodno poduzetništvo, poslovne strategije za izlazak na međunarodno tržište. - Poduzetništvo 21. stoljeća; poduzetništvo u virtualnoj ekonomiji, virtualni poduzetnici. - Okomita integracija. Diverzifikacija. Strateški savezi.							
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja			☒ samostalni zadaci			
	☒ seminari i radionice			☒ multimedija i mreža			
	☒ vježbe			☐ laboratorij			
	☒ obrazovanje na daljinu			☒ mentorski rad			
	☒ terenska nastava			☐ ostalo _____			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
- Studenti su dužni redovito pohađati nastavu uz minimalnu prisutnost od 70%. Od studenata se osim sudjelovanja u nastavi očekuje spremnost na raspravu, kao i kritičko razmišljanje o zadanim temama. Bilješke su načinjene prema ishodima učenja te su dostupne studentima. Osim iz bilješki s predavanja, studenti prilikom pripreme i učenja za kolokvije i završni ispit, konzultiraju i koriste obavezu literature iz nastavnog predmeta. - Studenti su obvezni sudjelovati u domaćim/istraživačkim radovima koji se ocjenjuju, te prezentirati rezultate obavljenih istraživanja. - Studenti su dužni izraditi i prezentirati seminarski rad iz zadane teme. U dogovoru s predmetnim nastavnikom student može sam predložiti temu rada ili prihvatiti temu koju mu predloži nastavnik. Za položeni seminarski rad student treba imati najmanje 50% od maksimalnog broja bodova. Seminarski rad može biti individualno ili grupno napravljen. Ukoliko je grupni rad, broj studenata u grupi određuje nastavnik. Na seminarski rad otpada 30 bodova, a na njegovu prezentaciju 10 bodova. Vrijeme trajanja prezentacije je 15 minuta što uključuje i vrijeme za postavljanje pitanja od strane ostalih studenata. - Student ima mogućnost sudjelovati u provjerama znanja putem dva kolokvija.							
1.8. Praćenje ¹⁵ rada studenata							
Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi (pohađanje nastave; aktivno sudjelovanje u nastavi; izlaganje grupnih zadataka;	1	Seminarski rad (analiza slučaja / projekt;	1	Eksperiment alni rad	

¹⁵ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

		sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama; izrada domaćih zadataka)		usmena prezentacija)			
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja (proučavanje zadane literature; priprema za nastavu; kolokviji)	2	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij). Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 50% pitanja. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49%, dovoljan (2) 50 – 62%, dobar (3) 63 – 75%, vrlo dobar (4) 76 – 88%, izvrstan (5) 89 – 100%. Ukupno postignuti bodovi na dva kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom pismenom ispitu. Studentima koji uspješno riješe oba kolokvij, imaju pozitivno ocijenjene aktivnosti na nastavi, koji predaju i usmeno prezentiraju seminarski rad, ispit se smatra položenim te će im u predroku biti ponuđena ocjena iz predmeta. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku. Ako je student ostvario ukupnu ocjenu između dvije pozitivne ocjene (npr. između 2 i 3), pri čemu je pohađao nastavu 80% i više te sudjelovao u aktivnostima na nastavi, zaključit će mu se ona viša ocjena. Studenti koji su pohađali nastavu manje od 80% za višu ocjenu mogu ponovno pristupiti završnom ispitu u pisanom obliku.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Tipurić, D. (urednik) i dr. (2000.): Konkurentna sposobnost poduzeća, Sinergija, Zagreb. • Kolaković, M., Mikić, M. (2020.): Poduzetništvo u 21. stoljeću, Studentski poduzetnički inkubator, Zagreb.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Škrtić, M., Mikić, M. (2011.): Poduzetništvo, Sinergija nakladništvo d.o.o., Zagreb. • Alpeza, M., Erceg, A. (2013.): Franšiza – najčešća pitanja i odgovori, CEPOR Centar za politiku razvoja malih i srednjih poduzeća i poduzetništva, Zagreb. • Johnson, G., Scholes, K., Whittington, R. (2005.): Exploring Corporate Strategy, Prentice Hall. • Mintzberg, H., Lampel, J., Quinn, J. B., Ghoshal, S. (2003.): The Strategy Process, Prentice Hall.							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Praćenje napretka studenata u prihvaćanju nastavnog gradiva obavlja se tijekom predavanja i vježbi. Za vrijeme nastave studenti se upoznaju s izazovima vezanih za predmet s ciljem poticanja kreativnosti i samostalnosti. Provođenjem kolokvija odnosno ispita analizira se uspješnost stjecanja znanja studenata. Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Primjedbe studenata o nastavi koriste se za unaprjeđenje kvalitete nastave. Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa predmeta, metoda rada i ocjenjivanja studenata.							

Odjel Ekonomski i normativni okvir poduzetništva

GODINA II – Semestar 3

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Branko Peran, prof. struč. stud.	
Naziv predmeta	GOSPODARSKI, PRAVNI I POLITIČKI SUSTAV EU	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	2	
Semestar	Zimski - III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Upoznati studente s temeljnim značajkama i mehanizmu djelovanja EU, s posebnim naglaskom na zajedničkim politikama		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Studenti će biti upoznati s zajedničkim politikama koje postoje na tržištu EU, analizom gospodarskog razvoja zemalja članica EU, ulozi EU u svijetu (međunarodnim institucijama i organizacijama), pravnom sustavu i primjeni prava EU		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
Teorija i učinci ekonomskih integracija. Proces europske integracije i razvoj EU. Jedinstveno europsko tržište. Gospodarski razvoj članica EU. Institucije EU. Teorija optimalnog valutnog područja i EU. Monetarna politika EU. Proračun EU. Zajednička poljoprivredna politika EU. Regionalna politika EU. Trgovinska politika EU. Pravo EU. Primjena prava EU pred nacionalnim sudovima. Europski sud. Prethodni postupak. Primjena prava EU u pravnom poretku RH.		
	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci

1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža					
	☒ vježbe	☐ laboratorij					
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad					
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____					
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.						
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit.							
1.8. Praćenje ¹⁶ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Kandžija V., Gospodarski sustav Europske unije, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka, 2003. Čapeta T. i Rodin S., Osnove prava Europske unije, Pravna biblioteka, Zagreb, 2011.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Jovančević R., Ekonomski učinci globalizacije i Europska unija, Mekron promet d.o.o., Zagreb, 2005. Baldwin R & Wyplosz, The Economics of European Integration, McGraw-Hill Education, 2006.							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov		Broj primjeraka		Broj studenata			
Gospodarski sustav Europske unije		6		30			
Osnove prava Europske unije		6		30			
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata,							

