



Odbor za unapređivanje kvalitete

Klasa: 039-02/24-01/4

Urbroj: 104-01-24-2

Knin, 20. svibanj 2024. godine

ZAPISNIK

s 5. sjednice Odbora za unapređivanje kvalitete (dalje: Odbor)

Sjednica je održana 20. svibnja 2024. godine (ponedjeljak) u zgradi Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu, Krešimirova 30, u dvorani br. 216, s početkom u 12:00 sati.

Prisutni:

1. mr. sc. Ljiljana Nanjara, v. pred., predsjednica Odbora
2. dr. sc. Andrijana Kegalj, prof. struč. studija, prodekanica za nastavu
3. Emilija Friganović, v. pred., član
4. Marko Meštrović, član
5. Anita Velić, član

Ostali prisutni:

Nikola Blažević, rukovoditelj Ureda za osiguranje i unapređivanje kvalitete studiranja.

Odsutan: Ivan Sorić.

Predstavnik studenata još uvijek nije izabran.

Predsjednica se obratila prisutnima pozdravnim riječima. Utvrdila je da su svi prisutni dobili materijale za sjednicu Odbora te da postoji kvorum i da se sjednica može održati. Za zapisničara je odredila Nikolu Blaževića. Pročitala je predloženi Dnevni red sa svim predloženim točkama te je na prijedlog Nikole Blaževića dostavljen elektroničkom poštom uvrstila dopunu dnevnog reda i to Nacrt Pravilnika o anketiranju ostalih dionika Veleučilišta, ostavivši mogućnost primjedbi ili nadopuna. Na predloženi i dopunjeni dnevni red nije bilo primjedbi te je isti jednoglasno usvojen s dopunom:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s 4. sjednice Odbora za unapređivanje kvalitete (u privitku poziva)
2. Usvajanje Izvješća o rezultatima Studentske ankete o ocjeni nastavnika i nastave za zimski semestar akademske godine 2023./2024.
3. Davanje mišljenja i usvajanje Izvješća o provedbi Ankete o zadovoljstvu studenata završnom stručnom praksom za akademsku godinu 2022./2023.



4. Davanje mišljenja i usvajanje Izvješća o provedbi Ankete o zadovoljstvu poslodavaca studentima na praksi za akademsku godinu 2022./2023.
5. Realizacija Godišnjeg plana aktivnosti SOK-a za akademsku godinu 2023./2024. – Analiza provedbe po pojedinim aktivnostima u području odgovornosti Odbora za kvalitetu s osvrtom na provedbu ostalih odgovornih osoba i tijela

1. Politika osiguravanja kvalitete

- 1.5. Provedba unutarnje prosudbe
- 1.7. Tematske sjednice na temu kvalitete i provedbe Strategije
- 1.8. Sustavno praćenje ključnih pokazatelja uspješnosti
- 1.9. Izrada nove Strategije razvitka (2025.-2029.)
- 1.10. Ažuriranje dokumentacije iz područja kvalitete sukladno zakonskim propisima

2. Izrada i odobravanje programa

- 2.1. Ažuriranje dokumentacije u vezi izrade i odobravanja programa
- 2.2. Analiza potrebe revizije studijskih programa sukladno zahtjevima tržišta

4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

- 4.8. Izrada izvještaja o strukturi ulaznih studenata s mjerama za poboljšanje
- 4.9. Izrada izvještaja o zapošljivosti završenih studenata s mjerama za poboljšanje

6. Resursi za učenje i podrška studentima

- 6.5. Sudjelovanje članova Alumni kluba u aktivnostima s ciljem jačanja suradnje i promoviranja Veleučilišta u zaajednici

7. Upravljanje informacijama

- 7.1. Korištenja Clouda Veleučilišta radi lakše i brže dostupnosti informacija (Ured za kvalitetu)

9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa



- 9.1. Unaprjeđivanje studijskih programa na temelju provedenih anketa o zadovoljstvu poslodavaca i završenih studenata

10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete

- 10.1. Praćenje hodograma AZVO-a i

...osvrt na provedbu Godišnjeg plana aktivnosti SOK-a za akademsku godinu 2023./2024 od strane ostalih odgovornih osoba i tijela

6. Nacrt Pravilnika o provođenju studentskih anketa i o postupanju po provedenoj evaluaciji nastave - svibanj 2024 – rasprava i očitovanje o Nacrtu
7. Rasprava o potrebi ažuriranja važećih anketnih upitnika
8. Nacrt Pravilnika o anketiranju ostalih dionika Veleučilišta
9. Razno

TIJEK SJEDNICE:

Ad. 1. Usvajanje zapisnika s 4. sjednice Odbora za unapređivanje kvalitete
Prisutni članovi Odbora nisu imali primjedbi na Zapisnik s 4. sjednice Odbora za unapređivanje kvalitete te je isti jednoglasno usvojen.

