

Na temelju članka 19. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) i članka 30. i 79. Statuta Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu, dekanica Veleučilišta dr. sc. Marijana Drinovac Topalović, prof. struč. stud., dana 27. ožujka 2024.godine donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- organizacija provedbe zaštite na radu na Veleučilištu „Marko Marulić“ u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište)
- prava i obveze Veleučilišta, Ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu, Povjerenika radnika za zaštitu na radu i radnika
- pravila zaštite na radu kod Veleučilišta

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Zaštita na radu je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu i primjenom propisanih, ugovorenih kao i priznatih pravila zaštite na radu, te naređenih mjera i uputa Veleučilišta.

Članak 3.

(1) Svrha provedbe mjera zaštite na radu kod Veleučilišta je:

- osiguranje uvjeta rada bez opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu kod Veleučilišta
- zaštita Veleučilišta od imovinske i druge štete
- očuvanje radne sposobnosti radnika.

(2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na:

- radnike Veleučilišta
- osobe na radu kod Veleučilišta na temelju posebnih propisa
- druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u prostorima Veleučilišta.

II. ORGANIZACIJA PROVEDBE ZAŠTITE NA RADU

Članak 4.

Sustav zaštite na radu kod Veleučilišta čine:

- dekan
- ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu
- povjerenik radnika za zaštitu na radu
- stručnjak zaštite na radu
- radnici.

Članak 5.

Zaštitu na radu izvan Veleučilišta provode:

- medicina rada
- ovlaštene ustanove za zaštitu na radu
- tijela nadležna za poslove inspekcije rada.

Članak 6.

Veleučilište osigurava provedbu zaštite na radu u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima i ovim Pravilnikom, a posebno:

- osigurava potrebna materijalna sredstva za provedbu zaštite na radu
- planira i osigurava potrebna materijalna sredstva za održavanje poslovnih objekata i privremena radilišta u stanju koje ne ugrožava zdravlje radnika
- donosi opće akte iz područja zaštite na radu
- analizira izvješća o stanju zaštite na radu i prijedloge za unapređenje zaštite na radu.

Članak 7.

Dekan u okviru svojih ovlasti, a u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima i ovim Pravilnikom organizira, nadzire i prati provedbu zaštite na radu, a posebno:

- donosi odluku o imenovanju ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu, te utvrđuje njegove ovlasti i odgovornost u provedbi zaštite na radu
- donosi odluku o zaštiti nepušača, zabrani konzumiranja alkohola i drugih sredstava ovisnosti
- donosi odluku o imenovanju osoba osposobljenih i određenih za pružanje prve pomoći, te osigurava sredstva i opremu za pružanje prve pomoći
- raspoređuje radnike umanjene radne sposobnosti, na odgovarajuće poslove sukladno njihovoj preostaloj radnoj sposobnosti, prema rješenju nadležnih tijela
- donosi potvrdu o imenovanju povjerenika radnika za zaštitu na radu, te utvrđuje njegova prava i obveze u provedbi odredbi zaštite na radu.

Članak 8.

(1) Dekan odlukom u pisanom obliku može provođenje zaštite na radu iz svog djelokruga rada prenijeti na svog ovlaštenika Veleučilišta zaštite na radu.

(2) Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu dužan je planirati, pripremati i provoditi proces rada na način da se osigura što djelotvornija zaštita radnika i radnog okoliša.

(3) Odlukom dekana o imenovanju ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima i ovim Pravilnikom utvrđuju se obveze ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu u provedbi zaštite na radu u okviru određene radne skupine unutar Veleučilišta.

Članak 9.

(1) Veleučilište sukladno članku 20. stavku 3. Zakona o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Zakon) i članku 7. Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu („Narodne novine“, br. 126/19) poslove zaštite na radu ugovora ugovorom o radu sa stručnjakom zaštite na radu II. stupnja.

