

Izvešće o realizaciji Godišnjeg plana rada
Sustava za osiguravanje kvalitete (SOK)
Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu
2023./2024. godina

Klasa: 039-02/24-01/6
Urbroj: 104-01-24-5
Knin, 27. studeni 2024. godine

Izradio: Odbor za osiguravanje kvalitete Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu/Ured za osiguravanje kvalitete

Godišnji plan aktivnosti SOK-a za akademsku godinu 2023./2024. – izvješće Odbora o realizaciji plana

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
1. Politika osiguravanja kvalitete					
1.1.	Godišnji plan aktivnosti SOK-a za akademsku godinu 2023./2024.	Na početku akademske godine	Izrađen Godišnji plan aktivnosti SOK-a, Zapisnik Odbora za kvalitetu i Vijeća veleučilišta	Realizirano; 3. sjednica Odbora za kvalitetu (23.01.2024.)/ 10. sjednica Vijeća Veleučilišta (19.02.2024.)	Vijeće Veleučilišta/Odbor za kvalitetu
1.2.	Realizacija Godišnjeg plana aktivnosti SOK-a za ak. godinu 2022./23.	Do završetka zimskog semestra	Izrađeno Izvješće o realizaciji i provedenim aktivnostima, Zapisnici Odbora za kvalitetu i Vijeća veleučilišta	Realizirano; 4. sjednica Odbora za kvalitetu (7.03.2024.)/ 13. sjednica Vijeća Veleučilišta (3.04.2024.)	Vijeće Veleučilišta/Odbor za kvalitetu
1.3.	Izvješće o radu Odbora za kvalitetu	Jednom godišnje, na kraju godine.	Prihvaćeno izvješće od strane Odbora za kvalitetu i Vijeća veleučilišta	Realizirano; 3. sjednica Odbora(23.01.2024.)/ 13. sjednica Vijeća Veleučilišta (3.04.2024.)	Vijeće Veleučilišta/Odbor za kvalitetu
1.4.	Imenovati Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete	Siječanj, 2024.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu SOK-a	Realizirano; 9. sjednica Vijeća Veleučilišta – 19.01.2024.	Vijeće Veleučilišta

1.5.	Provedba unutarnje prosudbe	Jednom u tri godine	Plan i program unutarnje prosudbe, Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi	Realizirano	Vijeće Veleučilišta/Odbor za kvalitetu/Povjerenstvo za unutarnju prosudbu
1.6.	Izraditi završno izvješće o unutarnjoj prosudbi SOK-a i implementirati mjere poboljšanja	Po dovršetku unutarnje prosudbe	Izrađeno i usvojeno Završno izvješće o unutarnjoj prosudbi SOK-a	U tijeku	Vijeće Veleučilišta/Povjerenstvo za unutarnju prosudbu
1.7.	Tematske sjednice na temu kvalitete i provedbu Strategije	Jednom godišnje	Zapisnici sa sjednica Upravnog vijeća, Vijeća veleučilišta, Vijeća odjela i Odbora za kvalitetu	Realizirano; 16. sjednica Vijeća Veleučilišta – 29.04.2024.; 10. sjednica Upravnog vijeća – 26.06.2024. (usvojena Strategija razvoja Veleučilišta 2025.-2029.	Upravno vijeće/Dekan/Odbor za kvalitetu
1.8.	Sustavno pratiti ključne pokazatelje uspješnosti	Kontinuirano	Zapisnici Odbora za kvalitetu/ Godišnja izvješća o praćenju ključnih pokazatelja uspješnosti	Realizirano; 6. sjednica Odbora za kvalitetu – 28.05.2024. g.	Odbor za kvalitetu
1.9.	Izraditi novu Strategiju razvitka (2025.-2029.)	Lipanj 2024.	Prihvaćen i na mrežnim stranicama Veleučilišta objavljen dokument Strategije	Realizirano	Upravno vijeće/Vijeće Veleučilišta/Odbor za Kvalitetu
1.10.	Po potrebi ažurirati dokumentaciju iz područja kvalitete sukladno zakonskim propisima	Kontinuirano	Revidirani/usvojeni i objavljeni pravni akti Veleučilišta	Realizirano: Pravilnik o unutarnjoj prosudbi – 10. sjednica Vijeća Veleučilišta – 19.02.2024.; Politika kvalitete:	Vijeće Veleučilišta /Odbor za kvalitetu