¹⁶ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake
--

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Branko Peran, prod. struč. stud.	
Naziv predmeta	PRAVO TRŽIŠNOG NATJECANJA I NEPOŠTENE POSLOVNE PRAKSE	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	2	
Semestar	Zimski - III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Pripremiti studente za konkretne zadaće u oblasti tržišnog natjecanja pri upravljanju i vođenju gospodarskih subjekata, te ih upoznati sa radnjama koje predstavljaju nepoštenu poslovnu praksu.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Studenti trebaju poznavati sve relevantne institute i regulative koja se tiče zaštite tržišnog natjecanja i suzbijanja nepoštene poslovne prakse u hrvatskome pravu i pravu EU. U konkretnim okolnostima trebaju prepoznati zabranjena ponašanja na tržištu, te adekvatno reagirati u slučaju kršenja odgovarajućih propisa i pravila ponašanja u praksi.		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
PRAVO TRŽIŠNOG NATJECANJA. Određenje pojma i uloge tržišnog natjecanja. Povijesni razvoj prava tržišnog natjecanja. Izvori prava tržišnog natjecanja. Osnovni pojmovi. Temeljni instituti prava tržišnog natjecanja. Tijela i postupci za provedbu prava tržišnog natjecanja. Državne potpore. NEPOŠTENE POSLOVNE PRAKSE. Uvod, povijesni razvoj, izvori prava. Pojam i radnje nepoštenog trgovanja. Zaštita od radnji nepoštenog trgovanja. Pojam i vrste nedopuštenog oglašavanja. Pravo zaštite potrošača. Potrošački ugovori. Postupci zaštite potrošača.		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____

1.6. Komentari		S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.					
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit.							
1.8. Praćenje ¹⁷ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Mlikotin Tomić D. i dr., Europsko tržišno pravo, Školska knjiga, Zagreb, 2006							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Zakon o zaštiti tržišnog natjecanja • Zakon o državnim potporama • Zakon o zaštiti potrošača • Zakon o trgovini • Zakon o nedopuštenom oglašavanju							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Europsko tržišno pravo				6		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete							

¹⁷ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

- sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	izvan. prof. dr.sc. Marija Boban	
Naziv predmeta	INTEGRIRANI LOKALNI I REGIONALNI RAZVOJ	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	2	
Semestar	Zimski - III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Upoznati studente s pojmom, institucionalnim i zakonskim okvirom integriranog lokalnog i regionalnog razvoja, te strukturnim fondovima.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Studenti trebaju biti u stanju prepoznati potrebe razvojne politike lokalnih sredina, te instrumentima kojima se pri njezinoj realizaciji mogu koristiti, kao i načinu korištenja.		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
Pojam integriranog lokalnog i regionalnog razvoja, institucionalni i zakonski okvir. Smjernice Europske unije o lokalnom i regionalnom razvoju. Problemi razvoja lokalnih sredina (sela, gradova, okruga). Utvrđivanje prioriteta razvoja. Metode razvoja (ulaganja u infrastrukturu, školovanju radnika, obrtu, malim poduzećima, itd). Obrada slučajeva. Organizacija lokalne vlasti. Lokalne financije. Uloga lokalnih institucija u regionalnom razvoju. Umrežavanje lokalnih vlasti i djelovanje na razini regije. Umrežavanje poduzetnika na regionalnoj razini i njihova uloga u podizanju konkurentnosti regije. Teorija regionalnog razvoja. Osnovna načela i ciljevi regionalne politike. Regionalna politika Europske unije. Pregled EU fondova i ostalih instrumenata regionalne politike (Strukturni fondovi i kohezijski fond) Politika konvergencije EU (Kohezijska politika 2007.-2013). Pretpristupni fondovi EU novim članicama. Instrumenti regionalne politike Hrvatske.		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.	
1.7. Obveze studenata		

Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit.							
1.8. Praćenje ¹⁸ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Bogunović A., Regionalna ekonomika, Mikrorad, Zagreb, 2006							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- EUC, Commission Guidelines for Regional Development Programmes 2000-2006, Brussels, 1999. - Bogunović A., Ekonomske integracije i regionalna politika, Mikrorad, Zagreb, 2001.							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Regionalna ekonomika				6		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake							

¹⁸ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Miro Stipić, prof. struč. stud.	
Naziv predmeta	GOSPODARSTVO HRVATSKE	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	2	
Semestar	Zimski - III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Studenti će obraditi sve relevantne teme vezane uz nacionalno gospodarstvo.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Studenti trebaju poznavati sve relevantne činitelje nacionalnog gospodarstva, moći sagledati i analizirati postojeću infrastrukturu i mogućnosti razvoja s naglaskom na regionalni razvoj.		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
Pojam i osnovna obilježja nacionalnog gospodarstva i gospodarsko-povijesna podloga razvoja Hrvatske. Ljudski i materijalni čimbenici proizvodnje i razvoja, stanovništvo, prirodni resursi, infrastruktura, proizvedeno društveno bogatstvo, tehnički napredak. Analiza makroekonomskih agregata: proizvodnja, potrošnja, investicije, uvoz i izvoz, zalihe, raspoloživa sredstva. Gospodarski sustav, pojam i osnovne komponente gospodarskog sustava. Primarna, sekundarna i interna raspodjela. Tržište. Cijene. Ekonomski odnosi s inozemstvom. Analiza gospodarske strukture i gospodarskog razvoja. Pokazatelji gospodarske razvijenosti. Sektorska struktura gospodarstva i struktura prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti. Analiza i politika razvoja primarnih, prerađivačkih i uslužnih djelatnosti. Prostorni i regionalni razvoj Hrvatske. Makroekonomska politika: tipovi, ciljevi, nositelji i instrumenti. Monetarna politika i fiskalna politika. Vanjskotrgovinska politika. Socijalna politika. Politika zaštite okoliša		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.	
1.7. Obveze studenata		
Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit.		

1.8. Praćenje ¹⁹ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Sirotković J., Hrvatsko gospodarstvo, Zagreb, 1996.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Skupina autora, Hrvatsko gospodarstvo, Ekonomski fakultet Zagreb i Politička kultura Zagreb, Zagreb, 1998. • Pašalić Ž., Tržište i gospodarstvena politika, Školska knjiga, Zagreb, 1994. • Stipetić V., Cicvarić A. i Grahovac P., Ekonomika narodnog gospodarstva, Zagreb, 1991.							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Hrvatsko gospodarstvo				6		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake							

NASTAVNI PLAN	
Opće informacije	
Nositelj predmeta	dr.sc. Mirko Goreta, v. predavač
Naziv predmeta	TRGOVAČKI SPOROVI, ARBITRAŽA I MIRENJE

¹⁹ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva						
Status predmeta	Izborni						
Godina	2						
Semestar	Zimski - III.						
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata				5		
	Broj sati (P+V+S)				20+20+20		
OPIS PREDMETA							
1.1. Cilj(evi) predmeta							
Studente upoznati s pravnim i institucionalnim okvirom u sudskim i arbitražnim postupcima i postupku mirenja.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Studenti će moći ugovarati i poznavati postupke rješavanja sporava, te znati štiti svoj interes u odgovarajućem postupku.							
1.4. Sadržaj(i) predmeta							
SUDSKO RJEŠAVANJE SPOROVA. Nadležnost i sastav suda. Stranke u postupku i punomoćnici. Tijek parničnog postupka. Postupak po pravnim lijekovima. Posebni postupci. Europski parnični postupci. ARBITRAŽNO RJEŠAVANJE SPOROVA. Pojam arbitraže i arbitražnog suda. Arbitražni sporazum. Vrste arbitraža. Imenovanje arbitara. Provođenje arbitražnog postupka. Okončanje arbitražnog postupka. Razlike između arbitražnog i državnog suđenja. MIRENJE. Pojam mirenja. Imenovanje izmiritelja. Provođenje postupka mirenja. Okončanje mirenja.							
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja				☐ samostalni zadaci		
	☒ seminari i radionice				☐ multimedija i mreža		
	☒ vježbe				☐ laboratorij		
	☒ obrazovanje na daljinu				☒ mentorski rad		
	☐ terenska nastava				☐ ostalo _____		
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.						
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit.							
1.8. Praćenje ²⁰ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	

