



Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu

SAMOANALIZA - IZVJEŠTAJ

ZA POTREBE REAKREDITACIJSKOG POSTUPKA OD STRANE
AGENCIJE ZA ZNANOST I VISOKO O BRAZOVANJE

Datum: 30. studenoga 2010. godine

Klasa: 003-01/10-01/39

Ur. broj: 2182/1-40/1-10-3

Odobrio:

Prof. dr. sc. Marko Jelić
Dekan

PREDGOVOR

Samoanaliza Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu provedena je u periodu od srpnja do listopada 2010. godine za potrebe reakreditacijskog postupka od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje, a izvještaj samoanalize sastavljen je u studenom 2010. godine, te usvojen na 26. sjednici Stručnog vijeća održanoj dana 29. studenog 2010. godine.

SADRŽAJ

1. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE	6
Tablica 1.1. Interno osiguravanje kvalitete	26
2. STUDIJSKI PROGRAMI.....	27
Tablica 2.1. Popis studijskih programa i kolegija.....	31
Tablica 2.2. Dinamika izvođenja kolegija	32
Tablica 2.3. Struktura upisanih studenata i zanimanje za studijski program u posljednje tri godine	33
Tablica 2.4. Prolaznost na studijskom programu.....	35
Tablica 2.5. Provjera ishoda učenja.....	37
Tablica 2.6. Internetske stranice	38
Tablica 2.7. Programi cjeloživotnog obrazovanja (do 60 ECTS-a).....	39
3. STUDENTI	40
Tablica 3.1. Studentski standard	44
Tablica 3.2. Zapošljavanje završenih studenata.....	46
4. NASTAVNICI	47
Tablica 4.1. Struktura osoblja.....	52
Tablica 4.2. Opterećenja nastavnika i vanjskih suradnika.....	53
Tablica 4.3. Popis nastavnika.....	54
Tablica 4.4. Dinamika zapošljavanja nastavnika u posljednjih 5 godina	55
Tablica 4.5. Nastavni materijali korišteni u prethodnoj akademskoj godini	55
5. STRUČNA I ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST.....	56
Tablica 5.1. Projekti prijavljeni preko visokog učilišta	63
Tablica 5.2. Popis projekata.....	63
Tablica 5.3. Bibliografija (u posljednjih 5 godina)	64
Tablica 5.4. Istraživačka produktivnost prema ustrojbenim jedinicama visokog učilišta.....	66
6. MOBILNOST I MEĐUNARODNA SURADNJA	67
Tablica 6.1. Mobilnost nastavnika u posljednje tri godine.....	70
Tablica 6.2. Mobilnost studenata u posljednje tri godine.....	70
Tablica 6.3. Mobilnost nenastavnog osoblja u posljednje tri godine.....	70
7. RESURSI: STRUČNE SLUŽBE, PROSTOR, OPREMA I FINACIJE	71
Tablica 7.1. Zgrade visokog učilišta.....	75
Tablica 7.2. Predavaonice.....	75
Tablica 7.4. Nastavne baze (radilišta) za praktičnu nastavu.....	76
Tablica 7.5. Opremljenost računalnih učionica	77
Tablica 7.6. Nastavnički kabineti	77
Tablica 7.7. Prostor koji se koristi samo za stručni i istraživački rad.....	77

Tablica 7.8. Kapitalna oprema.....	78
Tablica 7.9. Opremljenost knjižnice.....	78
Tablica 7.10. Financijska evaluacija.....	79

Naziv vrednovanoga visokog učilišta:	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu
Godina osnutka:	2005.
Adresa:	Kralja Petra Krešimira IV. br. 30
Telefon:	+385 22 66 44 50
Fax:	+385 22 66 13 74
Web-adresa:	www.veleknin.hr
E-mail:	info@veleknin.hr
Zvanje, ime i prezime čelnika visokog učilišta:	prof. dr. sc. Marko Jelić

Tablica A. Osnovi podaci o Veleučilištu "Marko Marulić" U Kninu

1. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE

- a) Navedite kratak opis razvoja vašega visokog učilišta i bitne događaje u posljednjih 10 godina (organizacijske promjene, preseljenja, bitne probleme u radu).

Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu osnovano je Uredbom o osnivanju Vlade Republike Hrvatske u lipnju 2005. godine (NN 73/2005), pri čemu su definirane sljedeće djelatnosti Veleučilišta:

- ustrojavanje i izvođenje stručnih studija sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutu Veleučilišta;
- obavljanje visokostručnog razvojnog i istraživačkog rada te znanstvenog rada, uz uvjete prema posebnim propisima;
- ustrojavanje i izvođenje programa stalnog usavršavanja, cjeloživotnog obrazovanja;
- izdavačka, bibliotečna i informatička djelatnost vezana za temeljnu djelatnost.

Temeljna je zadaća Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu je izobrazba stručnjaka orijentiranih više prema praksi s ciljem samostalne primjene stručnih i znanstvenih metoda specifičnih za pojedino područje izobrazbe. Ova izobrazba je od početka usmjerena prema praksi. U tu svrhu i studijski programi pojedinih studija sadržajno obuhvaćaju teorijska i primijenjena znanja, uključujući i praksu u odgovarajućim radnim sredinama, u zavisnosti od profila stručnjaka koji se obrazuju.

Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu započelo je s radom u akademskoj godini 2005./2006. te je kao i ostala veleučilišta ustrojeno na odjelskom principu. Stručni studiji traju tri godine i njihovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova. Studiji su usklađeni sa Bolonjskom deklaracijom, što znači da omogućuju mobilnost studenta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu na druga visoka učilišta u zemljama potpisnicama Bolonjske deklaracije i obrnuto. Završetkom stručnih studija studenti mogu nastaviti studij na specijalističkim stručnim studijima prema utvrđenim načinima prijenosa ECTS bodova.

Studiji	Smjerovi i usmjerenja	Trajanje redovnog studija	Stručni nazivi	ECTS
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	Trgovinsko poslovanje	3 godine	Stručni prvostupnik ekonomije	180
	Malo poduzetništvo	3 godine	Stručni prvostupnik ekonomije	
Poljoprivreda krša	Biljna proizvodnja	3 godine	Stručni prvostupnik poljoprivrede krša	180
	Stočarstvo krša	3 godine	-smjer biljna proizvodnja -smjer stočarstvo krša	
Prehrambena tehnologija	Prehrambena tehnologija	3 godine	Stručni prvostupnik prehrambene tehnologije	180

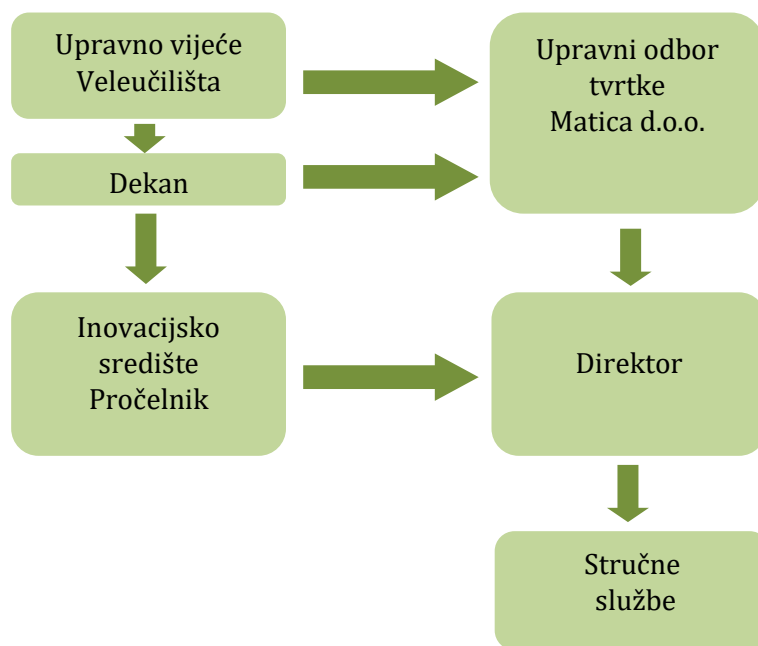
Tablica B. Pregled studijskih programa na Veleučilištu "Marko Marulić" U Kninu

Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje donijelo je na svojoj 68. sjednici, održanoj dana 19. siječnja 2010. godine Zaključak kojim preporučuje ministru izdavanje Dopusnica Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu, za izvođenje stručnih studija **Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom, Poljoprivreda krša i Prehrambena tehnologija**, te je na temelju tog prijedloga ministar znanosti, obrazovanja i športa dr.sc. Radovan Fuchs **15. veljače 2010. godine izdao Dopusnice za izvođenje navedenih studija.**

Posebno organizirani odjel s atributima tehnološkog parka Veleučilišta je **Inovacijsko središte** - za istraživačke i inovativne projekte, a studentima služi za praktični i eksperimentalni rad. Kroz Inovacijsko središte - tehnološki park zamišljeno je da Veleučilište bude poticatelj i nositelj održivog korištenja postojećih prirodnih bogatstava u gospodarske svrhe na osnovu praktično provjerenog i tehnološki razvijenog znanja kao glavnog oslonca razvoja. Uloga Inovacijskog središta je praktična edukacija novih kompetentnih stručnjaka kao i znanstveno-razvojna istraživanja u proizvodnji, preradi i trženju poljoprivrednih potencijala ovoga kraja i šire, kroz unos i razvoj novih tehnoloških rješenja kao osnove gospodarske konkurentnosti. Na čelu Inovacijskog središta je voditelj koji je odgovoran izravno dekanu i upravnom vijeću Veleučilišta, a njegova glavna zadaća je koordinacija djelatnosti odsjeka Inovacijskog središta s studijskim programima usaglašavajući njihove potrebe i interese, te koordinacija suradnje gospodarskih i ostalih subjekata sa odsjecima Inovacijskog središta.

Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu je osmišljeno da svojim studijskim programima pokriva čitavu regiju hrvatskog, ali isto tako i bosansko-hercegovačkog krškog područja, znatan broj studenata (između 40 do 50%) dolazi iz drugih općina i gradova, te susjedne BiH.

Veleučilište je u suradnji s Poglavarstvom grada Knina sredinom 2006. godine osnovalo tvrtku za razvoj poljoprivredne i prehrambene djelatnosti "Matica"d.o.o., koja je počela s radom godinu poslije. Djelatnost tvrtke pokriva cjelokupno malo poduzetništvo na širem kninskom području u savjetovanju i izradi tehnološko-ekonomskih studija, certificiranju i razvoju proizvoda i usluga te u nizu drugih aktivnosti. Zaposlenici tvrtke su studenti Veleučilišta, koji su se svojim trudom tijekom studija istaknuli kao potencijalno vrijedan kadar.



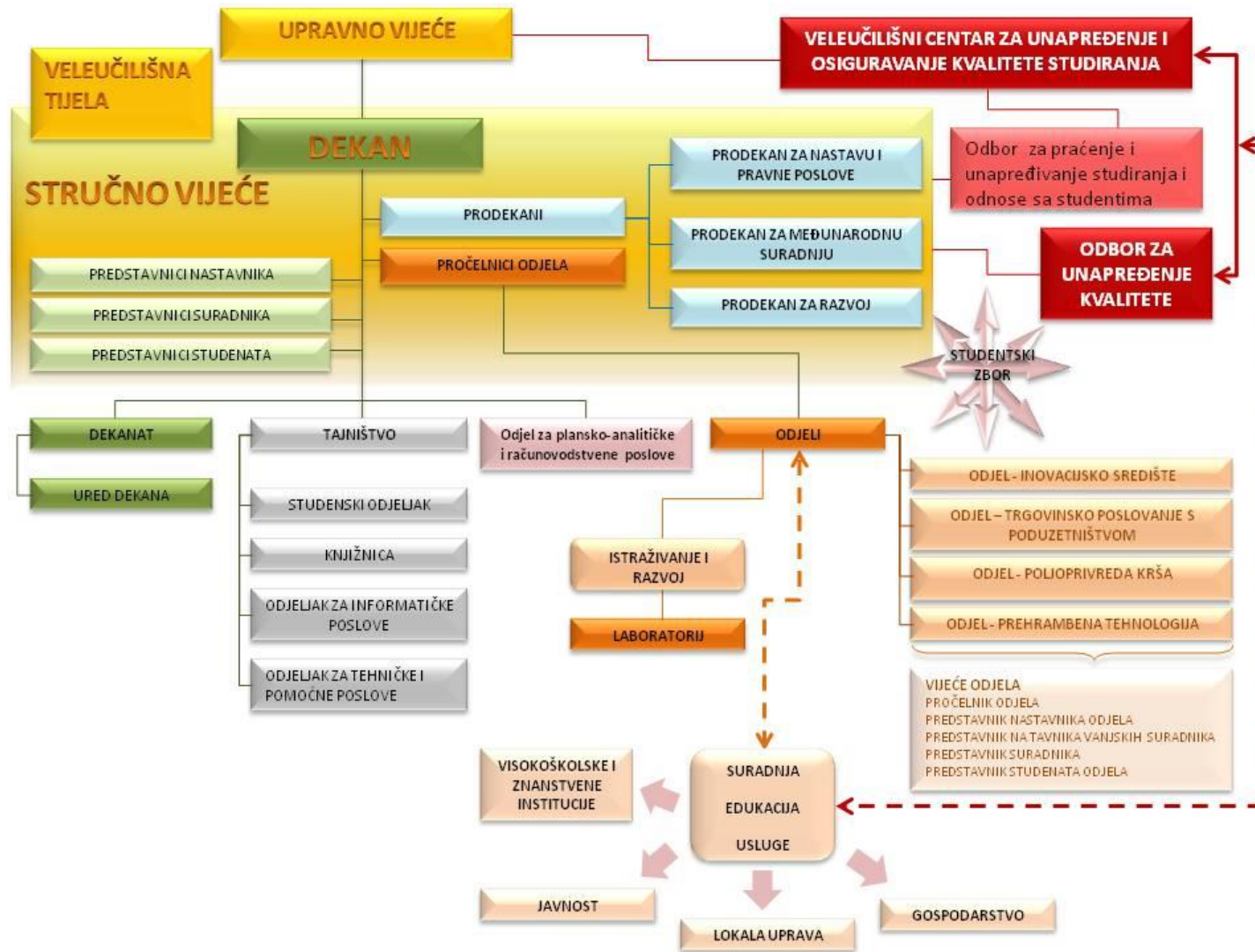
Slika 1. Organizacijska shema tvrtke Matica d.o.o.

Stručnu pomoć pri izradi tehničko-tehnološkog dijela pojedinih studija, djelatnicima poduzeća Matica d.o.o. pružaju stručnjaci Veleučilišta, a po potrebi se angažiraju i vanjski suradnici, specijalisti za pojedina područja. Ovaj princip rada garantira visoku kvalitetu izrađenih studija, što je već potvrđeno od renomiranih stručnjaka.

Matica d.o.o. je jedan od najprepoznatljivijih veleučilišnih projekata, te je dobar početni pokazatelj da koncept ovakvog akademskog poduzetništva koji sam sebe financira te studente priprema za globalno tržište u realnoj, no značajno kontroliranoj okolini daje dobre i obećavajuće rezultate. Isto tako potiču se studenti da sami prepoznaju nedostatak usluga i proizvoda na tržištu te uz potporu Veleučilišta krenu u osnivanje *joint venture* tvrtki. Studente sa takvim idejama Veleučilište pomaže i potiče na razne načine.

Tijekom 5 godišnjeg djelovanja Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu izraslo je u jednu od stožernih institucija koje izvode stručne studije u Republici Hrvatskoj.

- b) Prikažite dijagram interne organizacijske strukture vašega visokog učilišta (vijeće, zavodi, katedre i ostalo). Upišite u dijagram broj stalno zaposlenih po svakoj ustrojbenoj jedinici. U dodatku dijagramu kratko opišite sastav i funkciju pojedinih elemenata strukture. Navedite u kojim su elementima upravljačke strukture uključeni drugi dionici (studenti, poslodavci i ostali) i komentirajte njihovu ulogu i doprinos.



Slika 2. Dijagram interne organizacijske strukture

Djelatnost Veleučilišta obavlja se u odjelima. Odjeli su ustrojbene jedinice Veleučilišta koje obavljaju djelatnost pretežito u jednom stručno-znanstvenom polju. Na odjelu se, radi veće učinkovitosti, mogu ustrojiti katedre, laboratoriji i tajništvo odjela. Katedre u svom sastavu mogu imati laboratorije. Katedre i laboratoriji mogu se ustrojiti i izvan odjela, kao zajedničke ustrojstvene jedinice Veleučilišta

Odjeli Veleučilišta su:

- Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom
- Prehrambena tehnologija
- Poljoprivreda krša
- Inovacijsko središte

Djelokrug rada odjela osobito je:

- ustroj i izvođenje nastavne, stručne i znanstvene djelatnosti,
- utvrđivanje prijedloga kadrovske plana u sklopu kadrovske plana Veleučilišta,
- briga oko usavršavanja zaposlenika i predlaganje usavršavanja u zemlji i inozemstvu,
- davanje prijedloga dekanu za raspis natječaja za izbor nastavnika, suradnika i ostalih zaposlenika, raspravljanje i davanje mišljenja i prijedloga o pitanjima koja upute tijela Veleučilišta
- davanje mišljenja i prijedloga o pitanjima koja upute tijela Veleučilišta.

Odjelci unutar odjela Inovacijsko središte su:

- Tehnologija
- Analitika
- Ekonomika
- Ekologija

Ustrojbene jedinice za obavljanje stručnih, administrativnih i općih poslova su:

- Ured dekana
- Odjel za zajedničke opće, stručne i tehničke poslove (Tajništvo)

Tajništvo sačinjavaju:

- Odjeljak općih pravnih i kadrovskih poslova,
 - Odjeljak za nastavnu i izdavačku djelatnost,
 - Odjeljak za informatičke poslove,
 - Studenski odjeljak,
 - Knjižnica,
 - Odjeljak za tehničke i pomoćne poslove.
- Odjel za plansko-analitičke i računovodstvene poslove.

Tijela Veleučilišta su Upravno vijeće, Stručno vijeće i dekan. Veleučilištem upravlja Upravno vijeće. Djelokrug Upravnog vijeća određen je Zakonom, Uredbom o osnivanju i Statutom Veleučilišta. Djelokrug poslova Stručnog vijeća Veleučilišta određen je Zakonom, Uredbom o osnivanju i Statutom Veleučilišta.

Dekan je čelnik i voditelj Veleučilišta te upravlja radom Veleučilišta. Djelokrug poslova dekana Veleučilišta određen je Zakonom, Uredbom o osnivanju i Statutom Veleučilišta. Dekanu u radu pomažu 3 prodekana i pročelnici odjela.

Prodekani odgovaraju za područje rada za koje su nadležni te obavljaju određene poslove iz djelokruga rada dekana u skladu sa Statutom Veleučilišta, a na temelju ovlaštenja od strane dekana.

Pročelnici odjela vode djelatnost odjela, a odgovorni su za izvođenje nastave, stručne i razvojno znanstvene djelatnosti.

Ustroj radnih mjesta određuje se prema poslovima koji su razvrstani na:

- poslove upravljanja Veleučilištem,
- poslove nastave,
- zajedničke opće, stručne i administrativne poslove.

Ustroj radnih mjesta Veleučilišta utvrđuje se na osnovi:

- opsega obrazovnog, znanstvenog i stručnog rada,
- standardnog opterećenja zaposlenika,
- standarda za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

Radna mjesta ustrojavaju se prema:

- nazivu radnog mjesta,
- opsegu poslova i radnih zadataka (djelokrugu rada),
- uvjetima za obavljanje poslova i radnih zadataka u pogledu stručne spreme, zvanja, radnog iskustva i drugih radnih sposobnosti zaposlenika,
- broju zaposlenika potrebnih za obavljanje određenih poslova i radnih zadataka.

Naziv radnog mjesta određuje se prema naravi poslova i radnih zadataka koje zaposlenik pretežito obavlja. Stručna sprema utvrđuje se prema vrsti i složenosti poslova i zadataka. Za obavljanje određenih poslova i zadataka utvrđuje se, u pravilu, jedan stupanj stručne spreme. Ovisno o zahtjevima konkretnih poslova i radnih zadataka mogu se utvrditi najviše dva uzastopna stupnja stručne spreme.

Radno mjesto utvrđuje se prema potrebama procesa rada, uvjetima rada i stupnju složenosti poslova i zadataka. Kad je za obavljanje pojedinih poslova i zadataka kao uvjet predviđeno radno iskustvo u struci, onda se time razumijeva radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima u propisanom trajanju.

Poslove i zadatke određenog radnog mjesta može obavljati jedan ili više zaposlenika. Na određenim radnim mjestima ne može raditi više zaposlenika od broja utvrđenog Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu

Potreban broj zaposlenika u nastavi utvrđuje se na temelju prihvaćenih nastavnih programa studija, normativa za ustrojavanje nastavnih grupa utvrđenih zakonom, Pravilnikom o osnovama financiranja visoke naobrazbe na javim visokim učilištima i nastavnog opterećenja utvrđenog Kolektivnim ugovorom za znanosti i visoko obrazovanje.

Nastavnu djelatnost izvode nastavnici koji su izabrani u znanstveno-nastavna i nastavna, te suradnici u nastavi izabrani u naslovna zvanja.

Potrebu za raspisivanjem natječaja za određena radna mjesta utvrđuje se na temelju nastavnog opterećenja koje treba iznositi najmanje 80% propisane norme. Odluku o potrebi raspisivanja natječaja donosi dekan.

Broj zaposlenika koji obavljaju stručne i opće poslove (pravne, stručno-administrativne, financijsko-računovodstvene, tehničke i ostale poslove) utvrđuje se prema zbroju koeficijenata koji ne može prijeći 17 % ukupne mase bruto plaće svih zaposlenika Veleučilišta.

Zaposlenik koji obavlja stručne i opće poslove dužan je obaviti svaki posao koji po naravi i kvalifikacijama može obaviti bez obzira na naziv i djelokrug rada radnog mjesta.

U slučaju objektivnog smanjenja ili prestanka potrebe za obavljanjem utvrđenih poslova i radnih zadataka, zaposleniku se može ponuditi rad na drugom radnom mjestu.

Jedinice sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu su:

- Veleučilišni centar za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu,
- Odbor za unapređenje kvalitete i
- Odbor za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima.

Navedene jedinice djeluju integrirano i dijele odgovornost za osiguranje i unapređenje kvalitete u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Veleučilišni centar za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja obavlja sljedeće poslove:

- prati, osigurava i unaprjeđuje kvalitetu studentskih iskustava tijekom studiranja,
- ocjenjuje postojeće stanje s ciljem poboljšanja kvalitete (misija, vizija, analize, strategija),
- implementira planirane mjere,
- provodi evaluaciju rezultata, funkcioniranje, usavršavanje i poboljšavanje sustava,
- surađuje sa svim ustrojbenim jedinicama Veleučilišta,
- usklađuje poslove ustroja, izvedbe i razvoja studija na Veleučilištu te obavlja druge poslove u svezi sa ciljevima zbog kojih je ustrojen.

Odbor za unapređenje kvalitete organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Veleučilišta posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- samovrednovanje,
- razvijanje indikatora kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
- istraživanje kompetencije nastavnog osoblja,
- usavršavanje nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokazi o unaprjeđenju nastave,
- kvaliteta općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu
- izrada godišnjih i dugoročnih planova aktivnosti u suradnji s Centrom i dr.

Odbor ima ukupno pet (5) članova koji čine:

- prodekan za nastavu,
- dva (2) predstavnika nastavnika,
- jedan (1) predstavnik studenata,
- jedan (1) predstavnik nenastavnog osoblja.

Zadaća Odbora za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima je i organiziranje, provođenje i prezentiranje rezultata istraživanja vezanih za uspješnost studiranja pa ovaj Odbor posebno brine o:

- provedbi aktivnosti vezanih za praćenje i unaprjeđivanje nastave i studiranja,
- prezentiranju rezultata Odboru za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete,
- aktivnostima vezanim za unaprjeđivanje studiranja,
- mjerama i postupcima poticanja unaprjeđivanja nastave.

Odbor čine sljedeći članovi:

- pročelnici odjela (4)
- jedan (a) predstavnik nastavnika,
- jedan (1) predstavnik asistenata,
- tri (3) predstavnika studenata, na prijedlog Studentskog zbora Veleučilišta,
- jedan (1) predstavnik nenastavnog osoblja zaposlen u Studentskoj referadi.

Studenti

Studenti bitno sudjeluju u upravljačkoj strukturi Veleučilišta. Studentski predstavnici u Stručnom vijeću čine najmanje 15% ukupnog broja članova Stručnog vijeća, a biraju ih studenti sukladno Statutu Studentskog zbora Veleučilišta i Statutu Veleučilišta.

Prigodom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente predstavnici studenata u Stručnom vijeću imaju pravo suspenzivnog veta. Pitanja po kojima studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta su:

- promjena sustava i trajanja pojedinih studija,
- osiguranje kvalitete studija,
- donošenje studijskih programa i njihove bitne promjene,
- utvrđivanje i donošenje izvedbenih planova nastave,
- pitanja koja se tiču studentskog standarda.

Također, studenti imaju predstavnike i u vijećima odjela, te stoga sudjeluju u raspravi o pitanjima vezanim za realizaciju nastavnog procesa i stručne djelatnosti odjela, o prijedlozima za izbor i opoziv pročelnika, te o prijedlozima studijskih programa i izvedbenih planova stručnih studija koji se daju na razmatranje Stručnom vijeću. Predstavnik studenata pojedinog odjela biraju svi studenti koji studiraju na tom odjelu.

Zbog posebnosti posla nastavnici i suradnici podliježu provjeri svog rada. Redovita provjera nastavnog rada mora uzeti u obzir i rezultate studentske ankete, te na taj način studenti opet utječu na funkcioniranje Veleučilišta. Pravilnikom o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata utvrđena su pravila o postupanju u slučaju, kada se analizom rezultata evaluacije izvedbe nastave nastavnika i suradnika te kolegija od strane studenata kroz studentsku anketu, utvrde nezadovoljavajući rezultati. Mjere se poduzimaju prema nastavnicima i suradnicima koji su ocijenjeni nezadovoljavajućom ocjenom. Veleučilišni centar za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja će preko pročelnika, a uz znanje dekana i prodekana za nastavu, upoznati nastavnika koji je dobio nezadovoljavajuću ocjenu s rezultatima ankete i zatražiti njegovo pisano očitovanje. U očitovanju nastavnik treba dati i svoje prijedloge za poboljšanja u izvedbi nastave. Pročelnik odjela upozorit će nastavnika odnosno suradnika na mogućnost poduzimanja neke od mjera predviđenih Pravilnikom za slučaj ponavljanja nezadovoljavajuće ocjene prigodom sljedeće evaluacije rada nastavnika odnosno suradnika.