(2) Stručnjak zaštite na radu obavlja sljedeće poslove:

- pruža stručnu pomoć Veleučilištu, ovlašteniku Veleučilišta za zaštitu na radu, radnicima, te povjereniku radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređenju zaštite na radu
- sudjeluje u izradi prijedloga Pravilnika o zaštiti na radu i svih drugih akata Veleučilišta u dijelu koji se odnose na zaštitu na radu
- sudjeluje u postupku izrade procjene rizika
- provodi unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu, te potiče i savjetuje ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
- prikuplja i analizira podatke u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom, te priprema propisane prijave ozlijede na radu i profesionalnih bolesti, te izrađuje izvješća za potrebe Veleučilišta
- surađuje sa tijelima nadležnim za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređenje zaštite na radu, osobama ovlaštenim za obavljanje poslova iz područja zaštite na radu, te sa specijalistom medicine rada
- osposobljava radnike za rad na siguran način, ukoliko osposobljavanje nije povjereno nekoj drugoj ovlaštenoj osobi za obavljanje tih poslova
- osposobljava ovlaštenike za zaštitu na radu, ukoliko osposobljavanje nije povjereno nekoj drugoj ovlaštenoj osobi za obavljanje tih poslova
- osposobljava povjerenike radnika za zaštitu na radu, ukoliko osposobljavanje nije povjereno nekoj drugoj ovlaštenoj osobi za obavljanje tih poslova
- surađuje sa stručnim službama Veleučilišta i ovlaštenicima Veleučilišta u slučajevima rekonstrukcije objekata Veleučilišta, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, te osobne zaštitne opreme
- obavlja ostale poslove zaštite na radu u skladu s potrebama Veleučilišta.

Članak 10.

(1) Radnici imaju pravo između sebe izabrati povjerenika radnika za zaštitu na radu.

(2) Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu provodi se u skladu odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.

(3) Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima prava i obveze utvrđene odredbama Zakona o zaštiti na radu, Zakona o radu, kolektivnim ugovorom i ostalim propisima Republike Hrvatske.

Članak 11.

(1) Kod Veleučilišta je osnovan Odbor za zaštitu na radu kao savjetodavno tijelo za unapređivanje zaštite na radu.

(2) Dužnost članova Odbora za zaštitu na radu je planirati i provoditi nadzor primjene utvrđenih pravila zaštite na radu sa svrhom sprečavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti.

(3) Odbor za zaštitu na radu čine:

- ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu
- povjerenik radnika za zaštitu na radu
- stručnjak zaštite na radu
- specijalist medicine rada.

(4) Predsjednik Odbora za zaštitu na radu je ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu.

(5) Odbor za zaštitu na radu sastaje se najmanje dva puta godišnje (jednom u šest mjeseci) o čemu se vodi zapisnik. Predsjednik Odbora dužan je o sjednicama obavijestiti nadležnu inspekciju. Predsjednik Odbora dužan je o radu odbora i zaključcima sa istog obavijestiti Veleučilište.

(6) Povjerenik radnika za zaštitu na radu dužan je obavještavati radnike o radu Odbora za zaštitu na radu, donesenim odlukama u radu istog, te o primjeni mjera zaštite na radu.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti radnika utvrđene su Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu, Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju, Zakonom o obveznim odnosima, ugovorom o radu, kolektivnim ugovorom i ostalim propisima Republike Hrvatske.

Članak 13.

Veleučilište obavještava stručnjaka zaštite na radu o svakom novom zaposlenom radniku, te o svakom radniku premještenom na nove poslove.

III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

1. Procjena rizika i izmjene i/ili dopune procjene rizika

Članak 14.

(1) Procjena rizika izrađuje se u pisanom ili elektroničkom obliku, a mora odgovarati postojećim rizicima na radu i u svezi s radom, te mora biti dostupna radniku na mjestu rada.

(2) Izmjene i/ili dopune procjene rizika obavljaju se na način i u slučajevima propisanim odredbama Pravilnika o izradi procjene rizika („Narodne novine“, br. 112/14).

(3) O potrebi izmjene i/ili dopune procjene rizika Veleučilište obavještava stručnjaka zaštite na radu ili ovlaštenu osobu za obavljanje tih poslova.

2. Osposobljavanje iz područja zaštite na radu

Članak 15.

Osposobljavati se iz područja zaštite na radu dužni su:

- svi radnici za rad na siguran način
- ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu
- povjerenik radnika za zaštitu na radu

- radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja
- svi radnici po programu za gašenje požara iz područja zaštite od požara
- radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja.