²⁰ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Mintas Hodak Lj.i dr., Osnove prava, Mate d.o.o., Zagreb, 2008. Zakon o parničnom postupku Zakon o arbitraži Zakon o mirenju.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Dika M. i dr., Hrvatsko arbitražno pravo, Zagreb, 2007. - Pravilnik o arbitraži pri Stalnom izbranom sudištu Hrvatske gospodarske komora (Zagrebačka pravila) - Model zakon UNCITRAL-a o međunarodnoj trgovačkoj arbitraži iz 1985. - Model zakon UNCITRAL-a o međunarodnom trgovačkom mirenju iz 2002							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Osnove prava				6		30	
Zakon o parničnom postupku				30		30	
Zakon o arbitraži				30		30	
Zakon o mirenju				30		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake							

NASTAVNI PLAN	
Opće informacije	
Nositelj predmeta	dr.sc. Mirko Goreta, v. predavač
Naziv predmeta	RADNO I SOCIJALNO PRAVO
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva
Status predmeta	Izborni

Godina	2	
Semestar	Zimski - III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Studenti će steći teorijska i praktična znanja općenito o radnim odnosima, zaštita prava, organiziranju radnika i poslodavca. Osnovnim obilježjima sustava socijalne sigurnosti. Osnovno o organiziranju mirovinskog osiguranja i uvjeta za stjecanje prava na starosnu, invalidsku i obiteljsku mirovinu. Osnovno o organizaciji zdravstvenog osiguranja i prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja. Osiguranje za slučaj nezaposlenosti i prava za slučaj nezaposlenosti. Rodiljinim i roditeljskim potporama. Upravnim i sudskim postupci ostvarivanja radnih i socijalnih prava.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Po uspješnom polaganju ispita studenti će moći:		
- Analizirati radno i socijalno pravo te njihov odnos s drugim granama prava; - Kategorizirati vrste ugovora o radu, uređenja radnog vremena i odmora, prestanka ugovora o radu, mirovinskih i zdravstvenih sustava, sustava socijalne skrbi, aktivne politike zapošljavanja i brige za nezaposlene, obiteljskih dodataka i roditeljskih potpora; - Prosuditi koje od ponuđenih rješenja je najprikladnije za rješenje određenog pravnog problema; - Provesti postupke utvrđivanja pravno relevantnih činjenica te odlučivanja o pitanjima iz područja radnog i socijalnog prava te primijeniti na utvrđene činjenice relevantno pravo; - Koristiti različite baze podataka o pravnim izvorima, sudskoj praksi i relevantnoj pravnoj literaturi; - Sastaviti nacрте jednostavnih ugovora te jednostavnih pojedinačnih i općih akata.		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
RADNOPRAVNI ODNOSI. Sklapanje ugovora o radu. Prestanak ugovora o radu. Plaća. Odmori i dopusti. Radno vrijeme. Zaštita trudnica, roditelja i posvojitelja. MIROVINSKO OSIGURANJE. Pojam i propisi. Sustav mirovinskog osiguranja. Osiguranici, pravo na mirovinsko osiguranje. Obvezno osigurane osobe. Osobe osigurane u određenim okolnostima. Članovi obitelji osiguranika. Mirovinski staž. Mirovina. Starosna i prijevremena mirovina. Invalidska mirovina. Obiteljska mirovina. Izračun mirovine. Tjelesno oštećenje i naknada. Doplatak na djecu. ZDRAVSTVENO OSIGURANJE. Obvezno zdravstveno osiguranje. Dobrovoljno zdravstveno osiguranje. Bolovanje.		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.	
1.7. Obveze studenata		

Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit							
1.8. Praćenje ²¹ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Zlatović D., Malenica I., Novo hrvatsko radno pravo, 2 izdanje Libertin naklada, Rijeka, 2016.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Zakon o radu - Zakon o mirovinskom osiguranju • Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti • Zakon o roditeljinim i roditeljskim potporama							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada							

²¹ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

- | |
|--|
| - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake |
|--|

OPIS PREDMETA		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	Ana Marija Alfirević univ. spec. oec., viši. pr.	
Naziv predmeta	OBITELJSKO PODUZETNIŠTVO	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	2	
Semestar	Zimski – III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	60 (20+20+20)
OPIS PREDMETA		
1. Cilj(evi) predmeta Upoznati studente(-ice) s konceptom i ključnim odrednicama obiteljskog poduzetništva kroz prizmu njegove uloge i doprinosa razvoju gospodarstva. Analizirati i primijeniti načela obiteljskog poduzetništva, izbora strateškog usmjerenja i poslovnog odlučivanja te modela tranzicije obiteljskog poslovanja.		
2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon odslušanog predmeta i realiziranih svih aktivnosti student će moći: 1. Prepoznati važnost i značaj obiteljskog poduzetništva za razvoj gospodarstva (IU1). 2. Identificirati različite aspekte upravljanja obiteljskim poslovanjem, njegove karakteristike i specifičnosti (IU2). 3. Analizirati procese, faze i potencijal razvoja obiteljskih poduzeća (IU3). 4. Prosuditi primjenu adekvatne strategije i način donošenja odluka u obiteljskim poduzećima (IU4). 5. Primijeniti scenarije nasljeđivanja obiteljskog poslovanja (IU5).		
4. Sadržaj(i) predmeta		
U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji: • U realizaciji IU1 sljedeći nastavni sadržaji: Pojam obiteljskog poduzetništva; Vrste obiteljskih poduzeća; Resursi obiteljskog poduzeća. Značaj i uloga obiteljskog poduzetništva u gospodarstvima Hrvatske i Europe. • U realizaciji IU2 sljedeći nastavni sadržaji: Uključenost i uloga članova obitelji u obiteljsko poslovanje. Obiteljski poduzetnički pothvat. Interesi obitelji vs. interesi poslovanja. Konflikti u obiteljskim poduzećima – pojam, vrste i izvori nastanka konflikta. Pozitivni i negativni aspekt konflikta u obiteljskim poduzećima. Pristupi i smjernice za uspješno rješavanja konflikata u obiteljskim poduzećima. • U realizaciji IU3 sljedeći nastavni sadržaji: Faze razvoja obitelji i obiteljskog poduzeća.		

