

Na temelju članaka 39. i 108. Statuta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu, Stručno vijeće Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu na 4. sjednici održanoj 7. veljače 2020. godine donijelo je:

P R A V I L N I K

O OSIGURAVANJU KVALITETE VELEUČILIŠTA „MARKO MARULIĆ“ U KNINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

Članak 2.

- (1) Cilj sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete je izgradnja kulture kvalitete sa svim dionicima te uvođenje i primjena mehanizama za sustavno praćenje, vrednovanje i kontinuirano poboljšavanje procesa vezanih za izvođenje nastave i podršku studentima, stručni i znanstveno-istraživački rad, nastavničke i institucijske kapacitete, razvoj programa i upravljanje Veleučilištem s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika te akademskog integriteta, etičnosti, sloboda i tolerancije u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Članak 3.

- (1) Ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Veleučilištu i njegovih studijskih programa radi ostvarivanja kvalitetnih ishoda obrazovnih i stručno-znanstvenih aktivnosti.
- (2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

Članak 4.

- (1) Kultura kvalitete gradi se u svim područjima djelovanja Veleučilišta i kroz sve normativne i strateške akte.

Članak 5.

- (1) Studenti, nastavnici, nenastavno osoblje te uprava Veleučilišta smatraju se unutarnjim dionicima sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta.

Članak 6.

- (1) Predstavnici vanjskih dionika sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta (druge razine sustava obrazovanja, alumni, Gospodarsko vijeće i drugi gospodarski subjekti, jedinice lokalne, regionalne i državne uprave, institucije čije je područje djelovanja istovjetno području djelovanja Veleučilišta i dr.) uključeni su u rad Veleučilišta kao savjetodavna tijela kod provjere valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Veleučilišta kroz postupke vanjskih i unutarnjih vrednovanja.

Članak 7.

- (1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 8.

- (1) Područja vrednovanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete:
 - pravila i postupci u trajnom osiguravanju, unaprjeđenju i promicanju kvalitete Veleučilišta,
 - primjena postupaka unutarnjih i vanjskih vrednovanja
 - upis studenata u studijske programe,
 - status studijskih programa,
 - revizija studijskih programa,
 - izrada novih studijskih programa,
 - proces učenja,
 - proces vrednovanja studentskog rada i napredovanja,
 - mobilnost studenata,
 - životni ciklus studenata (od ulaska u sustav visokog obrazovanja do zapošljavanja),
 - podrška studentima,
 - proces poučavanja,
 - kvaliteta nastavnog procesa,
 - osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete nastavnika i vanjskih suradnika,
 - kvaliteta stručne prakse,
 - institucijski kapaciteti i resursi, opremljenost za obrazovanje, stručni i znanstveno-istraživački rad,

- primjena akademskih standarda,
- međunarodna suradnja,
- suradnja s gospodarstvom,
- mobilnost nastavnika,
- administrativni, stručni i tehnički resursi,
- upravljanje informacijama,
- javnost djelovanja,
- proces upravljanja Veleučilištem.

III. USTROJ I DJELOVANJE

III. 1. Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

Članak 9.

- (1) Ustrojbene jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu su:
- Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja i
 - Odbor za osiguravanje kvalitete.

Članak 10.

- (1) Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete provode organizaciju ili koordinaciju vrednovanja područja navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika.

III. 1. 1. Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja

Članak 11.

- (1) Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Ured) osniva se odlukom Upravnog vijeća.
- (2) Ured obavlja sljedeće poslove:
- administrativno-tehničke poslove vezane za rad Ureda i Odbora za osiguravanje kvalitete,
 - prikupljanje i analiziranje podataka potrebnih za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te izvještavanje,
 - koordiniranje aktivnostima vezanim za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu,
 - praćenje implementacije planiranih mjera i izvještavanje,
 - surađuje sa svim ustrojbenim jedinicama Veleučilišta.

III. 1. 2. Odbor za osiguravanje kvalitete

Članak 12.

- (1) Odbor za osiguravanje kvalitete (u daljnjem tekstu: Odbor) osniva se odlukom Stručnog vijeća Veleučilišta.
- (2) Ustroj i način rada Odbora utvrđuje se ovim Pravilnikom.
- (3) Odbor organizira aktivnosti vezane za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te predlaže postupke poboljšanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete sukladno potrebama Veleučilišta.

Sastav Odbora

Članak 13.

- (1) Odbor ima ukupno sedam (7) članova koji čine:
 - prodekan za nastavu,
 - dva (2) predstavnika nastavnika,
 - dva (2) predstavnika nenastavnog osoblja,
 - jedan (1) voditelj laboratorija,
 - jedan (1) predstavnik studenata.
- (2) Članove Odbora imenuje Stručno vijeće, a člana iz redova studenta predlaže Studentski zbor Veleučilišta.

Mandat članova Odbora

Članak 14.