2. 1. Osposobljavanje radnika za rad na siguran način

Članak 16.

(1) Osposobljavanje radnika za rad na siguran način provodi se s ciljem upoznavanja radnika s opasnostima, štetnostima i naporima za njihov život i zdravlje, kao i s mjerama zaštite (pravila zaštite na radu) prilikom obavljanja određenih poslova i radnih zadataka, kako bi se eventualno postojeće opasnosti, štetnosti i naponi otklonili ili smanjili na najmanju moguću mjeru.

(2) Osposobljavanje radnika za rad na siguran način obavlja se na temelju Plana i programa osposobljavanja na način i u slučajevima propisanim odredbama Zakona, te odredbama Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita („Narodne novine“, br. 142/21)..

(3) Osposobljavanje radnika za rad na siguran način obavlja stručnjak zaštite na radu ili vanjska ovlaštena osoba za obavljanje istih poslova (obrazac ZOS).

(4) O provedenom osposobljavanju radnika za rad na siguran način vodi se evidencija i sastavlja se zapisnik o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način. Osposobljavanje za rad na siguran način provodi se za sve zaposlene radnike.

(5) Za osposobljavanje radnika za rad na siguran način odgovorno je Veleučilište.

2. 2. Osposobljavanje ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu

Članak 17.

(1) Osposobljavanje ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu obavlja se na temelju Programa osposobljavanja ovlaštenika za zaštitu na radu i u slučajevima propisanim odredbama Zakona, te odredbama Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita („Narodne novine“, br. 142/21).

(2) Osposobljavanje ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu provodi stručnjak zaštite na radu ili vanjska ovlaštena osoba za obavljanje istih poslova.

(3) O provedenom osposobljavanju ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu vodi se evidencija i sastavlja se zapisnik o osposobljenosti za obavljanje poslova ovlaštenika za zaštitu na radu (obrazac ZOOP).

(4) Ovlaštenici Veleučilišta za zaštitu na radu su u obvezi svakih pet godina obnavljati osposobljavanje.

(5) Za osposobljavanje ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu odgovorno je Veleučilište.

2. 3. Osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu

Članak 18.

(1) Osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu obavlja se na temelju Programa osposobljavanja povjerenika zaštite na radu u slučajevima propisanim odredbama Zakona te odredbama Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita („Narodne novine“, br. 142/21).

(2) Osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu provodi stručnjak zaštite na radu ili vanjska ovlaštena osoba za obavljanje istih poslova. O provedenom osposobljavanju povjerenika radnika za zaštitu na radu vodi se evidencija i sastavlja se Zapisnik o osposobljenosti za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu (obrazac ZOOP).

(3) Za osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu odgovorno je Veleučilište.

2. 4. Osposobljavanje radnika određenih za pružanje prve pomoći

Članak 19.

(1) Osposobljavanje radnika određenih za pružanje prve pomoći obavlja pravna osoba koja ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći prema propisima iz područja zdravstva temeljem odredbi Pravilnika o pružanju prve pomoći radnicima na radu („Narodne novine“, br. 56/83).

(2) Ovlaštene pravne osobe za provođenje osposobljavanja su Hrvatski Crveni križ i specijalisti medicine rada.

(3) Veleučilište osigurava potreban broj radnika za pružanje prve pomoći i odgovoran je za njihovo osposobljavanje.

2. 5. Osposobljavanje radnika po programu za gašenje požara

Članak 20.

(1) Osposobljavanje radnika po programu za gašenje požara obavlja vanjska pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova od strane Ministarstva unutarnjih poslova, a temeljem programa utvrđenog Pravilnika o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom („Narodne novine“, br. 61/94).

(2) O provedenom osposobljavanju radnika po programu za gašenje požara izdaje se uvjerenje.

(3) Veleučilište je odgovoran za osposobljavanje radnika po programu za gašenje požara, a osposobljavanje se provodi za sve radnike.

2. 6. Osposobljavanje radnika određenih za provedbu evakuacije i spašavanja

Članak 21.

