



Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu

www.veleknin.hr

## DETALJNI IZVEDBENI NASTAVNI PLAN I PROGRAM IZBORNOG NASTAVNOG PREDMETA "REVIZIJA"

1 NAZIV STUDIJA	SPECIJALISTIČKI DIPLOMSKI STRUČNI STUDIJ "EKONOMSKI I NORMATIVNI OKVIR PODUZETNIŠTVA"
2 KOD NASTAVNOG PREDMETA	<b>99576</b>
3 NAZIV NASTAVNOG PREDMETA	Revizija
4 STATUS PREDMETA	Izborni
5 SEMESTAR	Ljetni - II semestar
6 OBLICI NASTAVE I SATNICA	Ukupan broj nastavnih sati – 60

	<b>P-predavanja</b>	<b>V-vježbe</b>	<b>S-seminari</b>
SEMESTRALNO	20	20	20
TJEDNO / 15 tjedana	4 sata nastave tjedno prema izvedbenom planu nastave		

7 ECTS BODOVI	5
8 POVJERA NASTAVE - NASTAVNICI I SURADNICI	<b>Nositelj predmeta: Sanja Jurić, pred.</b> <b>Suradnik na predmetu: Lovorka Blažević, v.pred.</b>
9 MOGUĆNOST IZVEDBE NASTAVE NA STRANIM JEZICIMA	Nastavu je moguće izvoditi na engleskom jeziku.
10 NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na nastavi</li> <li>- na konzultacijama</li> <li>- elektroničkom poštom</li> <li>- putem Web stranice Veleučilišta (Moodle sustav)</li> </ul>
11 KONTAKTIRANJE STUDENATA S NASTAVNICIMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na nastavi</li> <li>- na konzultacijama</li> <li>- elektroničkom poštom (sjuric@veleknin.hr)</li> </ul>
12 KORELACIJA S OSTALIM PREDMETIMA UNUTAR STUDIJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Računovodstvo poduzetnika</li> </ul>
13 PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predavanja se izvode u učionicama Veleučilišta koje zadovoljavaju sve uvjete za kvalitetnu nastavu s grupom od najviše 30 studenata.</li> <li>- Vježbe se izvode u učionicama Veleučilišta koje zadovoljavaju sve uvjete za kvalitetnu nastavu s grupom od najviše 30 studenata.</li> <li>- Seminarska nastava izvodi se u učionicama Veleučilišta koje zadovoljavaju sve uvjete za kvalitetnu nastavu s grupom od najviše 30 studenata.</li> </ul>

## 14 CILJEVI PREDMETA, KOMPETENCIJE, ISHODI UČENJA I METODOLOGIJA

## 14.1 Ciljevi

Temeljni je cilj ovog kolegija studentima izložiti značenje revizije i potrebu za revizijom s naglaskom na eksternoj reviziji, kao i potaknuti ih na ozbiljnije bavljenje tom relativno mladom profesijom.

## 14.2 Kompetencije

## 14.2.1 Opće kompetencije

Nakon uspješno položenog kolegija studenti će moći samostalno koristiti i primjenjivati stečene vještine. Studenti će usvojiti osnovana znanja o reviziji, značenju revizije i njenim vrstama – internoj reviziji, državnoj reviziji i eksternoj reviziji. Upoznati će se sa načelima i standardima revizije, značajnosti revizije, revizorskim rizicima i ključnim revizorskim dokazima. Biti će sposobni opisati proces revizije financijskih izvještaja, objasniti ulogu eksterne revizije u korporativnom upravljanju.

## 14.2.2 Specifične kompetencije

Usvajanjem znanja iz revizije studenti će samostalno moći povezati stečena znanja u cjeloviti sustav provedbe procesa revizije financijskih izvještaja. Studenti će biti u mogućnosti opisati proces revizije financijskih izvještaja, protumačiti osnovne faze procesa revizije financijskih izvještaja, te razlikovati vrste revizorskih mišljenja. Sukladno tome, biti će sposobni provjeriti neophodnu vjerodostojnost financijskih izvještaja.