- U realizaciji IU4 sljedeći nastavni sadržaji: Menadžment i menadžer – pojam. Doprinos menadžera u učinkovitom upravljanju obiteljskim poduzećima. Kultura u obiteljskim poduzećima – pojam i oblici kulture. Vodstvo – pojam i oblici vodstva u obiteljskim poduzećima. Okolina obiteljskog poduzeća – eksterna i interna. Primjena i implementacija odgovarajuće strategije u obiteljskim poduzećima. Pojam poslovnog odlučivanja u obiteljskim poduzećima. Vrste odluka u obiteljskim poduzećima. Stilovi odlučivanja u obiteljskim poduzećima. Statički model obiteljskog poduzeća – obiteljska, vlasnička i poslovna dimenzija obiteljskog poduzeća. Trodimenzionalni dinamički model obiteljskog poduzeća. - U realizaciji IU5 sljedeći nastavni sadržaji: Izazovi kod nasljeđivanja obiteljskih poduzeća. Razvoj karijere u obiteljskom poduzeću. Prepoznavanje i priprema „nove generacije“ potencijalnih nasljednika – menadžera i lidera za preuzimanje obiteljskog poslovanja. Prijenos poslovanja i faze procesa nasljeđivanja. Alternative u selekciji potencijalnih nasljednika obiteljskog poduzeća. Tipologija nasljeđivanja vlasništva obiteljskih poduzeća. Ostali modeli prijenosa poslovanja u obiteljskim poduzećima.							
5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja			☒ samostalni zadaci			
	☒ seminari i radionice			☐ multimedija i mreža			
	☒ vježbe			☐ laboratorij			
	☒ obrazovanje na daljinu			☒ mentorski rad			
	☐ terenska nastava			☐ ostalo _____			
6. Komentari	Nastava se može izvoditi i u hibridnom obliku, kombinirajući rad u učionici, individualni rad izvan učionice i e-učenje, koristeći sustav za udaljeno učenje. U situaciji primjene ovakvog oblika izvođenja nastave, studenti će prilikom upisa predmeta biti upućeni na korištenje alata iz sustava.						
7. Obveze studenata							
Obveze studenata u predmetu su: - Pohađati sve oblike nastave (predavanja, vježbe i seminare) – redovni studenti najmanje 70%, a izvanredni najmanje 50%. U slučaju izostanka, student(-ica) je obavezan(-a) donijeti odgovarajuću potvrdu i/ili ispričnicu o opravdanosti izostanka. Redovito pohađanje nastave je uvjet za pristupanje kolokvijima i završnom ispitu. Predmetni nastavnik kroz evidenciju dolazaka studenata(-ica) prati pohađanje nastavnih aktivnosti. - Pristupiti dvama kolokvijima, na kojima trebaju postići 50% točnih odgovora, odnosno minimalno 35 ocjenskih bodova. Maksimalni broj ocjenskih bodova koje student(-ica) može ostvariti je 70, dok u suprotnom treba pristupiti završnom pisanom ispitu. Položenim dvama kolokvijima student(-ica), oslobađa se od polaganja završnog pismenog ispita, a ukupno postignuti bodovi na oba kolokvija računaju se kao bodovi postignuti na završnom ispitu. - Izraditi seminarski rad (analizirati konkretan primjer poduzetničke teme ili studija slučaja iz područja obiteljskog poduzetništva), čiju temu može predložiti predmetni nastavnik ili po slobodnom izboru studenta(-ice). Seminarski rad student(-ica) može izraditi samostalno ili u timu, a istog je potrebno i izlagati usmeno, prema predviđenom terminskom planu, nakon čega slijedi grupna rasprava.							
8. Praćenje ²² rada studenata							
Pohađanje nastave	0.5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Završni ispit	3.5*	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

²² **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Projekt		Kontinuirana provjera znanja (kolokvij I i II)	3.5 *	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Laboratorijske vježbe					
*Studenti(-ce) koji polože oba kolokvija, oslobađaju se završnog ispita. ECTS bodovi se dodjeljuju ili za uspješno rješavanje obaju kolokvija, ili za uspješno rješavanje završnog ispita.							
9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
U okviru predmeta ishodi učenja vrednovat će se kroz sljedeće aktivnosti:							
• Kontinuirana provjera znanja – prvim kolokvijem (provjeravaju se ishodi IU1-IU3) te drugim kolokvijem (provjeravaju se ishodi IU4-IU5), odnosno ukupnim pisanim ispitom (provjeravaju se ishodi IU1-IU5). • Seminarski rad, samostalno ili u timu (provjerava se ishod IU2-IU5).							
10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Kružić, D., Bakotić, D., Bulog, I., Dulčić, Ž., Glamuzina, M., Klepić, Z., Lovrinčević, M., Mihić Ostojić. A. (2016) Obiteljsko poduzetništvo. Sveučilište u Mostaru, Ekonomski fakultet, Mostar i Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split. • Kružić, D., Bulog, I. (2012) Obiteljska poduzeća – životni ciklusi, nasljeđivanje i održivost. Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split.							
11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Mezulić Juric, P., Alpeza M. (2017) Izazovi prijenosa poslovanja u malim i srednjim poduzećima, CEPOR, Zagreb. • Alpeza, M., Grubišić, N., Mikrut, M. (2015) Business Transfer Barometar Hrvatska, CEPOR – Centar za politiku razvoja malih i srednjih poduzeća i poduzetništva, Zagreb							
12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Način praćenja kvalitete programa reguliran je mehanizmima koji su razvijeni i primjenjuju se na razini institucije (dominantno u okviru aktivnosti Odbora za kvalitetu Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu). Na razini predmeta uz rezultate uspješnosti u predmetu (postotak studenata koji su položili predmet i prosjek njihovih ocjena), predviđa se evaluacija od strane studenata koja će uključivati njihovu procjenu stečenih znanja, vještina i kompetencija. U skladu s rezultatima evaluacije, predmet će se po potrebi revidirati. Uz to, predviđa se kontinuirano praćenje recentnih spoznaja i njihova implementacija u sadržaje predmeta kao i kontakti s alumnima.							

GODINA II – Semestar 4

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	izvan. prof. dr.sc. Marija Boban Suradnik: Vedran Uroš, mag.ing.comp., v.pred.	
Naziv predmeta	ELEKTRONIČKO POSLOVANJE	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	2	
Semestar	Zimski - IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Objasniti pojam elektroničkog poslovanja. Ukazati na osnovne značajke razvitka koncepta e-poslovanja. Analizirati svojstvo webocentričnosti tvrtke. Dobiti osnovne informacije o strateškim, taktičkim i operativnim aspektima e-poslovanja. U praktičnom dijelu (vježbe) svladati osnove tehnika i vještina uspostavljanja web mjesta. Upoznati se s programiranjem poslužitelja i klijenata u e-poslovanju		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Studenti će poznavati osnovne značajke koncepta e-poslovanja, okruženje i elemente, te modele e-poslovanja u pojedinim djelatnostima i elektronička tržišta		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
Razvitak Interneta. Razvojne faze. Internet kao gospodarski prostor. Sektori internetskog gospodarskog prostora. Pojmovno određenje koncepta e-poslovanja. Definicija, inačice i razvitak koncepta e-poslovanja. Konvergencija. Webocentričnost tvrtke. Okruženje e-poslovanja. Upravljanje tvrtkom. Globalna infrastruktura. Povezivanje s dobavljačima. Povezivanje s		