(1) Osposobljavanje radnika određenih za provedbu evakuacije spašavanja provodi stručnjak zaštite na radu Veleučilišta i ovlaštenici Veleučilišta za zaštitu na radu ili vanjska ovlaštena osoba za poslove zaštite na radu na temelju izrađenog Plana evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja, te provedene vježbe evakuacije i spašavanja.

(2) Veleučilište osigurava potreban broj radnika za provedbu evakuacije i spašavanja i odgovoran za osposobljavanje radnika određenih za provedbu evakuacije i spašavanja.

3. Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 22.

(1) Kod Veleučilišta postoje radna mjesta s posebnim uvjetima rada, te radnici koji rade na tim poslovima, osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, moraju ispunjavati propisane posebne uvjete koji se odnose na dob, stručnu spremu, zdravstveno stanje i psihičku sposobnost.

(2) Veleučilište ne smije dozvoliti radniku obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, ako ne ispunjava posebne uvjete.

(3) Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu upućuje radnika koji radi na poslovima s posebnim uvjetima rada na kontrolni liječnički pregled kod specijaliste medicine rada, putem propisane uputnice.

(4) Za provedbu posebnih pravila zaštite na radu odgovorno je Veleučilište.

4. Zaštita posebno osjetljivih skupina radnika

Članak 23.

(1) Veleučilište ne zapošljava radnike mlađe od 18 godina.

(2) Posebnu zaštitu na radu trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i radnica koje doje dijete, radi zaštite od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva i oporavak od trudnoće i poroda, Veleučilište provodi na način propisan odredbama Zakona o zaštiti na radu.

(3) Posebnu zaštitu na radu za radnike kod kojih je utvrđeno oboljenje od profesionalne bolesti, kojima je nadležno tijelo za vještačenje prema posebnom propisu utvrdilo smanjenu i preostalu radnu sposobnost ili su izloženi neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnosti, radi sprečavanja daljnjeg oštećenja zdravlja i umanjenja preostale radne sposobnosti, Veleučilište će provoditi na način propisan odredbama Zakona o zaštiti na radu.

5. Medicina rada

Članak 24.

(1) Propisane usluge medicine rada obavlja specijalist medicine rada izabran sukladno posebnom propisu.

(2) Veleučilište će uputiti radnika na preventivni i periodički pregled kod specijaliste medicine rada u slučajevima i rokovima utvrđenim posebnim propisima:

(3) Veleučilište:

- organizira preventivne i periodičke preglede radnika u propisanim rokovima i o istim čuva isprave
- ispunjava uputnice za preventivne i periodičke preglede radnika
- preuzima isprave od preventivnih i periodičkih pregleda radnika i u slučaju potrebe poduzima odgovarajuće mjere.

6. Sigurnosni znakovi, pisane obavijesti i upute

Članak 25.

(1) Na mjestima rada gdje su prisutne opasnosti koje proizlaze iz radnog procesa, korištenja određenih sredstva rada i instalacija, te korištenja određenog mjesta rada, postavljaju se odgovarajući standardizirani sigurnosni znakovi i pisane obavijesti.

(2) Sigurnosni znakovi mogu se odnositi na:

- obvezu korištenja određenih osobnih zaštitnih sredstava

- znakove obavijesti kojima se upozorava na određenu opasnost
- znakove zabrane kojima se nešto izričito zabranjuje.

(3) Ako sigurnosni znakovi nisu dovoljni da bi se izbjegla ili umanjila opasnost, trajno će se postaviti pisane upute, koje će na kratak i jasan način upućivati radnike na:

- siguran način rada
- ispravno korištenja sredstava za rad
- obvezan redoslijed radnji
- mjere koje treba poduzeti u slučaju nezgode.

Članak 26.

Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu je odgovoran za nabavu sigurnosni znakova, te pisanih obavijesti i uputa, te ih postavlja na odgovarajuća mjesta.

7. Sredstva rada, osobna zaštitna sredstva i radni postupci

7. 1. Sredstva rada

Članak 27.

Veleučilište osigurava sredstva za rad i njihovu ispravnost, te neće u uporabu staviti sredstva za rad koja nisu izrađena u skladu s propisima o zaštiti na radu i koja nisu ispravna.

Članak 28.

