



Odbor za unapređivanje kvalitete

Klasa: 039-02/25-01/1

Urbroj: 104-01-25-3

Knin, 13. siječanj 2025. godine

Plan aktivnosti i mjera za provođenje i unaprjeđivanje SOK-a Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu u fazi naknadnog praćenja

Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na 7. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2024. godine pozitivno se očitovao o Izvješću Povjerenstva za provedbu postupka unutarnje prosudbe SOK-a i o tome obavijestio dekanicu i Povjerenstvo.

Na temelju preporuka Povjerenstva za poboljšanja iz Izvješća o unutarnjoj prosudbi Odbor nakon pisanog očitovanja o prihvaćanju Izvješća o provedbi postupka unutarnje prosudbe usvaja Plan aktivnosti i mjera za provođenje i unaprjeđenje SOK-a u fazi naknadnog praćenja za svako od 10 (deset) područja osiguravanja kvalitete prema ESG standardima i smjernicama.

Naknadno praćenje traje tri mjeseca od dana predaje Plana aktivnosti Povjerenstvu za unutarnju prosudbu

ESG 1. Politika osiguranja kvalitete

- Napraviti sustavni pregled dokumenata SOK-a, njihovih inačica, roka važenja, međusobnog preklapanja i vremenskog obuhvata. Posvetiti posebne sjednice svih odjela Veleučilišta, Odbora za unaprjeđenje kvalitete i Vijeća Veleučilišta problematici dokumentacije i duha provedbe SOK-a u svakodnevnom aktivnostima
- Zadužiti posebnu osobu ili povjerenstvo za sveobuhvatnu analizu dokumenata SOK-a i njihovo međusobna preklapanja, poništiti važenje svih nepotrebnih i zastarjelih dokumenata, donijeti spisak važećih dokumenata, s rokom njihove zastare i rokovima te odgovornostima za izradu novih dokumenata, kako bi sustav SOK-a stalno bio osvježen i u potpunosti funkcionalan
- Nastaviti s anketiranjem svih dionika Veleučilišta s posebnim naglaskom na vanjske dionike.
- Inzistirati na visokoj razini uključivosti prilikom donošenja strateških smjernica razvoja SOK-a i institucije u cjelini, putem uključivanja svih dionika u procese kreiranja strateških dokumenata i rasprava o primjeni SOK-a



ESG 2. Izrada i odobravanje programa

- Veleučilište treba dodatno utvrditi aktivnosti, postupak, nadležne osobe i pokazatelje za izradu i odobravanje studijskih programa, s posebnim naglaskom na suradnju s vanjskim dionicima te korištenje mogućnosti sufinanciranja razvoja novih studijskih programa i njihove infrastrukture iz sredstava EU za ruralni i regionalni razvoj
- Razvijati nove atraktivne smjerove

ESG 3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studente

- Nastaviti provedbu aktivnosti usmjerenih na formuliranje postojećih studijskih programa na način usmjeren prema studentima i ishodima učenja, uz odgovarajuću edukaciju nastavnog i nenastavnog osoblja Veleučilišta u Kninu. Poseban naglasak je potrebno staviti na podizanje kvalitete informatičkih znanja te nužno osposobljavanje svog nastavnog i nenastavnog osoblja za rad sa stranim studentima/icama
- Uspostaviti poziciju studentskog pravobranitelja/ice, donijeti odgovarajuće odluke i u suradnju sa Studenskim zborom izvršiti izbor odgovarajuće osobe

ESG 4. Upisi i napredovanja studenata, priznavanje i certificiranje

- Potaknuti redovitu analizu prolaznosti i uspješnosti studiranja na osnovu raspoloživih informacija, a s ciljem poticanja odlučivanja na temelju „tvrdih“ podataka o uspješnosti studenata/ica
- Razmotriti potrebu i mogućnosti za prikupljanje dodatnih podataka o napredovanju studenata/ica, kao i opcije za informatičku potporu navedenom
- U okviru inicijative razvoja programa cjeloživotnog obrazovanja, razmotriti mogućnosti priznavanja prethodno (formalno i neformalno) stečenih znanja i vještina pristupnika/ica u okviru programa cjeloživotnog obrazovanja