posrednicima. Povezivanje s klijentima. Elementi sustava e-poslovanja. Infrastruktura za obradu podataka. Prezentacijska infrastruktura. Infrastruktura za elektroničko plaćanje/naplatu. Prijenosna infrastruktura. Pristupna infrastruktura. Uloga djelatnika, kupaca i poslovnih partnera. Obilježja usluga i upravljanja u e-poslovanju. Dosadašnji razvitak e-poslovanja. Razvojne faze. Problemi. Aktualno stanje i trendovi za budućnost. Lekcije koje smo naučili. Modeli e-poslovanja po pojedinim djelatnostima. Online prodaja vlastitih dobara i usluga. Elektroničko trgovanje. Online zabava i rekreacija. Elektroničko bankarstvo i online financijske transakcije. Elektroničko izdavaštvo i nakladništvo. Elektronička tržišta. Odnosi između kupaca i dobavljača. Razlozi uspostavljanja e-tržišta. Osnovna obilježja e-tržišta. Modeli e-tržišta. Razvojne perspektive. Čimbenici od utjecaja na strategiju e-poslovanja. Ishodišni model. Povezujući (integrativni) čimbenici. Pozicijski čimbenici. Koncept lanca vrijednosti. Tradicionalni koncept lanca vrijednosti. Vrijednost u percepciji klijenata. Upravljanje lancem ponude. Upravljanje lancem potražnje. Virtualne mreže vrijednosti. Strategija postupnog osvajanja tržišne pozicije u e-poslovanju. Strategija ostvarenja ciljeva. Dubina “uranjanja” tvrtke u elektroničko poslovanje. Poslovni modeli. Brokerski (komisijski) modeli. Oglašavački modeli. Modeli informacijskih posrednika. Trgovački modeli. Proizvođački modeli. Suradnički ili afilijacijski modeli. Modeli virtualnih zajednica. Pretplatnički modeli. Modeli pomoćnih usluga. Izvođenje taktike iz strategije e-poslovanja. Pojam tranzicijske sheme. Planiranje, stvaranje, prosudba (vrednovanje) i implementacija tranzicijske sheme. Uspostavljanje korporacijskog web mjesta. Oblikovanje, implementacija, održavanje i marketing korporacijskog web mjesta. Mjerenje učinkovitosti korporacijskog web mjesta

1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____

1.6. Komentari S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.

1.7. Obveze studenata

Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati (alternativno u slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta izraditi dodatni seminarski rad vezan za propuštenu temu na nastavi), položiti dvije provjere znanja, izraditi i obraniti seminarski rad, te položiti pismeni i usmeni ispit

1.8. Praćenje²³ rada studenata

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu

Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita.

²³ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Nakon što student/ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.		
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
• Panian Ž., Izazovi elektroničkog poslovanja, Narodne novine, Zagreb, 2002.		
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
• Panian, Ž., Odnosi s klijentima u e-poslovanju, Sinergija, Zagreb, 2003. • Panian Ž., Elektroničko trgovanje. Sinergija, Zagreb, 2001. • Panian Ž., Bogatstvo Interneta. Strijelac, Zagreb, 2000		
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu		
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
Izazovi elektroničkog poslovanja	6	30
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Branko Peran, prof. struč. stud.	
Naziv predmeta	PRAVNI I EKONOMSKI ASPEKTI UPRAVLJANJA INDUSTRIJSKIM VLASNIŠTVOM	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	2	
Semestar	Ljetni - IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		

Studenti će steći teorijska i praktična znanja te će biti osposobljavaju za samostalno korištenje propisima s područja industrijskog vlasništva (Zakon o patentima, Zakon o žigu, Zakon o industrijskom obličju, Zakon o oznakama zemljopisnog podrijetla proizvoda i usluga). Studenti stječu znanja vezana uz zaštitu i raspolaganje pravima industrijskog vlasništva.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Očekuje se da će studenti nakon položenog ispita moći:		
- demonstrirati kategorije prava industrijskog vlasništva; - ilustrirati uloge prava industrijskog vlasništva u sustavu prava; - samostalno koristiti se propisima s područja industrijskog vlasništva; - provoditi samostalno istraživanje izvora radi pronalaženja najprimjerenijeg rješenja u konkretnoj situaciji - prosuditi koji oblici zaštite industrijskog vlasništva se mogu međusobno usporediti; - ocjeniti kakvu ulogu za pravo industrijskog vlasništva igraju međunarodne konvencije, ugovori i sporazumi; - usporediti hrvatsko pravo industrijskog vlasništva s europskim instrumentima, diskutirati o aktualnom stanju u zaštiti industrijskog vlasništva na međunarodnom planu i u Hrvatskoj		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
- Uvodno predavanje, Pravo industrijskog vlasništva kao grana prava - Intelektualno vlasništvo - Autorsko pravo i srodna prava - Pravni izvori - Prava s područja industrijskog vlasništva u okviru građanskog prava - Izvori u materijalnom i formalnom smislu - Izvori nacionalnog i međunarodnog podrijetla - Definicija, podjela i zaštita izuma i patenta - Definicija, podjela, funkcija i zaštita žiga - Oznaka zemljopisnog podrijetla - Oznaka izvornosti - Zaštita oznake zemljopisnog podrijetla i izvornosti - Državni zavod za intelektualno vlasništvo - Registri DZIV-a		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☐ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☒ obrazovanje na daljinu	☒ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.	
1.7. Obveze studenata		
Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati, položiti dva testa provjere znanja (kolokvija) te izraditi i obraniti seminarski rad. Ukoliko student/-ica ne dobije prolaznu ocjenu iz kolokvija, mora polagati završni pisani ispit. Uvjet za izlazak na završni usmeni ispit su položeni kolokviji ili završni pisani ispit.		
1.8. Praćenje ²⁴ rada studenata		

²⁴ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova. Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Cizmic J., Ogledi iz prava industrijskog vlasništva, Tehnološki centar Rijeka, Split, 1998. • Cizmic, J., Ogledi iz prava industrijskog vlasništva, knjiga II, Mostar, 1999.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Čizmić J. - Zlatović D., Komentar Zakona o žigu, Zagreb, 2002.							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
Cizmic J., Ogledi iz prava industrijskog vlasništva, Tehnološki centar Rijeka, Split, 1998.				6		30	
Cizmic, J., Ogledi iz prava industrijskog vlasništva, knjiga II, Mostar, 1999.				6		30	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake							

NASTAVNI PLAN	
Opće informacije	
Nositelj predmeta	mr.sc. Ante Gugić, v. predavač Suradnici: Vedran Uroš, v. predavač i Sanja Jurić, dipl. oec., predavač
Naziv predmeta	POSLOVNE INFORMACIJE I POSLOVNA INTELIGENCIJA

Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Obvezni	
Godina	2	
Semestar	Ljetni - IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Cilj predmeta poslovne informacije i poslovna inteligencija je upoznati studente s pojavnim oblicima ugroze sigurnosti u suvremenom poslovanju. Kako na legalan način prikupljati poslovne informacije, analizirati ih i kako ih zaštititi. Tijekom kolegija sustavno će se studente upoznavati s praktičnim rješenjima i vještinama postupanja s poluinformacijama, pogrešnim informacijama, protuinformacijama i dezinformacijama. U okviru predmeta razvijati će se vještine zaštite poslovnih podataka s oznakom tajnosti, izrade poslovnih izvješća i pružanje sigurnosne potpore onima kojima je povjereno upravljanje poduzećem. Konačni cilj je upoznati studente s poslovnom sigurnosnom politikom i procedurama, poslovnim kodeksom i etičnošću kao sastavnim dijelovima društveno odgovornog ponašanja i suvremenom poslovanju.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Po uspješnom polaganju ispita studenti će moći: 1. Prepoznati, prikupljati, obrađivati i analizirati poslovne informacije 2. Procjenjivati vrijednost i uporabljivost poslovnih informacija 3. Odabrati metode za analizu poslovnih informacija 4. Zaštititi poslovne informacije s oznakom tajnosti 5. Kreirati i vrednovati nove poslovno – obavještajne informacije 6. Razvijati nove metode za integriranje različitih poslovno obavještajnih i protuobavještajnih istraga 7. Donositi odluke brzi i ispravno u uvjetima neizvjesnosti i nesigurnosti kao i preuzimanje osobne i timske odgovornosti 8. Prepoznati i izbjeći cyber prijetnju te zaštititi sustav od novih prijetnji		
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
- Uvod u sustave poslovne sigurnosti i poslovnog obavještajstva - Sastavnice i instrumenti sustava sigurnosti u suvremenom poslovanju - Poslovna sigurnost i sigurnosni rizici - Poslovna obavještajna djelatnost - Obrada i Analiza poslovnih informacija konkurentu - Poslovna protuobavještajna djelatnost - Informacijska sigurnost		
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ samostalni zadaci
	☒ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža
	☒ vježbe	☐ laboratorij
	☐ obrazovanje na daljinu	☐ mentorski rad
	☐ terenska nastava	☐ ostalo _____
1.6. Komentari		