Radnik koji uoči nedostatke na sredstvima rada, dužan je uočene nedostatke prijaviti ovlašteniku Veleučilišta za zaštitu na radu.

Članak 29.

Prilikom planiranja i uvođenja novih tehnologija i novih sredstava rada, ovlaštenik za zaštitu na radu, dužan je savjetovati se sa radnicima i povjerenikom za zaštitu na radu kod Veleučilišta o utjecaju novih tehnologija i novih sredstava rada na sigurnost i zdravlje radnika.

Članak 30.

Prilikom nabave sredstava rada, radne opreme ili dokumentacije određene tehničkim propisima, Veleučilište će od dobavljača zatražiti tehničke upute i upute za uporabu na hrvatskom jeziku, i iste upute dostaviti ovlašteniku Veleučilišta za zaštitu na radu.

7. 2. Radna oprema

Članak 31.

(1) Radna oprema koja se upotrebljava kod Veleučilišta utvrđena je u procjeni rizika.

(2) Pregled i ispitivanje radne opreme za koju postoji propisana obveza u pogledu i ispitivanju ispravnosti obavlja vanjska ovlaštena osoba za obavljanje tih poslova temeljem

odredbi Pravilnika o pregledu i ispitivanju radne opreme („Narodne novine“, br. 16/16) i ostalih provedbenih propisa.

(3) Ukoliko se prilikom pregleda i ispitivanja radne opreme utvrdi da ista ne zadovoljava pravila zaštite na radu, Ovlaštenik je dužan predložiti mjere za otklanjanje utvrđenih nedostataka.

(4) Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu ne smije dozvoliti rad na radnoj opremi koja ne zadovoljava pravila zaštite na radu, o radnoj opremi vodi propisanu evidenciju.

Članak 32.

(1) Pregled i ispitivanje radne opreme provodi se najmanje jedanput u tri godine o čemu se sastavlja zapisnik, o čemu brigu vodi Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu dužan je uputiti zahtjev za pregled i ispitivanje radne opreme u sljedećim slučajevima:

- prije početka korištenja na novom radnom mjestu, ako je radna oprema premještena s jednog mjesta na drugo pa je zbog toga rastavljena i ponovno sastavljena
- u slučaju iznimnih okolnosti koje ugrožavaju sigurnost djelovanja radne opreme (promjena načina rada, oštećenja radne opreme, nedostaci na radnoj opremi, ozljeda radnika na radnoj opremi)
- na temelju rješenja inspektora
- u rokovima koje je u uputama za uporabu i održavanje odredio proizvođač radne opreme, ili u roku je utvrđen posebnim propisom ili periodički u rokovima koji ne mogu biti duži od tri godine.

7. 3. Instalacije

Članak 33.

(1) Pojedine vrste instalacija potrebno je pregledati i ispitati u rokovima utvrđenim posebnim tehničkim propisima, te nakon rekonstrukcije.

(2) Pregled i ispitivanje instalacija obavlja osoba ovlaštena za pregled i ispitivanje određenih vrsta instalacija. Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu je zadužen za podnošenje zahtjeva za ispitivanje instalacija i prati propisane rokove u kojima se provode pregled i ispitivanje instalacija.

(3) Ukoliko se prilikom pregleda i ispitivanja instalacija utvrdi, da ista ne zadovoljava pravila zaštite na radu, Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu predlaže mjere za otklanjanje nedostataka, a ako su nedostaci takvi da instalacije predstavljaju neposrednu opasnost za zdravlje i život radnika, Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu je dužan zabraniti rad radniku dok se nedostaci ne otklone.

7. 4. Osobna zaštitna oprema

Članak 34.

(1) Kod Veleučilišta su procjenom rizika utvrđeni mjesta rada i poslovi na kojima je obvezno korištenje osobne zaštitne opreme.

(2) ~~Veleučilište je obvezan osigurati osobnu zaštitnu opremu sukladno zahtjevima, te je održavati u ispravnom stanju, te je prilagoditi radu i omogućiti korištenje u skladu s pravilima zaštite na radu, tehničkim propisima i uputama proizvođača, tako da u vrijeme rada ne ugrožavaju radnika.~~

(3) Veleučilište je obvezan isključiti iz uporabe osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene, kojoj je istekao rok trajanja ili nekog drugog uvjeta zbog kojeg postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika.