Ostali dionici:

Veleučilišni centar za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja i Odbor za unapređenje kvalitete surađuju s Alumni klubom s ciljem razvijanja suradnju između studenata koji su završili studij, Veleučilišta i tvrtki ili organizacija u kojima su zaposleni studenti koji su završili studij, poticanja i promicanja tehničke, znanstvene i praktične aktivnosti članova Alumni kluba, sudjelovanje u međunarodnim znanstvenim i stručnim razmjenama, te uspostavljanja kontakata s udrugama diplomiranih studenata u zemlji i inozemstvu.

Kao povremeni savjetnici Odbora za unapređenje kvalitete djeluju g. Josip Laća, voditelj ureda HGK za područja posebne državne skrbi i g. Vladislav Sušilović, voditelj ispostave HZZ u Kninu.

- c) Navedite strukturu čelništva vašega visokog učilišta (dekan, prodekani, pročelnik odjela i ostali) i kratko opišite njihovu ulogu i način izbora.

Veleučilištem upravlja **Upravno vijeće**. Upravno vijeće obavlja poslove određene Zakonom, Uredbom i ovim Statutom, a osobito:

- donosi program rada i razvoja Veleučilišta i nadzire njihovo izvršavanje,
- brine o zakonitosti rada Veleučilišta, racionalnoj uporabi materijalnih i kadrovskih resursa,
- provodi odluke Stručnog vijeća,
- odlučuje o načinu korištenja dobiti koju Veleučilište ostvari,
- donosi godišnji obračun,
- donosi godišnji plan nabave i dr.

Upravno vijeće ima pet članova od kojih tri imenuje osnivač, jednog bira Stručno vijeće po postupku određenom Poslovníkom o radu Stručnog vijeća, a jednog svi zaposlenici Veleučilišta. Članovi Upravnog vijeća imenuju se odnosno biraju na vrijeme od četiri godine. Na sjednicama Upravnog vijeća sudjeluje dekan, a u slučaju njegove spriječenosti prodekan kojeg on odredi. Dekan sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja. Upravno vijeće ima predsjednika i dopredsjednika. Predsjednika i dopredsjednika biraju članovi Upravnog vijeća između sebe.

Dekan je čelnik i voditelj Veleučilišta. Obavlja poslove određene Zakonom, Uredbom i Statutom, a osobito:

- organizira i vodi Veleučilište
- predstavlja i zastupa Veleučilište,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Veleučilišta,
- zastupa Veleučilište u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- predlaže Stručnom vijeću i Upravnom vijeću mjere za unapređenje rada Veleučilišta,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- predsjedava Stručnom vijeću,
- donosi opće akte u skladu sa Statutom,
- provodi odluke Upravnog vijeća i Stručnog vijeća,
- brine o provođenju kadrovske politike i strategiji razvoja Veleučilišta i dr.

Dekan za svoj rad odgovara Upravnom vijeću i Stručnom vijeću.

Odluku o pokretanju postupka za izbor dekana donosi Upravno vijeće najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata izabranom dekanu. Postupak prikupljanja prijedloga kandidata provodi Upravno vijeće. Upravno vijeće imenuje Povjerenstvo za prikupljanje prijedloga kandidata za izbor dekana. Povjerenstvo ima tri člana. Članovi povjerenstva ne mogu biti kandidati za izbor dekana.

Kandidate za dekana mogu predlagati: Stručno vijeće, vijeća odjela ili grupa od pet nastavnika zaposlenih na Veleučilištu putem pisanog prijedloga Povjerenstvu. Prijave za kandidaturu dekana može istaknuti i sam kandidat. Predloženci su dužni priložiti životopis i program rada za razdoblje na koje se

bira dekan. Nakon prikupljanja prijedloga Povjerenstvo za prikupljanje prijedloga za izbor dekana dostavlja Upravnom vijeću dokumentaciju o predloženicima koji ispunjavaju uvjete. Nakon razmatranja prijedloga, Upravno vijeće predlaže Stručnom vijeću kandidate o čijem je programu rada donijelo pozitivno mišljenje.

Za dekana može biti izabran nastavnik u znanstveno – nastavnom zvanju ili nastavnik u nastavnom zvanju profesora visoke škole. Dekan se bira na vrijeme od četiri godine. Ista osoba može biti izabrana za dekana najviše dva puta uzastopce. Postupak za izbor dekana počinje 1. svibnja i traje tri mjeseca. Dekana izabire Stručno vijeće tajnim glasovanjem. Za dekana je izabran predložnik koji je dobio natpolovičnu većinu glasova svih članova Stručnog vijeća. Izbor dekana potvrđuje Upravno vijeće.

Dekanu u radu pomažu **tri prodekana**. Za prodekana može biti izabran nastavnik u znanstveno – nastavnom zvanju odnosno u nastavnom zvanju: profesora visoke škole ili višeg predavača u radnom odnosu s punim ili nepunim radnim vremenom. Prodekani se biraju na vrijeme od četiri godine. Pojedinačno izabire Stručno vijeće, tajnim glasovanjem na prijedlog dekana natpolovičnom većinom svih članova vijeća. Prijedlog za izbor prodekana treba sadržavati naziv funkcije prodekana, područje njegove djelatnosti i životopis. Ako predložnik za prodekana ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Stručnog vijeća, postupak izbora se ponavlja. Prodekani se moraju izabrati najkasnije do 30. rujna, a mandat im teče od 1. listopada tekuće godine. Prodekani mogu biti razriješeni dužnosti iz istih razloga kao i dekan, a postupak razrješenja istovjetan je postupku razrješenja dekana. Mandat prodekana prestaje prestankom mandata dekana.

Stručno vijeće čine: dekan, prodekani, pročelnici odjela, jedan predstavnik nastavnika izabраниh u znanstveno – nastavna zvanja, jedan predstavnik nastavnika izabраниh u nastavna zvanja, jedan predstavnik suradnika i predstavnici studenata.

Dekan, prodekani i pročelnici članovi su Stručnog vijeća po položaju. Predstavnici nastavnika i suradnika biraju se na vrijeme od četiri godine. Predstavnike nastavnika u Stručnom vijeću biraju svi nastavnici zaposleni na Veleučilištu. Postupak kandidiranja i izbora određuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća. Na postupak izbora predstavnika suradnika na odgovarajući se način primjenjuju odredbe koje uređuje postupak izbora predstavnika nastavnika.

Djelokrug rada Stručnog vijeća je:

- odlučuje o pitanjima nastavne, stručne i znanstvene djelatnosti Veleučilišta,
- donosi studentske programe i izvedbene planove na prijedlog Vijeća odjela,
- obavlja izbore u zvanja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- imenuje povjerenstvo u postupku izbora nastavnika i suradnika,
- ocjenjuje i analizira rezultate nastavnog, znanstvenog i stručnog rada,
- predlaže Upravnom vijeću Statut Veleučilišta,
- donosi opće akte u skladu sa Statutom,
- bira dekana,
- bira prodekane na prijedlog dekana,
- odlučuje o pokretanju postupka za razrješenje te donosi odluku o razrješenju dužnosti; dekana i prodekana u skladu sa odredbama Zakona i Statuta,
- obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovim Statutom.

Studentski predstavnici u Stručnom vijeću čine najmanje 15% ukupnog broja članova Stručnog vijeća, a biraju ih studenti sukladno Statutu Studentskog zbora Veleučilišta i ovom Statutu.

Tijela Veleučilišnih odjela su sljedeća:

- pročelnik odjela,
- vijeće odjela.

Pročelnik odjela:

- organizira, vodi rad i poslovanje odjela te osigurava provođenje nastavnog procesa,
- daje prijedloge za unaprjeđenje i modernizaciju nastave,
- predsjedava Vijeću odjela,
- izvršava odluke Upravnog vijeća, dekana i Stručnog vijeća,
- brine o kadrovskoj politici u odjelu, razvoju odjela i o usavršavanju zaposlenika,
- vodi brigu o organizaciji i kvaliteti izvođenja nastave, brine o prostoru, kadrovima, opremi i financiranju odjela,
- obavlja druge poslove u skladu s ovim Statutom i drugim općim aktima Veleučilišta,
- obavlja druge poslove koje mu povjeri dekan, Stručno vijeće i Upravno vijeće.

Odluku o pokretanju postupka za izbor pročelnika donosi dekan najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata izabranom pročelniku. Postupak prikupljanja prijedloga kandidata provodi Vijeće odjela. Pročelnika odjela bira Vijeće odjela, natpolovičnom većinom glasova svih članova. Pročelnik se bira na vrijeme od dvije godine.

Za pročelnika odjela može biti izabran nastavnik u znanstveno–nastavnom zvanju ili nastavnom zvanju koji je zaposlen na Veleučilištu. Mandat pročelnika teče od 01. listopada tekuće godine. Izbor pročelnika potvrđuje Stručno vijeće.

Ukoliko pročelnik nije pravodobno izabran, dekan imenuje vršitelja dužnosti pročelnika na vrijeme od jedne godine u kojem roku treba provesti novi postupak za izbor pročelnika.

Vijeće odjela čine pročelnik odjela, predstavnik nastavnika tog odjela izabranih u znanstvenonastavna ili nastavna zvanja, predstavnik nastavnika-vanjski suradnici, predstavnik zaposlenika u suradničkim zvanjima i predstavnik studenata tog odjela.

Vijeće odjela:

- raspravlja o pitanjima vezanim za realizaciju nastavnog procesa i stručne djelatnosti odjela,
- predlaže izbor i opoziv pročelnika,
- predlaže Stručnom vijeću studijske programe i izvedbene planove stručnih studija u sastavu odjela,
- obavlja i druge poslove u skladu s ovim Statutom i drugim aktima Veleučilišta.

- d) Navedite temeljne vrijednosti i načine nadgledanja etičnog ponašanja u vašim aktivnostima vezanim uz istraživanja, nastavu i odnos prema studentima.

Temeljne vrijednosti etičnog ponašanja u aktivnostima Veleučilišta utvrđene su člankom 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine" br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 i 46/07) koji propisuje osnovna načela o znanosti i visokom obrazovanju. Sukladno navedenom članku Veleučilište je donijelo Etički kodeks Veleučilišta i propisalo etička pravila i vrijednosti kojih se u

svom radu, djelovanju i ponašanju moraju pridržavati članovi veleučilišne zajednice. Predmetnim kodeksom pobliže su utvrđena etička načela u visokom obrazovanju, nastavnom i istraživačkom radu na Veleučilištu, objavljivanje rezultata, odnosi među nastavnicima, suradnicima i drugim zaposlenicima u nastavnom i istraživačkom procesu, postupci i radnje vezane uz tržišno natjecanje te odnosi prema javnosti i medijima.

Prema utvrđenim načelima kao temeljna vrijednost na Veleučilištu propisuje se poštovanje temeljnih ljudskih prava i drugih prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske. S tim u vezi, svi članovi veleučilišne zajednice trebaju poštovati druge i biti poštovani kao osobe u skladu sa zajamčenim pravima koja proizlaze iz poštivanja njihova života, integriteta i dostojanstva.

U skladu s Etičkim kodeksom svim članovima veleučilišne zajednice mora biti osigurano pravo na privatnost te autonomija u njihovom djelovanju na Veleučilištu. Svim članovima/članicama veleučilišne zajednice priznato je pravo i osigurani su uvjeti za nesmetan profesionalni razvoj i usavršavanje u skladu s osobnim mogućnostima i uvjerenjima u mjeri u kojoj ne narušavaju to isto pravo drugim osobama. Naravno, svi članovi veleučilišne zajednice imaju obveze i odgovornosti prema drugima u smislu poštena, iskrena i nepristrana ponašanja, ali i nastojanja na podizanju kriterija izvrsnosti u svim domenama radi ostvarivanja zajedničkoga dobra Veleučilišta u cjelini.

Obveza je svih članova veleučilišne zajednice poštivanje kriterija stručnosti i izvrsnosti te u skladu s tim stalno stručno usavršavanje unutar profesionalnoga područja i utemeljivanje svih profesionalnih i etičkih prosudbi na dostupnim činjenicama, isključujući svakovrsne predrasude.

Svi članovi veleučilišne zajednice jednaki su pred Zakonom.

U nastavnom procesu nastavnici trebaju ostvariti dijalog sa studentima, voditi ih kroz studij, poticati ih na aktivno sudjelovanje te povezivati teoriju i praksu. U tu svrhu posebnu će pozornost posvetiti, pored predavanja, seminarima i vježbama na kojima će, pod njihovim mentorstvom u skladu s Bolonjskim procesom, glavnu riječ voditi sami studenti. Obvezna i literatura koja se preporučuje mora biti pažljiva izabrana, tako da je u skladu sa studijskim programom, razumljiva i dostupna studentima.

O provedbi i poštivanju Etičkog kodeksa odnosno nadgledanju etičnog ponašanja brine se Etičko povjerenstvo Veleučilišta. Etičko povjerenstvo tumači Etički kodeks i provodi postupak utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa.

- e) Opišite kratko misiju i viziju u skladu sa strategijom vašega visokog učilišta i ocijenite njezino ostvarenje kroz programe koje izvodi vaše visoko učilište (odnosi se na studijske programe, politiku zapošljavanja, međunarodnu dimenziju, stručnu djelatnost, brigu o studentima, osiguravanje kvalitete, poslovanje i slično).

Misija Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu je razvoj temeljen na ljudskim i prirodnim resursima. Temeljni zadatak Veleučilišta izobrazba je stručnjaka usmjerenih više prema praksi s ciljem samostalne primjene stručnih znanja i znanstvenih metoda specifičnih za pojedino područje izobrazbe, koja je od početka usmjerena prema budućem zvanju. U cilju ispunjavanja ove temeljne zadaće, Veleučilište obavlja visokostručan te znanstveni rad u području biotehničkih i društvenih znanosti. U tu svrhu i programi pojedinih studija sadržajno obuhvaćaju teorijska i primijenjena znanja, uključujući i stručnu praksu u odgovarajućim radnim sredinama: trgovačkim društvima, tijelima uprave, institucijama i slično, u zavisnosti od profila stručnjaka koji se na Veleučilištu obrazuju. Nastavni programi su odobreni od strane nadležnih tijela, a usporedivi su sa sličnima u Europi. Znanost i visoko obrazovanje najznačajniji su čimbenici razvoja u svijetu, stoga je želja Veleučilišta u Kninu da svojim djelovanjem doprinese ubrzanom i kvalitetnom razvoju grada Knina i okolice, Šibensko-kninske županije i šire.

Vizija -Veleučilište u Kninu je centar izvrsnosti u bavljenju visokostručnim i znanstvenim radom na područjima biotehničkih i društvenih znanosti, koji provodi kvalitetno i učinkovito obrazovanje temeljeno na ishodima učenja i koncepciji cjeloživotnog obrazovanja. Aktivnom suradnjom s gospodarstvom, partnerstvima za razvoj zajednice, te visokom razinom organiziranosti

Veleučilište u Kninu pokazati će svoju javnu odgovornost i doprinijeti tranziciji u društvo znanja. Također, Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu je institucija koja potiče mobilnost i razvijanje poduzetničke energije i izražavanje talenta svakog pojedinca (nastavnika, asistenta, referenta i studenta). Visoka fleksibilnost studija i uvođenje novih programa u cilju izobrazbe visokostručnih profila potrebnih gospodarstvu u okruženju ostat će jednom od temeljnih značajki Veleučilišta u Kninu.

- f) Priložite dokument o strategiji i postupcima za osiguranje kvalitete stručnog i nastavnog rada na vašem visokom učilištu i ocijenite stupanj njegove provedbe te se očitujte o godišnjem izvještavanju.

Temeljni strateški dokument koji propisuje postupke osiguranja kvalitete stručnog i nastavnog rada na Veleučilištu je Pravilnik o sustavu za kvalitetu Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu. Predmetni dokument donijet je nakon stupanja na snagu Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine" br. 45/09). Pravilnikom se propisuju područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za kvalitetu Veleučilišta. Cilj sustava za unapređenje kvalitete je izgradnja mehanizama za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i postupaka vezanih za praćenje unapređenja kvalitete studiranja na Veleučilištu s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja sudionika u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Sustav kvalitete provodi se preko jedinica sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu: Veleučilišnog centra za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja, Odbora za unapređenje kvalitete i Odbora za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima. Jedinice iz stavka 1. ovoga članka djeluju integrirano i dijele odgovornost za osiguranje i unapređenje kvalitete u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

U sastavu odbora uključeni su svi čimbenici vezani uz kvalitetu studiranja (dužnosnici, nastavnici, asistenti, nenastavno osoblje i studenti). Iako je rad pojedinih odbora zaživio, mišljenja smo da vremensko razdoblje od jedne akademske godine nije vjerodostojan indikator na temelju kojeg bi se mogla donijeti objektivna ocjena stupnja provedbe strategije i postupaka osiguranja kvalitete stručnog i nastavnog rada na Veleučilištu. Odbori su započeli s održavanjem periodičnih sastanaka, provedbom aktivnosti vezanih za praćenje i unapređivanje nastave i studiranja i s podnošenjem izvješća tijelima Veleučilišta, no još uvijek u potpunosti nije zaživio sustav ocjene podnijetih izvješća. Tek kad tijela Veleučilišta (dekan i Stručno vijeće) donesu prve odluke o izvješćima biti će moguće očitovati se o stupnju primjene dokumenata o kvaliteti stručnog i nastavnog rada, a shodno tome i o kvaliteti podnijetih izvješća.

- g) Navedite i obrazložite kratko glavne strateške ciljeve koje uprava visokog učilišta nastoji ostvariti u svom mandatu te eventualne poteškoće na koje nailazi prilikom njihova ostvarivanja (odnosi se na studijske programe, politiku zapošljavanja, međunarodnu dimenziju, stručnu djelatnost, brigu o studentima, osiguravanje kvalitete, poslovanje i slično).

Glavni strateški ciljevi Veleučilišta određeni su misijom i vizijom razvoja Veleučilišta, a definiraju se kao:

- **stvaranje i unapređivanje studijskih programa koji će svojim sadržajima i metodama najbolje odgovarati različitim potrebama tržišta rada za suvremenim obrazovanim poslovnim stručnjacima**

(Studijski programi koji se izvode na Veleučilištu prilagođeni su potrebama tržišta rada na širem području Grada Knina i okolnim županijama pa čak i susjednoj Bosni i Hercegovini. Ustroj studija koncipiran je na način da su studenti odmah po završetku studija spremni uključiti se u radni proces, budući stečenim znanjima u potpunosti odgovaraju potrebama tržišta rada.)

- **otvaranje viših razina studija**

(Viša razina studija krajnji je stručno-istraživački cilj izvođenja studijskih programa. Otvaranjem specijalističkih studija omogućit će se mobilnost studenata i nadgradnja stečenih znanja. Otvaranjem više razine studija grad Knin zauzeo bi još značajnije mjesto na karti visokoobrazovnih ustanova.)

- **stalna izobrazba i usavršavanje zaposlenih**

(Stalna izobrazba i usavršavanje zaposlenih osigurava se kroz stvaranje preduvjeta zaposlenicima za besplatnim dodatnim usavršavanjem. Veleučilište pruža zaposlenicima mogućnost nastavka školovanja, plaćajući im to školovanje, a zauzvrat se zaposlenici obvezuju provesti na radu vrijeme koje je dvostruko dulje od trajanja usavršavanja. Na ovaj način povećava se broj nastavnika u stalnom radnom odnosu, a s tim u vezi Veleučilište stječe uvjete za ishođenje dopusnice za rad.)

- **kontinuirano osuvremenjivanje organizacije rada i sredstava rada**

(Veleučilište ulaže znatne napore u osiguravanju izvanproračunskih sredstava. Sredstvima ostvarenim na ovaj način nabavlja se edukacijska oprema ili se tim sredstvima izgrađuju prostori za praktičan rad nastavnika sa studentima.)

- **usklađivanje prostornih kapaciteta s identificiranim potrebama tržišta rada i planiranim brojem polaznika studija**

(Prostorni kapaciteti nastoje se proširiti kako bi na što bolji način udovoljavali potrebama tržišta rada. Nasuprot tome, potrebe tržišta rada ovise o nizu čimbenika. Upravo analizirajući ova dva elementa dolazimo do realne brojke o potrebi upisivanja studenata na postojeće studije. S jedne strane politika Veleučilišta primarno ima razvojni karakter, a tržište rada ima zakonitosti koje su izvan utjecaja Veleučilišta. O usklađivanju navedenih komponenti ovisi i razvoj Veleučilišta.

- **stalno poboljšavanje ostalih uvjeta rada**

(Poboljšavanje uvjeta rada jedan je od temeljnih ciljeva uprave Veleučilišta. Ostvaruje se kroz realizaciju ustroja Odjela Inovacijsko središte, povećanje knjižničnog fonda, povećanje udjela terenske nastave, opremljenost laboratorija, informatičku opremljenost, intenziviranje komunikacije student-nastavnik, itd.)

- **jačanje suradnje s gospodarstvom i javnim sektorom u obrazovanju**

(Intencija osnivanja Veleučilišta imala je za cilj otvaranje tzv. "poduzetničkog Veleučilišta". U prethodnih pet godina na nizu primjera pokazalo se da je cilj ostvaren. Ostvarena je iznimna suradnja s lokalnom samoupravom i većinom gospodarskih subjekata koji gravitiraju prema gradu Kninu. Veleučilište je osnovalo posebnu tvrtku u svom sastavu za razvoj gospodarstva i pomoć novim i postojećim poduzetnicima. Upravo je tvrtka o kojoj je riječ, izradom kvalitetnih programa, "izvukla" ogromna financijska sredstva za poduzetnike sa šireg područja Grada Knina. Posebno je plodna suradnja s dvjema kninskim srednjim školama. U jednoj od srednjih škola nalazi se zajednički laboratorij, za opremanje kojega je Veleučilište izradilo dokumentaciju i financiralo dio troškova. Sa Srednjom strukovnom školom suradnja je još konkretnija jer se nastavni planovi i programi škole

usmjeravaju prema stručnim studijima koji se izvode na Veleučilištu. Iz strukovne škole dolazi i najveći broj upisanih studenata.)

- **studentski standard**

(Studentski standard prije svega osigurava se kvalitetnim pravilima studiranja. Studentima su osigurana sva prava prema propisima o studentima i studentskim organizacijama. Veleučilište financira rad studentskog zbora i pomaže rad Športske udruge i Alumni kluba. Prehrana studenata osigurava se u suradnji sa resornim ministarstvom. U završnoj fazi je realizacija projekta izgradnje studentskog doma.)

Poteškoće s kojima se Veleučilište susreće u radu prvenstveno su financijske naravi. Upravo nedostatak sredstava prijeti ostvarivanje strateških ciljeva. Veleučilište je provelo niz aktivnosti i podupiralo stjecanje uvjeta za izvođenje nastave za znatan dio nastavnog kadra potrebnog za ustroj novog stručnog studija Elektronika – Automatika. U planu je i uvođenje novog nastavnog programa prema potrebama tržišta – Specijalističkog stručnog studija: Gospodarski i pravni okvir poduzetništva. Recesija u društvu postaje zapreka razvoju visokog obrazovanja, što prerasta u širi društveni problem. Resorno Ministarstvo, na preporuku Vlade RH, ne dopušta nova zapošljavanja. Promišljenim sustavom školovanja nastavnika i asistenata iz vlastitih sredstava osigurana je kvalitetna baza matičnih kadrova, no bez otvaranja razvojnih radnih mjesta, financiranih iz proračuna, razvoj će biti otežan ili gotovo nemoguć. Svi bitni parametri: stručna djelatnost, briga o studentima, osiguravanje kvalitete i redovan rad Veleučilišta ne ovise primarno o unutarjima aktivnostima, nego su u znatnoj mjeri ovisni o izvanjskim čimbenicima na koje uprava Veleučilišta može malo ili nikako utjecati. Na ovaj način postoji opasnost od poništavanja svih kvalitetnih projekata i planova razvoja Veleučilišta.

- h) **Iznesite svoje mišljenje o glavnim prednostima i manama programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala vašega visokog učilišta.**

Prednosti programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala.

Programski potencijali su, kako je već isticano, objedinjeni kroz vrste stručnih studija koji se izvode na Veleučilištu. Komparativne prednosti podneblja u kojem se nalazi Veleučilište upućuju na potrebu stvaranja suvremenih obrazovanih poslovnih stručnjaka koji bi prirodne prednosti područja pretvarale u nove vrijednosti prilagođene potrebama tržišta. Prehrambena tehnologija i Poljoprivreda krša te s njima u vezi Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom su idelano osmišljena znanstvena područja potrebna za razvoj ovih krajeva.