ESG 5. Nastavno osoblje

- Potaknuti aktiviranje Inovacijskog središta Veleučilišta u Kninu, kao formalnog središta svekolike znanstveno-stručne djelatnosti Veleučilišta, privlačenja eksperata, stručnjaka/inja i znanstvenika/ica s partnerskih institucija, kao i poticanja te motiviranja nastavnog osoblja te studenata/ica za aktivnije uključivanje u znanstveno-istraživačke i stručne aktivnosti Veleučilišta
- Smanjiti broj kolegija po nastavniku, u cilju poticaja stručnih i znanstvenih aktivnosti te profesionalnog i osobnog razvoja
- Uključivanje većeg broja vanjskih suradnika iz poslovnog sektora, u čijim je poduzećima/organizacijama moguće provesti studentsku stručnu praksu



ESG 6. Resursi za učenje i podrška studentima

- Promovirati Studentsko savjetovništvo i studente motivirati na korištenje usluga istog
- Na formalan način, uz praćenje napredovanja studenata kroz studij, pratiti i individualne potrebe i angažman studenata/ica te pokušati izraditi individualne planove napredovanja u karijeri, kao i osigurati nastavak kontakta s diplomiranim studentima/icama kroz udrugu Alumni
- Unaprjeđivati metode poučavanja i poticati studente na sudjelovanje u izradi projekata, a posebno iz područja ekonomije
- Razmotriti mogućnost suradnje s institucijama i poduzećima iz Šibensko - kninske županije, Splitsko-dalmatinske i Zadarske županije te s potencijalno zainteresiranima za sponzorsko opremanje pojedinih dvorana, dodatnih informatičkih kabineta i prostora za timski rad studenata
- Nužno je riješiti problem fizičke dostupnosti predavaonica i drugih prostora Veleučilišta studentima/icama s posebnim potrebama, s posebnim naglaskom na studente/ice s ograničenom mobilnošću.

ESG 7. Upravljanje informacijama

- Odrediti osobu koja će se baviti osvježavanjem sadržaja na Web stranicama, komuniciranjem s javnosti putem institucijskog e-maila, društvenih mreža i kontakata s predstavnicima dionika, novinara, i drugih zainteresiranih javnosti.

ESG 8. Informiranje javnosti

- Izraditi znanstveno-istraživački i stručni profil Veleučilišta, koji će se publicirati na internetskim stranicama, uključiti u odgovarajuće baze podataka i ponuditi za preuzimanje u PDF formatu na hrvatskom i engleskom jeziku
- U kontekstu izrade profila Veleučilišta, raspraviti mjesto i ulogu Inovacijskog središta Veleučilišta u Kninu, kako bi se na odgovarajući način pristupilo njegovom aktiviranju i komuniciranju njegovog djelovanja sa zainteresiranom javnošću
- Donijeti komunikacijsku strategiju, s ciljevima komuniciranja usklađenima sa Strategijom razvoja Veleučilišta, kao i strateškom vizijom Veleučilišta kao centra formalne i cjeloživotne edukacije iz područja ruralnog razvoja, na području Dalmacije i susjednih područja BiH
- Zadužiti konkretnu osobu, odnosno točno definirati njezine ovlasti i odgovornosti, te aktivnosti komuniciranja s javnostima



ESG 9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

- Kontinuirano prikupljati podatke o potrebama tržišta rada i društvenim potrebama na području grada Knina, Šibensko-kninske i susjednih županija za potrebe unapređenja postojećih i kreiranje novih studijskih programa
- Aktivno uspostavljati partnerstva s drugim obrazovnim ustanovama u RH, EU i u širem regionalnom okruženju, u svrhu razvoja novih studijskih programa
- Koristiti rezultate dobivene anketiranjem vanjskih dionika, u svrhu unapređenja postojećih i kreiranje novih studijskih programa, uz aktivnu ulogu udruge Alumni i Gospodarskog vijeća Veleučilišta

ESG 10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete

- Nastaviti razvijati kulturu kvalitete i posvećenosti unapređenju djelovanja Veleučilišta na temelju formalnih, ali i neformalnih izvora informacija u što kraćim, primjerenim rokovima

Ljiljana Nanjara

mr. sc. Ljiljana Nanjara, v. pred.

predsjednica Odbora za kvalitetu