## 14.3 Ishodi učenja

Po uspješnom polaganju ispita studenti će moći:

- definirati pojam revizije
- klasificirati i objasniti vrste revizije
- objasniti značenje i ulogu revizije u suvremenom poslovnom okruženju
- klasificirati i objasniti načela revizije i revizijske standarde
- tumačiti temeljna polazišta revizije
- opisati proces revizije financijskih izvještaja
- razlikovati vrste revizorskih mišljenja
- objasniti ulogu eksterne revizije u korporativnom upravljanju
- klasificirati i objasniti posebne revizije prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima

## 14.4 Metodologija

Nastava kolegija Revizija ostvaruje se kroz predavanja (20 sati), vježbe u grupama (20 sati) i praktične seminare (20 sati). Predavanja obuhvaćaju teorijsko i aplikativno pojašnjavanje relevantnih nastavnih cjelina. Vježbe i seminari izvode se po grupama, a uključuju praktične elemente provedbe procesa revizije financijskih izvještaja. Prilikom izvođenja predavačkog procesa kombiniraju se izlaganja, razgovor, analiziranje ponuđenih praktičnih rješenja i zaključaka.

Točna satnica izvođenja nastave (početak i završetak pojedinog oblika nastave) odrađuje se prema rasporedu nastave koji je istaknut na službenim Internet stranicama Veleučilišta.

15 NASTAVNE JEDINICE, OBLICI NASTAVE					
15.1 Izvedbeni nastavni program					
"REVIZIJA"		NASTAVA broj nastavnih sati			
		P	V	S	P+V+S
<b>1. Uvod u reviziju</b>		<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
1.1	Pojam i karakteristike revizije	2	0	0	2
1.2	Značenje revizije	2	0	0	2
1.3	Vrste revizije – interna revizija, državna revizija i eksterna revizija	1	2	0	3
<b>2. Načela i standardi revizije</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
2.1	Načela revizije	2	1	1	4
2.2	Revizijski standardi	2	1	1	4
<b>3. Temeljna polazišta revizije</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>10</b>
3.1	Značajnost	1	2	0	3
3.2	Revizijski rizik	1	0	2	3
3.3	Dokazi	1	2	1	4
<b>4. Proces revizije financijskih izvještaja</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>18</b>
4.1	Predrevizijske radnje	1	1	1	3
4.2	Planiranje revizije	1	1	1	3
4.3	Razmatranje sustava internih kontrola i provođenje testova kontrole	1	2	1	4
4.4	Provođenje dokaznih testova	0	2	1	3
4.5	Dovršavanje revizije	0	1	1	2
4.6	Oblikovanje i izdavanje revizorskog izvješća	1	1	1	3
<b>5. Uloga eksterne revizije u korporativnom upravljanju</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>11</b>
5.1	Odnos eksterne revizije i uprave	1	2	0	3
5.2	Odnos eksterne revizije i nadzornog/upravnog odbora	1	1	2	4
5.3	Odnos eksterne revizije i glavne skupštine	1	1	2	4
<b>6. Posebne revizije prema Zakonu o trgovačkim društvima</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
6.1	Pojam posebne revizije	1	0	0	1
6.2	Vrste posebnih revizija	0	0	5	6
<b>UKUPNO</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>60</b>

16 PRAĆENJE I OCJENJIVANJE STUDENATA		
AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO AKTIVNOSTI U ECTS BODOVIMA	MAKSIMALNI BROJ OCJENSKIH BODOVA
1. Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi (uključujući i vježbe)	1	20
2. Kontinuirana provjera znanja	1	20
3. Seminarski rad	0,50	10
4. Pismeni ispit	1,50	30
5. Usmeni ispit	1	20
<b>UKUPNO:</b>	<b>5</b>	<b>100</b>