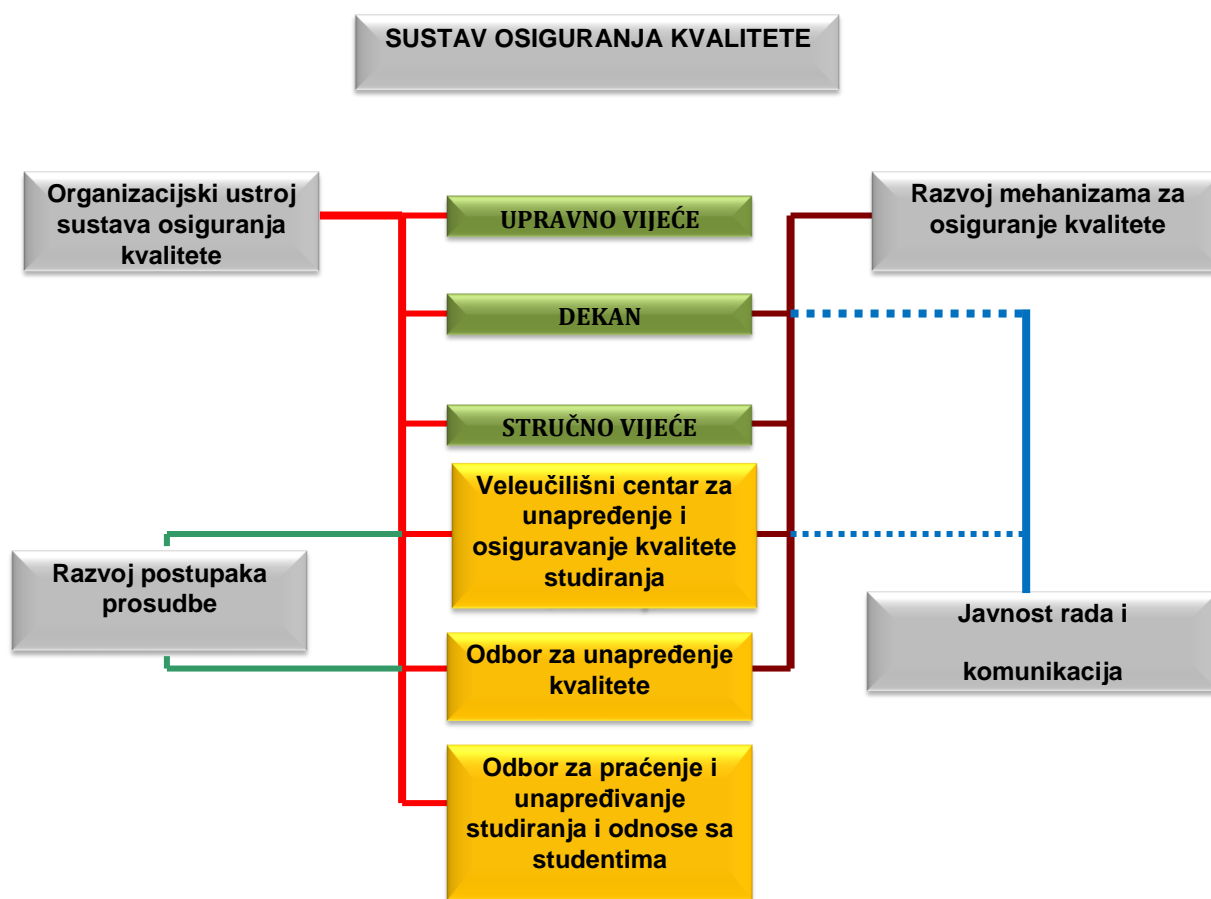
Kadrovske potencijale možemo gledati dvojako. S jedne strane Knin je grad mladih s izraženom natalitetnom stopom. Veliki broj mladih ljudi spreman je stjecati znanja te na taj način Veleučilište ima osiguran dotok studenata kroz dugi niz godina. Iz navedene mase sigurno će se generirati i jedan manji broj stručnjaka, no sasvim dovoljan da zadovolji nastavne potrebe na Veleučilištu. Osnivanjem tvrtke u kojoj zapošljava, a kasnije i financira usavršavanje najboljih studenata, Veleučilište provodi dugoročnu plansku kadrovsku politiku. Osim matičnih kadrova Veleučilištu se javlja višak kadrova iz neposrednog okruženja (Split, Šibenik, Zadar) te su na taj način kadrovski potencijali neupitni u smislu samoodržavanja Veleučilišta.

Materijalni potencijali ograničeni su nizom čimbenika, no ipak kroz prvih pet godina postojanja Veleučilište se nije susretalo s materijalnim poteškoćama. Proaktivnom politikom apliciranja na brojne međunarodne i domaće natječaje Veleučilište je osiguravalo dodatni izvor prihoda koji je usmjeravan na razvojne programe, prijeko potrebne za izvođenje visokoobrazovne djelatnosti. Uz navedeno, ostvarena je iznimna suradnja s lokalnom zajednicom koja je nizom mjera pomagala rad Veleučilišta.

Mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala.

Osnovne mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala vezane su uz čimbenike na koje Veleučilište ne može pretjerano utjecati. Razvoj Veleučilišta umnogome ovisi o ravnomjernom regionalnom razvoju Republike Hrvatske. Propisi koje državna vlast bude donosila reflektirat će se na sve sfere života na područjima koja su bila pogođena ratom. Osnivanje Veleučilišta do sada se pokazalo kao zamašnjak razvoja šireg područja Grada Knina. Ukoliko državna vlast ne donese kvalitetnu i promišljenu mrežu razvoja visokoobrazovnih ustanova te ako pri tom ne uvaži i ne potpomogne područja poput Grada Knina sve prednosti i svi potencijali postat će uteg koji Veleučilište neće moći izdržati bez pomoći države. Loša regionalna politika dovest će do pasivizacije stanovništva i do odljeva radno i stručno aktivnih građana. Nastavno tome, ulazak u Europsku uniju gotovo da znači i odustanak državne vlasti od potpomaganja nerazvijenih krajeva, naprosto zato što su članice Europske unije davno provele postupak decentralizacije funkcija visokog obrazovanja.

- i) Navedite tijela koja se kontinuirano bave područjem osiguravanja kvalitete. Procijenite njihov rad u proteklom razdoblju od 3 godine.



Slika 4. Sustav osiguravanja kvalitete na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu.

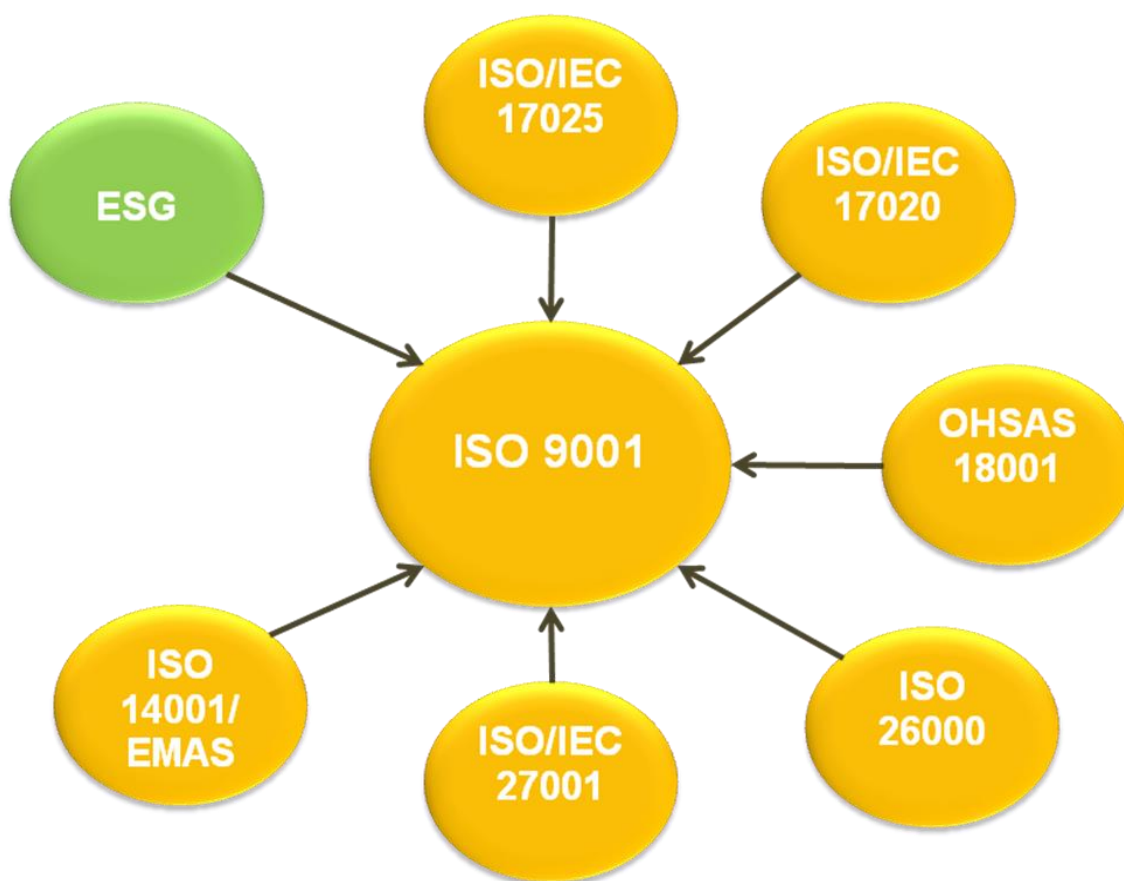
Na temelju članka 18., stavak 5., Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09.) i članka 37. i 106. Statuta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu, Stručno vijeće Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu na sjednici održanoj 05. lipnja 2009. godine donijelo je **Pravilnik o sustavu za kavalitetu Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu**. Jedinice sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu su:

- Veleučilišni ured za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu,
- Odbor za unapređenje kvalitete

Navedene jedinice djeluju integrirano i dijele odgovornost za osiguranje i unapređenje kvalitete u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Sustav osiguranja kvalitete na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu prilazan je na slici 4.

Tijela za osiguravanja kvalitete, u razdoblju od osnivanja do danas, radila su najviše na samoj organizaciji sustava za osiguravanje kvalitete. Zbog ciljeva definiranih strategijom Veleučilišta odlučeno je da će cjelokupni sustav upravljanja kvalitetom biti konstruiran kako je prikazano na slici 5.



Slika 5. QMS/QAS sustav na na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu.

Kako želimo biti certificirani prema zahtjevima određenih normi (vidi sliku 5.), te akreditirani prema zahtjevima određenih normi (vidi sliku 5.), a sve te sustave jednostavnije upravljati i kontrolirati odlučili smo uvesti sustav upravljanja kvalitetom prema zahtjevima norme ISO 9001:2008, te ostale zahtjeve/sustave integrirati u navedeni sustav upravljanja. Dogovorena je struktura i sadržaj priručnika kvalitete i pratećih dokumenata, te se započelo s dokumentiranjem sustava. Da bi se zadovoljili i zahtjevi Agencije za znanost i visoko obrazovanje odnosno zakonski zahtjevi, priručnik kvalitete, odnosno sustav upravljanja kvalitetom obuhvatit će zakonske zahtjeve i ESG smjernice. Primaran cilj

nam je postojeće procedure vezane za osiguranje kvalitete uskladiti sa zakonskim zahtjevima, ESG smjernicama i zahtjevima norme ISO 9001:2000.

Smatramo da su jedinice sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu dosad odlično odradile svoj posao, a potvrdu nalazimo u tome što smo pozitivno ocijenjeni (ocjena "satisfactory" od tri moguće ocjene: satisfactory, conditionally satisfactory, non- satisfactory) prilikom institucijskog audita provedenog od strane Akreditacijske organizacije Nizozemske i Flandrije – NVAO (eng. The Accreditation Organization of the Netherlands and Flanders) u sklopu pilot projektu procjene i poboljšanja sustava kvalitete u stručnim visokoškolskim ustanovama ("Institutional audits of Croatian higher education institutes for professional education") gdje su nam partneri Vijeće veleučilišta i visokih škola, Visoka škola za primijenjeno računarstvo iz Zagreba, Veleučilište u Slavenskom Brodu, a koordinator i stručni inozemni partner ovog projekta je već spomenuta Akreditacijska organizacija Nizozemske i Flandrije – NVAO.

j) Ako postoji, navedite inozemno visoko učilište s kojim biste se usporedili i objasnite na temelju kojih kriterija.

Moguće je napraviti usporedbu Veleučilišta Marko Marulić iz Knina sa njemačkim Wissenschaftszentrum Weihenstephan für Ernährung, Landnutzung und Umwelt der Technischen Universität München (*Centar za hranu, korištenje zemljišta i okoliša Weihenstephan, Tehničko Sveučilište iz Minhena*). Iako se radi o Sveučilištu koje se sastoji od ukupno osam fakulteta smještenih na jednom mjestu (kampus), koncipiran je na način sličan Veleučilištu Marko Marulić. Naime, šest fakulteta Sveučilišta obuhvaća biotehničke znanosti kao glavno područje rada, a uz njih, u sklopu kampusa imaju još i Ekonomski fakultet (društvene znanosti) i Arhitektonski fakultet (tehničke znanosti). Slično je organizirano i Veleučilište Marko Marulić koje provodi smjerove Prehrambena tehnologija i Poljoprivreda krša, kao biotehničke znanosti i smjer Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom, kao ekonomski smjer iz društvenih znanosti.

Nastava je na obadvije institucije organizirana po principu "od općeg prema specifičnom", što podrazumijeva savladavanje općih znanstvenih činjenica tijekom prve godine studija, te daljnje usmjeravanje odnosno fokusiranje studenata na visokostručne specifičnosti pojedinih smjerova tijekom ostatka studija.

Osim čisto tehničke usporedbe, i za jednu i za drugu instituciju se može reći da predstavljaju generatore ukupnog razvoja, odnosno razvoja novih tehnologija, zapošljavanja, te time doprinose podizanju kvalitete života šire zajednice.

k) Navedite kada ste i na koji način reagirali i/ili sudjelovali u donošenju odluka od javnog interesa.

Veleučilište je višekratno sudjelovalo u donošenju odluka od javnog interesa. Od samog osnivanja Veleučilište kao institucija, a isto tako i pojedini dužnosnici Veleučilišta pokazali su visok stupanj društvene odgovornosti uključivanjem u rad tijela državne i lokalne vlasti. Primjera je bezbroj te je vrlo teško navesti sve situacije u kojima su Veleučilište ili njegovi pojedini nastavnici reagirali na pitanja od šireg društvenog interesa. Ovdje valja naglasiti da suradnja sa širom društvenom zajednicom ima dvosmjernan karakter. Naime, stručnjake s Veleučilišta poziva se i uključuje u rad institucija na području Grada Knina i šire, no isto tako sami zaposlenici pokazuju inicijativu za uključivanjem u aktivnosti koje se provode u okruženju Veleučilišta. Prije svega, dekan Veleučilišta već 2,5 godine na čelu je Vijeća veleučilišta i visokih škola Republike Hrvatske. Vijeće kao tijelo odlučuje o pitanjima od zajedničkog interesa za djelovanje i razvoj veleučilišta i visokih škola. Čelna osoba Vijeća svakako ima ključnu ulogu u kreiranju razvojne politike veleučilišta i visokih škola te je na prijedlog dekana kninskog Veleučilišta poduzet niz mjera u cilju poboljšanja statusa visokog školstva u Republici Hrvatskoj. U svojstvu predsjednika Vijeća dekan je imao veliki

broj javnih nastupa u kojima je promovirao i afirmirao sustav stručnih studija u Republici Hrvatskoj. Kao dekan veleučilišta, ali i kao mladi stručnjak član je brojnih asocijacija koje čine nadgradnju visokoobrazovnog, ali i društveno političkog sustava u našoj državi. Osim dekana, gotovo svi zaposlenici društveno su angažirani te obavljaju izuzetno važne dužnosti na prekograničnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini. Dekan Veleučilišta bio je član Gradskog poglavarstva zadužen za gospodarstvo, a trenutno je član gradskog savjeta za gospodarstvo. S pozicije člana tih tijela uključen je u donošenje svih odluka važnih za razvoj gospodarstva Grada Knina. Izuzev društvenog angažmana, zaposlenici aktivno sudjeluju i u strukovnim asocijacijama te i s tih pozicija upozoravaju na probleme u društvu i teže rješavanju problema i stvaranju bolje visokobrazovne i poduzetničke klime.

l) Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća poboljšanja.

Zadovoljstvo postojećim stanjem relativna je kategorija. U odnosu na činjenicu da je Veleučilište osnovano prije pet godina napravljeno je izuzetno puno. Na Veleučilištu je zaposleno preko 40 ljudi. Stručne studije završilo je preko 120 osoba, od kojih je većina zaposlena i primjenjuje stečena znanja te na taj način pridonosi razvoju grada Knina. Gledajući s tog aspekta uprava Veleučilišta može biti zadovoljna. Nasuprot tome, težnja za izvrsnošću tjera nas na nove projekte i nove aktivnosti. Planovi postoje i za mnoge od njih stvoreni su preduvjeti. Nažalost, realizacija planova ovisi o okolnostima na koje Veleučilište ne može utjecati, što sve češće dovodi do zastoja u razvoju, a time i do nezadovoljstva. Republika Hrvatska definira se kao društvo znanja te je za očekivati da će amplituda razvoja visokog obrazovanja ići uzlaznom putanjom. Ukoliko bude tako, Veleučilište se ne mora bojati za svoju budućnost. Inovacijsko središte, studentski dom, certifikacijski laboratorij, prirodni i ljudski resursi zalag su razvoja Veleučilišta. Uprava Veleučilišta, nastavnici i zaposlenici spremni su odgovoriti na sve izazove i pridonijeti razvoju područja i regije. Temeljni prijedlog za poboljšanje stanja ide u smjeru zakonskog i faktičnog podržavanja razvoja stručnih studija na tragu dobrih iskustava razvijenih europskih zemalja. Stvaranjem preduvjeta za ravnomjeran razvoj kninskog i brojnih manjih veleučilišta u Republici Hrvatskoj stvorit će se pozitivna poduzetnička klima, a time i ostanak, ali i doseljavanje stanovništva na trenutno nerazvijena područja.

Tablica 1.1. Interno osiguravanje kvalitete

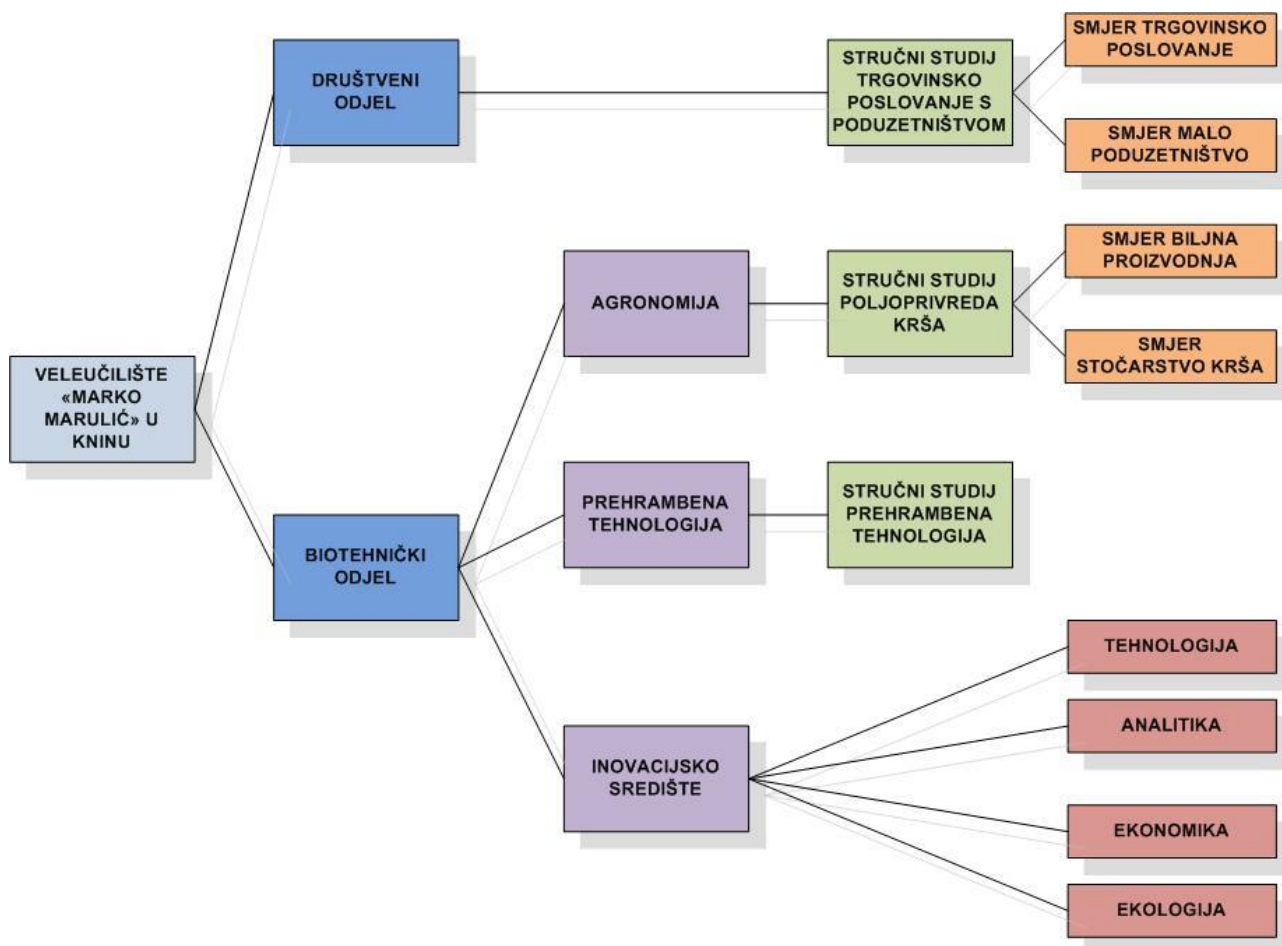
Vrsta aktivnosti	Nositelj aktivnosti (naziv tijela ili imena osoba)	Učestalost aktivnosti (broj sastanaka godišnje)	Broj izvješća koji su proizašli iz pojedine aktivnosti u posljednje 3 godine	Praktični rezultati aktivnosti (opisno u samoanalizi)
Tematske sjednice o kvaliteti nastave	Vijeće odjelaq	2	5	
Rad odbora (povjerenstva) za praćenje kvalitete nastave	Odbor za unapređenje kvalitete	10	10	
Studentska anketa (provođenje, obrada, obavještavanje studenata, očitovanja nastavnika)	Odbor za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima	2	4	
<i>SWOT</i> analiza na razini visokog učilišta	Veleučilišni centar za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja	1	1	
Praćenje pokazatelja kvalitete na visokom učilištu*		2	2	
Ostali oblici evaluacije	Akreditacija od drugih ustanova	1	1	

**Pravilnik o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta (Narodne novine, broj 24/10)*

2. STUDIJSKI PROGRAMI

- a) Prikažite dijagram konfiguracije svih studijskih programa po vertikali s njihovim eventualnim grananjem na smjerove ili usmjerenja. Obrazložite funkcionalne razloge za takvu konfiguraciju, posebno sa stajališta ostvarivanja optimalnih obrazovnih učinaka (mogućnost zapošljavanja, nastavak studija, mobilnost) uz predviđene upisne kvote. Navedite koji su studijski programi dislocirani i komentirajte njihovu opravdanost.

Funkcionalni razlozi za postojeću konfiguraciju u skladu su s postojećim prirodnim i ljudskim resursima na širem području Grada Knina. Kao primarni studiji izdvaja se Poljoprivreda krša, dok se kao logična nadogrđnja smatra studij Prehrambene tehnologije koji treba omogućiti proizvodnju i preradu, te Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom čija bi funkcija bila pokretanje vlastitog posla i plasman gotovih proizvoda. U tom smislu svi navedeni studiji su povezani i čine jednu funkcionalnu i logičnu cjelinu.



Slika 6. Dijagram konfiguracije svih studijskih programa Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu

- b) Odgovorite na sljedeća pitanja:

- Navedite kriterije koje uzimate u obzir kod predlaganja upisnih kvota na stručne studije. Ocijenite svrhovitost upisnih kvota sa stajališta društvenih potreba i broja nezaposlenih, mogućnosti visokog učilišta za pružanje kvalitetne nastave u grupama te broja sposobnih i motiviranih studenata za učinkovito studiranje po zadanom programu.

U skladu s čl. 81. Statuta Veleučilište upisuje studente prema svom kapacitetu, a na temelju odluke o upisu koju donosi Stručno vijeće na prijedlog Vijeća odjela. Studenti se upisuju putem prijave na SPU (državna matura), te putem natječaja za prijave na razredbeni postupak čiji način provedbe utvrđuje Stručno vijeće prije raspisivanja natječaja za upis studenata. Pri predlaganju upisnih kvora vodi se računa o iskazanom interesu učenika srednjih škola u okruženju prema provedenim anketama u suradnji s ravnateljima tih škola, stvarnoj mogućnosti zaposlenja (pri čemu se kao temeljni parametar uzima u obzir broj završenih studenata koji su se zaposlili nakon završetka studija), potrebnim prostornim i tehničkim kapacitetima Veleučilišta te potrebnom broju nastavnika i suradnika u skladu s opterećenjem propisanim Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje. Dosadašnja iskustva govore da je većina studenata koji su završili studij na Veleučilištu pronašla odgovarajući posao ili pokrenula vlastiti posao.

- Analizirajte prolaznost na prvoj godini studija i povežite je s kriterijima za upis s osvrtnom na vrstu srednje škole s koje kandidati dolaze te njihovom prosječnom ocjenom tijekom srednjoškolskog obrazovanja.

Prolaznost studenata na prvoj godini studija (s obzirom na izlaske na ispit), za pojedine smjerove iznosi: Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom - 81%, Prehrambena tehnologija - 79%, Poljoprivreda krša – biljna proizvodnja – 75% i Poljoprivreda krša – stočarstvo krša – 76%. U prosjeku svaki osmi ili deveti student upisuje studij nakon završene gimnazije, dok preostali broj studenata dolazi iz strukovnih škola. Iako studenti koji upisuju studij nakon završene gimnazije i s većim prosjekom ocjena općenito postižu nešto bolji uspjeh, vrsta završene srednje škole nije se pokazala kao odlučujuća, što pokazuje podatak da su neki od najboljih studenata u generaciji završili strukovne škole. Nesrazmjer između postotka prolaznosti studenata na ispitima i općenito prolaznosti na višu godinu studija pojavljuje se zbog činjenice da određeni broj studenata, bez obzira na vrstu i uspjeh u srednjoškolskom obrazovanju, ne prijavljuje ispite ili odustaje od studija u ranoj fazi studiranja. Na višim studijskim godinama vrsta srednje škole i prosječna ocjena tijekom srednjoškolskog obrazovanja neznatno dolazi do izražaja u visini ocijene, ali ne i u postotku prolaznosti.

- Napišite kojom ste se metodologijom služili za određivanje ishoda učenja u planiranju studijskih programa. Navedite na jednom primjeru studijskog programa povezivanje obveznih kolegija i kompetencija koje se stječu.

Ishodi učenja na Veleučilištu razrađeni su sukladno sustavu Dublin Descriptors, koji razrađuje razinu akademskih postignuća koja odgovaraju Bolonjskoj deklaraciji. Odnosi se na razinu znanja i razumijevanja područja studiranja, sposobnost primjene tih znanja i razumijevanja na način karakterističan za struku, vještine potrebne za prikupljanje i interpretaciju relevantnih podataka i stvaranje odgovarajućih zaključaka, prezentaciju ideja i problema te njihovog uobličavanja i rješavanja, kao vještine potrebne za cjeloživotno obrazovanje i nastavak studiranja.

- Navedite najvažnije ciljeve kojima ste se vodili pri određivanju ishoda učenja. Procijenite u kojoj su mjeri dosad ostvareni ciljevi koje ste imali u vidu pri kreiranju novih studijskih programa.

Ciljevi ishoda učenja u odnosu na Veleučilište omogućuju komunikaciju s interesnim skupinama (poglavito poslodavcima), pripremu akreditacije i osigurati vertikalnu i horizontalnu konzistentnost programa studija. Ciljevi koji se odnose na nastavnike su precizirati studentima što se od njih očekuje, da pripremi materijale, nastavne metode i testove, te da komunicira o ciljevima predmeta i odnosu prema cjelokupnom programu.