1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni prisustvovati na 50% predavanja i 100% vježbi. U slučaju izostanka s vježbi studenti će moći odraditi nadoknadu. Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi ocjenjuje se s maksimalno 10 bodova.							
1.8. Praćenje ²⁵ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,55	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	3,45	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Kolokvij 10%, Aktivnost na nastavi 10%, Pohađanje nastave 10% Seminarski rad 11%, Završni ispit 59%							
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Gugić A., „Poslovna obavještajna djelatnost“, Business intelligence skripta, Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu 2. - Uroš V., „Osnove poslovne informacijske sigurnosti“, skripta, Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu - Javorović B., Bilandžić M. : „Poslovne informacije i Business Intelligence“, Golden Marketing, Zagreb							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Tuđman M., „Obavijest i znanje“, Zavod za informacijske studije, Zagreb							
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu							
Naslov				Broj primjeraka		Broj studenata	
				e-knjige		16	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Analizira se uspješnost studenata na vježbama, kolokvijima i ispitima. Informacije o napretku i eventualnim problemima pružaju se studentima tijekom nastave. Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave. Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te, po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa kolegija, metoda rada i ocjenjivanja studenata							

NASTAVNI PLAN	
Opće informacije	
Nositelj predmeta	dr.sc. Branko Peran, prof. struč. stud.
Naziv predmeta	AKTI MSP-a
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva
Status predmeta	Izborni
Godina	2

²⁵ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Semestar	Ljetni - IV.						
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata		5				
	Broj sati (P+V+S)		20+20+20				
OPIS PREDMETA							
1.1. Cilj(evi) predmeta							
Objasniti vrste akata trgovačkih društava potrebnih za poslovanje u praksi. U praktičnom dijelu (vježbe) svladati osnove tehnika i vještina primjene i sastavljanja tih akata.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
- Studenti će biti u stanju prepoznati potrebu za donošenjem odgovarajućih akata, te na odgovarajući način primijenjivati i samostalno sastavljati akte trgovačkih društava							
1.4. Sadržaj(i) predmeta							
Pravilnici. Poslovnici. Statusne odluke. Interne odluke. Javne odluke. Punomoći. Ugovori trgovačkih društava. Poslovno dopisivanje trgovačkih društava. Odluke i ugovori iz područja ravnopravnih odnosa.							
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja		☐ samostalni zadaci				
	☒ seminari i radionice		☐ multimedija i mreža				
	☒ vježbe		☐ laboratorij				
	☒ obrazovanje na daljinu		☒ mentorski rad				
	☐ terenska nastava		☐ ostalo _____				
1.6. Komentari	S obzirom da Veleučilište posjeduje videokonferencijsku dvoranu opremljenu za udaljena predavanja dio nastave moguće je izvoditi obrazovanjem na daljinu.						
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni prisustvovati predavanjima i vježbama i na njima aktivno sudjelovati, položiti dva testa provjere znanja (kolokvija) te izraditi i obraniti seminarski rad. Ukoliko student/-ica ne dobije prolaznu ocjenu iz kolokvija, mora polagati završni pisani ispit. Uvjet za izlazak na završni usmeni ispit su položeni kolokviji ili završni pisani ispit.							
1.8. Praćenje ²⁶ rada studenata							
Pohađanje nastave	0,5	Aktivnost u nastavi	0,5	Seminarski rad	0,5	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja	1	Usmeni ispit	1	Esej		Istraživanje	
Projekt		Pismeni ispit	1,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu							
Svaki student/-ica ima mogućnost polaganja dva testa provjere znanja (kolokvija). Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja, na kojem je moguće postići maksimalno 10 bodova. Ukoliko student/-ica uspješno položi oba kolokvija oslobođen/-a je od pisanja završnog ispita. Nakon što student/-ica položi oba kolokvija/ pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/-ica može dobiti najviše 20 bodova, a najmanje 12 bodova.							

²⁶ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Student/-ica je obavezan/-a izraditi i prezentirati seminarski rad.		
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
• Vrljić D., Akti trgovačkih društava, Vizura, Zagreb, 2011.		
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)		
• Skupina autora, Društvo s ograničenom odgovornošću, pravni praktikum, Vizura, Zagreb, 2011. • Skupina autora, Praktikum trgovačkog prava, Vizura, Zagreb, 2011. • Vrljić D., Ugovori, Vizura, Zagreb, 1999		
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu		
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
Akti trgovačkih društava	6	30
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
- sustav osiguranja kvalitete kroz normativne akte Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (posebno: Pravilnik o sustavu za kvalitetu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o postupku vrednovanja nastave i nastavnika od strane studenata, Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata, Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa, Pravilnik o nagradama i priznanjima i drugo - jedinice za osiguranje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu - vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i postupanje po provedenoj evaluaciji - standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja - sudjelovanje studenata (uključivo Alumni klub) u procesima vezanim za osiguranje kvalitete - sudjelovanje predstavnika tržišta rada - standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju i vanjske stručnjake		

NASTAVNI PLAN		
Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr.sc. Linda Martić Kuran, prof.struč.stud.	
Naziv predmeta	ODNOSI S JAVNOŠĆU	
Studijski program	Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva	
Status predmeta	Izborni	
Godina	2	
Semestar	Ljetni - IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenosti studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	20+20+20
OPIS PREDMETA		
1.1. Cilj(evi) predmeta		
Cilj predmeta <i>Odnosi s javnošću u tvrtkama i umijeće javnog nastupa</i> je omogućiti studentima da se kroz nastavu upoznaju s pojmom i važnosti odnosa s javnošću. Nadalje, cilj je omogućiti studentima da se upoznaju s temeljnim teorijama i modelima na kojima se temelje moderni odnosi s javnošću, kao i kako upotrijebiti takvo znanje u tvrtkama, upravljanju kriznim situacijama i koordinaciji odnosa s medijima.		