## 16.1 Ishodi učenja i način provjere

NAZIV NASTAVNE CJELINE	POVEZANOST S ISHODOM/IMA	AKTIVNOST/I STUDENATA KOJOM SE OSTVARUJU ISHODI UČENJA
1. Uvod u reviziju	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definirati pojam revizije</li> <li>Klasificirati i objasniti vrste revizije</li> <li>Objasniti značenje i ulogu revizije u suvremenom poslovnom okruženju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolokvij I / Završni ispit / Usmeni ispit</li> </ul>
2. Načela i standardi revizije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klasificirati i objasniti načela revizije i revizijske standarde</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolokvij I / Završni ispit / Usmeni ispit</li> </ul>
3. Temeljna polazišta revizije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tumačiti temeljna polazišta revizije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolokvij I / Završni ispit / Usmeni ispit</li> </ul>
4. Proces revizije financijskih izvještaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opisati proces revizije financijskih izvještaja</li> <li>Razlikovati vrste revizorskih mišljenja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolokvij II / Završni ispit / Usmeni ispit</li> </ul>
5. Uloga eksterne revizije u korporativnom upravljanju	<ul style="list-style-type: none"> <li>Objasniti ulogu eksterne revizije u korporativnom upravljanju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolokvij II / Završni ispit / Usmeni ispit</li> </ul>
6. Posebne revizije prema Zakonu o trgovačkim društvima	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klasificirati i objasniti posebne revizije prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolokvij II / Završni ispit / Usmeni ispit</li> </ul>

## 16.2 Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi

Studenti su dužni prisustvovati na 80% predavanja i vježbi. U slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta, studenti će dobiti dodatni seminarski rad na temu iz područja koje su propustili na nastavi. Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi ocjenjuje se s maksimalno 20 bodova, a od toga se 6 bodova može dodijeliti za vježbe.

## 16.3 Kolokvij

Student/ica ima pravo polagati dvije provjere znanja iz sadržaja predavanja i vježbi. Svaki kolokvij sastoji se od 10 pitanja na koja se odgovara primjenjivanjem osnovnih teorijskih znanja uz primjenu na slučaj u praksi. Svako pitanje donosi 1 bod. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 60% pitanja. Maksimalno je moguće postići 20 bodova. Ocjenjivanje pismenog dijela ispita vrši se prema kriteriju: dovoljan (2) 60-69%, dobar (3) 70-79%, vrlo dobar (4) 80-89% i izvrstan (5) 90-100%. Za dva uspješno položena kolokvija student/ica može postići maksimalno 20 bodova.

Ukoliko student/ica točno odgovori na barem 60% pitanja na svakom pojedinom kolokviju, oslobađa se završnog ispita, a ukupno postignuti bodovi na oba kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom ispitu (min.  $2 \times 6 = 12$ ; max.  $2 \times 10 = 20$ ).

## 16.4 Seminarski rad

Za izradu i obranu seminarskog rada student/ica može maksimalno postići 10 bodova i to prema sljedećem kriteriju: zalaganje na seminarima (min. 1; max. 1,5), suradnja s ostalim studentima u grupi (min. 1; max. 1,5), povezivanje teorijskog znanja i prakse (min. 1; max. 1,5), izlaganje seminarskog rada (min. 1; max. 1,5), uspješnost odgovora na 3 postavljena pitanja predmetnog nastavnika (min. 1; max. 2), te uspješnost odgovora na 2 postavljena pitanja kolega iz drugih grupa (min. 1; max. 2).

U slučaju neopravdanog izostanka više od 3 puta s predavanja studenti će dobiti seminarski rad na temu iz područja koje su propustili. Prilikom izlaganja seminarskog rada otvorenom raspravom će se poticati studenta da što uspješnije izloži svoju prezentaciju te da učinkovito savlada propušteno gradivo.