Osnovni cilj Veleučilišta jest pripremiti studente za tržište rada te su nam najvažniji ciljevi prilikom određivanja ishoda učenja bili uvažiti potrebe gospodarskih subjekata za radnicima specifičnih

znanja, sposobnih za odrađivanje konkretnih zadaća sa širokim, a opet specijaliziranim znanjima koje će znati i moći nadograđivati u praksi i upotrebom modernih informatičkih i inih tehnologija.

- Opišite načine i komentirajte postupke za usklađivanje dodijeljenih ECTS bodova s realnom procjenom količine studentskog opterećenja.

Ukupan broj sati studijskog opterećenja koji čini jedan ECTS bod određen je temeljem ukupnog broja radnih sati akademske godine, na način da proizlazi iz broja tjedana akademske godine, pri čemu jedan ECTS bod predstavlja 25 do 30 sati studijskog opterećenja. Studentsko opterećenje predstavlja: nazočnost na predavanjima ili radnim grupama, pisanje (seminarskih) radova, čitanje i učenje stručne literature te stručni izleti. Studijsku opterećenost, u prvom redu, utvrđuju nastavnici i asistenti, te vijeće odjela i Stručno vijeće.

- Procijenite kompetencije stručnjaka koji završe studij na vašem visokom učilištu u usporedbi sa srodnim studijem na renomiranim visokim učilištima u Europi i svijetu i napišite u kojoj mjeri vaši programi slijede preporuke europskih ili međunarodnih strukovnih udruženja.

U usporedbi s drugim srodnim visokim europskim i svjetskim učilištima naši prvostupnici su u svom području podjednako kompetentni, osobito iz razloga što su naši nastavni planovi i programi izrađeni i provode se sukladno bolonjskom procesu.

- Opišite svoj postupak praćenja i unapređivanja studijskih programa, njihovo prilagođavanje novim istraživanjima. Navedite eventualne izmjene koje ste napravili u prvotno prihvaćenim bolonjskim studijskim programima i opišite svrhu tih izmjena i postupak donošenja odluke.

Na sjednicama Vijeća odjela i Stručnog vijeća redovito se raspravlja o studijskim programima, te ih se istodobno uspoređuje sa programima srodnih institucija, infrastrukturom u okruženju i zahtjevima studenata. Vijeće odjela ovlašteno je predlagati izmjene i dopune studijskog programa Stručnom vijeću, čijom odlukom se pojedini programi i mogu mijenjati. Primjer promjene je zamjena kolegija "Voditeljstvo i teorija izbora" kolegijem "Pravni sustav Republike Hrvatske", koji za ukupne kompetencije studenta ima veće značenje.

c) Navedite kako se provjerava redovitost pohađanja nastave i vaše mišljenje o tim postupcima.

Sukladno članku 25. Pravilnika o studiranju studenti imaju pravo i dužnost aktivno sudjelovati u svim oblicima nastavnoga rada, redovito pohađati predavanja, seminare i vježbe, te izvršavati nastavne obveze prema nastavnomu planu i satnici i polagati ispite u propisanim rokovima. Nastavnik može uskratiti potpis studentu koji je izostao s više od 30% nastavnih sati utvrđenih studijskim programom te isti ne može pristupiti ispitu.

Redovitost pohađanja nastave provjerava se evidencijom nazočnosti studenata na predavanjima, vježbama, seminarima i terenskoj nastavi. Isto tako studenti za svoje dolaske, a u sklopu kontinuiranog praćenja, sakupljaju bodove (prema definiranim kriterijima iz detaljnih izvedbenih programa za pojedini kolegij). Evidencija dolazaka na nastavu vodi se ovisno o nastavniku (ili potpisivanjem studenata ili prozivanjem na svakom pojedinom predavanju). Ovakav način vrednovanja dolazaka na nastavu dobar je način motiviranja studenata za redovito pohađanje nastave. Također, navedeni postupci su korektni i u interesu studenata jer stvaraju pretpostavke za kontinuirano, redovito i učinkovito obavljanje studijskih obveza.

- d) Opišite i ocijenite nastavne metode, provedbu praktične i terenske nastave. Posebno se osvrnite na probleme i moguća poboljšanja.

U teorijskoj nastavi koristimo nastavne metode usmenog izlaganja, pisanih radova, demonstracije i metodu razgovora (dijalošku metodu) koje su međusobno povezane tijekom nastavnog procesa. Navedene nastavne metode primjenjuju se u predavaonicama koje su opremljene odgovarajućim nastavnim sredstvima i pomagalicama uz mogućnost primjene najsvremenije informatičke opreme. Drugi je slučaj u provedbi vježbi, praktične i terenske nastave. Provedba vježbi iz pojedinih područja je ograničena zbog nedostatka opreme i stručnog kadra. Praktična i terenska nastava se organizira na gospodarstvima, pogonima i tvrtkama na širem području grada Knina.

Jedino stvarno i trajno rješenje u ovom smislu (provedba vježbi i praktične nastave) je potpuna realizacija projekta Inovacijsko središte. Trenutno bi se stanje moglo u manjoj mjeri poboljšati zapošljavanjem dodatnog stručnog kadra zaduženog za provedbu stručne prakse. Što se tiče terenske nastave, nedostaje vlastito prijevozno sredstvo (autobus i sl.), čime bismo smanjili troškove prijevoza i bili mobilniji.

Studenti Veleučilišta mogu obavljati praktični rad i u Matici d.o.o.

- e) Opišite i ocijenite kvalitetu izvođenja dijelova nastave u radilištima izvan vašega visokog učilišta (radionice, farme, praksa i ostalo). Objasnite sustav evidentiranja provedbe stručne prakse. Posebno se osvrnite na probleme i moguća poboljšanja.

Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu kao institucija koja obrazuje stručne kadrove poklanja veliku pozornost izvođenju praktične i terenske nastave, odnosno stručne prakse. U nastavnom procesu značajan je veliki udio praktične nastave jer se studenti osposobljavaju da se nakon završetka studija aktivno uključe u radni proces. U tome vidimo svoju institucionalnu prednost. Veleučilište ima potpisane Ugovore o suradnji sa nekoliko gospodarskih subjekata i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kako bi studentima omogućili izvođenje terenske nastave ili stručne prakse. Sprega stručnog obrazovanja i gospodarskih subjekata u regiji kroz ovaj vid suradnje osigurava lakšu mogućnost zapošljavanja studenata kroz uočavanje i obučavanje budućih djelatnika u institucijama partnerima. Potrebno je istaknuti kako je ovim vidom suradnje zadovoljna čitava zajednica od studenata, preko lokalne i državne uprave do gospodarskih subjekata. Ovime se potvrđuje princip stručnih studija i postiže zadovoljenje naše misije te je olakšano uključivanje i zapošljavanje završenih studenata u lokalnoj i regionalnoj sredini.

Sukladno Pravilniku o stručnoj praksi vodi se evidencija stručne prakse, a student je obavezan voditi dnevnik rada. Voditelj stručne prakse dodatno obavlja nadzor ili delegira osobu za nadzor provođenja prakse.

- f) Ocijenite dostupnost i kvalitetu web-sadržaja studijskih programa.

Za gotovo svaki od pojedinih studijskih programa i kolegija na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu postoje zasebne web stranice u sklopu E-learning portala, odnosno Moodle e-learning portala sa iscrpnim podacima o kolegiju koji uključuju sljedeće elemente: detaljni izvedbeni plan i program, objavljivanje termina pismenih i usmenih ispita i termina konzultacija, objavljivanje rezultata kolokvija i pismenih ispita, pomoćni nastavni materijal/tekst predavanja, prezentacije, itd. Također, omogućena je interaktivna komunikacija nastavnika i studenta kroz komunikaciju e-mailom ili putem foruma.

- g) Osvrnite se na programsku koncepciju na vašem visokom učilištu i iznesite eventualne prijedloge i planove za izmjenu studijskih programa u skoroj budućnosti i razloge koji vas na to navode.

Uz osuvremenjivanje postojećih stručnih studija u planu je i uvođenje novih stručnih studija. U pripremi je ustroj novog stručnog studija Elektronika-automatika.

S obzirom na potrebu zaokruživanja obrazovnog procesa Veleučilište je i u postupku pripreme specijalističkog studija i to specijalističkog diplomskog stručnog studija u društvenim znanostima: Gospodarski i pravni okvir poduzetništva.

- h) Navedite koji se programi cjeloživotnog obrazovanja izvode na vašem visokom učilištu, u tablici prikazite broj programa kojima nisu dodijeljeni ECTS bodovi i programe s dodijeljenim ECTS bodovima te njihovo trajanje.

Na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu izvodi se program cjeloživotnog obrazovanja odnosno program osposobljavanja odraslih za poslove ovčara/ice. U planu izvođenja programa cjeloživotnog obrazovanja su: Program osposobljavanja odraslih za poslove vočara, Program osposobljavanja odraslih za poslove pršutara i Program usavršavanja u poslovima upravljanja sigurnošću hrane na OPG-ima, te drugi usko stručni programi prema potrebi tržišta.

- i) Objasnite sustav za priznavanje već stečenih kompetencija (neformalno i informalno obrazovanje). Objasnite sustav za priznavanje stranih visokoškolskih kvalifikacija (akademsko priznavanje).

Iako Veleučilište u kontekstu cjeloživotnog obrazovanja kontinuirano sudjeluje u provedbi neformalnih oblika obrazovanja, te razmjenu podataka stečenih informalnim obrazovanjem, sustav za priznavanje tako stečenih kvalifikacija nije zakonski propisan i ne postoje izravno određena pravila kako ono treba izgledati. Stoga je Veleučilište spremno za prihvaćanje i primjenu Hrvatskog kvalifikacijskog okvira čim isti stupi na snagu.

Pravilnik o studiranju posebnim člankom 52. uređuje postupak priznavanja ispita stečenih na drugim domaćim i inozemnim ustanovama visokog obrazovanja, a člankom 48. određuje usporedbu brojanog sustava ocjena ECTS sustavom. Navedeno predstavlja temelj za utvrđivanje akademskog priznavanja ili nastavak studija na Veleučilištu uz akademsko priznavanje ispita.

- j) Navedite i opišite formalne mehanizme za provjere i praćenje vaših programa i kvalifikacija.

Provjera i praćenje programa kvalifikacija formalno se provodi kroz jedinice sustava za osiguranje kvalitete, vijeća odjela i Stručno vijeće, prijedloge i interes studenata, potrebe prakse i sugestije stručnjaka te posebnim sjednicama nastavnika, što je u skladu s provedbenim propisima Veleučilišta.

- k) Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća poboljšanja.

Postojeće stanje smatramo optimalnim s obzirom na postojeću raspoloživu infrastrukturu. Prostor za moguća poboljšanja vezan je isključivo uz mogućnost angažiranja nastavnika koji će biti nositelji novih ili izmijenjenih nastavnih programa, a što će biti moguće u okolnostima u kojima će osnivatelj omogućiti otvaranje novih nastavnih radnih mjesta i još veće angažiranje stručnjaka iz određenih područja

Tablica 2.1. Popis studijskih programa i kolegija

(Za svaki se studijski program podaci za ovu tablicu trebaju unijeti u Mozvag, isprintati i priložiti.)
(u prilogu)

Tablica 2.2. Dinamika izvođenja kolegija

(Za svaki studijski program priložite red predavanja na temelju izvedbenog plana za posljednje tri akademske godine)

(u prilogu)

Tablica 2.3. Struktura upisanih studenata i zanimanje za studijski program u posljednje tri godine
(Navedite podatke za prvu upisanu godinu studija u posljednje tri akademske godine)

Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	Redovni studenti					Izvanredni studenti (ako ima)							
	Godina	Prijavljeni	Prvi izbor	Drugi izbor	Upisani u prvu godinu studija	Upisna kvota	Prijavljeni	Upisani	Upisna kvota	Gimnazija		Strukovna šk.	
										Broj	Prosje. ocjena	Broj	Prosje. ocjena
2007	53	45	8	42	40	31	38	40	7	4,571	77	3,569	
2008	43	29	14	41	40	50	46	40	9	3,711	84	3,523	
2008	67	57	10	51	40	45	42	40	8	3,700	104	3,520	

Prehrambena tehnologija	Redovni studenti					Izvanredni studenti (ako ima)							
	Godina	Prijavljeni	Prvi izbor	Drugi izbor	Upisani u prvu godinu studija	Upisna kvota	Prijavljeni	Upisani	Upisna kvota	Gimnazija		Strukovna šk.	
										Broj	Prosje. ocjena	Broj	Prosje. ocjena
2007	34	17	17	32	60				12	4,018	22	3,246	
2008	35	10	25	33	60				6	3,833	29	3,671	
2009	38	13	25	41	60				4	3,850	34	3,438	

Poljoprivreda krša – Biljna proizvodnja	Redovni studenti					Izvanredni studenti (ako ima)							
	Godina	Prijavljeni	Prvi izbor	Drugi izbor	Upisani u prvu godinu studija	Upisna kvota	Prijavljeni	Upisani	Upisna kvota	Gimnazija		Strukovna šk.	
										Broj	Prosje. ocjena	Broj	Prosje. ocjena
2007	30	19	11	23	30				4	2,950	36	3,328	
2008	27	14	14	25	30				4	3,650	23	3,345	
2009	30	24	6	30	30				2	3,000	28	3,744	

Poljoprivreda krša – Stočarstvo krša	Redovni studenti					Izvanredni studenti (ako ima)							
	Godina	Prijavljeni	Prvi izbor	Drugi izbor	Upisani u prvu godinu studija	Upisna kvota	Prijavljeni	Upisani	Upisna kvota	Gimnazija		Strukovna šk.	
										Broj	Pros. ocjena	Broj	Pros. ocjena
2007	24	5	19	22	30				5	4,000	19	3,241	
2008	23	7	16	22	30				3	3,200	20	3,455	
2009	27	4	23	25	30				1	3,800	26	3,448	

Tablica 2.4. Prolaznost na studijskom programu

Naziv studijskog programa	Godina upisa	Broj upisanih studenata	Broj studenata koji su ostvarili do 1/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili od 1/3 do 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili više od 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj završenih / diplomiranih studenata	Broj studenata koji su izgubili pravo studiranja	Prosječna ocjena u studiju
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	2005./2006.	41	16	3	22	22	1	2,262
	2006./2007.	41	15	8	18	18	1	1,970

Naziv studijskog programa	Godina upisa	Broj upisanih studenata	Broj studenata koji su ostvarili do 1/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili od 1/3 do 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili više od 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj završenih / diplomiranih studenata	Broj studenata koji su izgubili pravo studiranja	Prosječna ocjena u studiju
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom (izvanredno)	2005./2006.	39	18	1	20	20	0	2,027
	2006./2007.	32	14	10	8	8	1	1,522

Naziv studijskog programa	Godina upisa	Broj upisanih studenata	Broj studenata koji su ostvarili do 1/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili od 1/3 do 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili više od 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj završenih / diplomiranih studenata	Broj studenata koji su izgubili pravo studiranja	Prosječna ocjena u studiju
Poljoprivreda krša – Biljna proizvodnja	2005./2006.	20	14	2	4	4	0	0,986
	2006./2007.	23	16	5	2	2	0	0,763

Naziv studijskog programa	Godina upisa	Broj upisanih studenata	Broj studenata koji su ostvarili do 1/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili od 1/3 do 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili više od 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj završenih / diplomiranih studenata	Broj studenata koji su izgubili pravo studiranja	Prosječna ocjena u studiju
Poljoprivreda krša – Stočarstvo krša	2005./2006.	13	6	4	2	2	0	1,197
	2006./2007.	14	10	2	2	2	0	0,890

Naziv studijskog programa	Godina upisa	Broj upisanih studenata	Broj studenata koji su ostvarili do 1/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili od 1/3 do 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj studenata koji su ostvarili više od 2/3 mogućih ECTS bodova	Broj završenih / diplomiranih studenata	Broj studenata koji su izgubili pravo studiranja	Prosječna ocjena u studiju
Prehrambena tehnologija	2005./2006.	21	17	0	4	4	0	0,808
	2006./2007.	22	18	1	3	3	0	0,544

Tablica 2.5. Provjera ishoda učenja

(Navedite strukturu u načinu polaganja pismenih ispita na studijskim programima ovoga visokog učilišta (broj predmeta u odnosu na ukupni broj, izraženo u postotcima). Po potrebi unesite komentar u tablice)

Naziv studijskog programa	Samo završni ispit				Samo kolokvij/zadaće	kolokvij/zadaća i završni ispit	Seminarski rad	Seminarski rad i završni ispit	Praktični rad	Drugi oblici
	Završni pisani ispit	Završni usmeni ispit	Pisani i usmeni završni ispit	Praktični rad i završni ispit						
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	0 %	0 %	29,79%	12,77%	0 %	12,77 %	0 %	36,17%	0 %	8,51%
Biljna proizvodnja	0%	9,30%	11,63%	13,95%	4,65%	41,86%	0%	9,30%	0%	9,30%
Stočarstvo krša	0 %	2,27%	20,45%	9,09%	11,36%	40,91%	0%	4,55%	0%	9,09%
Prehrambena tehnologija	0%	7,32%	4,88%	9,76%	12,20%	51,22%	0%	4,88%	0%	9,76%

Napomena: U stupcu –Drugi oblici ne polaže se završni ispit nego se pravo na potpis dobiva prisustvom na vježbama TZK i/ili izradom seminarskog rada.

Tablica 2.6. Internetske stranice

Naziv studijskog programa	Broj predmeta za koje postoje posebne web-stranice	Za predmete kod kojih postoji posebna web-stranica, ona uključuje sljedeće elemente (navesti u svakoj koloni broj web-stranica koje uključuju taj element)					
		Ciljevi i sadržaj predmeta i popis literature	Objavljivanje termina pismenih i usmenih ispita i termina konzultacija	Objavljivanje rezultata kolokvija i pismenih ispita za studente	Zadaci iz prethodnih ispitnih rokova	Pomoćni nastavni materijal (tekst predavanja, <i>power-point</i> prezentacija, crteži, slike, video zapisi, itd.)	Mogućnost interaktivne komunikacije nastavnika i studenata
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	45	45	45	45	40	40	45
Prehrambena tehnologija	39	39	39	39	36	35	39
Poljoprivreda krša	76	76	76	76	52	55	76

Tablica 2.7. Programi cjeloživotnog obrazovanja (do 60 ECTS-a)

Programi cjeloživotnog obrazovanja	Trajanje	Akreditiran (da/ne) i od koje institucije	ECTS (ako se dodjeljuju)
Program osposobljavanja odraslih za poslove ovčara/ice	130	Rješenje MZOŠ	-
U planu: Program osposobljavanja odraslih za voćara	130	-	-
U planu: Program osposobljavanja odraslih za poslove pršutara	120	-	-
U planu: Program usavršavanja u poslovima upravljanja sigurnošću hrane na OPG-ima	120	-	-

3. STUDENTI

- a) Izrazite mišljenje o kvaliteti i strukturi prijavljenih i upisanih studenata (brojčani podaci u tablici 2.3.) na studijske programa. Na temelju dosadašnjeg iskustva prosudite koliko su homogena i dostatna njihova predznanja.

U prosjeku svaki osmi ili deveti student upisuje studij nakon završene gimnazije, dok preostali broj studenata dolazi iz strukovnih škola. Iako studenti koji upisuju studij nakon završene gimnazije i s većim prosjekom ocjena općenito postižu nešto bolji uspjeh, vrsta završene srednje škole nije se pokazala kao odlučujuća, što pokazuje podatak da su neki od najboljih studenata u generaciji završili strukovne škole. Na višim studijskim godinama vrsta srednje škole i prosječna ocjena tijekom srednjoškolskog obrazovanja neznatno dolazi do izražaja u visini ocijene, ali ne i u postotku prolaznosti.

- b) Komentirajte podatke o prolaznosti (brojčani podaci u tablici 2.4.) na studijskom programu s osvrtom na upisnu kvotu, motiviranost studenata i organizaciju nastave.

Primjetna je relativno visoka prolaznost studenata s obzirom na broj izlazaka na ispit na svim studijima. Ukupna prolaznost na višu godinu studija znatno je manja, što je posljedica činjenice da studenti koji se nisu adekvatno pripremili za ispit isti ne prijavljuju. Tome doprinosi jasna i transparentna politika ocjenjivanja koja polaganje ispita omogućuje studentima koji su prethodno ispunili sve studijske obveze predviđene za svaki pojedini predmet i na odgovarajući se način pripremili za ispit. Ovakav pristup sustavu ocjenjivanja s jedne strane potiče jednake mogućnosti studiranja i izvrsnost, a s druge strane eliminira dio studentske populacije koji ne ostvaruje transparentno propisane obveze ili status studenta koriste radi ostvarenja drugih prava i povlastica, što je pojava prisutna u svim visokoobrazovnim ustanovama u našem visokom školstvu. Iz navedenih razloga, u velikom broju slučajeva rezultati razradbenog postupka nisu garancija uspjeha na studiju, niti se često mogu uzeti kao relevantni za prolaznost i motivaciju studentske populacije. O motivaciji studenata i organizaciji nastave najbolje govori podatak da je prolaznost studenata na višim studijskim godinama, kao i postotak izlazaka na ispit, znatno veći nego na prvoj godini studija.

- c) Navedite na koji način obavještavate buduće studente o vašem visokom učilištu i studijskim programima koje nudite (kvalifikacije, kompetencije, mogućnost daljnjeg obrazovanja i zapošljavanja) – informacijski paketi, internetske stranice, brošure, letci i slično.

U cilju što kvalitetnijeg predstavljanja programa Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu svake godine održavaju se multimedijalne prezentacije programa i rada Veleučilišta pri čemu se učenicima završnih razreda srednjih škola dijele reklamni materijali. Prezentacije se održavaju po srednjim školama Dalmacije i susjedne BiH. Osim djelatnika Veleučilišta u prezentaciji sudjeluju i članovi Studentskog zbora.

Također, Veleučilište je u suradnji sa Studentskim zborom izdalo i dvije brošure – "Vodič za studente" za posljednje dvije akademske godine u cilju što kvalitetnijeg i uspješnijeg studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić". Brošura sadržava detaljan opis studija, sve potrebne podatke o načinu i uvjetima studiranja, dokumentima potrebnim za samu prijavu i upis. Također, sadržava informacije o studentskoj službi, kome se i kada studenti mogu obratiti za potrebne informacije ili rješavanje nekog problema. Osim informacija vezanih za sam studij, brošura sadrži i opće informacije o gradu Kninu. Cilj ovog programa je pomoći budućim studentima kako bi sve informacije potrebne za početak studiranja našli na jednom mjestu te im time olakšati rješavanje mogućih prepreka na koje bi mogli naići. Također ovaj vodič ima i svrhu promidžbe kako Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu, tako i njegovog Studentskog zbora.

Osim prethodno navedene promidžbe, Veleučilište buduće studente o svom radu obavještava i putem oglasa u tiskovinama, lokalnih radio postaja te televizije. Minimalno se emitiraju četiri reportaže, a maksimalno osam reportaža godišnje pri čemu se predstavljaju sve važnije aktivnosti ustanove. Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu, također sve informacije vezane za studije objavljuje na svojoj internet stranici www.veleknin.hr.

- d) Opišite razloge kojima ste se vodili prilikom provjere ishoda učenja studenata (tablica 2.5.). Navedite mjere kojima se osigurava nepristranost i objektivnost na ispitima.

Provjera znanja i vještina potrebnih u praksi provodi se većinom putem parcijalnih ispita (kolokvije). Kroz navedene kolokvije studentima se pruža mogućnost da polože dio ispita ili cijeli ispit. Ako na taj način ne uspiju položiti ispite ostaje im mogućnost izaći na ispitne rokove koji se održavaju sukladno Pravilniku o studiranju. Ispitni rokovi su redoviti i izvanredni. Redoviti ispitni rokovi su zimski, ljetni i jesenski. Redoviti ispitni rok traje najmanje četiri tjedna. Izvanredni ispitni rokovi utvrđuju se nastavnim planom. Održavaju se u pravilu svakoga mjeseca, osim kolovoza, za studente koji ponavljaju godinu (za polaganje nepoloženih ispita iz godine koju ponavljaju), za studente koji su uvjetno upisani, za izvanredne studente i apsolvente. Na ovakav način polaganja ispita podignuta je prolaznost na ispitima i povećan broj studenata koji uspjevaju upisati višu godinu studija. Razlozi kojima smo se vodili pri uvođenju ovakvog načina provjere znanja je taj što studenti usvajaju više znanja i praktičnih vještina, olakšano im je polaganje ispita i općenito su zadovoljniji što podiže kvalitetu studiranja. Većina ispita se provodi pismeno i usmeno, a razlog takvom pristupu provjeri znanja je prije svega u tome što je za uspješno obavljanje poslova potrebno jasno, precizno i sažeto pisano izražavanje, ali i uvjerljiva i elokventna usmena argumentacija zastupanih stajališta.

U cjelini iz prikazanih podataka (tablica 2.5.) vidljivo je da većina kolegija koristi i pismeno i usmeno ispitivanje za provjeru znanja studenata što je u skladu s preporukama vezanim uz provedbu Bolonjskog procesa.

- e) Navedite mišljenja studenata o odnosima studenata i nastavnika izražena putem provedenih anketa i na druge načine i komentirajte eventualne probleme i postupke u njihovu rješavanju i način obavještavanja studenata o poduzetim mjerama.

U posljedne dvije akademske godine na Veleučilištu je provedena studentska anketa za kolegije (nastavne sadržaje) i nastavnike koji sudjeluju u izvedbi studijskih programa. Pitanja su se odnosila na redovito održavanje predavanja, pripremljenost nastavnika, predaje li na jasan, razumljiv i zanimljiv način, povezuje li teorijsko i praktično znanje, odnos nastavnika prema studentima te da li je kolegij pokriven dostupnom literaturom. Također, studenti su svoja mišljenja i komentare, pohvale ili kritike mogli upisati na poleđini anketnog listića. Rezultate provedenih anketa ocjenjujemo zadovoljavajućim jer su studenti nastavnike u prosjeku ocijenili visokim ocjenama.

Uprava Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu vodi računa o mišljenjima studenata o njihovom odnosu s nastavnicima. Takva su mišljenja izražena u spomenutim anketama, ali i na druge načine: primjedbama o odnosu studenata i nastavnika izjavljenim u individualnim razgovorima s prodekanom za nastavu, putem stajališta predstavnika studenata u Stručnom vijeću, itd. Konkretni problemi (npr. nemogućnost ostvarivanja uvida u pisani dio ispita, objavljivanje rezultata pisanog dijela ispita istog dana kada se održava i usmeni dio ispita, neodržavanje pojedinih predavanja bez prethodne najave ili u satnici manjoj od propisane) u pravilu se otklanjaju ili smanjuju u otvorenim razgovorima prodekana za nastavu s pojedinim predmetnim nastavnicima.