1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Propisani Statutom Veleučilišta Marko Marulić u Kninu, te Pravilnikom o studiranju Veleučilišta Marko Marulić u Kninu.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Ishod učenja	Nakon izvršavanja svih obveza predviđenih nastavnim programom predmeta <i>Odnosi s javnošću u tvrtkama i umijeće javnog nastupa</i> od studenata se očekuje da budu sposobni:	Nastavne cjeline/sadržaji:
I1.	Procijeniti i kritički procijeniti primjere dobrih i loših odnosa s javnošću.	1,2,3,4
I2.	Osmisliti i razviti sveobuhvatan plan odnosa s javnošću u tvrtki	5,6,7,8
I3.	Preporučiti medijski kanal, uključujući društvene medije, u prenošenju ključnih poruka.	(6) / 10,15
I4.	Podržati ulogu etičkih načela u odnosima s javnošću.	(4,5) / 9
I5.	Vrjednovati osnovne pojmove i načela, kao i strategije i alate, odnosa s javnošću.	(1,2) / 11-14
1.4. Sadržaj(i) predmeta		
U okviru ovoga predmeta obrađivat će se sljedeći sadržaji:		
1. Odnosi s javnošću		
1.1 Definiranje odnosa s javnošću		
1.2 Mjesto odnosa s javnošću u tvrtkama		
1.3 Profil stručnjaka za odnose s javnošću		
2. Teorije i modeli odnosa s javnošću		
2.1 Teorije odnosa s javnošću		
2.2 Modeli odnosa s javnošću		
3. Povijest odnosa s javnošću		
3.1. Povijesni razvoj odnosa s javnošću		
4. Odnosi s javnošću – područja primjene		
4.1. Područja primjene odnosa s javnošću		
4.2. Uvođenje odjela za odnose s javnošću		
5. Teorije komunikacije		
5.1. Ciljevi komunikacije u odnosima s javnošću		
5.2. Persuazivna komunikacija		
6. Odnosi s javnošću i mediji		
6.1. Mediji i odnosi s medijima		
6.2. Glasnogovornništvo		
7. Interni odnosi s javnošću		
7.1. Interni odnosi s javnošću		
8. Krizna komunikacija		
8.1. Upravljanje kriznim odnosima s javnošću / planiranje krizne komunikacije / upravljanje ugledom		
9. Pravo, etika, ljudska prava		
9.1. Pravna pitanja odnosa s javnošću		
9.2. Etika i profesionalizam u odnosima s javnošću		
9.3. Ljudska prava i slobode		
10. Globalni trendovi i odnosi s javnošću		
10.1. Globalizacija i budući trendovi u odnosima s javnošću		
11. Tehnike i alati u odnosima s javnošću		
11.1. Pisane tehnike		
12. Tehnike i alati u odnosima s javnošću		
12.1. Govorne tehnike		
13. Tehnike i alati u odnosima s javnošću		

13.1. Vizualne tehnike							
14. Tehnike i alati u odnosima s javnošću							
14.1. Event tehnike							
15. Odnosi s javnošću i društveni mediji							
15.1. Odnosi s javnošću i Internet/Društvene posljedice digitalne komunikacije/ Istraživanje na mreži							
1.5. Vrsta izvođenja nastave	☒ predavanja			☒ samostalni zadaci			
	☒ seminari i radionice			☒ multimedija i mreža			
	☒ vježbe			☐ laboratorij			
	☒ obrazovanje na daljinu			☒ mentorski rad			
	☒ terenska nastava			☐ ostalo _____			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
- Studenti su dužni redovito pohađati nastavu i u njoj aktivno sudjelovati. Od studenata se očekuje da pohađaju minimalno 70% nastave. Od studenata se osim sudjelovanja u nastavi očekuje spremnost na raspravu, kao i kritičko razmišljanje o zadanim temama. Bilješke s predavanja bit će dostupne studentima kako bi aktivno pratili predavanja. Bilješke su načinjene prema ishodima učenja, a priprema su, uz obaveznu literature, za kolokvije i završni ispit. - Studenti su obavezni sudjelovati u domaćim/istraživačkim radovima koji se ocjenjuju, te prezentirati rezultate obavljenih istraživanja. - Studenti su dužni izraditi i prezentirati seminarski rad iz zadane teme. U dogovoru s predmetnim nastavnikom student može sam predložiti temu rada ili prihvatiti temu koju mu predloži nastavnik. Za položeni seminarski rad student treba imati najmanje 50% od maksimalnog broja bodova. Seminarski rad može biti individualno ili grupno napravljen. Ukoliko je grupni rad, broj studenata u grupi određuje nastavnik. Na seminarski rad otpada 30 ocjenskih bodova, a na njegovu prezentaciju 10 ocjenskih bodova. Vrijeme trajanja prezentacije je 12 min + 3 min za pitanja i odgovore. - Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij) iz sadržaja predmeta „Odnosi s javnošću u tvrtkama i umijeće javnog nastupa“. - Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku.							
1.8. Praćenje ²⁷ rada studenata							
Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi (pohađanje nastave; aktivno sudjelovanje u nastavi; izlaganje grupnih zadataka; sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama; izrada domaćih zadataka)	1	Seminarski rad (analiza slučaja / projekt; usmena prezentacija)	1	Eksperimentalni rad	
Kontinuirana provjera znanja (proučavanje zadane literature; priprema za	2	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

²⁷ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

nastavu; kolokviji)						
Projekt		Pismeni ispit		Referat		Praktični rad
Portfolio						
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja pojedinog ishoda učenja tijekom nastave i/ili na završnom ispitu						
Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij) iz sadržaja predmeta „Odnosi s javnošću u tvrtkama i umijeće javnog nastupa“. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 50% pitanja. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49%, dovoljan (2) 50 – 62%, dobar (3) 63 – 75%, vrlo dobar (4) 76 – 88%, izvrstan (5) 89 – 100%. Ukupno postignuti bodovi na dva kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom pismenom ispitu. Studentima koji uspješno riješe oba kolokvij, imaju pozitivno ocijenjene aktivnosti na nastavi, koji predaju i usmeno prezentiraju seminarski rad, ispit se smatra položenim te će im u predroku biti ponuđena ocjena iz predmeta „Odnosi s javnošću u tvrtkama i umijeće javnog nastupa“. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku. Ako je student ostvario ukupnu ocjenu između dvije pozitivne ocjene (npr. između 2 i 3), pri čemu je pohađao nastavu 80% i više te sudjelovao u aktivnostima na nastavi, zaključit će mu se ona viša ocjena. Studenti koji su pohađali nastavu manje od 80% za višu ocjenu mogu ponovno pristupiti završnom ispitu u pisanom obliku.						
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)						
• Tomić, Z. (2016). Odnosi s javnošću – teorija i praksa, Synopsis, Zagreb – Sarajevo. • Tkalac Verčić, A. (2015). Odnosi s javnošću. Hrvatska udruga za odnose s javnošću, Zagreb. • Nastavni materijali s predavanja (dani na nastavi/samostalno oblikovani/pripremljeni poslovni slučajevi i zadaci od strane nastavnika)						
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)						
• Jugo, D. (2012). Strategije odnosa s javnošću. Zagreb: Profil International, Novelti Millenium. • Martić Kuran, L. i Jelić, P. (2014).Poslovno komuniciranje, Veleučilište Marko Marulić, Knin • https://apps.prsa.org/AboutPRSA/PublicRelationsDefined/ • http://www.instituteforpr.org/global-public-relations/						
1.12. Broj primjeraka obavezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu						
Naslov			Broj primjeraka		Broj studenata	
Tomić, Z. (2016). Odnosi s javnošću – teorija i praksa, Synopsis, Zagreb – Sarajevo.			1		20	
Tkalac Verčić, A. (2015). Odnosi s javnošću. Hrvatska udruga za odnose s javnošću, Zagreb.			1		20	
Martić Kuran, L. i Jelić, P. (2014).Poslovno komuniciranje, Veleučilište Marko Marulić, Knin			e-knjiga		20	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija						
Kontinuirano se prati napredovanje studenata tijekom predavanja i vježbi. Tijekom nastave studenti se upoznaju sa eventualnim problemima vezano za gradivo predmeta te se potiče njihova kreativnost i samostalan rad. Kontinuiranim provođenjem kolokvija odnosno ispita analizira se uspješnost studenata. Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Primjedbe studenata o nastavi koriste se za unaprjeđenje kvalitete nastave. Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije						

nastavnika te po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa predmeta, metoda rada i ocjenjivanja studenata.