8. Ispitivanje radnog okoliša

Članak 35.

(1) Ispitivanje radnog okoliša za koji postoji propisana obveza o ispitivanju obavlja vanjska ovlaštena osoba za obavljanje tih poslova temeljem odredbi Pravilnika o ispitivanju radnog okoliša („Narodne novine“, br. 16/16) i ostalih provedbenih propisa.

(2) Ispitivanje radnog okoliša provodi se najmanje jedanput u tri godine o čemu se sastavlja zapisnik.

(3) Veleučilište vodi brigu da se ispitivanje radnog okoliša provodi u propisanim rokovima.

(4) Ukoliko se prilikom ispitivanja radnog okoliša utvrdi da isti ne zadovoljava pravilima zaštite na radu, Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu dužan je predložiti mjere za otklanjanje navedenih nedostataka.

(5) Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu je dužan uputiti zahtjev za ispitivanje radnog okoliša u sljedećim slučajevima:

- odmah nakon što su nastali uvjeti odnosno promjene zbog kojih je ispitivanje obvezno
- na temelju rješenja inspektora
- periodički u rokovima koji ne mogu biti duži od tri godine, ako posebnim propisima nije drukčije određeno.

9. Uporaba posebnih kemikalija na radu

Članak 36.

(1) Korištenje opasnih kemikalija u procesu rada utvrđeno je u procjeni rizika, te se u skladu s tim primjenjuju pravila zaštite na radu.

(2) Prilikom nabave opasnih kemikalija, sukladno zakonskim odredbama, od odabranog dobavljača obvezno se traže podaci u pisanom obliku o svojstvima tvari, kao i upute za rad s tim tvarima, kako bi se u radu s njima primijenila odgovarajuća pravila zaštite na radu.

10. Poslovi održavanja

Članak 37.

(1) Poslovi održavanja obavljaju se kad je to moguće izvan radnog vremena Veleučilišta.

(2) Prilikom sklapanja poslova održavanja Veleučilište će voditi brigu da se izvođač radova obveže za pridržavanje pravila zaštite na radu, kako prilikom izvođenja radova na održavanju ne bi došlo do opasnosti za život i zdravlje radnika Veleučilišta i radnika izvođača, te kako ne došlo do materijalne i druge štete.

(3) Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu dužan je pregledati mjesto izvođenja radova kako bi se utvrdilo da li su primijenjene mjere zaštite na radu.

11. Evakuacija i spašavanje u slučaju izvanrednog događaja

Članak 38.

- (1) U slučaju događaja koji može ugroziti život i zdravlje radnika i ostalih prisutnih u prostorijama Veleučilišta, Voditelj evakuacije i spašavanja dužan je organizirati i provesti evakuaciju i spašavanje radnika i drugih osoba iz prostora Veleučilišta.
- (2) Evakuacija i spašavanje iz stavka 1. ovoga članka provode se u skladu s Planom evakuacije i spašavanja.

Članak 39.

- (1) Ovlaštena osoba vodi brigu da se praktične vježbe evakuacije i spašavanja provode u propisanim rokovima, te o potrebi njihovog provođenja obavještava Veleučilište.
- (2) Vježbe evakuacije i spašavanja organizira Veleučilište zajedno s Ovlaštenikom Veleučilišta za zaštitu na radu i ovlaštenom osobom svake dvije godine.

12. Pružanje prve pomoći

Članak 40.

- (1) U slučaju ozlijede na radu, radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome obavijestiti radnika osposobljenog i određenog za pružanje prve pomoći i Ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu.
- (2) Radnik osposobljen za pružanje prve pomoći dužan je bez odgode doći na mjesto događaja i:
 - otkloniti izvor opasnosti, a ako to nije u mogućnosti evakuirati radnika iz prostora gdje je ozljeda nastala
 - organizirati pružanje prve pomoći
 - prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz ozlijeđenog na liječenju u zdravstvenu ustanovu
 - u što kraćem roku o događaju, naravi ozlijede i poduzetim radnjama izvijestiti Ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu ili Veleučilište.
- (3) Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu dužan je organizirati nabavu sredstava i opreme za pružanje prve pomoći, te određuje i mjesto smještaja iste.
- (4) Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu i radnici osposobljeni za pružanje prve pomoći odgovorni su za ispravnost i kompletnost sredstava i opreme za pružanje prve pomoći u prostorijama Veleučilišta.