Na stručnom studiju Prehrambene tehnologije, provodi se i mentorski sustav za studente s ciljem uspostavljanja djelotvorne komunikacije studenata i nastavnika koja će studentima pomoći u rješavanju problema (upoznavanje s Bolonjskim procesom, pomoć pri odabiru izbornih kolegija, uputama za praćenje nastave i pohađanja vježbi, preporukama za način učenja i polaganja kolokvija i ispita, redovitost odlazanja na konzultacije, mogući upiti o napredovanju nakon završetka studija i sl.) s kojima se susreću tijekom studiranja. Ovakav sustav pokazao se djelotvoran te će se isti pokušati uvesti i na ostala dva studija.

- f) Iznesite vaše mišljenje o problemu smještaja i prehrane vaših studenata. Ako postoji, navedite i komentirajte organizaciju izvannastavnih aktivnosti za studente (tečajevi, sport, rekreacija i ostalo). Komentirajte stanje studentskog standarda koji se nudi na vašem visokom učilištu (prema podacima u tablici 3.1) i procijenite stupanj korištenja. Ako niste zadovoljni postojećim stanjem, objasnite razloge i predložite moguća rješenja.



Na poticaj Ministarstva Znanosti, Obrazovanja i Športa, uveden je Informatički Sustav Studentske Prehrane (ISSP), u svrhu subvencionirane prehrane za studente Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu. Tom prigodom, početkom akademske godine 2006/2007; Ministarstvo Znanosti Obrazovanja i Športa, te Centar za Autorizaciju Prava (CAP), sklopili su ugovor sa Domom Hrvatske Vojske u Kninu o pružanju usluga studentske prehrane. Davatelj usluge prehrane je ustanova koja studentima nudi hranu i piće po povlaštenoj tarifi uz predočenje studentske iskaznice iksice. Studenti preko studentske iskaznice iksice plaćaju samo 25 posto ukupne cijene dok ostatak pokriva Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa ima s davateljima usluga potpisan sporazum koji se svake godine obnavlja. Studentska prehrana organizira se u restoranu HV "Knin" u vlasništvu "Pleter – usluge" d.o.o. Zagreb. Pravo na subvencioniranu prehranu mogu koristiti svi redoviti studenti Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu. Restoran ima konzumni prostor s konobarskim posluživanjem, ali također pruža usluge svim posjetiteljima, i od strane Ministarstva ocjenjen je vrlo visokom ocjenom .

Najveći je problem smještaj studenata i tu bi se stanje u skoroj budućnosti trebalo promijeniti. Veleučilište je već krenulo u pripremu za izgradnju Studentskog centra sa studentskim domom koji će dovesti do dugoročnog rješenja istaknutih problema. U skladu sa svim gore navedenim, preurediti će se dvije napuštene zgrade bivše vojarnje u ulici Petra Krešimira IV u Studentski dom i Studentski centar, te je za iste već dobivena građevinska dozvola, a Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva osiguralo sredstva iz EIB 2 fonda u iznosu od 13 milijuna kuna. Studenti koji nisu domicilni za sada borave u privatnom smještaju, ali mogu zatražiti studentku subvenciju kojom djelomice pokrivaju troškove privatnog smještaja.

Studenti imaju dosta velike mogućnosti za izvannastavne aktivnosti i kroz sportsku udrugu Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu i kroz druge sportske udruge koje djeluju na području grada Knina pri Savezu športova grada Knina. Također, Veleučilište i Sportska udruga Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu organizirali su i Prvo sportsko natjecanje veleučilišta i visokih učilišta RH u gradu Kninu. Sudjelovala su Veleučilišta iz Karlovca, Zagreba, Virovitice, Čakovca i Knina. Studenti su se natjecali u malom nogometu, a studentice u odbojci. Od društvenih sadržaja studentima se pružaju mogućnosti održavanja Studentskih večeri preko organizacije Studentskog zbora.

- g) Navedite eventualne posebne mjere koje je vaše visoko učilište uvelo kako bi motiviralo studente na veće zalaganje i učenje (nagrade, priznanja i ostalo) i komentirajte učinak tih mjera.

U svrhu motiviranja studenata za veće zalaganje i učenje na Veleučilištu je usvojen Pravilnik o nagradama i priznanjima na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu prema kojem se vrši nagrađivanje studenata. Također, ovdje još valja istaknuti da se najuspješnijim studentima svake godine u suradnji s Gradskom upravom grada Knina dodjeljuju prigodne nagrade, prijenosna računala za ostvareni uspjeh na pojedinim studijskim godinama.

- h) Navedite koje oblike podrške studentima pruža visoko učilište (mentorstva, savjetovanje u karijeri, pomoć pri učenju, pomoć studentima s posebnim potrebama i međunarodnim studentima, pravna i financijska podrška i slično).

Djelatnici Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu studentima pružaju podršku kroz redovne tjedne konzultacije, pomoć pri učenju, mentorstva i savjetovanje u karijeri. Osim toga, uvijek su dostupni za različite upite studenata putem elektroničke pošte i telefona. U dosadašnjem radu nismo imali studenata sa posebnim potrebama, ali naravno otvoreni smo za pružanje potrebne pomoći i u ovakvim slučajevima koji zahtijevaju poseban pristup.

Na stručnom studiju Prehrambene tehnologije, provodi se i mentorski sustav za studente s ciljem uspostavljanja djelotvorne komunikacije studenata i nastavnika koja će studentima pomoći u rješavanju problema (upoznavanje s Bolonjskim procesom, pomoć pri odabiru izbornih kolegija, uputama za pracenje nastave i pohadanja vježbi, preporukama za način učenja i polaganja kolokvija i ispita, redovitost odlaženja na konzultacije, mogući upiti o napredovanju nakon završetka studija i sl.) s kojima se susreću tijekom studiranja. Ovakav sustav pokazao se djelotvoran te će se isti pokušati uvesti i na ostala dva studija.

- i) Priložite propise o zaštiti studentskih prava (procedure za rješavanje žalbi, studentski pravobranitelj i ostalo).

Studentska prava štite se Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine" br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 i 46/07), Zakonom o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama ("Narodne novine" br. 71/07), Statutom Veleučilišta, Pravilnikom o studiranju, Statutom Studentskog zbora i drugim propisima koji na izravan ili neizravan način propisuju prava i obveze studenata.

Postupak zaštite studentskih prava osiguran je neposrednom primjenom navedenih propisa. Predstavnici studenata zastupljeni su u svim tijelima Veleučilišta, gdje to zakon propisuje (Stručno vijeće, Vijeće odjela, Jedinice sustava za kvalitetu studiranja, Studentski zbor...). Prigodom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente predstavnici studenata u Stručnom vijeću imaju pravo suspenzivnog veta.

Statutom Studentskog zbora osigurana je implementacija instituta studentskog pravobranitelja. Studentski pravobranitelj prima pritužbe studenata koje se odnose na njihova prava i raspravlja o njima s nadležnim tijelima Veleučilišta, savjetuje studente o načinu ostvarivanja njihovih prava, a može sudjelovati u stegovnim postupcima protiv studenata radi zaštite njihovih prava.

Postupak utvrđivanja stegovne odgovornosti studenta utvrđuje se Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata, a poglavito postupak u vezi s utvrđivanjem povreda njihovih obveza, stegovna djela, nadležnost za pokretanje i vođenje postupka, rokovi za provođenje radnji, postupanje Stegovnog povjerenstva, izricanje i izvršenje stegovnih mjera te se uređuju ostali odnosi koji proizlaze iz stegovne odgovornosti studenata. Stegovni postupak pokreće dekan na temelju pisane prijave o učinjenom stegovnom djelu ili saznanja o počinjenom djelu. Postupak je pokrenut kada dekan ocjeni da je prijava za pokretanje postupka osnovana i kada uputi zahtjev Povjerenstvu za pokretanje stegovnog postupka. Student ima pravo na branitelja tijekom cijelog postupka, na što će ga se uputiti u pozivu na raspravu. Nakon zaključena rasprave Povjerenstvo donosi odluku o stegovnom djelu.

Odluka kojom se izriče stegovna mjera mora sadržavati uvod u kojem su naznačeni podaci o Povjerenstvu, datum održane rasprave te akti temeljem kojih je odluka donesena, izreku u kojoj su naznačeni osnovni podaci o studentu, njegovoj odgovornosti, kratak opis djela te izrečenu stegovnu mjeru i obrazloženje u kojem su navedeni razlozi zbog kojih je izrečena mjera, činjenice utvrđene u postupku, kao i olakšavajuće okolnosti koje su utjecale na donošenje odluke te pouku o pravnom lijeku.

Na odluku Povjerenstva žalbu mogu izjaviti počinitelj stegovnog djela, odnosno njegov punomoćnik, podnositelj prijave i osoba ovlaštena za podnošenje zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka te stranka koja je oštećena stegovnim djelom, u roku od 15 dana od dostave odluke. Pravovremeno izjavljena žalba odgađa izvršenje odluke Povjerenstva. Žalbu na odluku Povjerenstva rješava i konačnu odluku donosi Stručno vijeće Veleučilišta. Ako pojedina pitanja nisu riješena ovim Pravilnikom, u stegovnom postupku se primjenjuju odgovarajuće odredbe Prekršajnog zakona, Kaznenog zakona Republike Hrvatske i Zakona o kaznenom postupku, osim odredbi o prisilnim mjerama.

- j) Navedite na koji način pratite završene studente (alumni) i prikupljate informacije o njihovoj zaposlenosti i druge značajne podatke za unapređenje studijskih programa.

Kontakt sa završenim studentima ostvarujemo preko Alumni kluba Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu. Udruga je dobrovoljno udruženje u koje se učlanjuju svi oni koji si završili neki od stručnih studija Veleučilišta. Svrha ove Udruge je da se povežu sve generacije studenata, koji su završili na Veleučilištu, radi ostavriavanja njihove trajne i uzajamne zajedničke koristi i interesa. Također, predstavnici Veleučilišta su prisutni na sastancima udruge te sa članovima razgovaraju i prihvaćaju njihove prijedloge i mišljenja kako bi se dodatno unaprijedili studijski programi.

- k) Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća poboljšanja.

Što se tiče studenata i njihovog studiranja u velikoj mjeri smo zadovoljni postojećim stanjem. Moguća su poboljšanja rada novoizabranog vodstva Studentskog zbora koja su već sada vidljiva s obzirom na upućene prijedloge i mišljenja, te općenito, studentskog standarda (posebice studentskog smještaja). Rješenje za problem studentskog smještaja već smo prethodno naveli u pitanju 3. f). Cilj nam je u još većoj mjeri povećati prolaznost studenata na ispitima te povećati ukupan postotak studenata koji završavaju stručne studije.

Tablica 3.1. Studentski standard

(Navedite podatke o sljedećim elementima studentskog standarda koji postoje na vašem visokom učilištu)

	Površina (u m ²)	Broj sjedećih ili aktivnih mjesta
Prostor za učenje (Narodna knjižnica Knin)	160 m ²	20

Studentska menza (korištenje X-ice)	300 m ²	200
Drugi objekti prehrane	-----	-----
Skriptarnica	-----	-----
Kopiraona	-----	-----
Mogućnosti studentskog smještaja	-----	-----
Sportski objekti	200 m ²	-----
Objekti za rekreaciju	130 m ²	-----

Tablica 3.2. Zapošljavanje završenih studenata

Naziv studijskog programa	Broj završenih studenata u protekle 3 godine	Broj nezaposlenih prema statistici Zavoda za zapošljavanje
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	85	22
Prehrambena tehnologija	12	4
Poljoprivreda krša – Biljna proizvodnja	9	4
Poljoprivreda krša – Stočarstvo krša	7	3

4. NASTAVNICI

- a) Osvrnite se na strukturu nastavnika i suradnika koja je iskazana u tablici 4.1. Ocijenite dobre i loše strane u omjerima broja stalno zaposlenih na vašem visokom učilištu i vanjskih suradnika. Analizirajte probleme u kadrovskoj politici.

Struktura nastavnika i suradnika iskazana u tablici 4.1. prikazuje ukupno 41 djelatnika zaposlenog na neodređeno radno vrijeme, 1 djelatnika zaposlenog u kumulativnom radnom odnosu te 77 djelatnika u statusu vanjskog suradnika. Struktura stalno zaposlenog nastavnog kadra u skladu je sa realnim mogućnostima i ciljevima institucije. Kadrovska politika u skladu s kojom su se zapošljavali nastavnici bila je usklađivana s razvojnim radnim mjestima koje je dodjeljivalo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Ukupan broj znanstveno-nastavnog osoblja koji u nekom obliku sudjeluju u izvođenju nastave iznosi 101. U strukturi kategorije stalno zaposlenog nastavnog kadra prevladava nastavno zvanje predavač u iznosu 56,5 % (odnosno 13 nastavnika), zvanje višeg predavača imaju 4 djelatnika (17,4 %) te zvanje profesora visoke škole imaju 3 djelatnika (13%). Kod vanjskih suradnika struktura je različita te tako u znanstveno nastavnim zvanjima ima najviše nastavnika (55%), dok je u nastavnom zvanju predavač uključeno 6 nastavnika. U suradničkim zvanjima zaposleno je ukupno 2 asistenta. Ovi podatci dokazuju kako Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu sustavno ulaže u izgradnju vlastitog nastavnog kadra zapošljavajući mlade perspektivne suradnike koji s vremenom postaju baza u izvođenju nastave na instituciji. Tu tendenciju dokazuje podatak o velikoj zastupljenosti broja predavača u stalnom radnom odnosu koji su uglavnom pri prvom zaposlenju na instituciju primljeni u radni odnos asistenta, da bi vremenom stekli uvjete za izbor u nastavno zvanje s tendencijom daljnjeg napredovanja. Stabiliziranjem nastavnog kadra smanjeni su i troškovi održavanja nastave.

Daljnje ulaganje u vlastiti nastavni kadar ogleda se u financiranju doktorskih studija djelatnicima naše ustanove.

- b) Prikažite i komentirajte omjer nastavnik/student i njegov trend u zadnjih pet godina.

ODJEL PREHRAMBENE TEHNOLOGIJE

U 2005./2006. akademskoj godini nastavu je izvodilo ukupno 18 nastavnika i suradnika, od čega 4 stalno zaposlena (s punim radnim vremenom) i 14 vanjskih nastavnika. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata prve godine na stručnom studiju Prehrambena tehnologija u 2005./2006. akademskoj godini bio je 0,85, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 0,19, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 0,66.

U 2006./2007. akademskoj godini nastavu je na prvoj godini izvodilo ukupno 16 nastavnika i suradnika (6 stalno zaposlenih i 10 vanjskih nastavnika), dok je na drugoj godini nastavu izvodilo ukupno 20 nastavnika (7 stalno zaposlenih i 13 vanjskih nastavnika). Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na prvoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2006./2007. akademskoj godini bio je 0,66, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 0,25, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 0,42. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na drugoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2006./2007. akademskoj godini bio je 3,33, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 1,16, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 2,16.

U 2007./2008. akademskoj godini nastavu je na prvoj godini izvodilo ukupno 18 nastavnika i suradnika (6 stalno zaposlenih i 12 vanjskih nastavnika), a na drugoj godini nastavu je izvodilo ukupno

14 nastavnika (7 stalno zaposlenih i 7 vanjskih nastavnika), dok je na trećoj godini nastavu izvodilo ukupno 7 nastavnika (4 stalno zaposlena i 3 vanjska nastavnika). Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na prvoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2007./2008. akademskoj godini bio je 0,5, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 0,17, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 0,33. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na drugoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2007./2008. akademskoj godini bio je 2,8, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 1,4, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 1,4. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na trećoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2007./2008. akademskoj godini bio je 1,4, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 0,8, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 0,6.

U 2008./2009. akademskoj godini nastavu je na prvoj godini izvodilo ukupno 19 nastavnika i suradnika (7 stalno zaposlenih i 12 vanjskih nastavnika), a na drugoj godini nastavu je izvodilo ukupno 17 nastavnika (8 stalno zaposlenih i 9 vanjskih nastavnika), dok je na trećoj godini nastavu izvodilo ukupno 7 nastavnika (4 stalno zaposlena i 3 vanjska nastavnika). Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na prvoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2008./2009. akademskoj godini bio je 0,44, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 0,16, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 0,28. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na drugoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2008./2009. akademskoj godini bio je 4,25, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 2,0, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 2,25. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na trećoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2008./2009. akademskoj godini bio je 2,33, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 1,33, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 1,0.

U 2009./2010. akademskoj godini nastavu je na prvoj godini izvodilo ukupno 14 nastavnika i suradnika (7 stalno zaposlenih i 7 vanjskih nastavnika), a na drugoj godini nastavu je izvodilo ukupno 16 nastavnika (10 stalno zaposlenih i 6 vanjskih nastavnika), dok je na trećoj godini nastavu izvodilo ukupno 9 nastavnika (9 stalno zaposlenih nastavnika). Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na prvoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2009./2010. akademskoj godini bio je 0,23, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 0,12, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 0,12. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na drugoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2009./2010. akademskoj godini bio je 2,28, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata bio je 1,43, dok je omjer vanjskih nastavnika i studenata bio 0,86. Omjer ukupnog nastavnog osoblja i studenata na trećoj godini stručnog studija Prehrambena tehnologija u 2009./2010. akademskoj godini bio je 3,0, što je ujedno i omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata.

ODJEL POLJOPRIVREDE KRŠA

Nastava na odjelu Poljoprivrede krša, smjerovi Biljna proizvodnja i Stočarstvo krša, uglavnom je pokrivena predavanjima vanjskih suradnika uglavnom s Agronomskog fakulteta u Zagrebu s kojim Veleučilište ima sklopljen petogodišnji sporazum o suradnji. Osobito se to odnosi na prve dvije ak. godine (2005/06 i 2006/07) kada su vanjski suradnici (Agronomski fakultet iz Zagreba) u potpunosti pokrivali nastavu na oba smjera Odjela poljoprivrede krša. Omjer nastavnika prema broju studenata 2005/2006 ak.god iznosio je 1,65 na smjeru Biljna proizvodnja te 2 na smjeru Stočarstvo krša. Povećanjem broja upisanih studenata u 1.godinu 2006/07 ak.god. taj omjer je smanjen na 1,14 za Biljnu proizvodnju te 1,3 na Stočarstvu krša. Međutim, kako je relativno mali broj studenata stekao pravo upisa na 2.godinu (po 5 na oba smjera), to je ovaj omjer na 2.godini povećan na 4,6 za Biljnu proizvodnju te 4,2 na Stočarstvu krša. U ak.2007/08 godini za Biljnu proizvodnju na 1.godini studija ovaj omjer iznosi 1,18, za 2. godinu 1,92, a za 3. godinu 10. Za Stočarstvo krša na 1. godini iznosi 1, na 2. godini 2, a na 3. godini 11. Pravo upisa na 3. godinu studija stekli su tek po jedan student na oba smjera što je dovelo do izrazito povećanog omjera nastavnici/studenti. Daljnji trend ovog omjera je u

padu u sljedećim akademskim godinama, što je rezultat zapošljavanja vlastitog nastavnog kadra koji su preuzeli određeni broj modula. Tako je ak.2008/09 ovaj omjer za Biljnu proizvodnju iznosio na 1. godini 1,17, na 2.godini 1,43, a na 3. godini 1,25, te za Stočarstvo krša na 1. godini 0,9, na 2. godini 2, a na 3. godini 1,38. Trend je nastavljen i u ak.2009/2010 kada je za Biljnu proizvodnju iznosio na 1.godini 0,68, na 2. godini 0,85, a na 3. godini 1,43, dok je za Stočarstvo krša iznosio na 1. godini 0,59, na 2.godini 3 (rezultat malog broja upisanih studenata), a na 3. godini 1. Tijekom 5 godina postojanja Veleučilišta, u radni odnos je primljeno 13 nastavnika, čime je postignuta zadovoljavajuća pokrivenost nastave vlastitim kadrovima, osobito na smjeru Stočarstvo krša. S obzirom na broj upisanih studenata po akademskim godinama, te formiranje manjih grupa (od 15 do 20 studenata), izvođenje nastave, a osobito vježbi i praktične nastave u skladu je općom zamisli "bolonjskog procesa", koji omogućava blisku interakciju nastavnika i studenata. Angažiranost vanjskih suradnika u protekloj 2009/2010 ak.godini bila je sljedeća: 14 nositelja modula i 22 suradnika na smjeru Stočarstvo krša, te 22 nositelja modula i 20 suradnika na smjeru Biljna proizvodnja. U usporedbi s ak.godinom 2007/2008 kada je ista angažiranost bila na smjeru Biljna proizvodnja 31 nositelj modula i 36 suradnika u nastavi, te na smjeru Stočarstvo krša 33 nositelja modula i 25 suradnika, vidan je značajan pad broja angažiranosti vanjskih suradnika, odnosno bolja pokrivenost nastave vlastitim kadrovima, što dokazuje kontinuiranu pozitivnu kadrovsku politiku Veleučilišta, što je između ostalog i doprinijelo ishodu trajne dopusnice od strane nadležnog ministarstva.

ODJEL TRGOVINSKOG POSLOVANJA S PODUZETNIŠTVOM

S obzirom da je Veleučilište započelo s radom akademske godine 2005/2006, omjer nastavnik – student usklađivan je sa normiranjem rada u nastavi propisanog Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje. Trend povećanja broja studenata u odnosu na broj nastavnika posljedica je činjenice da se od akademske 2007/2008 godine izvodi nastava na sve tri godine studija, ali i zabrane prijama nastavnika u stalni radni odnos u visokim školama u Republici Hrvatskoj. Valja spomenuti da je Veleučilište u skladu sa zakonom i drugim provedbenim propisima provelo postupak izbora u nastavna zvanja svim nastavnicima zaposlenim na Veleučilištu koji su za to ispunili uvjete. S obzirom da je velika većina nastavnika izabrana u nastavna zvanja, a da nije bilo mogućnosti zapošljavanja novih asistenata, izrazitiji je nedostatak asistenata nego nastavnika koji su zbog toga prisiljeni sami izvoditi predavanja, vježbe i seminare. Vodeći vlastitu kadrovsku politiku, Veleučilište je sa svoje strane učinilo sve što je potrebno, tako da osigura potreban broj budućih nastavnika i asistenata kada to Vlada RH putem MZOŠ omogući. U tom smislu, provedeni su izbori u naslovna nastavna i suradnička zvanja svim vanjskim suradnicima od koji su neki izrazili želju zaposliti se na Veleučilištu.

Na temelju prethodno prikazanih podataka, uočljiv je pozitivan trend omjera nastavnik/student tijekom analitičkog razdoblja koje obuhvaća pet akademskih godina. Povoljni omjeri nastavnik/student na pojedinim studijskim godinama tijekom pet akademskih godina bili su značajan preduvjet za postizanje odgovarajuće razine kvalitete nastave tijekom analitičkog razdoblja na stručnim studijima Veleučilišta. Iz ovih omjera može se iščitati kako se cjelokupni nastavni proces na stručnim studijima odvijao u manjim studijskim skupinama, te je omogućavao intenzivnu interakciju između nastavnika i studenta, što je jedna od intencija "Bolonjskog procesa". Osim toga, potrebno je skrenuti pozornost i na pozitivan trend između nastavne angažiranosti stalno zaposlenih i vanjskih nastavnika, što je rezultat sustavnog rada Veleučilišta "Marko Marulić" na izgradnji i jačanju vlastitih nastavnih kadrovskih kapaciteta.

- c) Komentirajte opseg nastavnih opterećenja nastavnika i vanjskih suradnika (prema podacima u tablici 4.2.).

Opseg nastavnog opterećenja iskazan u Tablici 4.2. pokazuje kako na studiju Trgovinskog poslovanja s poduzetništvom većinu nastave izvode nastavnici Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu (72,53%). Na studiju Prehrambene tehnologije omjer opterećenosti na predavanjima je također na strani djelatnika Veleučilišta (75,43 %) dok je opterećenost nastavnika Veleučilišta nešto manja na studiju Poljoprivrede krša i to: smjer Bilnja proizvodnja (42,13%) i smjer Stočarstvo krša (49,51%).

Analiza ukupne opterećenosti pokazuje da 57,84% ukupnog broja sati predavanja izvode djelatnici Veleučilišta, 73,47% ukupnog broja seminara i auditornih vježbi, te 92,38 % drugih oblika nastave na instituciji.

- d) Navedite formalne postupke za praćenje vanjskog angažmana vaših nastavnika.

Svaki nastavnik koji je angažiran na drugoj ustanovi dobiva formalno odobrenje od dekana.

- e) Navedite veličine studentskih grupa za predavanja, seminare, vježbe i druge oblike nastave i iznesite vlastitu prosudbu o učinkovitosti nastavnog rada u tim grupama. Komentirajte mišljenja studenata izražena o tom pitanju u anketama.

Veličina studentskih grupa ne predstavlja probleme u izvođenju bilo kojeg segmenta nastave. Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu vrlo dobro je prostorno pripremljeno za organiziranje nastave u svim segmentima te se studentske grupe na predavanjima kreću (ovisno o studiju) od 30-60 studenata, seminarske grupe do 30 studenata, auditorne vježbe i vježbe iz stranog jezika do 30 studenata, laboratorijske i informatičke vježbe izvode se sukladno uvjetima u laboratorija i informatičkog kabineta, i to laboratorijske vježbe do 10 studenata u grupi, a informatičke do 12 studenata u grupi. Nastavni rad u takvim grupama prikladan je za kvalitetno izvođenje nastavnog procesa. Mišljenja studenata o veličini studentskih grupa i nastavnog rada u njima su vrlo pozitivna što pokazuju rezultati iz anketa, te mišljenjima studentskih predstavnika u tijelima Veleučilišta, iskazana kroz razgovore sa prodekanom za nastavu i pročelnicima odjela, te na sjednicama Odbora za unapređenje kvalitete i Odbora za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima.

- f) Navedite pokazatelje po kojima procjenjujete kompetentnost nastavnika i vanjskih suradnika koji izvode nastavu na vašim studijskim programima. Komentirajte usporedivost tih pokazatelja u domaćim i međunarodnim okvirima. Navedite i mišljenja studenata izražena u anketama i koji su njihovi učinci.