Ad. 2. Usvajanje Izvješća o rezultatima Studentske ankete o ocjeni nastavnika i nastave za zimski semestar akademske godine 2023./2024.

Predsjednica je zatražila od Nikole Blaževića kao rukovoditelja Ureda za osiguravanje kvalitete i izraditelja Izvješća da prezentira izvješće. Nikola Blažević ukratko je izložio rezultate anketa, naglasivši iskazanu visoku razinu zadovoljstva anketiranih studenata u odnosu na provedbu nastavnog procesa i kvalitetu nastavnika, ali i dalje slab odaziv na anketiranje. I nadalje bi trebalo ulagati dodatne napore kako bi što veći broj studenata sudjelovao u istraživanju njihova zadovoljstva nastavom i nastavnicima, sve s ciljem pribave reprezentativnijeg uzorka ispitanika. Nijedan nastavnik nije ocijenjen negativnom ocjenom. Izvješće o provedbi Studentskih anketa za zimski semestar akademske godine 2023./2024. se ne usvaja kao dokument nego se isto daje na znanje i prosljeđuje Vijeću veleučilišta.



Ad. 3. Davanje mišljenja i usvajanje Izvješća o provedbi Ankete o zadovoljstvu studenata završnom stručnom praksom za akademsku godinu 2022./2023.

Nikola Blažević pročitao je osnovne parametre iz Izvješća, nakon čega je **predsjednica Odbora** predložila prihvaćanje Izvješća i mjere za poboljšanje. Odbor je jednoglasno usvojio Izvješće o provedbi Ankete o zadovoljstvu studenata završnom stručnom praksom za akademsku godinu 2022./2023. i mjere za poboljšanje: zadužiti "Mentora 1" da kontaktira poslodavce kako bi se studentima posvetilo više vremena tijekom stručne prakse te unaprijediti suradnju između Veleučilišta i obrtnika na području Šibensko-kninske županije. Predložene mjere za poboljšanje kao sastavni dio Izvješća dostavljaju se na daljnje postupanje Vijeću veleučilišta.

Ad. 4. Davanje mišljenja i usvajanje Izvješća o provedbi Ankete o zadovoljstvu poslodavaca studentima na praksi za akademsku godinu 2022./2023.

Nikola Blažević pročitao je osnovne parametre iz Izvješća, nakon čega je **predsjednica Odbora** predložila prihvaćanje Izvješća i mjere za poboljšanje. Odbor je jednoglasno usvojio Izvješće o provedbi Ankete o zadovoljstvu poslodavaca studentima na praksi za akademsku godinu 2022./2023. i mjere za poboljšanje: pojačati količinu učenja praktičnih znanja tijekom cijele akademske godine, uvesti stručnu praksu tijekom cijele akademske godine, angažirati u većoj mjeri stručnjake iz gospodarstva, pojačati nadzor Veleučilišta nad studentima koje se upućuje na praksu, obilaziti srodne poslovne subjekte. Predložene mjere za poboljšanje kao sastavni dio Izvješća dostavljaju se na daljnje postupanje Vijeću veleučilišta.

Ad. 5. Realizacija Godišnjeg plana aktivnosti SOK-a za akademsku godinu 2023./2024. – Analiza provedbe po pojedinim aktivnostima u području odgovornosti Odbora za kvalitetu s osvrtnom na provedbu ostalih odgovornih osoba i tijela.