- (1) Predstavnici nastavnog, nenastavnog osoblja i voditelj laboratorija imenuju se za člana Odbora na vrijeme od tri (3) godine, a predstavnik studenata na vrijeme od dvije (2) godine.

Razrješenje članova Odbora

Članak 15.

- (1) Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:
 - sam zatraži razrješenje,
 - obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj,

- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Stručno vijeće, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Odbora.

Nadležnost Odbora

Članak 16.

- (1) Odbor organizira postupke vrednovanja, prati učinkovitost provedbe usvojenih mjera za poboljšanje procesa te razvija, predlaže i prati unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Veleučilišta posebice:
- provedbu postupaka unutarnjeg vrednovanja (prosudbe) sustava osiguravanja kvalitete,
 - razvijanje indikatora kvalitete,
 - sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
 - uspješnost studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
 - kompetencije nastavnika,
 - usavršavanje nastavnika,
 - usavršavanje nenastavnog osoblja,
 - unaprjeđivanja nastavnog procesa,
 - kvalitetu općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programima,
 - definiranje i uvođenje standardizacije u administrativnom dijelu poslovanja.

Rad Odbora

Članak 17.

- (1) Odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Odbora saziva predsjednik Odbora.
- (3) Predsjednik Odbora obvezan je sazvati sjednicu Odbora na zahtjev najmanje dva člana Odbora.
- (4) Odbor može odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Odbora.
- (5) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (6) Na sjednicama Odbora vode se zapisnici.
- (7) Odbor o svom radu najmanje jednom godišnje podnosi pisano izvješće Stručnom vijeću.

Učinkovitost

Članak 18.

- (1) Odbor izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti Odbora sukladno članku 12. stavku 3. i članku 16. ovog Pravilnika.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

- (1) Odbor će u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika donijet obrasce vezano za aktivnosti iz članka 12. stavka 3. i članka 16. ovog Pravilnika koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 20.

- (1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način istovjetan njegovom donošenju.

Članak 21.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja na oglasnoj ploči Veleučilišta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o osiguravanju kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu donesen na sjednici Stručnog vijeća 24. travnja 2019. godine (Klasa: 003-01/19-02/12, Urbroj: 2182/1-12/3-2-19-1-5).

Klasa: 003-01/20-02/03

Urbroj: 2182/1-12/3-2-20-1-5

Knin, 7. veljače 2020. godine

Dekanica
Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu

Lovorka Blažević, v. pred.

Na temelju članka 39. i 108. Statuta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu, Stručno vijeće Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu na 4. sjednici održanoj 7. veljače 2020. godine donijelo je:

P R A V I L N I K

O OSIGURAVANJU KVALITETE VELEUČILIŠTA „MARKO MARULIĆ“ U KNINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

Članak 2.

- (1) Cilj sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete je izgradnja kulture kvalitete sa svim dionicima te uvođenje i primjena mehanizama za sustavno praćenje, vrednovanje i kontinuirano poboljšavanje procesa vezanih za izvođenje nastave i podršku studentima, stručni i znanstveno-istraživački rad, nastavničke i institucijske kapacitete, razvoj programa i upravljanje Veleučilištem s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika te akademskog integriteta, etičnosti, sloboda i tolerancije u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Članak 3.

- (1) Ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Veleučilištu i njegovih studijskih programa radi ostvarivanja kvalitetnih ishoda obrazovnih i stručno-znanstvenih aktivnosti.
- (2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

Članak 4.

- (1) Kultura kvalitete gradi se u svim područjima djelovanja Veleučilišta i kroz sve normativne i strateške akte.

Članak 5.

- (1) Studenti, nastavnici, nenastavno osoblje te uprava Veleučilišta smatraju se unutarnjim dionicima sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta.

Članak 6.

- (1) Predstavnici vanjskih dionika sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta (druge razine sustava obrazovanja, alumni, Gospodarsko vijeće i drugi gospodarski subjekti, jedinice lokalne, regionalne i državne uprave, institucije čije je područje djelovanja istovjetno području djelovanja Veleučilišta i dr.) uključeni su u rad Veleučilišta kao savjetodavna tijela kod provjere valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Veleučilišta kroz postupke vanjskih i unutarnjih vrednovanja.

Članak 7.

- (1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 8.

- (1) Područja vrednovanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete:
 - pravila i postupci u trajnom osiguravanju, unaprjeđenju i promicanju kvalitete Veleučilišta,
 - primjena postupaka unutarnjih i vanjskih vrednovanja
 - upis studenata u studijske programe,
 - status studijskih programa,
 - revizija studijskih programa,
 - izrada novih studijskih programa,
 - proces učenja,
 - proces vrednovanja studentskog rada i napredovanja,
 - mobilnost studenata,
 - životni ciklus studenata (od ulaska u sustav visokog obrazovanja do zapošljavanja),
 - podrška studentima,
 - proces poučavanja,
 - kvaliteta nastavnog procesa,
 - osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete nastavnika i vanjskih suradnika,
 - kvaliteta stručne prakse,
 - institucijski kapaciteti i resursi, opremljenost za obrazovanje, stručni i znanstveno-istraživački rad,

- primjena akademskih standarda,
- međunarodna suradnja,
- suradnja s gospodarstvom,
- mobilnost nastavnika,
- administrativni, stručni i tehnički resursi,
- upravljanje informacijama,
- javnost djelovanja,
- proces upravljanja Veleučilištem.