				6. sjednica Odbora za kvalitetu – 28.05.2024. (16. sjednica Vijeća Veleučilišta – 3.06.2024.)	
1.11.	Izraditi i usvojiti Petogodišnji akcijski plan za razdoblje 2023.- 2028. u cilju unaprjeđenja kvalitete	Do 30. studenog 2023.	Odluka o usvajanju Petogodišnjeg akcijskog plana za razdoblje 2023.- 2028. u cilju unaprjeđenja kvalitete	Realizirano; 6. sjednica Vijeća Veleučilišta – 22.11.2024.	Odbor za kvalitetu/Vijeće Veleučilišta

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
2.Izrada i odobravanje programa					
2.1	Po potrebi ažurirati dokumentaciju u vezi izrade i odobravanja programa	Kontinuirano	Revidirani i izrađeni pravilnici o anketiranju i postupcima provođenja anketa, revidirane ankete/Zapisnici Odbora za kvalitetu i Vijeća veleučilišta	Realizirano; 5. sjednica Odbora za kvalitetu – 20.05.2024. (revidirani Pravilnik o provođenju studentskih anketa i Pravilnik o anketiranju dionika Veleučilišta; ažurirani anketni upitnici o identifikaciji ranjivih skupina, o odustajanju od studija, o zadovoljstvu diplomiranih studenata, o zadovoljstvu poslodavaca studentima na praksi i utvrđeno nepostojanje potrebe ažuriranja ostalih anketnih upitnika)	Vijeće Veleučilišta/Odbor za kvalitetu

2.2.	Analizirati potrebu revizije studijskih programa sukladno zahtjevima tržišta	Svake tri godine	Izvještaj o provedenoj anketi dionika o potrebi uvođenja novih studijskih programa i o provedenoj anketi o kvaliteti predloženih studijskih programa	Akadska 2023./2024. godina nije izvještajna godina	Vijeće Odjela/Odbor za kvalitetu/Vijeće Veleučilišta
2.3.	Izraditi prijedlog programa za diplomski studij iz područja biotehničkih znanosti	2024.	Izrađen prijedlog studijskog programa	U tijeku	Povjerenstvo za izradu studijskog programa/Vijeće Veleučilišta
2.4.	Razvijati programe cjeloživotnog učenja u suradnji s gospodarstvenicima	Kontinuirano	Izrađen program cjeloživotnog učenja	Razvijaju se programi cjeloživotnog obrazovanja	Prodekan za suradnju s gospodarstvom/Gospodarsko vijeće/Vijeće Veleučilišta
2.5.	Imenovanje Gospodarskog vijeća	Siječanj, 2024	Odluka o imenovanju Gospodarskog vijeća	Realizirano; 13. sjednica Vijeća Veleučilišta – 3.04. 2024.	Dekan
2.6.	Nadzor izvođenja nastave prema izvedbenom planu	Po završetku semestra	Izvještaj pročelnika Odjela i prodekana za nastavu	Realizirano	Prodekan za nastavu/Pročelnik odjela

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
3.Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta					
3.1.	Po potrebi revidirati/usvajati pravilnike koji uređuju vrednovanje rada studenata	Kontinuirano	Revidirani/usvojeni pravilnici	Realizirano; 6. sjednica – 22.11.2023; 9. sjednica – 19.01.2024; 10. sjednica – 19.02.2024; 13. sjednica – 3.04.2024; 15. sjednica – 29.04.2024; 16. sjednica – 3.06.2024; 17. sjednica – 17.07.2024; 20. sjednica – 30.09.2024.	Vijeće Veleučilišta
3.2.	Izraditi/revidirati Izvedbene planove prije početka akademske godine i objaviti na mrežnim stranicama	Jednom godišnje i po potrebi	Odluka o usvajanju Izvedbenih planova i web poveznica	Realizirano	Vijeća odjela/Vijeće Veleučilišta
3.3.	Izraditi i redovito ažurirati raspored nastave i ispitne rokove te ih objaviti na mrežnim stranicama	Kontinuirano	Poveznica na mrežnu stranicu	Realizirano	Pročelnici odjela/Prodekan za nastavu/Studentska služba
3.4.	Analiza i izvješće ispisanih studenata (<i>drop out</i>)	Jednom godišnje	Provedene ankete, razgovori, analiza, izvješće	U tijeku	Studentska služba/Ured za kvalitetu