Na traženje predsjednice Odbora Nikola Blažević pojasnio je kako je realizacija Godišnjeg plana u tijeku, ali da bi zbog ranijih iskustava bilo dobro na razini Odbora i ostalih odgovornih osoba i tijela utvrditi stupanj njegove tekuće realizacije i potaknuti odgovorne dionike da ulože dodatni napor kako bi se Plan realizirao u što većem opsegu. Tijekom kraće rasprave utvrđeno je da Odbor za kvalitetu izvršava obveze iz Godišnjeg plana, posebice u dijelu praćenja Ključnih pokazatelja uspješnosti i ažuriranja dokumenata iz područja kvalitete. Predsjednica

Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu

Petra Krešimira IV. 30, 22300 Knin - Croatia; telefon: +385 (0)22 664 450; fax: +385 (0)22 661 374

IBAN: HR7424070001100148180, OIB: 13664089430

www.veleknin.hr



Odbora u suglasnosti s ostalim članovima Odbora naložila je Nikoli Blaževiću da u pisanoj formi zatraži od dionika trenutačnu fazu realizacije i podsjeti ih te potakne na izvršavanje obveza iz Godišnjeg plana aktivnosti SOK-a za akademsku godinu 2023./2024.

Ad. 6. Nacrt Pravilnika o provođenju studentskih anketa i o postupanju po provedenoj evaluaciji nastave - svibanj 2024 – rasprava i očitovanje o Nacrtu

Na prijedlog **predsjednice Odbora** Nikola Blažević obrazložio je o kojim se izmjenama Pravilnika radi (pravni osnov za njegovo donošenje vezan uz izmjene zakona, sniženje postotka prihvatljivog uzorka uključenosti studenata u anketiranju sa 50 na 30%, isključivo provođenje anketa u digitalnom obliku i jasnije razgraničenje obveza studentske službe u dijelu dostave potrebnih informacija Uredu o nastavnicima, predmetima, vrsti nastave, broju studenata i sl.), nakon čega je na prijedlog Predsjednice Odbor dao jednoglasnu suglasnost na tekst Nacrta Pravilnika o provođenju studentskih anketa i o postupanju po provedenoj evaluaciji nastave.

Ad. 7. Rasprava o potrebi ažuriranja važećih anketnih upitnika

Na prijedlog **predsjednice Odbora** Nikola Blažević pojasnio je da prema Godišnjem planu aktivnosti SOK-a za akademsku godinu 2023./2024. postoji obveza ispitivanja potrebe ažuriranja važećih anketnih upitnika.

Predložio je ažuriranje sljedećih anketnih upitnika: Anketa o identifikaciji ranjivih i podzastupljenih skupina, Anketa o razlozima odustajanja od studija – drop out, Anketa o zadovoljstvu diplomiranih studenata, Anketa o zadovoljstvu poslodavaca studentskim programima i Anketa o zadovoljstvu poslodavaca studentima na praksi dok ostale upitnike nije potrebno ažurirati.

Na prijedlog **predsjednice Odbora** jednoglasno su usvojena predložena ažuriranja navedenih anketnih upitnika koji će se kao takvi ažurirati i na Internet stranici Veleučilišta. Ostale anketne upitnike nije potrebno ažurirati.

Ad. 8. Nacrt Pravilnika o anketiranju dionika Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu

Na prijedlog **predsjednice Odbora** Nikola Blažević obrazložio je o kojim se izmjenama Pravilnika radi (pravni osnov za njegovo donošenje vezan uz izmjene zakona, ažuriranje popisa svih anketnih upitnika u Pravilniku, jasnija razrada obveza pojedinih dionika tijekom anketiranja, isključivo provođenje anketa u digitalnom obliku i sl.) nakon čega je na prijedlog Predsjednice Odbor dao jednoglasnu suglasnost na tekst Nacrta Pravilnika o anketiranju dionika Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu.

Ad. 9. Razno

Nikola Blažević podsjetio je predsjednicu na informacije s Vijeća veleučilišta koje trebaju biti raspravljene na Odboru: potreba ukidanja stalnih povjerenstava, obavješćavanje vanjskih



suradnika o radionicama za stjecanje kompetencija i angažman zaposlenika na društvenim mrežama u svrhu promocije Veleučilišta).

Nakon kraće rasprave jednoglasno je zaključeno da:

- Stalna povjerenstva koja sama po sebi moraju postojati ne treba imenovati ad hoc.
- Ad hoc povjerenstva imenovati prema potrebi.
- Vanjski suradnici obavještavaju se o radionicama za stjecanje kompetencija
- Zaposlenici Veleučilišta mogu promovirati Veleučilište. Predmetna aktivnost nije obveza zaposlenika.

Dovršeno u 13:36 sati.


Nikola Blažević

Zapisničar



mr. sc. Ljiljana Nanjara, v. pred., predsjednica Odbora