NASTAVNI PLAN				
Opće informacije				
Nositelj predmeta				
Naziv predmeta		DIPLOMSKI RAD		
Studijski program		Stručni diplomski studij Ekonomski i normativni okvir poduzetništva		
Status predmeta		Obvezni		
Godina				
Semestar				
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata		10	
	Predviđen broj sati za izradu:		300	
OPIS PREDMETA				
Očekivani ishodi učenja				
Po uspješno položenom ispitu studenti će moći: definirati stručni problem osmisliti i samostalno riješiti problem/zadatak primijeniti usvojena znanja i opće kompetencije stečene kroz studij primijeniti usvojena znanja i specifične kompetencije iz pripadnog predmeta napraviti prikaz rezultata korištenjem multimedijjskih alata koristiti prezentacijske vještine kod interpretacije rezultata istraživanja				
Raspodjela ECT bodova		Struktura ocjenjivanja		
Vrste aktivnosti	ECTS	Specifična aktivnost	Metoda procjenjivanja	Postotak ocjene max.
Kontinuirane aktivnosti	7	Izrada završnog rada	Mentoriranje	Kontinuirane aktivnosti
Obrana završnog rada	3	Priprema i postupak obrane pred povjerenstvom	Izvješće Povjerenstva za završni rad	30%
Ukupno	10			

3.1. Popis nastavnika (zaposlenika i vanjskih suradnika koji izvode nastavu na stručnom diplomskom studiju Ekonomski i normativni okvir poduzetništva)

<i>Nastavnici zaposlenici</i>			
Ime i prezime nastavnika	Zvanje	Nastavni predmet	Funkcija

Ana-Marija Alfirević	v. predavač	- Izabrane teme iz područja poduzetništva i poslovnog upravljanja - Poduzetništvo i inovacije - Obiteljsko poduzetništvo	Nositeljica
dr. sc. Marijana Drinovac Topalović	prof. struč. studi.	Metodologija stručnog i znanstvenog rada	Nositeljica
dr. sc. Linda Martić Kuran	prof. struč. studi.	- Digitalni marketing - Poslovni(B2B) marketing - Odnosi s javnošću	Nositeljica
dr. sc. Damir Mihanović	v. predavač	- Upravljanje ljudskim potencijalima - Poduzetničke strategije razvoja i rasta MSP - Upravljanje rizicima u poslovanju	Nositelj
Vedran Uroš	v. predavač	- Digitalne transformacije - Integralni lokalni i regionalni razvoj - Elektroničko poslovanje - Poslovne informacije i poslovna inteligencija	Nositelj Suradnik Suradnik Suradnik
Lovorka Blažević	v. predavač	- Porezno pravo MSP -a - Financijska analiza	Nositeljica
Sanja Jurić	predavač	- Računovodstvo poduzetnika - Revizija - Poslovne informacije i poslovna inteligencija	Nositeljica Suradnica
dr. sc. ,Mirko Goreta	v. predavač	- Redovita i prisilna naplata potraživanja - Trgovački sporovi, arbitraža i mirenje	Nositelj
	<i>Nastavnici vanjski suradnici</i>		
mr.sc. Damir Vlaić	predavač	Porezno pravo MSP-a	Nositelj
dr.sc. Valentina Vinšalek Stipić	v. predavač	Financijski menadžment MSP -a	Nositeljica
Matea Nakić	v. predavač	Vrijednosni papiri	Nositeljica
dr.sc. Branko Peran	prof. struč. stud.	- Gospodarski, pravni i politički sustav EU - Pravo tržišnog natjecanja i nepoštene poslovne prakse - Pravni i ekonomski aspekti upravljanja industrijskim vlasništvom - Akti MSP	Nositelj

prof.dr.sc. Marija Boban	Izvanredna profesorica	• Integralni lokalni i regionalni razvoj • Elektroničko poslovanje	Nositeljica Nositeljica
dr.sc. Miro Stipić	prof. struč. stud.	• Gospodarstvo Hrvatske	Nositelj
Dragan Erceg	predavač	• Radno i socijalno pravo	Nositelj
mr.sc. Ante Gugić	v. predavač	• Poslovne informacije i poslovna inteligencija	Nositelj

3.2. Mjesta izvođenja studijskog programa

Nastava se izvodi u prostorijama zgrade Veleučilišta Marko Marulić u Kninu, Krešimirova 30, Knin i u prostorijama zgrade Studenskog doma (svečana dvorana).

3.3. Prostor i oprema

Prostor za potrebe održavanja nastave obuhvaća ukupno 4500 m² u okviru kojeg se nalaze predavaonice za studente i kabineti za nastavnike. Za potrebe Studija knjižni fond kompletiran je najnovijim izdanjima i ispitnom literaturom. Nabava literature je kontinuirana u okviru plana nabave.

3.4. Osiguranje kvalitete studijskog programa

Kvalitetu studija osigurava kvalitetno nastavno osoblje, implementacija njihovog znanstvenog i stručnog rada, kao i stalno inoviranje studijskih programa. Kvaliteta studija prati se redovitim ispitivanjem stavova nastavnika, studenata i provjera stečenog znanja u obavljanju stručne prakse. Kvaliteta i uspješnost izvedbe programa studija i svakog kolegija pojedinačno prati se prema proceduri uređenoj prema Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Uspješnost izvedbe programa može se ocijeniti kroz prolaznost studenata i njihovu zapošljivosti. Osim toga, Veleučilište obavlja samoanalize i podvrgava se domaćoj i inozemnoj evaluaciji. Doprinos provjeri kvalitete nastave u cjelini obavlja se i putem sudjelovanja studentskih predstavnika u radu Stručnog vijeća Veleučilišta. Provjera kvalitete nastave i voditeljskog rada obavlja se anonimnim anketama. Svrha anketa je poboljšavanje nastavnog procesa uz uključivanje studentskih prijedloga. Studentima u snalaženju tijekom studija pomaže Studentska služba.

3.5. Mentorski sustav

Obzirom na iskustva drugih visokih učilišta Vijeće odjela Trgovinskog poslovanja s poduzetništvom predložilo je uvođenje mentorskog sustava, kako bi novim, ali i postojećim studentima pružilo smjernice, kao i pomoć pri rješavanju eventualnih problema na koje studenti mogu naići tijekom studija.

Ovo je kontinuirani proces do kraja akademske karijere studenta. Tijekom posljednje godine studija studenti se savjetuju kod planiranja i razvoja karijere, odnosno, profesionalnog usmjeravanja.