

Na temelju članka 42. i 79. Statuta Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu, Vijeće Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu na svojoj 10. sjednici održanoj dana 19. veljače 2024. godine donijelo je:

PRAVILNIK O POSTUPKU ODUZIMANJA STRUČNOG NAZIVA VELEUČILIŠTA „MARKO MARULIĆ“ U KNINU

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i postupak oduzimanja stručnog naziva na Veleučilištu „Marko Marulić“ u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Postupak oduzimanja stečenog stručnog naziva pokreće se ako postoji osnovana sumnja da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, odnosno grubim kršenjem pravila studija, naročito ako je obranjen završni rad tuđe djelo, krivotvorina ili plagijat.

Članak 3.

- (1) Postupak oduzimanja stručnog naziva pokreće se temeljem zaprimljenog prijedloga za pokretanje oduzimanja stručnog naziva (u daljnjem tekstu: Prijedlog).
- (2) Prijedlog može dati svaka osoba pisanim putem s detaljnim obrazloženjem i dokazima o postojanju osnovane sumnje iz prethodnog članka ovog Pravilnika. Postupak može pokrenuti po službenoj dužnosti i dekan Veleučilišta.
- (3) Postupak oduzimanja stručnog naziva ne može se pokrenuti ako je proteklo 10 ili više godina od dana stjecanja spornog naziva.

Članak 4.

- (1) Nakon zaprimanja Prijedlog se upućuje Vijeću Veleučilišta.
- (2) Vijeće Veleučilišta će u svakom slučaju razmotriti prijedlog za pokretanje postupka, osim ako je on anonimn.
- (3) Po prijedlogu anonimnog podnositelja koji učini vjerojatnim postojanje slučaja iz članka 2. ovoga Pravilnika, dekan može pokrenuti postupak u smislu članka 3. stavka 3. ovoga Pravilnika.
- (4) Vijeće Veleučilišta odbacit će Prijedlog ako on nije dovoljno obrazložen i/ili ne sadrži potrebne dokaze.
- (5) Ako Vijeće Veleučilišta utvrdi da Prijedlog pruža dovoljne osnove za daljnje postupanje, odlučit će o pokretanju postupka i imenovati Povjerenstvo koje treba provjeriti navode iz Prijedloga, provesti dokazni postupak i Vijeću Veleučilišta podnijeti pisano izvješće s prijedlogom donošenja odluke.

Članak 5.

- (1) Povjerenstvo iz prethodnog članka ovoga Pravilnika ima Predsjednika i dva člana koje Vijeće Veleučilišta imenuje iz reda nastavnika zaposlenih na Veleučilištu u znanstvenim područjima i poljima koja su najbliže znanstvenom području i polju koje je tema završnog rada.
- (2) Članovi Povjerenstva ne mogu biti nastavnici koji su sudjelovali u ocjeni obrane rada na kojem se temelji stjecanje predmetnog stručnog naziva ili su bili mentori, odnosno nastavnici koji su na bilo koji način povezani s prijedlogom za oduzimanje stručnog naziva.
- (3) Radom Povjerenstva rukovodi Predsjednik koji za svoj rad i rad Povjerenstva odgovara dekanu i Vijeću Veleučilišta.
- (4) Povjerenstvo odlučuje o svim svojim radnjama, kao i o sadržaju izvješća koje podnosi Vijeću Veleučilišta, većinom glasova.
- (5) Član Povjerenstva koji se ne slaže sa sadržajem izvješća koje se podnosi Vijeće Veleučilišta, mora podnijeti izdvojeno pisano mišljenje s detaljnim obrazloženjem.

Članak 6.

- (1) Povjerenstvo će pisanim putem obavijestiti osobu za čiji je stručni naziv zaprimljen prijedlog za pokretanje postupka oduzimanja stručnog naziva, da se može pisanim putem očitovati na sve okolnosti i dati joj za to primjeren rok.
- (2) Ako Povjerenstvo ne može pisanim putem kontaktirati s navedenom osobom, dostava će se obaviti stavljanjem obavijesti na oglasnu ploču Veleučilišta i na mrežnim stranicama Veleučilišta, te će se nakon proteka roka od osam dana dostava smatrati urednom što će se konstatirati u spisu predmeta.
- (3) Povjerenstvo je u svom radu samostalno i ovlašteno izvesti sve potrebne dokaze kako bi se utvrdile relevantne okolnosti za sastavljanje pisanog izvješća za Vijeće Veleučilišta.
- (4) Svoje izvješće Povjerenstvo treba dostaviti Vijeće Veleučilišta najkasnije u roku od tri mjeseca od dana imenovanja.
- (5) U slučaju da Povjerenstvo ne dostavi izvješće u roku od tri mjeseca, Vijeće Veleučilišta će na prvoj sljedećoj sjednici imenovati novo Povjerenstvo iz članka 5. ovoga Pravilnika u novom sastavu.

Članak 7.

- (1) Ako Povjerenstvo utvrdi da ne postoji nepravilnost na koju se odnosi Prijedlog ili da nema dokaza o učinjenoj nepravilnosti predlaže odluku kojom se prijedlog za pokretanje postupka odbije.
- (2) Ako Povjerenstvo utvrdi da ukazana nepravilnost ne predstavlja grubo kršenje pravila studija ili da postoje okolnosti koje isključuju odgovornost ili da obranjeni rad ne predstavlja krivotvorinu ili plagijat, predlaže odluku da se postupak obustavi.
- (3) Ako Povjerenstvo utvrdi da postoji nepravilnost iz članka 2. ovoga Pravilnika, predlaže odluku o izricanju odgovarajuće mjere.