Kompetentnost nastavnika i vanjskih suradnika, prije svega je propisana na nacionalnoj razini i vidljiva iz izbora u nastavna zvanja. Svi djelatnici koji rade u nastavi na veleučilištu ispunili su sve propisane uvjete i u propisanom postupku izabrani u nastavna zvanja. Isto se odnosi na nastavnike, ali i na vanjske suradnike koji su prošli izbor u naslovna nastavna zvanja. Kroz sustav upravljanja kvalitetom vodi se briga o uvjetima za izbore ili reizbore postojećeg nastavnog kadra. Studentske ankete do sada su provedene i nastavnici su upoznati s njihovim sadržajem i mišljenjem studenata. O uvažavanju studentskih mišljenja govori i primjer iz dosadašnje prakse; Tako smo, npr., temeljem opetovanih istovjetnih mišljenja studenata izraženih u anketama, a koje smo smatrali opravdanima, umjesto nastavnika koji je do tada izvodio kolegij Osnove ekonomije, drugom nastavniku povjerali provedbu navedenog kolegija.

- g) Navedite oblike stručne podrške vašim nastavnicima i vanjskim suradnicima u području osposobljavanja i usavršavanja nastavnih kompetencija. Navedite način usavršavanja vaših nastavnika i vanjskih suradnika na drugim domaćim i inozemnim visokim učilištima te ocijenite opseg i postignuća tog procesa. Iznesite usporedbu s drugim visokim učilištima.

Periodično se organiziraju seminari na kojima se usavršavaju pedagoške vještine nastavnika, mlađe nastavnike upućuje se na nastavu starijih i iskusnijih kolega, stariji nastavnici često se nalaze u ulozi mentora mlađim kolegama. Svim nastavnicima koji to zatraže nabavlja se stručna literature, a u skladu s mogućnostima brojni nastavnici usavršavali su se na drugim visokoškolskim ustanovama u nas i inozemstvu. Nadalje, svim nastavnicima logistički je u cijelosti osigurana potpora u stjecanju viših akademskih titula, te je velika većina nastavnika upućena na doktorske studije.

- h) Navedite eventualne posebne mjere koje je vaše visoko učilište uvelo kako bi motiviralo nastavnike na veće zalaganje i učenje (nagrade, priznanja i ostalo) i komentirajte učinak tih mjera.

Veleučilište je, između ostalog, donijelo poseban Pravilnik o nagradama i priznanjima, temeljem kojega su u praksi i dodijeljene nagrade i priznanja. Nagrade i priznanja dodjeljuju se javno prigodom obilježavanja značajnijih događanja, te se i objavljuju, zbog čega predstavljaju značajno sredstvo za motivaciju.

- i) Kratko opišite i ocijenite vrstu i kvalitetu nastavnih materijala koje pripremaju vaši nastavnici i navedite izabrane udžbenike vaših nastavnika objavljenih u posljednjih 5 godina. Iznesite mišljenje o pokrivenosti nastavnog programa stručnom literaturom.

Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu osim temeljne djelatnosti prema članku 6. Statuta ima i izdavačku djelatnost koju nastoji poticati kod svih nastavnika i suradnika na instituciji. Izdavanje udžbenika i publikacija regulirano je Pravilnikom o izdavačkoj djelatnosti. Do sada je ukupno objavljeno 6 udžbenika, 3 u tiskanom i 3 u elektronskom izdanju, a služe kao obvezna literatura. S obzirom na činjenicu kako je Veleučilište mlada institucija sa tek formiranom jezgrom nastavnog kadra, za očekivati je kako će broj izdanja naših nastavnika biti u stalnom porastu. Nastavni program traži stalna inoviranja i usklađivanja literature sa društvenim procesima i promjenama (posebice u društvenim znanostima) tako da će s vremenom postojeća literatura (većinom autorski udžbenici i skripte naših vanjskih suradnika nositelja kolegija) biti zamijenjena autorskim radovima stalno zaposlenog nastavnog kadra.

Nastavni plan i program pojedinog kolegija koji se izvodi na Veleučilištu podrazumijeva obveznu i dopunsku literaturu koja je dostupna kako u knjižnici Veleučilišta tako i u Narodnoj knjižnici Knin (Veleučilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji). Osim toga, na web stranici Veleučilišta postoje zasebne web stranice za sve kolegije u sklopu E-learning portala, odnosno Moodle e-learning portala sa iscrpnim podacima o kolegiju, a uključuju i objavljivanje kako obvezne i dopunske literature za pojedini kolegij tako i objavljivanje linkova na međunarodne stručne i znanstvene radove i literaturu.

- j) Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća poboljšanja.

Nastavnike smatramo dostano kompetentnim za provedbu povjerene im nastave, te da je sustav praćena kompetencija, logističke potpore, dodatnog usavršavanja i motiviranja u sadašnjim okolnostima zadovoljavajući. U tom smislu, očekujemo potporu nadležnih tijela, prije svega kako bi dopustila zaposlenje odgovarajućeg broja nastavnika iz dva razloga: kako bi se uskladili sa drugim ustanovama u inozemstvu i posvetili radu s manjim skupinama, te kako bi nastavnici koji su opterećeni iznad granice određene kolektivnim ugovorom imali dodatni prostor za usavršavanje. Stoga, valja konstatirati da je veleučilište u postojećim okolnostima može biti zadovoljno onim što je samo učinilo, ali postojeće zapreke koje sprječavaju da to bude još izraženije vezane su uz okolnosti koje nisu i ne mogu biti u nadležnosti rada Veleučilišta. Smatramo da je Veleučilište u stanju postići još viši stupanj izvrsnosti, kada bi zahtjevi Veleučilišta prema nadležnim institucijama bili uvaženi.

Tablica 4.1. Struktura osoblja

Osoblje	Zaposleni u punom radnom odnosu		Zaposleni u kumulativnom radnom odnosu		Vanjska suradnja nastavnika u punom radnom odnosu	Vanjski suradnici	
	Broj	Prosj. starost	Broj	Prosj. starost	Broj	Broj	Prosj. starost
Profesori visoke škole	3	46	-----	-----	2	1	46
Viši predavači	4	47			3	2	38
Predavači	13	39	-----	-----	2	6	56
Redoviti profesori	-----	-----	-----	-----	-----	15	59
Izvanredni profesori	-----	-----	-----	-----	-----	14	45
Docenti	-----	-----	-----	-----	-----	14	43
Stručni suradnici	-----	-----	1	25	-----	7	36
Asistenti	2	30	-----	-----	-----	18	32
Znanstveni novaci	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Tehničko osoblje	3	42	-----	-----	-----	-----	-----
Administrativno osoblje	11	38	-----	-----	-----	-----	-----
Pomoćno osoblje	3	36	-----	-----	-----	-----	-----

Tablica 4.2. Opterećenja nastavnika i vanjskih suradnika (norma sati)

Naziv studijskog programa	Predavanja		Seminari i auditorne vježbe		Drugi oblici nastave	
	Nastavnici ovog visokog učilišta	Vanjski suradnici	Nastavnici ovog visokog učilišta	Vanjski suradnici	Nastavnici ovog visokog učilišta	Vanjski suradnici
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	1530	600	2337,5	967,5	270	0
Prehrambena tehnologija	1730	600	349,5	60	15250	315
Biljna proizvodnja	490	1060	134	20	510	650
Stočarstvo krša	750	1020	191	40	530	400

Tablica 4.3. Popis nastavnika

Nastavnik	Zvanje	Akademski stupanj	Visoko učilište koje je izdalo klasifikaciju ⁶	Polje	Datum posljednjeg izbora u zvanje	Postotak radnog odnosa
BLAŽEVIĆ LOVORKA	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	ekonomija	09. veljače 2009.	100%
ČALIĆ SANDRA	asistent		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	prehrambena tehnologija	15. rujna 2008.	100%
ČESIĆ ZLATKO	profesor visoke škole	prof.dr.sc.	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	trgovačko pravo i pravo društava	15. rujna 2006.	100%
DELIĆ ŽANA	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	kemija	17. travnja 2009.	100%
DRAGAŠ MARIJANA	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	filologija	31. ožujak 2009.	100%
DRAGAŠ SLAVEN	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	odgojna znanost	15. rujna 2008.	100%
DUVANČIĆ MARKO	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	poljopriveda	28. listopada 2008.	100%
FILIP I JANJA	predavač	dr.sc.	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	poljoprivreda	28. listopada 2008.	100%
FRIGANOVIĆ EMILIJJA	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	prehrambena tehnologija	15. rujna 2008.	100%
GUGIĆ JOSIP	viši predavač	mr.sc.	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	poljoprivreda	16. ožujka 2010.	100%
GUGIĆ MIRKO	profesor visoke škole	prof.dr.sc.	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	prehrambena tehnologija	10. svibanj 2010.	100%
JELIĆ MARKO	profesor visoke škole	prof.dr.sc.	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	biotehnologija/biologija	13. travnja 2007.	100%
KRVAVICA MARINA	viši predavač	mr.sc.	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	poljoprivreda	28. listopada 2008.	100%
LUKIĆ ANDRIJANA	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	prehrambena tehnologija	25. veljače 2010.	100%
LJUBIČIĆ IVA	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	veterinarska medicina	05. lipanj 2009.	100%
MARIČIĆ ZORAN	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	ekonomija	18. siječnja 2008.	100%
MARIJANOVIĆ ZVONIMIR	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	prehrambena tehnologija	15. rujna 2008.	100%
MARTIĆ-LINDA KURAN	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	ekonomija	31. ožujak 2009.	100%
SEKSO MARIJAN	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	ekonomija	18. siječanj 2008.	100%
ŠTIPIĆ MIRO	viši predavač	mr.sc.	Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	ekonomija	23. studenog 2009.	100%
ŠUSTE MARKO	asistent		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	poljoprivreda	31. ožujak 2009.	100%
VRDOLJAK MARIJA	predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	poljoprivreda(agronomija)	25. veljače 2010.	100%
ZRNO ŽELJKO	viši predavač		Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	matematika	22. prosinac 2009.	100%

Tablica 4.4. Dinamika zapošljavanja nastavnika u posljednjih 5 godina

Godina	Broj novozaposlenih nastavnika	Broj nastavnika kojima je završio radni odnos
2005./2006.	2	
2006./2007.	6	
2007./2008.	5	
2008./2009.	13	
2009./2010.	3	

Tablica 4.5. Nastavni materijali korišteni u prethodnoj akademskoj godini

Naziv studijskog programa	Broj udžbenika napisanih na hrvatskom jeziku	Broj inozemnih udžbenika prevedenih na hrvatski jezik	Broj znanstvenih publikacija vezanih uz nastavu	Broj priručnika	Broj predmeta za koje postoje recenzirani priručnici na web-stranicama visokog učilišta	Broj predmeta za koje postoji internetska stranica s pomoćnim nastavnim materijalima	Broj predmeta koji se izvode kao e-kolegiji
Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	59	42	21	6	6	40	----
Prehrambena tehnologija	55	12	80	31	12	35	----
Poljoprivreda krša	69	6	15	24	5	55	----

5. STRUČNA I ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST

- a) Opišite strategiju stručnog rada i strategiju planiranja i podrške istraživačima na vašem visokom učilištu.

Veleučilište Marko Marulić u Kninu ima stručni i znanstveno-istraživački profil i ustrojenu znanstvenu aktivnost na područja: biotehničkih (prehrambena tehnologija i poljoprivreda) i društvenih znanosti. Treba nastaviti institucijsku brigu za razvitak stručnog i znanstveno-istraživačkih karijera s povećanom znanstvenom produkcijom.

Povećanje znanstveno-istraživačkih aktivnosti i kvalitete istraživanja:

Zadatak 1.: Povećati broj aktivnih znanstveno-istraživačkih projekata.

Zadatak 2.: Povećati financiranje istraživanja.

Zadatak 3.: Povećati broj obranjenih doktorata.

Zadatak 4.: Povećati broj objavljenih radova u međunarodnim publikacijama (CC i SCI/SCI).

Zadatak 5.: Na Veleučilištu treba pokrenuti inovacijski sustav.

Zadatak 6.: Ostvariti nove istraživačke projekte s gospodarstvom i lokalnom zajednicom.

Zadatak 7.: Povećati broj stručnih studija i elaborata za potrebe gospodarstva i lokalne zajednice.

Zadatak 8.: Povećati broj ugovora o savjetodavnim uslugama s gospodarstvom i lokalnom zajednicom.

Zadatak 9.: Ustrojavanje novih akreditiranih laboratorija i obnova postojećih dozvola.

Zadatak 10.: Postići razinu prihoda od pružanja usluga gospodarstvu i lokalnoj zajednici i prihoda od intelektualnog vlasništva od najmanje 10% od ukupnih raspoloživih sredstava Veleučilišta

- b) Navedite nekoliko istaknutih stručnih časopisa u kojima vaši nastavnici objavljuju svoje radove. Komentirajte citiranost radova vaših nastavnika u usporedbi s drugim domaćim i međunarodnim visokim učilištima.

Nastavnici sa odjela Trgovinskog poslovanja s poduzetništvom objavljuju radove u sljedećim časopisima: Svijet osiguranja, Osiguranje, Hrvatska pravna revija, Pravo i porezi, Računovodstvo, revizija i porezi, Zbornik radova Pravnog fakulteta u Splitu, Naše more, Pomorski zbornik, Poslovni magazin, Zbornik radova Ekonomskog fakulteta u Mostaru, Gaudeamus, Mostariensia, Ekonomija/Econometrics, Zbornik radova Veleučilišta u Šibeniku, Poučak, Osječki matematički list, Znanstveni Glasnik, Računovodstvo, revizija i financije, ERS, Glasilo kineziologa grada Rijeke, Vaspitanje i obrazovanje u Podgorici.

Nastavnici sa odjela Prehrambene tehnologije objavljuju radove u sljedećim časopisima: EMBO Journal, Proc Natl Acad Sci U S A., Biochemistry, Plant biology, Ultrason Sonochem., **FOOD CHEMISTRY**, Proceedings of the 1st International conference "Vallis Aurea" Focus on: Regional development, Chemistry & Biodiversity, Molecules, Društvena istraživanja, Agronomski glasnik, Pomologia Croatica, Agriculturae Conspectus Scientificus, "Poučak", "Osječki matematički list", "Znanstveni Glasnik, ERS, Glasilo kineziologa grada Rijeke, Vaspitanje i obrazovanje, Podgorica, Crna Gora, "Hrvatska vodoprivreda""Meso", "Stočarstvo", "Zbornik radova 1.hrvatskog kongresa o ruralnom turizmu s međunarodnim sudjelovanjem", "Zbornik radova 2.hrvatskog kongresa o ruralnom turizmu s međunarodnim sudjelovanjem", Italian Journal of Animal Science, Kemija u industriji.

Nastavnici sa odjela Poljoprivrede krša objavljuju radove u sljedećim časopisima: Kemija u industriji, Agronomski glasnik, Društvena istraživanja, Pomologia Croatica, Agriculturae Conspectus Scientificus, "Hrvatska vodoprivreda", "Meso", a2, "Stočarstvo", a2, "Zbornik radova

2.hrvatskog kongresa o ruralnom turizmu s međunarodnim sudjelovanjem”, Zastupljenost radova u bazama podataka Current content 2, te Web of Science with conference Proceedings: Science Citation Index Extended 1, (Molecules, Small Ruminant Research, Veterinarski arhiv), CAB abstracts 6., Časopis Chemistry & Biodiversity. Časopisi iz skupine a1 (citirani u bazama podataka: Science Citation Index): Italian Journal of Animal Science, impact factor 2007 - 0,218, Časopisi iz skupine a2 (referirani u časopisima druge vrijednosne skupine CA, CAB,...): Meso, Prvi hrvatski časopis o mesu. Izdavač: Zadruga štampa d.d. Zagreb. Referiranost: CAB Abstract, Food Science and Technology Abstracts, Zoological Records I Global Health. "Poučak", "Osječki matematički list", "Znanstveni Glasnik" Izvorni znanstveni radovi u CC časopisima: Food Chemistry, Chemistry & Biodiversity, Molecules, Ultrasonic sonochemistry, Flavour and fragrance journals, Znanstveni radovi u drugim časopisima: Croat. J Food Sci. Technol, Separation Science. Gospodarski list, Hrvatska pčela, ERS, Glasilo kineziologa grada Rijeke, Vaspitanje i obrazovanje, Podgorica, Crna Gora, Mostariensia, Sveučilište u Mostaru, EMBO Journal, Proc Natl Acad Sci U S A., Biochemistry, Plant biology, Ultrason Sonochem., Food Chemistry, Proceedings of the 1st International conference "Vallis Aurea" Focus on:Regional development.

Citiranost radova je na razini drugih domaćih i međunarodnih visokih učilišta. Većina navedenih časopisa predstavljaju dobrim dijelom gornju razinu citiranosti u područjima koje pokrivaju te njihova zajednička razina citiranosti izražena prema JCI bazi u posljednjih 5 godina ima srednju vrijednost 5,063. Što predstavlja i u hrvatskim, a i u međunarodnim razmjerima visoku razinu citiranosti.

- c) Osvrnite se na broj stručnih radova proizašlih iz domaće i međunarodne suradnje vaših nastavnika i suradnika. Usporedite te rezultate s praksom drugih srodnih visokih učilišta.

Na Veleučilištu Marko Marulić u Kninu uz nastavu se odvija i veoma bogata stručna i znanstvena djelatnost. Nastavnici uključeni su u brojne stručne i znanstvene projekte (iz znanstvenih polja kemije, biotehnologije i društva) bilo kao glavni istraživači, suradnici ili konzultanti iz svojih specijalnosti. Sve ovo svjedoči o njihovoj primjerenosti stručnoj i znanstvenoj aktivnosti što oni dokazuju stalnim objavljivanjem stručnih i znanstvenih radova u domaćim i međunarodnim časopisima i sudjelovanjem na domaćim i međunarodnim znanstvenim skupovima. Oni su također aktivni sudionici u pripremi i radu znanstvenih i stručnih skupova, članovi brojnih znanstvenih i stručnih domaćih i međunarodnih društava.

Od svog osnutka do danas Veleučilište je, sagledavajući ulogu znanosti u industriji, posebnu pozornost poklanjao suradnji s dalmatinskim gospodarstvom. Suradnja se odvija kroz ispitivanja i davanja mišljenja za sirovine i proizvode prehrambene industrije, poljoprivrede, izradu ekonomski isplativih ekspertiza, studija i elaborata te završnih radova studenata u kojima se obrađivala problematika od interesa za industriju. Također Veleučilište u Kninu od svog osnutka u suradnji s domaćim i međunarodnim visokim učilištima na planu stručne i znanstvene djelatnosti publicirala je 45 znanstvenih časopisa indeksiranih u CC. Sagledavajući te rezultate u proteklih dvije godine i uspoređujući druga visoka učilišta, Veleučilište u Kninu je dalo jedan respektabilan broj znanstvenih radova u navedenim područjima.

- d) Opišite sadržaj i karakter stručnih i istraživačkih projekata vašega visokog učilišta aktivnih u posljednjih 5 godina (brojčani podaci u tablici 5.1). Iznosite mišljenje o kvaliteti rada i rezultatima prema domaćim i međunarodnim mjerilima.

1. Suradnja na znanstveno-istraživačkom radu *Dugoročni sportski razvitak*

Zaključke donesene na temelju istraživanja primjenjujem u praksi kao košarkaški trener.

NAZIV ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKOG RADA: **Kemal Idrizović, Slaven Dragaš: Dugoročni sportski razvitak (Višestrani razvitak, PHV-Peak Height Velocity¹, senzibilna razdoblja) Vaspitanje i obrazovanje-časopis za pedagošku teoriju i praksu, Zavod za udžbenike i nastavna sredstva, Podgorica 2007.**

AUTORI

1. prof.dr.sc. Kemal Idrizović, Sveučilište u Podgorici, fakultet fizičke kulture u Nikšiću
2. Slaven Dragaš, prof. predavač, Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu

SAŽETAK

U posljednjih pedesetak godina veliki napredak koji su doživjela sportska ostvarenja postavio je trenerima zahtjeve koji su doveli do namjernog odstupanja od osnovnih principa dugoročnog sportskog razvitka.

Sve veća razina sportskih rezultata i pritisak da se što prije dođe do elitne razine pojedinca, u sportskoj su praksi doveli do situacije koja već godinama stvara negativne učinke.

U sportskim igrama postoje sportaši koji ne uspijevaju zadržati kontinuitet u vrhunskom bavljenju sportskom disciplinom, te se često pojavljuje sve lošija tehnika (koordinacija).

Vidimo da se tu radi o nepoznavanju osnovnih kretnih struktura, koje su prirodni oblici kretanja.

Kako je došlo do ovakve situacije? Razloga ima mnogo, a osnovni razlog krije se u ambicioznim željama i potrebama za vrhunskim sportskim rezultatom.

Temeljni cilj u ispravnom planiranju i programiranju dugoročnog sportskog razvitka, do razdoblja konačne odluke o bavljenju nekim sportom, a i u prvom razdoblju nakon toga, jeste posvetiti veliku pozornost svim oblicima kretanja, osnovnim vježbama i akrobatici te inzistirati na što većoj kvaliteti pri izvedbi ovih kretnih zadataka.

Ovim putem će se osigurati visokokvalitetan temelj za daljnje sportsko usavršavanje, odnosno više nego olakšanu nadogradnju do tada usvojenih kretnih struktura.

2. Osnivanje Sportske udruge Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu te Sportske udruge veleučilišta u Republici Hrvatskoj te organizacija međusobnih sportskih susreta što je uvelike poboljšalo kvalitetu nastave tjelesne i zdravstvene kulture na veleučilištima.

3. Naziv projekta: [Evaluation of Unifloral Honeys - Chemical Fingerprinting and Nutritional Properties.](#)

Voditelj projekta: Dr.sc. Igor Jerković, izv. prof.

Sadržaj i karakter projekta: Europska komisija potiče razvoj metoda za verifikaciju kvalitete različitih medova kao izvrsne nutricionističke hrane. Procjena botaničkog porijekla meda je od velikog interesa, budući autentičnost garantira njegovu kvalitetu i ekonomsku vrijednost. Veliki asortiman monoflornih medova je dostupan kao rezultat proizvodnje u različitim područjima sa specifičnim klimatskim uvjetima i širokim rasponom biljnih izvora (osobito u Hrvatskoj), ali bez određenih kemijskih značajki

¹ PHV- pokazatelj biološke zrelosti

(profila) ili nutricionističkih svojstava, što je fokus ovog istraživanja. Mikroskopska analiza polena sakupljenih uzoraka će se koristiti za potvrdu botaničkog porijekla u skladu s nacionalnim i EU zakonodavstvom. Kao što je poznato, hlapljivi profil je jedan on najkarakterističnijih profila prehrambenih proizvoda za organoleptičku kvalitetu i autentičnost. Stoga će se različite ekstrakcijske tehnike koristiti kako bi se utvrdile najpogodnije koje omogućavaju izolaciju hlapljivih spojeva meda bez formiranja artefakata, a izolirani spojevi će se analizirati i identificirati (očekuju se terpeni, norizoprenoidi, fenilpropanski derivati i dr.). Moguće je daljnje proširivanje kemijskih profila odabranih uzoraka meda na nehlapljive spojeve (flavonoide i dr.). Dobiveni rezultati će se usporediti kako bi se pronašle moguće sličnosti/razlike između pojedinih medova. Poseban naglasak će biti na pronalaženju potencijalnih specifičnih kemijskih biomarkera za određivanje botaničkog porijekla. Sa nutricionističkog gledišta, mnoge studije su pokazale da antioksidacijska aktivnost medova varira znatno ovisno o biljnom izvoru. Mnoge različite metode su prikladne za procjenu antioksidacijske aktivnosti, pa je potrebno koristiti nekoliko testova kako bi se postigla dobra pouzdanost. Nadalje, u uzorcima se mogu odrediti i mikroelementi i elementi u tragovima, važni s nutricionističkog aspekta, ali i zbog kontrole kvalitete. Ovaj projekt promovira organske monoflorne medove kao ekonomski, ekološki i društveno održivu hranu, osobito pogodnu za proizvodnju u ekološki čistim i manje razvijenim dijelovima Hrvatske. [Evaluation of Unifloral Honeys - Chemical Fingerprinting and Nutritional Properties](#), voditelj projekta: Dr.sc. Igor Jerković, izv. prof.

4. MPRRR (Marketinška priprema poljoprivredno-prehrambenih proizvoda):

– Dalmatinska kaštradina – autohtoni proizvod u funkciji racionalizacije stočarstva krša

- cilj projekta: definiranje tehnologije uzgoja i tova ovaca i koza kao sirovinske osnove za proizvodnju kaštradine, standardizacija tehnologije prerade kaštradine, definiranje svojstava finalnog proizvoda (fizičkih, kemijskih i organoleptičkih) i zakonska zaštita proizvoda (zaštita naziva sukladno važećim propisima) kako bi kao takav bio prepoznatljiv na domaćem i stranom tržištu i usmjeren prije svega za potrebe hrvatskog turizma, osobito ruralnog.

- očekivani rezultati: racionalizacija i unaprjeđenje konkurentnosti postojeće ovčarske i kozarske proizvodnje; doprinos očuvanju dalmatinske pramenke kao autohtone pasmine ovaca; zaštita i promicanje autohtonog prehrambenog proizvoda – dalmatinske kaštradine i unaprjeđenje gastronomske i turističke ponude osobito ruralnih područja.

5. "Uspostava ovlaštenog laboratorija i nadzorne stanice za ekološku poljoprivredu – CARDS-Cross border co-operation grant scheme" za cilj ima uspostaviti moderni analitički laboratorij za analizu tla, paše i ostale hrane za životinje; analizu prehrambenih proizvoda – mesa i mlijeka i proizvoda od mesa i mlijeka, te obavljanje i drugih analiza. Osim laboratorija uspostaviti će se i nadzorna stanica - ovlaštena i nadležna za obavljanje nadzora u ekološkoj proizvodnji.

6. Projekt socijalnog i gospodarskog oporavka (PSGO). Potprojekt pod imenom: Poljoprivredno prehrambeni kompleks - suvremena analitika u cjeloživotnom obrazovanju.

Ciljevi projekta su:

Unaprjeđenje nastavnih programa u procesu obrazovanja srednjoškolskog i stručnog kadra kroz dodatne edukativne programe, seminare, tečajeve i radionice te cjeloživotno obrazovanje u području poljoprivrede i prehrambene tehnologije uz unaprjeđenje suradnje s proizvođačima i poduzetnicima (industrijom). To znači obrazovanje stručnog kadra koji će biti adekvatno pripremljen za uključivanje u gospodarstvo i sposoban za uvođenje najnovijih tehnoloških dostignuća u proizvodnju, čime bi se potaknuo sveopći razvoj šireg područja, a osobito ciljanog. Uvođenje novih instrumentalno-analitičkih

metoda u izvođenje obrazovnih programa iz područja proizvodnje i prerade hrane; uspostava suvremenog analitičkog laboratorija za kontrolu kakvoće hrane; uspostava laboratorija za senzoriku hrane.