3.5.	Definiranje kriterija, pravila i postupaka ocjenjivanja te ishoda učenja za svaki kolegije i provođenje istih	Kontinuirano	Objavljene informacije na Moodle-u	Realizirano	Nastavnici
3.6.	Provoditi mentorski rad sa studentima kao oblik podrške studentima	Kontinuirano	Zapisnici o mentorskom radu, objava na web stranicama	Realizirano	Pročelnici/Nastavnici/Prodekan za nastavu
3.7.	Provesti studentske izbore i ustrojiti Studentski zbor	Prosinac 2023.	Odluka o provođenju studentskih izbora	Realizirano; Odluka o provođenju studentskih izbora – 12.06.2024.	Dekan/Izorno Povjerenstvo/Povjerenstvo za prigovore
3.8.	Imenovati predstavnike studenata u tijela Veleučilišta	Kontinuirano	Odluke o imenovanju predstavnika studenata u tijela Veleučilišta	Realizirano; 1.sjednica Studentskog zbora – 18.06.2024. 2. sjednica SZ- 27.09.2024.	Studentski zbor
3.9.	Osiguravati podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina	Kontinuirano	Izvješće o provedenim aktivnostima, Odluka o imenovanju povjerenika za podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina.	Realizirano; Odluka dekanice o imenovanju koordinatora za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina – 15.01.2024.	Studentska služba/Studentsko savjetovalište

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
1. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje					
4.1.	Poboljšati suradnju sa srednjim školama na području Grada, Županije i šire uključivanjem učenika i nastavnika u aktivnosti Veleučilišta	Kontinuirano	Sporazumi o suradnji, izvješća o provedenim aktivnostima	Realizirano kroz sudjelovanje učenika srednjih škola na Danu karijera i otvorenih vrata Veleučilišta – 26.01.2024.	Uprava/Vijeće Veleučilišta
4.2.	Upisna kvota za akademsku godinu 2024./25.	Jednom godišnje	Odluka o upisnim kvotama za upis studenata u prvu godinu studija	Realizirano. 2. elektroničkoj sjednici Upravnog vijeća (29.12.2024.)	Vijeće Veleučilišta
4.3.	Osigurati jasne i objavljene uvjete upisa	Kontinuirano	Objavljeni natječaji	Realizirano	Prodekan za nastavu/Tajnik/Studentska služba
4.4.	Sklapanje ugovora o međunarodnoj suradnji i mobilnosti	Kontinuirano	Broj ugovorenih suradnji, potpisani ugovora	Realizirano	Erasmus koordinator/Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju/Dekan
4.5.	Objaviti natječaje za Erasmus + program	Kontinuirano	Dokumentacija natječaja, web poveznica	Realizirano	Erasmus koordinator/Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

4.6.	Organizirati Dane Erasmusa	Jednom godišnje	Izvjeshće s održanih radionica o Erasmus + programu; objave iskustava na mrežnim stranicama i društvenim mrežama	Realizirano	Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju/Erasmus koordinator/Odbor za Erasmus
4.7.	Organizirati Dane karijera i otvorenih vrata	Siječanj, 2024.	Objave na webu i društvenim mrežama	Realizirano; 26.01.2024.	Uprava/Studentski zbor
4.8.	Izraditi Izvještaj o strukturi ulaznih studenata s mjerama za poboljšanje	Jednom godišnje	Izrađen Izvještaj	Nije realizirano;	Ured za kvalitetu/Odbor za kvalitetu
4.9.	Izraditi Izvještaj o zapošljivosti završenih studenata s mjerama za poboljšanje	Jednom u tri godine/ Kontinuirano	Izrađen izvještaj	Akadska 2023./2024. godina nije izvještajna godina	Prodekan za poslovanje i suradnju s gospodarstvom/Alumni klub/Odbor za kvalitetu/ Ured za kvalitetu
4.10.	Izraditi Pravilnik o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija na Veleučilištu „Marko Marulić“ u Kninu	Siječanj 2024.	Izrađen i usvojen Pravilnik o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija na Veleučilištu „Marko Marulić“ u Knin	Realizirano; 9. sjednica Vijeća Veleučilišta – 19.01.2024.	Dekan/prodekan za nastavu/Tajnik/Vijeće Veleučilišta