13. Postupanje u slučaju ozlijede na radu

Članak 41.

- (1) Radnik je dužan svog neposrednog rukovoditelja obavijestiti o ozlijedi na radu odmah nakon događaja koji je prouzročio ozljedu na radu.
- (2) Radnik je u dužan u roku tri dana od nastanka ozlijede na radu pribaviti i Veleučilištu dostaviti svu potrebnu dokumentaciju za podnošenje prijave o ozlijedi na radu nadležnom tijelu.
- (3) ~~Prijavu ozlijede na radu nadležnom tijelu, te sve propisane radnje u slučaju ozlijede na radu provodi Veleučilište.~~

14. Stres na radu ili u vezi s radom

Članak 42.

Veleučilište u skladu odredbama Zakona o zaštiti na radu provodi prevenciju stresa na radu ili u svezi s radom, koji je uzrokovan čimbenicima; kao što su sadržaj rada, radno okruženje, loša komunikacija, i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svlada poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku, te otklonila mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

15. Zaštita nepušača

Članak 43.

U zatvorenim prostorima Veleučilišta pušenje nije dozvoljeno.

16. Zabrana korištenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 44.

- (1) Zabranjeno je korištenje alkohola i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada i njihovo unosenje u prostore Veleučilišta.
- (2) Ukoliko se sumnja da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu dužan mu je zabraniti rad, te zatražiti provjeru je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti. Postupak provjere obavlja nadležna ustanova i o provedenom postupku sastavlja zapisnik.
- (3) Ako radnik odbija pristupiti provjeri, smatrati će se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (4) Ako radnik odbije napustiti mjesto rada, radnika će po pozivu Ovlaštenika Veleučilišta za zaštitu na radu udaljiti nadležna redarska služba ili policija.

17. Isprave i evidencije

Članak 45.

- (1) Veleučilište čuva sljedeću dokumentaciju vezanu uz zaštitu na radu:
 - tehničke upute i upute za uporabu radne opreme
 - isprave o pregledima i ispitivanjima radne opreme
 - isprave o pregledima i ispitivanjima pojedinih vrsta instalacija
 - isprave o ispitivanjima radnog okoliša.

Članak 46.

- (2) Veleučilište je dužno voditi i čuvati sljedeće evidencije:
 - evidenciju o radnicima osposobljenim za rad na siguran način
 - radnoj opremi
 - ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i nezgodama na radu

- sve ostale evidencije iz područja zaštite na radu utvrđene posebnim propisima.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

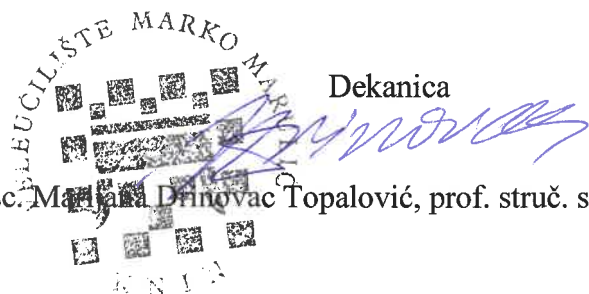
Članak 47.

Ako su neke odredbe ovog Pravilnika nedorečene ili su u suprotnosti u odnosu na odredbe Zakona i drugih propisa koji reguliraju područje zaštite na radu, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i tih propisa.

Članak 48.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na mrežnim stranicama Veleučilišta.

Klasa: 003-01/24-01/13
Urbroj: 104-01-24-1
Knin, 27. ožujka 2024. godine


Dekanica
dr. sc. Marijana Đinđević Topalović, prof. struč. stud.

Pravilnik o zaštiti na radu objavljen je na mrežnim stranicama Veleučilišta dana _____ i stupio je na snagu dana _____.

Tajnik

Jelena Batić, mag. oec.