7. Projekt istraživački: Utjecaj reakcije tla na dinamiku teških metala u sustavu tlo- voda- vinova loza, Ministarstvo znanosti obrazovanja i športa RH

Voditelj projekta: Prof. dr. sc. Lepomir Čoga

Sažetak: Primanje, translokacija i ispiranje hraniva u najvećoj mjeri ovisi o genetskim karakteristikama biljke i svojstvima tla, posebice o reakciji tla. Dugogodišnje korištenje poljoprivrednog tla i učestalo provođenje određenih uzgojnih mjera, naročito u vinogradarstvu, uz pozitivne efekte može imati i određene štetne učinke. To se prvenstveno odnosi na akumulaciju nekih esencijalnih (Cu, Zn, Mn i Fe) i neesencijalnih teških metala (Cd i Pb) u tlu i biljnom materijalu, te njihovo ispiranje u podzemne ili površinske vode. Premda se navedeni teški metali mogu akumulirati u tlu i prirodnim geokemijskim procesima ipak je indikativno to da su veće prosječne koncentracije nekih teških metala (Cu, Zn i Cd) utvrđene u površinskom sloju većine vinogradarskih tala, u odnosu na okolne površine. U prilog tomu idu značajno veće prosječne koncentracije teških metala utvrđene u Plešivičko – Okičkom i Svetojansko – Slavetičkom vinogorju (2,16 mg Cd/kg tla, 360 mg Cu/kg tla i 120 mg Zn/kg tla) ili Zelinskom vinogorju (2,26 mg Cd/kg, 395 mg Cu/kg tla i 105 mg Zn/kg tla) u odnosu na tla savske nizine (0,83 mg Cd/kg tla, 22,3 mg Cu/kg tla 83 mg Zn/kg tla). Stoga je s agroekološkog i s marketinškog stajališta, važno utvrditi kakvoću vinogradarskih tala i ako je potrebno zaštititi ih od daljnjeg štetnog utjecaja. U tu svrhu provela bi se istraživanja utjecaja reakcije tla, na dinamiku hraniva i teških metala u sustavu tlo- voda- vinova loza, na području Plešivičkog vinogorja. Postavio bi se stacionarni poljski pokus na dva različita tipa tla: na ekstremno kiselom pseudoglejnom tlu, pH 3,9 u 1M KCl-u, i na karbonatnom tlu, s 33 % -tnim sadržajem fiziološki aktivnog vapna. Uzorci tla i biljnog materijala (lista) za praćenje dinamike dušika, fosfora, kalija, magnezija, i teških metala (Cu, Zn, Mn, Fe, Cd i Pb) uzimali bi se tri puta godišnje: na početku vegetacije, u fazi šare i na kraju vegetacije. Uzorci tla uzimali bi se sa tri dubine: 0-30, 30-60 i 60-90 cm dubine. Kako se radi o nagnutim terenima s izraženim procesima erozije, pratila bi se i količina ispranih hraniva i teških metala. Uzorci voda za kemijsku analizu uzimali bi se iz lizimetara, tijekom cijele godine. Sukladno dosadašnjim spoznajama, manja mobilnost, akumulacija i ispiranje teških metala očekuje se na karbonatnim tlima u odnosu na ekstremno kisela tla, dok se veći problemi sa željeznom i magnezijevom klorozom očekuju na tlima sa visokom količinom fiziološki aktivnog vapna i kalija.

Kvaliteta rada je na visokom nivou, a rezultati su zadovoljavajući prema domaćim i međunarodnim mjerilima.

8. Tehnologijskom projektu "Razvoj metoda za izolaciju i analizu biljnih staničnih komponenti" Ministarstva znanosti obrazovanja i športa RH.

Sadržaj: Projekt je namjenjen razvoju metoda za izolaciju i analizu biljnih staničnih komponenti, koje bi se nakon toga mogle koristiti za znanstvena istraživanja kao komercijalni izolati. Projekt je uspješno provede njega napisano više znanstvenih radova i prijavljen je i odobren jedan patent.

9. IRCRO projekt "Istraživanje uvjeta optimalne proizvodnje sadnica koštunjičavog voća iz vegetativnog vrška ("IN-VITRO")" Nositelj projekta "VITROPLANT" d.o.o. Solin

Sadržaj: Projekt je namijenjen postizanju najoptimalnijih uvjeta proizvodnje sadnica koštunjičavog voća iz vegetativnog vrška u kulturi biljnih tkiva ("IN-VITRO"). Namjera je dobiti komercijalno najisplativije sadnice oslobođene patogena, a sve utemeljeno na novim znanstvenim spoznajama.

10. Tehnologijski projekt Proizvodnja janjetine sa znakom ekološkog proizvoda Hrvatske - „Eko janje“ (TP-02/0053-02)

Krajem 2003. godine odlukom Tehnogijskog vijeća Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, započelo je financiranje tehnologijskog projekta pod nazivom "Proizvodnja janjetine sa znakom ekološkog proizvoda Hrvatske" radi standardizacije proizvodnje janjetine po strogim ekološkim normama, dobivanja markice sa znakom ekološkog znaka Hrvatske marketinške pripreme proizvoda za tržište te plasmana eko-janjetine.

Glavni istraživač je prof.dr.sc. Miljenko Šimpraga, Veterinarski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, a stručna suradnica na projektu: Iva Ljubičić, Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu.

Projekt je imao za cilj:

- brži razvoj ovčarstva,
- stalnu ponudu eko janjetine na domaćem tržištu,
- prepoznatljiv hrvatski proizvod na inozemnom tržištu.

Rezultati

U sklopu projekta "Eko-janje" pokrenut je uzgoj ekoloških ovaca i janjadi na šest farmi, odnosno uzgojeno je prvih dvije tisuće grla ekoloških ovaca i prvih 1750 grla ekološke janjadi u Hrvatskoj.

Projekt "Eko-janje" uvršten je među 20 najuspješnijih tehnologijskih projekata u Hrvatskoj, od gotovo 250 koliko je financirano u razdoblju od 2001. do 2006. godine.

11. Projekt Proizvodnja jaretine sa znakom ekološkog proizvoda Hrvatske

2007. godine MPŠVG prihvaća financiranje projekta Proizvodnja jaretine sa znakom ekološkog proizvoda Hrvatske koji ima za cilj po prvi put proizvesti i plasirati ekojaretinu na tržište. Projekt sufinanciraju grad Knin, općina Biskupija i općina Kijevo

Glavni istraživač je prof.dr.sc. Miljenko Šimpraga, Veterinarski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, a stručna suradnica na projektu Iva Ljubičić s Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu.

Projekt se realizira na četiri proizvodna stada hrvatske šarene koze na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima na području grada Knina i okolice. Projektom se prate uvjeti držanja i dobrobiti, hranidbe te posebno zdravlje životinja unutar stada.

Naglasak je na edukaciji stočara i nadzoru proizvodnje, odnosno, njenoj usklađenosti sa zakonskom regulativom ekološke stočarske proizvodnje.

Ciljevi Projekta su:

- proizvodnja jaradi i jarećeg mesa koje će znakom ekološkog proizvoda Hrvatske potrošačima
- garantirati izvornost i kvalitetu ;
- marketinška priprema proizvoda za domaće i inozemno tržište ;
- razvoj ekološkog kozarstva na krškim područjima Republike Hrvatske, i
- brži gospodarski razvoj krških područja s naglaskom na područja od posebne državne skrbi.

e) Opišite sadržaj i karakter stručnih projekata visokog učilišta aktivnih u posljednjih 5 godina (brojčani podaci u tablici 5.1). Iznesite mišljenje o kvaliteti rada i rezultatima.

Isto kao i odgovor na prethodno pitanje.

f) Navedite utjecaj rezultata vaših stručnih projekata i stručnih usluga na razvoj domaće privrede, uslužnog sektora i državne uprave.

Intencija svih projekata je najvećim dijelom usmjerena na suradnju s gospodarstvom i na komercijalizaciji svih rezultata aktivnosti koje to dozvoljavaju. Stručne usluge su rezultirale otvaranjem

niza proizvodnih pogona na širem području grada Knina i okolice. Unaprjeđenje tehnologije i promocija autohtonih prehrambenih proizvoda doprinosi racionalizaciji i unaprjeđenju konkurentnosti postojeće poljoprivredne proizvodnje, očuvanju autohtonih pasmina domaćih životinja, zaštiti i promicanju autohtonih prehrambenih proizvoda te unaprjeđenju gastronomske i turističke ponude osobito ruralnih područja.

Uspostavom analitičkih laboratorija i nadzornih ustanova (kao npr. nadzorna stanica za ekološku poljoprivredu) u okviru Poljoprivredno-prehrambenog kompleksa (pilot postrojenja + prateći analitički laboratoriji) unaprjeđuje se suradnja s gospodarskim sektorom (proizvođački i uslužni sektor) te subjektima državne uprave u području poljoprivrede.

- g) Navedite na koji ste način uspostavili sustavnu politiku praćenja opsega i kvalitete stručnog rada na vašem visokom učilištu te opišite njezine elemente i način djelotvorne primjene.

Kvaliteta praćenja stručnog i znanstvenog rada Veleučilišta je definirana preko Odjela, preko godišnjih izvješća. Osim internog praćenja stručnog i znanstvenog rada, praćenje kvalitete projekata kroz domaće i međunarodne recenzije. Moguća primjena u razvoju industrije u dalmatinskom gospodarstvu i šire.

- h) Objasnite na koji način vodite brigu o etici.

Briga o etici vodi se sukladno Etičkom kodeksu i Pravilniku o studiranju Veleučilišta "Marko Marulić". Svakom studentu se pristupa sa mnogo poštovanja gdje se nastoji biti pravedan, dobronamjeran, moralan, primjeren, sa istim kriterijem i pristupom kod vrednovanja njegovog rada i znanja. Također, uvažavanjem socijalnih, etničkih i vjerskih razlika, uvažavanjem i poticanjem kritičkog razmišljanja i tolerancije. Humanistički pristup prema svim studentima u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima (konzultacije, mentorstva i dr.) te prema kolegama, suradnicima i gospodarstvenicima.

- i) Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća poboljšanja.

Sadašnje stanje stručne i istraživačke djelatnosti je zadovoljavajuće, s obzirom da se u velikoj mjeri bazira na suradnju s gospodarskim i drugim subjektima, pa prema tome s njima dijeli i posljedice trenutnog gospodarskog stanja u zemlji i šire. Poboljšanja su uvijek potrebna, a ona su moguća u poboljšanju istraživačkih kapaciteta i izgradnji predviđenih objekata koji će to omogućiti. Trebalo bi uspostaviti bolji sustav informiranja o programima međunarodne suradnje i mobilnosti nastavnika i studenata, kao i njihovo usmjeravanje prema ovim aktivnostima. Isto tako poboljšanja se mogu postići kroz dodatna usavršavanja, posebice u smislu stručne djelatnosti, nadalje kroz povezivanje s kolegama i studentima te sudjelovanje na zajedničkim zadacima (projektima). Organiziranje veće satnice za pojedine kolegije npr. Engleskog jezika.

Tablica 5.1. Projekti prijavljeni preko visokog učilišta

Ukupan broj projekata u suradnji s gospodarstvom u posljednjih 5 godina, koji su trajali			Ukupan broj stručnih projekata u posljednjih 5 godina, koji su trajali			Ukupan broj znanstvenih projekata u posljednjih 5 godina		
do 3 mjeseca	do 1 godine	više od 1 godine	do 3 mjeseca	do 1 godine	više od 1 godine	MZOŠ	NZZ, UKF i ostale državne institucije	Međunarodni
	1	1		1		1	1	

Tablica 5.2. Popis projekata

Popis svih aktivnih znanstvenih projekata dodijeljenih od strane MZOŠ-a s imenima voditelja
<u>Evaluation of Unifloral Honeys - Chemical Fingerprinting and Nutritional Properties</u> , voditelj projekta: Dr.sc. Igor jerković, izv. prof.

Popis aktivnih projekata iz drugih nacionalnih izvora s imenima voditelja
<ul style="list-style-type: none"> - MPRRR (Marketinška priprema poljoprivredno-prehrambenih proizvoda): Dalmatinska kaštradina – autohtoni proizvod u funkciji racionalizacije stočarstva krša, voditelj: Marina Krvavica. - MRRŠVG (PSGO 2008): Poljoprivredno-prehrambeni kompleks – suvremena analitika u cjeloživotnom obrazovanju, voditelj: Marina Krvavica - <u>Evaluation of Unifloral Honeys - Chemical Fingerprinting and Nutritional Properties</u>, voditelj projekta: Dr.sc. Igor jerković, izv. prof. - IRCRO projekt „Istraživanje uvjeta optimalne proizvodnje sadnica koštunjičavog voća iz vegetativnog vrška ("IN-VITRO")“ Glavni istraživač i voditelj: Prof.dr.sc. Marko Jelić Nositelj projekta „VITROPLANT“ d.o.o. Solin

Popis svih projekata iz međunarodnih izvora s imenima voditelja
<ul style="list-style-type: none"> - CARDS 2004: Uspostava laboratorija i nadzorne stanice za ekološku poljoprivredu, voditelj: Josipa Rimac - Projekt Svjetske banke Sveučilišta u Mostaru, voditelj prof. dr.sc. Vojo Višekruna (prorektor)

Tablica 5.3. Bibliografija (u posljednjih 5 godina)

Vrsta radova	Ukupan broj radova	Broj radova nastavnika	Broj radova koje su zajednički napisali dva ili više nastavnika	Broj radova koji su proizašli iz suradnje s drugim visokim učilištima	Omjer za svaki odjel, broj radova/broj nastavnika			
					Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	Poljoprivreda i krša	Prehrambena tehnologija	Inovacijsko središte
Radovi u časopisima koji su zastupljeni u bazama CC, WoS (SSCI, SCI-expanded i A&HCI) te Scopusu	47	47	19	37	-	23/17	22/17	2
Radovi u časopisima zastupljenim u drugim bazama (koje se priznaju za izbore u zvanja)	59	41	25	14	6/10	26/17	27/17	-
Radovi u međunarodnim časopisima koji nisu uvršteni u navedene baze	19	11	4	-	7/10	6/17	6/17	-
Autorstvo međunarodnih knjiga	3	-	-	-	1/10	-	-	2
Autorstvo domaćih knjiga	15	8	4	-	9/10	3/17	3/17	-
Radovi u domaćim časopisima s međunarodnom recenzijom	11	11	9	2	-	5/17	6/17	-
Recenzirani radovi u zbornicima inozemnih i međunarodnih skupova	35	24	19	22	1/10	17/17	17/17	-
Radovi u domaćim časopisima s domaćom recenzijom	71	42	39	2	17/10	25/17	25/17	4
Stručni radovi	88	50	30	2	13/10	40/17	35/17	10
Ostali publicirani radovi	15	15	4	4	3/10	10/17	2/17	-
Poglavlja u knjigama	2	-	-	-	-	1/17	1/17	-
Recenzirani radovi u zbornicima domaćih skupova*	29	13	7	2	8/10	11/17	10/17	7
Uredništva inozemnih knjiga*	-	-	-	-	-	-	-	-

Uredništva domaćih knjiga*	2	2	-	-	2/10	-	-	-
----------------------------	---	---	---	---	------	---	---	---

**Ne uključuju se zbornici radova koji ne prolaze recenzentski i selekcijski postupak.*

Tablica 5.4. Istraživačka produktivnost prema ustrojbenim jedinicama visokog učilišta

Vrsta radova	Ukupan broj radova	Omjer za svaku ustrojbeni jedinicu: broj radova/broj nastavnika			
		Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom	Poljoprivreda krša	Prehrambena tehnologija	Inovacijsko središte
Radovi u časopisima koji su zastupljeni u bazama CC, WoS (SSCI, SCI- <i>expanded</i> i A&HCI) te Scopusu	47	-	23/17	22/17	2
Radovi u časopisima koji su zastupljeni u drugim bazama (koje se priznaju za izbore u zvanja)	58	6/10	26/17	27/17	-
Radovi u međunarodnim časopisima koji nisu uvršteni u navedene baze	19	7/10	6/17	6/17	-
Autorstvo međunarodnih knjiga	3	1/10	-	-	2
Autorstvo domaćih knjiga	15	9/10	3/17	3/17	-
Radovi u domaćim časopisima s međunarodnom recenzijom	10	-	5/17	6/17	-
Recenzirani radovi u zbornicima inozemnih i međunarodnih skupova	35	1/10	17/17	17/17	-
Radovi u domaćim časopisima s domaćom recenzijom	71	17/10	25/17	25/17	4
Stručni radovi	88	13/10	40/17	35/17	10
Ostali publicirani radovi	7	3/10	10/17	2/17	-
Patenti	2	-	1/17	1/17	-
Poglavlja u knjigama	28	8/10	11/17	10/17	7
Recenzirani radovi u zbornicima domaćih skupova*	-	-	-	-	-
Uredništva inozemnih knjiga*	2	2/10	-	-	-
Uredništva domaćih knjiga*					

**Ne uključuju se radovi koji ne prolaze recenzentski i selekcijski postupak.*

6. MOBILNOST I MEĐUNARODNA SURADNJA

- a) Navedite na koji način podupirete unutarnju mobilnost studenata (mogućnosti prelaska studenata koji su završili druge srodne studijske programe).

U skladu s Bolonjskim procesom propisan je jasan i transparentan način za prijelaz studenata koji su završili druge srodne studijske programe. U praksi se svake akademske godine na ovaj način prijelaz na Veleučilište osvari deset i dvadeset studenata. Interes za studiranje na Veleučilištu i mobilnost prema Veleučilištu znatno je veći, ali je temeljna zapreka nemogućnost iznalaženja odgovarajućeg smještaja za takve studente. Iako je Veleučilište izradilo projekt i ishodilo sve potrebne dozvole na lokaciji predviđenoj za gradnju studentskog doma u koje je utrošeno više od milijun i dvjesto tisuća kuna i unatoč čvrstim obećanjima osnivatelja, takav odnos prepreka je većoj mobilnosti ne samo studenata nego i profesora, kako iz Hrvatske tako i iz inozemstva.

- b) Opišite ciljeve koje želite postići međunarodnom suradnjom vašega visokog učilišta. Navedite oblike suradnje (europske projekte, bilateralne ugovore s inozemnim visokim učilištima, individualnu suradnju u istraživanjima, duže i kraće boravke u inozemstvu – nastavnici i studenti, organiziranje međunarodnih konferencija u Hrvatskoj, sudjelovanje na međunarodnim konferencijama i ostale oblike suradnje) i procijenite opseg i uspješnost postojeće međunarodne suradnje vašega visokog učilišta.

Naše Veleučilište je mlada institucija koja još nije razvila međunarodnu suradnju do željenog nivoa, što je i razumljivo s obzirom da smo osnovani prije 5 godina (nedostatak kadrova i infrastrukture). Ipak, neki od naših stručnjaka su ostvarili individualnu suradnju u okviru projekata u kojima sudjeluju, a veći broj je sudjelovao na različitim međunarodnim konferencijama u zemlji i inozemstvu. Sudjelovalo se i u pripremi projekta Švedskog instituta za hranu i bioetnologiju (voditelj projekta) za FP 7 program EU u kojem je sudjelovalo više od 20 znanstveno istraživačkih institucija iz Europe i svijeta. U okviru projekta „Healthy and Safe Food for the Future“ (akronim: „FutureFood6“), sudjelovala sam u radu radionice Roadmapping Workshopa u Pragu od 18.-19. rujna 2008. godine. Radi se o projektu tehnološkog predviđanja koji se provodi u Bugarskoj, Hrvatskoj, Češkoj, Mađarskoj, Rumunjskoj i Slovačkoj, a financiran je iz sredstava FP6, Europske komisije. Svrha radionice je bila identificirati faktore utjecaja i pokretačke snage budućih vizija razvoja prehrambene industrije na području EU do 2020. godine. S ranijih radionica prihvaćene su 4 moguće vizije razvoja i to:

1. Povećanje dostupnosti visoko kvalitetnih regionalno specifičnih i tradicionalnih prehrambenih proizvoda u određenoj regiji
2. Regija će biti jedna od pokretača tržišta eko-hrane u Europi
3. Potpora istraživanju će biti prioritet strategije nacionalnog razvoja i postići će se visok stupanj kooperacije unutar prehrambenog lanca (s posebnom pozornošću na funkcionalnu hranu)
4. Znanjem do – intenzivnog poljoprivredno prehrambenog sektora

Veleučilište je kao suradnik sudjelovalo na provedbi projekta u okviru CARDS 2004 - Cross-border co-operation grant scheme: Uspostava laboratorija i nadzorne stanice za ekološku poljoprivredu (voditelj: Grad Knin, partneri: općine Livno i Drvar), a uspostavljena je i bliska suradnja s Agronomskim fakultetom u Mostaru i Biotehničkim fakultetom u Bihaću s kojima su prijavljeni projekti u okviru IPA programa EU. Od ove godine Veleučilište kao institucija je partner na pilot-projektu procjene i poboljšanja sustava kvalitete u stručnim visokoškolskim ustanovama. Hrvatski partneri u projektu još su i Vijeće veleučilišta i visokih škola, Visoka škola za primijenjeno računarstvo iz Zagreba te Veleučilište u Slavonskom Brodu. Koordinator i stručni inozemni partner ovog projekta je Akreditacijska organizacija Nizozemske i Flandrije – NVAO (eng. The Accreditation Organization of the Netherlands and Flanders. Suradnja sa Dr. Carlo I. G. Tuberoso, assistant prof., Department of Toxicology, Faculty of Pharmacy, University of Cagliari, Cagliari, Italia, na projektu UKF 25/08, te mobilnost PhD. studenata, kao i nastavnika: dr.sc. M. Gugić, prof.visoke škole i Z. Marijanović, dipl.inž.pred.

U narednom periodu planirane su intenzivnije aktivnosti u razvijanju međunarodne suradnje, koja će uključiti i mobilnost studenata, osobito nakon završetka projekata Studentski dom i Inovacijsko središte.

- c) Navedite međunarodna udruženja srodnih institucija u koja ste uključeni i opišite način na koji aktivno pridonosite zajedničkim ciljevima.

Navedena suradnja ostvaruje se preko Vijeća veleučilišta i visokih škola.

- d) Opišite oblike svoje uključenosti u Programe za cjeloživotno učenje EU.

Veleučilište do sada nije bilo uključeno u navedene programe, ali je odredilo tim i priprema se za prijavu na potprogram Erasmus.

- e) Analizirajte primjenu međunarodnog iskustva vaših nastavnika i suradnika stečeno duljim boravcima (godinu dana ili više) na uglednim visokim učilištima ili institutima u svijetu. Navedite usporedbu s drugim srodnim visokim učilištima i vaše mišljenje o tome.

Duljih boravaka nastavnika i suradnika na visokim učilištima ili institutima u inozemstvu nije bilo.

- f) Ako postoji, opišite i ocijenite suradnju u razmjeni nastavnika i suradnika s drugim visokim učilištima iz inozemstva. Navedite eventualna mišljenja i komentare studenata o gostujućim nastavnicima.

Do sada je postojala samo jednosmjerna razmjena nastavnika, te su nastavnici sa Veleučilišta sudjelovali ili sudjeluju u nastavi na Sveučilištu u Mostaru. Također su vođeni razgovori i upućena obostrana pisma spremnosti vezana uz razmjenu nastavnika i studenata sa Sveučilištem u Banja Luci. Najveća prepreka opsežnijoj suradnji su nedostatna sredstva i prostor (studentski dom i inovacijsko središte) za ovakav način suradnje iako konkretan interes za razmjenu konkretnih nastavnika postoji.

- g) Navedite način na koji podupirete izvođenja kolegija na engleskom ili nekom drugom svjetskom jeziku u svrhu privlačenja studenata iz inozemstva.

Postojećim nastavnim programima predviđeno je izvođenje nastave na engleskom jeziku za većinu modula, te organiziranjem internih tečajeva engleskog jezika za nastavnike i djelatnike.

- h) Analizirajte međunarodnu suradnju studenata vašega visokog učilišta, posebno sa stručnog stajališta (stručni studentski simpoziji, studentske posjete i sl.) te posebno sa stajališta udruživanja u svrhu promoviranja studentskih prava.

Grupa studenata iz USA, bili su gosti na Veleučilištu. Održane su prezentacije Texas-a i Dalmacije te razmjenjena iskustava na temu agronomije dvije regije. Dekan Veleučilišta prof.dr.sc Marko Jelić održao je prezentaciju o Veleučilištu, dok je prodekanica mr.sc. Marina Krvavica održala prezentaciju na temu agronomije krša. Profesorica Wilmara Harder, Ph.D i njeni studenti s Tarleton State University su održali prezentacije na temu agronomije u USA i Texas-u.

- i) Komentirajte mogućnost da vaši studenti jedan dio svog studija provedu u inozemstvu i oblike institucijske potpore.

Veleučilište podupire odlazak naših studenata u inozemstvo i u tom smislu prati natječaje te obavještava svoje studente putem web stranice o mogućnostima studiranja na srodnim institucijama izvan zemlje. Ovdje je potrebno uzeti u obzir da Knin pripada području od posebne državne skrbi i da je u sadašnjoj fazi razvoja i financijskim mogućnostima studenata i Veleučilišta, te stanju u RH, nemoguće očekivati veći interes za studiranjem u inozemstvu. U tijeku su dogovori sa Sveučilištem u Banja Luci koji bi, uz institucijsku potporu u skladu s mogućnostima i opasku da se radi o slabije razvijenim područjima, trebali u budućnosti rezultirati ovakvim oblikom suradnje.

j) Opišite boravke stranih studenata na vašem visokom učilištu (njihovo trajanje i sadržaj, tablica 6.2).

Navedeno se odnosi na studente iz BiH, koji se upisuju na Veleučilište ili nastavljaju studij nakon što im se u propisanom postupku priznaju ispiti položeni na visokoobrazovnim ustanovama u BiH. Temeljna zapreka boravku stranih studenata je nepostojanje studentskog doma.

k) Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća poboljšanja.

S obzirom da Veleučilište kao mlada institucija osnovana prije 5 godina još nije u potpunosti konstituirana kako u infrastrukturnom, tako i u kadrovskom smislu, do sada postignuta međunarodna suradnja može se smatrati uspješnom. Ostvarena je vrlo dobra suradnja s visokoškolskim institucijama iz susjedne BiH (Agronomski i prehrambeno-tehnološki fakultet u Mostaru, Biotehnološki fakultet u Bihaću) te kontakti s nekim vrlo cijenjenim europskim institucijama (Švedski institut za hranu i biotehnologiju, Sveučilište u Wageningenu). Izgradnjom studentskog doma (planiran za sljedeću godinu) te cjelovita realizacija projekta Inovacijskog središta, omogućit će kvalitetnije uključivanje Veleučilišta u međunarodnu suradnju u svim pogledima. Daljnje tendencije Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu u međunarodnoj dimenziji transfera znanja kroz međunarodnu suradnju s inozemnim partnerima su:

- Potpisivanje daljnjih bilateralnih ugovora o suradnji
- Ostvarivanje uvjeta za aktivno sudjelovanje u Erasmusu
- Poticanje razmjene studenata (promicanje mobilnosti, informiranje studenata...)
- Organizacija gostujućih predavanja inozemnih eminentnih predavača iz područja struke
- Poticanje nastavnika na objavljivanje stručnih publikacija u inozemnim stručnim i znanstvenim časopisima.