Članak 8.

- (1) Za nepravilnosti iz članka 2. ovoga Pravilnika mogu biti izrečene sljedeće mjere:
 - oduzimanje stručnog naziva

- uvjetno oduzimanje stručnog naziva.
- (2) Određivanje mjera ovisi o:
- težini nepravilnosti i razini osporavanog stručnog naziva
 - broju ECTS bodova kojim je nepravilna radnja doprinijela ostvarivanju uvjeta za stjecanje stručnog naziva
 - stupnju odgovornosti osobe i odgovornosti nastavnika.

Članak 9.

- (1) Ako je utvrđeno grubo kršenje pravila studija i potpuna odgovornost osobe, oduzeti će joj se stručni naziv.
- (2) Grubo kršenje pravila studija, između ostalog postoji ako je rad koji je neophodan za stjecanje stručnog naziva u cjelini ili značajnom djelu krivotvoren ili preuzet iz tuđeg rada (plagiran).

Članak 10.

- (1) Ako je utvrđeno da se radi o lakšem obliku nepravilnosti, može se predložiti uvjetno oduzimanje stručnog naziva koje se neće izvršiti ako osoba u roku, koji ne može biti duži od jedne godine, od dana izricanja mjere uvjetno oduzimanja stručnog naziva, ispuni dodatne obveze vezane uz studiranje.
- (2) Uz uvjetno oduzimanje stručnog naziva se može odrediti ponovno pristupanje pojedinim ispitima ili izradi i obrani završnog rada, odnosno izvršavanje drugih prikladnih obveza ovisno o vrsti počinjene nepravilnosti (seminarski rad o autorskim pravima, pohađanje dodatne edukacije o akademskom poštenju i slično).

Članak 11.

- (1) Dekan će osobu za koju je pokrenut postupak oduzimanja stručnog naziva, kao i podnositelja Prijedloga obavijestiti o datumu i vremenu održavanja sjednice Vijeće Veleučilišta na kojoj će se donijeti odluka u postupku i dati im do znanja da mogu prisustvovati sjednici i iznijeti svoje argumente.
- (2) Na sjednici se ne može predlagati izvođenje novih dokaza.
- (3) Ako dostava nije moguća postupit će se u skladu s člankom 6. stavkom 2. ovoga Pravilnika.

Članak 12.

- (1) Vijeće Veleučilišta može svojom odlukom:
- usvojiti prijedlog Povjerenstva u cijelosti
 - usvojiti prijedlog Povjerenstva uz izricanje druge mjere iz članka 8. stavka 1. ovoga Pravilnika
 - ne usvojiti prijedlog Povjerenstva
- (2) U slučaju da Vijeće Veleučilišta ne usvoji prijedlog Povjerenstva dužno je na istoj sjednici imenovati novo Povjerenstvo iz članka 5. ovoga Pravilnika.
- (3) Odluka Vijeće Veleučilišta je konačna.
- (4) Odluka Vijeće Veleučilišta se dostavlja podnositelju zahtjeva za pokretanje postupka oduzimanja stručnog naziva i osobi na koju se odnosi.
- (5) Dostava odluke Vijeće Veleučilišta obaviti će se pisanim putem, a u protivnom postupit će se u skladu s odredbom članka 6. stavka 2. ovoga Pravilnika.

Članak 13.

- (1) U slučaju donošenja odluke o oduzimanju stručnog naziva, nakon proteka roka od 15 dana od dana dostave odluke iz članka 12. ovoga Pravilnika, ista se odluka izvršava tako da se primjerak Potvrde o stečenom stručnom nazivu ili Diplome iz arhiva poništava pisanjem na istu velikim slovima PONIŠTENO s naznakom odluke Vijeće Veleučilišta (datum i broj sjednice), potpisom i pečatom dekana.
- (2) Ako je to moguće, od osobe kojoj je oduzet stručni naziv, povlači se izvornik Diplome ili Potvrde o stečenom stručnom nazivu i poništava na navedeni način.
- (3) Sažetak Odluke Vijeće Veleučilišta o oduzimanju stručnog naziva i poništenju svjedodžbe ili diplome objavljuje se u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Veleučilišta.
- (4) Primjerak Odluke o oduzimanju stručnog naziva i poništenju diplome arhivira se i u studentski dosje osobe kojoj je oduzet stručni naziv.

Članak 14.

Osoba kojoj je oduzet stručni naziv, primitkom odluke o oduzimanju naziva, gubi sva prava koja je imala na temelju stručnog naziva.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na mrežnim stranicama Veleučilišta.

Klasa: 003-01/24-02/11
Urbroj: 104-01-24-8
Knin, 19. veljače 2024. godine



Dekanica:

dr. sc. Marijana Drinovac Topalović, prof. struč. stud.

Pravilnik o postupku oduzimanja stručnog naziva objavljen je na mrežnim stranicama Veleučilišta dana _____ i stupio je na snagu dana _____.

Tajnik:

Jelena Batić, mag. oec.