PRILOZI:

1. Popis poslova za koje je potrebno provesti osposobljavanje za rad na siguran način
2. Popis poslova s posebnim uvjetima rada
3. Popis radnih prostorija i prostora za koje postoji obveza ispitivanja radne okoline
4. Popis radnih mjesta na kojima se koriste osobna zaštitna sredstva
5. Plan evakuacije i spašavanja
6. Znakovi sigurnosti iz zaštite na radu i zaštite od požara

Prilog I.

**POPIS POSLOVA ZA KOJE JE POTREBNO PROVESTI
OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN**

- **Kućni majstor**
- **Spremačica**
- **Sistem inženjer**

Prilog II.

POPIS POSLOVA S POSEBNIM UVJETIMA RADA

- **Sistem inženjer**

Prilog III.

**POPIS RADNIH PROSTORIJA I PROSTORA ZA KOJE POSTOJI
OBVEZA ISPITIVANJA RADNE OKOLINE**

- **Učionice (osvijetljenost)**

Prilog IV.

POPIS POSLOVA NA KOJIMA SE MORAJU UPOTREBLJAVATI OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA

Naziv radnog mjesta	Osobna zaštitna sredstva
Domar	zaštitna kapa zaštitno odijelo ili kombinezon zaštitne kožne rukavice zaštitne cipele
Spremačica	zaštitna kapa ili marama zaštitni radni mantil zaštitne radne cipele zaštitne gumene rukavice

Prilog V.

PLAN EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA

1. U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika (elementarne nepogode, požar, eksplozija i dr.) ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu i neposredni rukovoditelji, svaki u svom djelokrugu, dužni su organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje ljudi iz ugroženih prostorija ili prostora.
2. Dužnost je svih radnika na znak uzbune ili na poziv neposrednog rukovoditelja, odmah napustiti ugroženu zonu.
3. U slučaju nastanka ozlijede tijekom evakuacije i spašavanja, ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu i neposredni rukovoditelji, su dužni organizirati pružanje prve pomoći, a u slučaju teže ozlijede pripremiti ozlijeđenog za prijevoz u zdravstvenu ustanovu.
4. Svi hodnici, stepenice i prostor oko izlaznih vrata moraju se održavati slobodni radi nesmetanog izvođenja evakuacije i spašavanja.
5. Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu i neposredni rukovoditelji u organiziranju i provođenju evakuacije i spašavanja imaju još slijedeće posebne obveze:
 - biti osposobljeni za rukovođenjem evakuacije i spašavanja
 - svake dvije godine organizirati praktičnu vježbu evakuacije i spašavanja
 - poznavati sve puteve za evakuaciju i odrediti mjesto okupljanja radnika nakon dovršene evakuacije
 - nakon provedene evakuacije, odmah pristupiti pružanju prve pomoći ozlijeđenim radnicima i osobama na radu
 - imaju ov lasti za uključivanje rasvjete na putevima evakuacije i pozivanje u pomoć stručnih službi (Hitna pomoć, Vatrogasci, Policija) kada se za to ukaže potreba.
 - brinuti se o sprečavanju nastanka panike.
6. Ovlaštenik Veleučilišta za zaštitu na radu i neposredni rukovoditelji odgovorni su za planiranje organiziranje i provođenje mjera kojima se osigurava izvođenje evakuacije i spašavanja.
7. Veleučilište je dužan za svaku lokaciju osigurati izradu Plana evakuacije i spašavanja.

Prilog VI.

ZNAKOVI SIGURNOSTI IZ ZAŠTITE NA RADU I ZAŠTITE OD POŽARA

U radnim i pomoćnim prostorijama i prostorima postavljaju se slijedeći znakovi sigurnosti, simboli i upute iz područja zaštite na radu i zaštite od požara radi postizanja sigurnih i zdravih uvjeta rada radnika i zaštite okoliša:

1. Znakovi sigurnosti

- Znakovi sigurnosti
- Znakovi obveza
- Znakovi opasnosti
- Znakovi obavijesti

2. Znakovi sigurnosti za zaštitu od požara



3. Znakovi sigurnosti za zaštitu od udara električne struje



4. Znakovi sigurnosti za evakuaciju i spašavanje



5. Ostali znakovi sigurnosti