Tablica 6.1. Mobilnost nastavnika u posljednje tri godine

	Broj boravaka nastavnika i suradnika ovog visokog učilišta u inozemstvu			Broj boravaka inozemnih nastavnika na ovom visokom učilištu		
	Domaće financiranje	Inozemno financiranje	Mješovito financiranje	Domaće financiranje	Inozemno financiranje	Mješovito financiranje
Znanstveni						
Nastavni		2				
Stručni						

Tablica 6.2. Mobilnost studenata u posljednje tri godine

	Broj studenata u međunarodnoj razmjeni		
	Domaće financiranje	Inozemno financiranje	Mješovito financiranje
Studenti ovog učilišta			
Strani studenti			

Tablica 6.3. Mobilnost nenastavnog osoblja u posljednje tri godine

Broj stručnih boravaka nenastavnog osoblja visokog učilišta u inozemstvu		
Domaće financiranje	Inozemno financiranje	Mješovito financiranje

7. RESURSI: STRUČNE SLUŽBE, PROSTOR, OPREMA I FINACIJE

- a) Analizirajte broj administrativnog, tehničkog i pomoćnog osoblja u odnosu prema broju zaposlenih nastavnika i suradnika, broju studenata, prostoru za nastavni proces, tehničke i druge opreme za održavanje i financijskih mogućnosti visokog učilišta.

Trenutni omjer nastavnog u odnosu na administrativno, tehničko i pomoćno osoblje u stalnom radnom odnosu je 57,14 % prema 42,86 %. Iskazani omjer u skladu je s trenutnim mogućnostima Veleučilišta, uz napomenu da se broj administrativnog i tehničkog osoblja ne namjerava povećavati. Sva zapošljavanja provedena su na temelju izdanih suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa. Ustroj radnih mjesta na visokim učilištima određuje se prema poslovima (upravljanje visokim učilištem, nastava i zajednički i opći poslovi) na osnovi opsega obrazovnog standarda, standardnog opterećenja zaposlenika, standarda za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja te prema nazivu radnih mjesta, djelokrugu rada, uvjetima rada i naposljetku, broju zaposlenika potrebnih za obavljanje određenih poslova. Potreban broj zaposlenika u nastavi utvrđuje se Pravilnikom o osnovama financiranja visoke naobrazbe na javnim visokim učilištima ("Narodne novine" br. 25/96 i 28/99) na temelju prihvaćenih nastavnih programa studija i normativa za ustrojavanje nastavnih grupa. Broj zaposlenika koji obavljaju stručne i opće poslove utvrđuje se prema zbroju koeficijenata u odnosu na masu brutto plaća svih zaposlenika. Za očekivati je da se nenastavno osoblje brže i lakše popunjavalo od nastavnog te je posve jasno zašto njihov broj još uvijek nije na razini donjih limita za nenastavno osoblje. Popunjavanje nastavnog kadra u gradu kakav je Knin dugotrajan je proces koji nužno pretpostavlja značajan protek vremena potreban za stvaranje i usavršavanje kadra. Tek protekom vremena potrebnog za izobrazbu nastavnih kadrova očekuje se stvaranje kvalitetnog i stručnog domaćeg nastavnog osoblja, nakon čega bi se izbalansirao i odnos između nastavnog i nenastavnog kadra, što bi u konačnici dovelo do optimalnog broja zaposlenika koji obavljaju stručne i opće poslove.

- b) Komentirajte kvalifikacijsku strukturu nenastavnog osoblja i mogućnosti njihovoga stručnog usavršavanja.

Kvalifikacijska struktura nenastavnog osoblja na zadovoljavajućoj je razini. Od ukupno 17 nenastavno zaposlenih 11 ih radi u administraciji, troje kao tehničko i troje kao pomoćno osoblje. Kako je navedeno svim zaposlenicima pa i nenastavnom osoblju omogućeno je njihovo daljnje usavršavanje o trošku Veleučilišta. Ovdje se misli na obavljanje poslova u svezi s radnim mjestom, ali i na samostalno usavršavanje zaposlenika koje bi u perspektivi moglo biti od interesa za Veleučilište. Ukupno petero nenastavno zaposlenih osoba školovalo se ili se trenutno školuje odnosno radi na usavršavanju. Uglavnom se radi o stjecanju visoke naobrazbe. Sa svim zaposlenicima sklapa se ugovor o pravima i obvezama, a predmetnim ugovorom zaposlenici se obvezuju provesti na radu vrijeme koje je dvostruko dulje od trajanja usavršavanja.

- c) Opišite stanje i vaše zadovoljstvo postojećim prostorom predavaonica i laboratorija/praktikuma za nastavu, s obzirom na postojeći broj studenata, upisnim kvotama i optimalnim brojem studenata. Usporedite vlastite prostorne mogućnosti s onima srodnih visokih učilišta.

Nastavna djelatnost Veleučilišta uglavnom se odvija u prostoru zgrade Veleučilišta, u Krešimirovoj 30 u Kninu. Navedeni prostor u pretežitom dijelu sadrži prostorne kapacitete koji prate suvremene standarde izvođenja visokoškolske nastave te omogućuju studentima kvalitetno praćenje nastave i sudjelovanje u nastavnim aktivnostima. Predmetni prostor sadrži i prostorije za nastavni kadar Veleučilišta sa suvremno opremljenim kabinetima. Ukupna površina zgrade je cca. 3400 m², a Veleučilište koristi 2/3 prostora ili oko 2300 m². O korištenju zgrade sklopljen je ugovor o zakupu sa zakupnikom Gradom Kninom. Trajanje zakupa je pet godina s mogućnošću produženja zakupa. Zakupnina za zakupljeni prostor iznosi 1 (jednu) kunu mjesečno.

Prije početka rada Veleučilište je izvelo rekonstrukciju zgrade i privelo je upotrebi. Tom prigodom uređeno je predvorje, studentska služba, svečana dvorana, videokonferencijska dvorana, devet dvorana za nastavu i četrnaest dvorana za nastavno i nenastavno osoblje. U navedenom razdoblju Veleučilište je u suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa uložilo cca 2 milijuna kuna u rekonstrukciju i obnovu zgrade. Predmetna zgrada, tako adaptirana, pruža potrebne prostorne kapacitete za zadovoljavanje kriterija izvođenja nastave i obavljanja djelatnosti Veleučilišta te na taj način tvori kvalitetnu prostornu infrastrukturu za izvođenje svih oblika visokoškolske nastave koji se zahtijevaju aktualnim smjernicama.

Ova činjenica ima posebno značenje kada je promatarmo u kontekstu uvjeta izvođenja studija, kako sa stajališta odredaba članka 22. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, tako i sa stajališta načela i zahtjeva koja postavlja Bolonjski proces.

Kako je već navedeno Veleučilište raspolaže s opremljenom dvoranom za udaljena predavanja – videokonferenciju. Ukupna informatičko – komunikacijska oprema za opremanje dvorane u vrijednosti od cca 1 milijun kuna donacija je CARneta Veleučilištu kao njegovoj stalnoj članici. Nadalje, u zgradi Veleučilišta smješten je i Laboratorij za fizičko-organska ispitivanja, u sklopu kojega je smješten suvremeni GC MS uređaj (plinski kromatograf s masenim spektrometrom).

Zaključno, mišljenja smo da je prostor zgrade Veleučilišta, uključujući i laboratorij u Srednjoj školi Lovre Montija te partnerska gospodarstva u okruženju adekvatan za izvođenje svih oblika nastave za 417 studenata, koliko ih je trenutno upisano na Veleučilište.

U usporedbi prostornih mogućnosti sa srodnim veleučilištima i visokim školama koje imaju zgrade u svom vlasništvu, držimo da smo postigli gornji limit uspješnosti pa i izvrsnosti u odnosu na raspoložive resurse.

Realizacija zacrtanih ciljeva, a poglavito izgradnja vlastite zgrade, otvaranje Inovacijskog središta, certifikacijskog laboratorija, studentskog doma te izobrazba vlastitih kadrova podići će standarde visokog školstva u Kninu na razinu koju mnoga veleučilišta ili visoke škole u bližem i daljem okruženju neće moći pratiti.

- d) Navedite stanje i funkcionalnost računalne opreme koja se koristi u nastavi. Posebno opišite mogućnosti da se studenti koriste ovom opremom i izvan nastave.

Kompletna računalna infrastruktura u računalnim učionicama potpuno je funkcionalna, te bez obzira na starost od 3 godine, ne zaostaje po performansama najnovijih računala u okviru nastavnih potreba za edukaciju studenata. Sva računala su opremljena Microsoft Windows XP operativnim sustavom, Microsoft Office 2003 paketom softvera, te ostalim pratećom softverom koji je potreban za učinkovito korištenje računala, uključujući antivirusnu zaštitu. Samostalni rad studenata je moguć u

svim terminima radnog vremena, izuzev termina kada se u računalnoj učionici održavaju predavanja u okviru regularne nastave.

- e) Osvrnite se na internu politiku nabave i načina upotrebe računalne opreme.

Računala su velikim brojem nabavljena od strane MZOŠ-a (godišnje donacije ustanovama), dok je Veleučilište investiralo sredstva u ostalu računalnu opremu, te prijenosna računala, za potrebe djelatnika i održavanja nastave u učionicama. Politika Veleučilišta je da svaki radnik može zadužiti stolno ili prijenosno računalo, a svaka učionica u kojoj se održava nastava opremljena je prijenosnim računalom i projektorom za potrebe izvođenja nastave. Za slučaj neočekivanog kvara, u pričuvi imamo 2 stolna računala, te jedan prijenosnik, i dva projektora.

- f) Osvrnite se na nastavničke kabinete, njihovu brojnost (podaci iz tablice 7.6) i funkcionalnost. Procijenite prikladnost kabineta za obavljanje nastavne i istraživačke aktivnosti vaših nastavnika i suradnika.

Svi prostori Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu koji služe nastavnom kadru Veleučilišta opremljeni su kvalitetnim radnim namještajem, te suvremenom informatičko-komunikacijskom opremom (stolna i prijenosna računala, pristup internetu sa stalnom brzom fiksnom i bežičnom vezom 100 Mbit/s), pristupom lokalnoj mreži i resursima, mrežnim štampačima, telefonom i sl. Ukupan broj nastavničkih kabineta je 14. Kabineti u potpunosti udovoljavaju svim aktivnostima nastavnika i suradnika.

- g) Opišite veličinu i opremljenost prostora koji se koristi samo za istraživački rad i procijenite iskorištenost prostora.

Veličina i opremljenost prostora za stručni i znanstveni rad još uvijek nije adekvatna potrebama korisnika jer će se većina takvog prostora nalaziti u prostorijama odjela Inovacijskog središta koji još uvijek nije izgrađen. Ukupna površina prostora koji se sada koristi za istraživački i znanstveni rad je 110,36 m². Prostor se koristi ukupno 25 sati u tjednu, a po potrebi i više. U sklopu prostora za stručni i znanstveni rad postoji oprema koja omogućuje nastavnicima adekvatna stručna i znanstvena istraživanja kao što su: školski mikroskop (10 komada), invertni mikroskop za fluorescenciju, GC/MS, purge and trap kit II koji se kombinira sa GC/MS, centrifuga, centrifuga sa hlađenjem, rotacioni vakuum uparivač, spektrofotometri (2 komada), sušionik-sterilizator, inkubator i inkubator tresilica, autoklav, vertikalni laminar, mufolna peć, vodene kupelji, demineralizator, vage (analitičke i tehničke), pH metar, kalcimetar, kabine za degustaciju i senzorska ocjenjivanja namirnica, različite aparature potrebne za održavanje nastave i za stručna i znanstvena istraživanja. Iskorištenost postojećeg prostora je zadovoljavajuća o čemu govori i broj stručnih i znanstvenih radova objavljenih na osnovu podataka proizašlih nakon istraživanja provedenih na vlastitim bazama.

- h) Opišite knjižnični prostor vašega visokog učilišta i radno vrijeme kada je knjižnica otvorena za studente, nastavnike i suradnike vašega visokog učilišta i eventualno za vanjske posjetitelje. Iznesite svoj komentar o broju knjiga i časopisa (domaćih i inozemnih) u knjižnici te o iznosu sredstava koja se svake godine troše na nabavljanje novih knjiga i časopisa.

Veleučilište je potpisalo ugovor s gradskom knjižnicom Knin zbog manjka prostora za organizaciju vlastite knjižnice, te koristi prostor i usluge gradske knjižnice koja je u istoj zgradi.

Broj knjiga je zadovoljavajući, knjižnica raspolaže sa 4 domaća časopisa, a u nastavi se koriste stručni i znanstveni radovi iz publikacija dostupnih preko <http://hrcak.srce.hr>, publikacija dostupnih preko www.online-baze.hr ili publikacija koje Veleučilište kupuje.

- i) Ocijenite stupanj informatizacije vaše knjižnice. Posebno navedite računalne baze podataka knjiga i časopisa koje su dostupne nastavnicima, suradnicima i studentima te opišite način i učestalost korištenja. Usporedite se sa srodnim visokim učilištima.

Knjižnica raspolaže s 12 računala koja su dostupna korisnicima, te isto tako Veleučilište raspolaže s INFO kabinetom sa 12 računala koja su dostupna studentima. Korisnici mogu pristupiti na više različitih baza podataka i kataloga:

<http://nknin.dyndns.info/anev/search.html> - katalog Narodne knjižnice Knin

<http://e-knjiznica.carnet.hr/> - CARNet e-knjižnica

<http://moodle.veleknin.hr/> - nastavni materijali i e-skripte Veleučilišta

- j) **Objasnite omjer proračunskih (nastavnih i istraživačkih) i tržišnih prihoda svoga visokog učilišta, komentirajte fleksibilnost koju vaše visoko učilište ima u financijskom poslovanju.**

Tržišni prihodi čine 15% ukupnih prihoda, što čini Veleučilište potpuno ovisno o financiranju iz proračuna. Fleksibilnost u financijskom poslovanju je minimalna jer je korištenje sredstava zakonski propisano.

- k) **Komentirajte detaljnije strukturu izvora tržišnih prihoda (naplata školarine od studenata, istraživački i stručni projekti, usluge, ostale djelatnosti) vašega visokog učilišta.**

Prihodi od školarina (60%) i upisnina (10%) čine 70% tržišnih prihoda, što ih čini najvažnijim tržišnim prihodima, ostali prihodi su izraženi u manjim postotcima.

- l) **Osvrnite se na postotnu strukturu trošenja tržišnih prihoda te procijenite u kojoj mjeri smanjenje ili nedostatak tih sredstava može utjecati na funkcionalnost visokog učilišta i realizaciju njegove osnovne djelatnosti.**

Zbog visokih troškova "Vanjske suradnje" i nemogućnosti proračuna da financira u tu vrstu troška, izostankom prihoda od školarina ugrozila bi se osnovna djelatnost Veleučilišta.

- m) **Navedite vaš prioritet u slučaju povećanoga proračunskog financiranja vašega visokog učilišta.**

Izgradnja i opremanje "Inovacijskog središta".

- n) **Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća poboljšanja.**

Nismo u potpunosti zadovoljni s postojećim stanjem jer nas osnivač ne prati ni u kadrovskom smislu niti u financijskom na već prihvaćenim elaboratima.

Tablica 7.1. Zgrade visokog učilišta

(Navesti postojeće zgrade, zgrade u izgradnji i planiranu izgradnju)

Identifikacija zgrade	Lokacija zgrade	Godina izgradnje	Godina dogradnje ili rekonstrukcije	Ukupna površina prostora za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja u m ²
Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	Kralja Petra Krešimira IV. Br. 30	1936. god.	2005. god.	2300 m ²

Tablica 7.2. Predavaonice

Identifikacija zgrade	Redni broj ili oznaka predavaonice	Površina (u m ²)	Broj sjedećih mjesta za studente	Broj sati korištenja u tjednu	Ocjena opremljenosti* (od 1 – 5)
Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	Svečana dvorana	118,10	111	20	5
	Dvorana 3	22,02	10		5
	Dvorana 4	58,05	42	30	5
	Dvorana 5	50,58	50	30	5
	Dvorana 8	36,61	20	30	5
	Dvorana 9	60,58	60	35	5
	Dvorana 11	23,08	18	30	5
	Info dvorana	34,65	12	35	5
	TCR dvorana	96,64	50	35	5

**Opremljenost predavaonice podrazumijeva kvalitetu namještaja, tehničke i druge opreme.*

Tablica 7.3. Laboratoriji/praktikumi koji se koriste u nastavi

Identifikacija zgrade	Interna oznaka prostorije laboratorija/praktikuma	Površina (u m ²)	Broj radnih mjesta za studente	Broj sati korištenja u tjednu	Ocjena opremljenosti (od 1 – 5)
Srednja škola "Lovre Monti"	Laboratorij	91,36 m ²	16*	25	5
Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	Laboratorij	19,00 m ²	6	15	5

Tablica 7.4. Nastavne baze (radilišta) za praktičnu nastavu

Identifikacija zgrade	Naziv nastavne baze (radilišta)	Broj studenata koji pohađa pojedinu nastavnu bazu	Broj sati nastave (tjedno) koja se održava u pojedinoj nastavnoj bazi
Srednja škola "Lovre Monti"	Laboratorij	100	30
Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	Laboratorij	40	20
	OPG Marko Duvančić	20	5
	OPG Perica Gučanin	30	5
	OPG Mirko Validžić	30	5
	OPG Jasna Marić	30	5
	Braniteljska zadruga "Tvrđava Knin"	40	10
	Agroturistička zadruga Krka	30	5
	Pekara Krka d.o.o.	10	5
	Opća bolnica "Hrvatski ponos"	40	10
	Mataš-M.N. d.o.o. Jasenice	10	2
	Savez športova grada Knina	200	24

Tablica 7.5. Opremljenost računalnih učionica

(Navedite podatke o računalima u računalnim laboratorijima/praktikumima koji se koriste u nastavi)

Broj novijih računala (do 3 godine)	Broj računala starijih od 3 godine	Ocjena funkcionalnosti (od 1 – 5)	Ocjena održavanja (od 1 – 5)	Ocjena mogućnosti korištenja izvan nastave (od 1-5)
1	15	5	5	5

Tablica 7.6. Nastavnički kabineti

Identifikacija zgrade	Broj nastavničkih kabineta	Prosječna površina u m2	Ocjena opremljenosti (od 1 – 5)	Prosječna površina u m2 po stalno zaposlenom nastavniku/suradniku
Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	14	15,30	5	9,32

Tablica 7.7. Prostor koji se koristi samo za stručni i istraživački rad

Identifikacija zgrade	Interna oznaka prostorije ili oznaka laboratorija	Površina (u m2)	Broj sati korištenja u tjednu	Ocjena opremljenosti (od 1 – 5)
Srednja škola "Lovre Monti"	Laboratorij	91,36 m²	10	5
Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu	Laboratorij*	19 m²	15	5

NAPOMENA: Prostor predviđeni za stručnu praksu i istraživački rad su predviđeni u Inovacijskom središtu Veleučilišta "Marko Marulić" koje je u fazi ishoda građevinske dokumentacije.

Za sada se praksa i istraživački rad obavljaju u prerađivačkim pogonima diljem RH i laboratoriju srednje škole "Lovre Montija" u Kninu.

Tablica 7.8. Kapitalna oprema

(Navedite podatke o raspoloživoj kapitalnoj opremi visokog učilišta čija nabavna vrijednost prelazi 200.000 kuna)

Naziv instrumenta (opreme)	Nabavna vrijednost	Godine starosti
Ultra centrifuga Beckman 80	498.000,00 kn	3 (2007. godina)
Proizvodna linija	2.603.745,00 kn	3 (2007. godina)

Tablica 7.9. Opremljenost knjižnice

(Navedite podatke o knjižnici)

Ukupna površina (u m2)	Broj zaposlenih	Broj sjedećih mjesta	Broj studenata koji koriste knjižnicu	Postoji li računalna baza podataka vaših knjiga i časopisa
160	6 Gradska knjižnica 1 Veleučilište	20	≈250	Da

(Navedite podatke o opremljenosti knjižnice)

Broj naslova knjiga	Broj udžbenika*	Ocjena suvremenost knjiga i udžbenika (od 1– 5)	Broj naslova inozemnih časopisa	Broj naslova domaćih časopisa	Ocjena funkcionalnosti i kataloga knjiga i časopisa	Ocjena opremljenosti (od 1 – 5)**	Ocijenite kvalitetu i dostupnost elektronskih sadržaja***
16.078	≈1000	5	0	4	5	5	5

* Broj udžbenika podrazumijeva sve udžbenike bez obzira na broj primjeraka.

** Mogućnosti kopiranja za nastavnike i studente, nabava kopija iz drugih knjižnica, katalogi radova nastavnika itd.

*** Pod elektronskim se sadržajima podrazumijevaju elektronska izdanja knjiga, časopisa, baze podataka, ali i katalogi vlastite i vanjskih knjižnica.

Tablica 7.10. Financijska evaluacija

		N-2 kalendarska godina	N-1 kalendarska godina
	PRIHODI		
1.	PRIHODI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	7.825.857,23	6.483.401,36
1.1.	Plaće za zaposlene	2.962.870,47	4.248.218,72
1.2.	Troškovi poslovanja (uključivo i terenska nastava)	1.245.129,30	1.366.974,86
1.3.	Vanjska suradnja u nastavi	1.462.972,21	850.000,00
1.4.	Domaći znanstveni projekti	572.185,25	18.207,78
1.5.	Međunarodni znanstveni projekti		
1.6.	Međunarodna suradnja		
1.7.	Organizacija znanstvenih skupova		
1.8.	Nabava časopisa		
1.9.	Tekuće održavanje		
1.10.	Izgradnja i investicijsko održavanje		
1.11.	Oprema	1.000.000,00	
1.12.	rad Vijeća Veleučilišta	582.700,00	
2.	PRIHODI IZ PRORAČUNA OSTALIH JAVNIH IZVORA	119.000,00	110.000,00
2.1.	Prihodi i pomoći od jedinica lokalne uprave i samouprave (grad, županija, itd.)	118.000,00	110.000,00
2.2.	Prihodi i pomoći ostalih subjekata – donacije trgovačkih društava	1.000,00	
3.	PRIHODI OD KAMATA	74.767,97	89.723,71
4.	PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	80.634,82	187.779,74
4.1.	Školarine – diplomske specijalističke stručne		
4.2.	Istraživački projekti		
4.3.	Stručni projekti		185.879,74
4.4.	Prihodi od najma		1.900,00

4.5.	Ukupno ostale vrste prihoda - povrat	80.634,82	
5.	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	822.544,09	1.347.445,07
5.1.	Školarine – stručne	559.580,00	703.430,00
5.2.	Dodatna provjera posebnih znanja, vještina i sposobnosti (ako se provodi uz ispite državne mature)		
5.3.	Naknade za upis	143.195,00	142.700,00
5.4.	Izdavačka djelatnost		23.760,00
5.5.	Naplate studenskih molbi, potvrdnica, diplome, indeksi itd.		
5.6.	Ukupno ostale vrste prihoda - povrat PDV-a	119.769,09	477.555,07
6.	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI (specificirati)		
A	UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA	8.922.804,11	8.218.349,88

		N-2 kalendarska godina	N-1 kalendarska godina
	RASHODI		
1.	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.135.949,29	4.248.218,72
1.1.	Plaće za zaposlene	3.059.199,29	4.165.446,68
1.2.	Vanjska suradnja u nastavi		
1.3.	Ukupno ostalo – božićnica	76.750,00	82.772,04
2.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	256.999,52	335.100,91
2.1.	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	94.997,67	82.929,94
2.2.	Laboratorijski materijal	18.827,69	37.709,98
2.3.	Energija	86.950,73	115.449,74
2.4.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.568,05	21.301,27
2.5.	Sitni inventar	37.915,02	77.709,98
2.6.	Ukupno ostalo (specificirati)		
3.	RASHODI ZA USLUGE	2.841.332,21	2.089.052,24
3.1.	Telefon, pošta, prijevoz	68.112,34	82.730,73
3.2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.324,06	16.997,16
3.3.	Promidžba i informiranje	70.106,04	64.023,04
3.4.	Komunalne usluge	26.524,06	21.748,86
3.5.	Zakup, najam	137.705,24	79.917,69
3.6.	Intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu, honorari)	2.453.511,23	1.761.281,54
3.7.	Računalne usluge	658,80	1.448,40
3.8.	Ukupno ostalo - troškovi prijevoza, grafičke I tiskarske usluge	60.390,44	60.904,82
4.	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.114.778,68	545.374,94
4.1.	Poslovni objekti		
4.2.	Računalna oprema	81.152,04	19.304,42
4.3.	Laboratorijska oprema	41.711,53	399.118,00

4.4.	Uredska oprema		88.339,99
4.5.	Komunikacijska oprema		
4.6.	Ostala oprema	15.650,80	26.009,93
4.7.	Literatura	2.779,75	
4.8.	Ulaganja u postrojenja, strojeve i ostalu opremu	1.963.480,56	9552,60
4.9.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		
4.10.	Ukupno ostalo – kiparska djela	10.004,00	
5.	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	1.122.689,16	1.354.912,68
5.1.	Službena putovanja	210.046,10	206.866,38
5.2.	Stručna usavršavanja	124.494,42	88.780,51
5.3.	Ukupno ostalo – službeni put vanjske suradnje i naknada za prijevoz zaposlenika	788.148,64	1.062.265,79
6.	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	103.245,40	1.733.400,85
6.1.	Premije osiguranja	19.243,90	18.742,75
6.2.	Reprezentacija	56.965,69	25.280,11
6.3.	Članarine	14.700,00	
6.4.	Bankarske i usluge platnog prometa	7.335,81	3.252,95
6.5.	Kamate		
6.6.	Ostali financijski izdaci –sporazumi, poticaji, zajam I oročenja	5.000,00	1.686.125,04
B	UKUPNO RASHODI POSLOVANJA	9.574.994,26	10.306.060,34
C	Preneseno stanje iz prethodne godine	3.167.071,44	2.514.881,29
	UKUPNO STANJE 31.12. (A-B+C)	2.514.881,29	427.170,83