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
5. Nastavno osoblje					
5.1.	Izraditi Analizu omjera nastavnika i studenata	Nakon završetka akademske godine	Izrađena Analiza omjera nastavnika i studenata	Realizirano	Prodekan za nastavu/Pročelnici odjela
5.2.	Poticanje i praćenje usavršavanja nastavnika i suradnika	Kontinuirano	Broj nastavnika upućen na doktorski studij, broj sudjelovanja nastavnika na konferencijama/radionicama/savjetovanjima/okruglim stolovima i sl, broj nastavnika u strukovnim udruženjima Financiranje objave znanstvenih radova u međunarodnim visoko rangiranim časopisima nastavnica Veleučilišta (zahtjevnice, računi, uplate) i članstva u strukovnim udruženjima	Realizirano	Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju/Prodekan za nastavu/Vijeće veleučilišta/Računovodstvo
5.3.	Angažiranje vanjskih suradnika po potrebi	Kontinuirano	Evidencija o vanjskim suradnicima, provjera izbora u zvanje, Ugovori o suradnji	Realizirano	Prodekan za nastavu/Tajnik
5.4.	Izraditi Izvještaj o realizaciji nastave nastavnika i vanjskih suradnika	Semestralno	Izvještaj o realizaciji nastave nastavnika i vanjskih suradnika	Realizirano	Pročelnici odjela/Prodekan za nastavu
5.5.	Redovito ažurirati CROSBİ profil	Kontinuirano	CRORIS baza	Realizirano	Nastavnici/Pročelnici odjela/Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju
5.6.	Izraditi Godišnji plan zapošljavanja nastavnika	Jednom godišnje	Izrađen i usvojen Plan zapošljavanja nastavnika	Realizirano 13.01.2024.	Pročelnici odjela/Dekan/Vijeće veleučilišta/Upravno vijeće

5.7.	Vrednovanje rada nastavnika i suradnika od strane studenata, na Moodle sustavu	semestralno	Izvještaj o evaluaciji rada nastavnika od strane studenata	Realizirano	Prodekan za nastavu/Ured za unapređivanje i osiguravanje kvalitete studiranja
5.8.	Izraditi evidenciju o broju nastavnika i suradnika koji su sudjelovali na međunarodnoj mobilnosti	kontinuirano	Izrađena evidencija	Realizirano	Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju/Erasmus koordinator/Odbor za Erasmus
5.9.	Poticanje na međunarodnu mobilnost nastavnika i suradnika	kontinuirano	Izvješće o aktivnostima, obavijesti o natjecajima, pozivanje na prijavu	Realizirano	Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju/Erasmus koordinator/Odbor za Erasmus
5.10.	Poticanje nastavnika za rad na projektima	kontinuirano	Izvještaj o aktivnostima	Realizirano	Preodekan za poslovanje i suradnju sa gospodarstvom
5.11.	Suradnja s drugim visokim učilištima i gospodarskim subjektima u RH i u inozemstvu	kontinuirano	Sporazumi o suradnji, web poveznice	Sklopljen sporazum s CEPS (BiH) – 16.04.2024. g.	Prodekani/Erasmus koordinator/Dekan/
5.12.	Provoditi suradničko opažanje nastave	kontinuirano	Popunjen obrazac o suradničkom opažanju	Nije realizirano	Prodekan za nastavu
5.13.	Nagrađivanje nastavnika za izvrsnost	jednom godišnje	Provedba natječaja za dodjelu nagrada za izvrsnost nastavnicima i suradnicima	Nije realizirano. Poziv poslan 1.03.2024. – nitko se nije javio	Povjerenstvo za nagrade/Vijeće Veleučilišta