## 16.5 Završni usmeni i pismeni ispit

Student/ica je dužan položiti završni pismeni ispit ukoliko nije postigao/la minimalni broj bodova na kolokvijima, tj. min. 6 bodova/kolokviju. Pismeni ispit sastoji se od 20 pitanja na koja se odgovara primjenjivanjem osnovnih teorijskih znanja uz primjenu na slučaj iz prakse. Svako pitanje donosi 1 bod, a potrebno je točno odgovoriti na 60% pitanja. Maksimalno je moguće postići 20 bodova. Ocjenjivanje pismenog dijela ispita se vrši prema sljedećem kriteriju: dovoljan (2) 60-69%, dobar (3) 70-79%, vrlo dobar (4) 80-89% i izvrstan (5) 90-100%.

Nakon što student/ica položi oba kolokvija ili pismeni završni ispit izlazi na usmeni završni ispit. Na završnom usmenom ispitu student/ica može dobiti najviše 20 ocjenskih bodova, a najmanje 12 ocjenskih bodova. Usmeni

završni ispit sastoji se od 5 usmenih pitanja, a svako pitanje boduje se sa 4 boda. Ukoliko student/ica odgovori na 3 postavljena pitanja dobiva 12 ocjenskih bodova, ukoliko odgovori na 4 postavljena pitanja dobiva 16 ocjenskih bodova, a ukoliko odgovori na 5 postavljenih pitanja dobiva maksimalan broj 20 ocjenskih bodova. Student/ica koji odgovori na 2 ili manje postavljenih pitanja ima pravo ponavljati ispit. Jedan točan odgovor studentu/ici donosi 4 ocjenska boda, a dva točna 8 ocjenskih bodova.

#### 16.6 Konačna ocjena

Konačna ocjena predstavlja zbroj bodova koje je student/ica ostvario/la pohađanjem nastave i aktivnošću u nastavi, izradom i obranom seminarskog rada, kolokvijima (2) ili na završnom pismenom ispitu, te završnom usmenom ispitu. Broj bodova ostvarenih na svakom kolokvijiu, odnosno završnom ispitu preračunava se u ocjenske bodove prema formuli: **ostvareni bodovi po kolokvijiu x maksimalni ocjenski bodovi za svaki kolokvij / maksimalan broj bodova po kolokvijiu.**

Konačna se ocjena donosi prema sljedećem kriteriju:

- **A** – od 90 do 100% ocjenskih bodova od ukupno 100
- **B** – od 80 do 89,9% ocjenskih bodova od ukupno 100
- **C** – od 70 do 79,9% ocjenskih bodova od ukupno 100
- **D** – od 60 do 69,9% ocjenskih bodova od ukupno 100
- **E** – od 50 do 59,9% ocjenskih bodova od ukupno 100
- **F** – od 0 do 49,9 % ocjenskih bodova od ukupno 100

Brojčani se sustav ocjenjivanja uspoređuje s ECTS - sustavom na sljedeći način:

ECTS sustav ocjenjivanja	Brojčani sustav ocjenjivanja
<b>A</b>	Izvrstan (5)
<b>B</b>	Vrlo dobar (4)
<b>C</b>	Dobar (3)
<b>D</b>	Dovoljan (2)
<b>E</b>	
<b>F</b>	Nedovoljan (1)

#### 16.7 Napomene

Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o ocjenjivanju Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu poblize su uređena pravila studiranja za redovite i izvanredne studente na stručnim studijima koje ustrojava i izvodi Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu kao i praćenje kvalitete studija.

#### 17 LITERATURA / WEB STRANICE

##### 17.1 Obvezna literatura:

- Filipović I. (2009). *Revizija*. Zagreb: Sinergija

##### 17.2 Preporučena literatura/web stranice:

- Carmichael D.R. and Willingham J.J. (2010). *Pojmovi i metode revizije: vodič u suvremenu revizijsku teoriju i praksu*. Zagreb: Mate d.o.o.

#### 18 TERMINI ISPITA U AKADEMSKOJ GODINI 2020./2021.

ROK	1. TERMIN	SAT	2. TERMIN	SAT	DVORANA
zimski rok	02.02.2021.	16:00	16.02.2021.	16:00	8
ljetni rok	21.06.2021.	16:00	05.07.2021.	16:00	8
jesenski rok	30.08.2021.	18:00	13.09.2021.	18:00	8