III. USTROJ I DJELOVANJE

III. 1. Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

Članak 9.

- (1) Ustrojbene jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu su:
- Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja i
 - Odbor za osiguravanje kvalitete.

Članak 10.

- (1) Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete provode organizaciju ili koordinaciju vrednovanja područja navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika.

III. 1. 1. Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja

Članak 11.

- (1) Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Ured) osniva se odlukom Upravnog vijeća.
- (2) Ured obavlja sljedeće poslove:
- administrativno-tehničke poslove vezane za rad Ureda i Odbora za osiguravanje kvalitete,
 - prikupljanje i analiziranje podataka potrebnih za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te izvještavanje,
 - koordiniranje aktivnostima vezanim za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu,
 - praćenje implementacije planiranih mjera i izvještavanje,
 - surađuje sa svim ustrojbenim jedinicama Veleučilišta.

III. 1. 2. Odbor za osiguravanje kvalitete

Članak 12.

- (1) Odbor za osiguravanje kvalitete (u daljnjem tekstu: Odbor) osniva se odlukom Stručnog vijeća Veleučilišta.
- (2) Ustroj i način rada Odbora utvrđuje se ovim Pravilnikom.
- (3) Odbor organizira aktivnosti vezane za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te predlaže postupke poboljšanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete sukladno potrebama Veleučilišta.

Sastav Odbora

Članak 13.

- (1) Odbor ima ukupno sedam (7) članova koji čine:
 - prodekan za nastavu,
 - dva (2) predstavnika nastavnika,
 - dva (2) predstavnika nenastavnog osoblja,
 - jedan (1) voditelj laboratorija,
 - jedan (1) predstavnik studenata.
- (2) Članove Odbora imenuje Stručno vijeće, a člana iz redova studenta predlaže Studentski zbor Veleučilišta.

Mandat članova Odbora

Članak 14.

- (1) Predstavnici nastavnog, nenastavnog osoblja i voditelj laboratorija imenuju se za člana Odbora na vrijeme od tri (3) godine, a predstavnik studenata na vrijeme od dvije (2) godine.

Razrješenje članova Odbora

Članak 15.

- (1) Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:
 - sam zatraži razrješenje,
 - obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj,

- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Stručno vijeće, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Odbora.

Nadležnost Odbora

Članak 16.

- (1) Odbor organizira postupke vrednovanja, prati učinkovitost provedbe usvojenih mjera za poboljšanje procesa te razvija, predlaže i prati unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Veleučilišta posebice:
- provedbu postupaka unutarnjeg vrednovanja (prosudbe) sustava osiguravanja kvalitete,
 - razvijanje indikatora kvalitete,
 - sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
 - uspješnost studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
 - kompetencije nastavnika,
 - usavršavanje nastavnika,
 - usavršavanje nenastavnog osoblja,
 - unaprjeđivanja nastavnog procesa,
 - kvalitetu općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programima,
 - definiranje i uvođenje standardizacije u administrativnom dijelu poslovanja.

Rad Odbora

Članak 17.

- (1) Odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Odbora saziva predsjednik Odbora.
- (3) Predsjednik Odbora obvezan je sazvati sjednicu Odbora na zahtjev najmanje dva člana Odbora.
- (4) Odbor može odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Odbora.
- (5) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (6) Na sjednicama Odbora vode se zapisnici.
- (7) Odbor o svom radu najmanje jednom godišnje podnosi pisano izvješće Stručnom vijeću.

Učinkovitost

Članak 18.

- (1) Odbor izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti Odbora sukladno članku 12. stavku 3. i članku 16. ovog Pravilnika.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

- (1) Odbor će u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika donijet obrasce vezano za aktivnosti iz članka 12. stavka 3. i članka 16. ovog Pravilnika koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 20.

- (1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način istovjetan njegovom donošenju.

Članak 21.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja na oglasnoj ploči Veleučilišta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o osiguravanju kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu donesen na sjednici Stručnog vijeća 24. travnja 2019. godine (Klasa: 003-01/19-02/12, Urbroj: 2182/1-12/3-2-19-1-5).

Klasa: 003-01/20-02/03

Urbroj: 2182/1-12/3-2-20-1-5

Knin, 7. veljače 2020. godine

Dekanica
Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu
Lovorka Blažević, v. pred.