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
6. Resursi za učenje i podrška studentima					
6.1.	Izraditi Financijski plan Veleučilišta	Jednom godišnje	Usvojen Financijski plan Veleučilišta	Realizirano	Dekan/Upravno vijeće
6.2.	Izraditi Plan nabave	Jednom godišnje	Usvojen Plan nabave	Realizirano	Voditelj Ureda dekana/Dekan/Upravno vijeće
6.3.	Izraditi Godišnji financijski izvještaj	Jednom godišnje	Usvojen Godišnji financijski izvještaj	Realizirano	Dekan/Upravno vijeće
6.4.	Stipendiranje studenata temeljem izvrsnosti i/ili socioekonomskog statusa	Jednom godišnje	Natječaj za stipendije i Izvješće Povjerenstva za dodjelu stipendija	Realizirano	Povjerenstvo za dodjelu stipendija/Dekan
6.5.	Sudjelovanje članova Alumni kluba u aktivnostima s ciljem jačanja suradnje i promoviranja Veleučilišta u zajednici	kontinuirano	Objavljene aktivnosti na mrežnim stranicama i društvenim mrežama	Realizirano	Alumni klub/Ured za kvalitetu/Odbor za kvalitetu/Prodekani
6.6.	Pokretanje inicijative za ugradnju dizala s prednje ili stražnje strane zgrade ili ugradnja koso-podiznih sklopivih platformi i rampi za svladavanje visine	2024.	Pismo namjere, Zapisnici sa sastanaka	Upućeno pismo namjere Gradu Kninu – 15.01.2024.	Dekan/Prodekan za poslovanje i suradnju s gospodarstvom

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
7. Upravljanje informacijama					
7.1.	Korištenja Clouda Veleučilišta radi lakše i brže dostupnosti informacija	Kontinuirano	Dokumentacija SOK-a objavljena u Cloudu	Omogućeno	Ured za kvalitetu/Informatička služba
7.2.	Izraditi novu web-stranicu i kontinuirano ažurirati sadržaj	Prosinac, 2023., kontinuirano	Nove stranice vizualno i grafički poboljšane	Ranije realizirano	Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju/Prodekan za nastavu/Erasmus koordinator/Odbor za Erasmus/Ured za informatičke poslove/Viši stručni referent- poslovi nastavne i izdavačke djelatnosti
7.3.	Provoditi promidžbene aktivnosti	kontinuirano	Izrađen i usvojen Izvještaj o provođenju promotivnih aktivnosti	Realizirano	Prodekan za poslovanje i suradnju s gospodarstvom /Vijeće Veleučilišta

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
8. Informiranje javnosti					
8.1.	Redovito objavljivati informacije o aktivnostima veleučilišta na web stranici i društvenim mrežama	kontinuirano	Web stranica i društvene mreže	Realizirano	Prodekan za poslovanje i suradnju s gospodarstvom/ Informatička služba
8.2.	Redovito ažurirati relevantnu dokumentaciju na web stranici	kontinuirano	Web stranice i društvene mreže	Realizirano	Prodekan za poslovanje i suradnju s gospodarstvom/ Informatička služba

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa					
9.1.	Unaprjeđivanje studijskih program na temelju provedenih anketa o zadovoljstvu poslodavaca i završenih studenata	Kontinuirano	Provedba i analiza ankete među poslodavcima i završenim studentima Revidirani nastavni program s implementiranim zaključcima predloženim od poslodavaca i završenih studenata u izvedbeni plan nastave i sadržaje kolegija	Realizirano	Prodekan za poslovanje i suradnju sa gospodarstvom/Alumni klub/Odbor za kvalitetu/Ured za kvalitetu

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete					
10.1.	Pratiti hodogram AZVO-a	Prema planu AZVO-a	Izrađena dokumentacija	Realizirano	Pročelnici/Prodekani/Dekan/ Vijeće veleučilišta/Odbor za kvalitetu

Članovi Odbora za kvalitetu:

mr. sc. Ljiljana Nanjara, v. pred., predsjednica Odbora

Ljiljana Nanjara

dr. sc. Andrijana Kegelj, prof. struč. studija, član

Emilija Friganović, v. pred, član

Anita Velić, član

Marko Meštrović, član

Ivan Sorić, član