

## IZVEDBENI NASTAVNI PLAN PREDMETA "UPRAVLJANJE PROJEKTIMA"

1 NAZIV STUDIJA	Preddiplomski stručni studij Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom
2 KOD NASTAVNOG PREDMETA	36968/UPRO
3 NAZIV NASTAVNOG PREDMETA	Upravljanje projektima
4 STATUS PREDMETA	Obvezni/izborni
5 SEMESTAR	Zimski - V
6 OBLICI NASTAVE I SATNICA	Ukupan broj nastavnih sati - 60

	P-predavanja	V-vježbe	S-seminari
SEMESTRALNO	30 sati	20 sati	10 sati
TJEDNO / 15 tjedana	4 sata nastave tjedno prema izvedbenom planu nastave		

7 ECTS BODOVI	6
8 POVJERA NASTAVE - NASTAVNICI I SURADNICI	nositeljica predmeta: dr.sc. Linda Martić Kuran, prof.v.š. suradnik: Ljubica Ukić, struč.spec.oec.
9 MOGUĆNOST IZVEDBE NASTAVE NA STRANIM JEZICIMA	Nastavu je moguće izvoditi na engleskom jeziku.
10 NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na nastavi</li> <li>- na konzultacijama</li> <li>- elektroničkom poštom</li> <li>- putem Web stranica Veleučilišta i servera Moodle</li> <li>- putem društvenih mreža</li> </ul>
11 KONTAKTIRANJE STUDENATA S NASTAVNICIMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na nastavi</li> <li>- na konzultacijama</li> <li>- elektroničkom poštom (<a href="mailto:lmartic@veleknin.hr">lmartic@veleknin.hr</a>)</li> <li>- putem servera Moodle</li> <li>- putem društvenih mreža</li> </ul>
12 KORELACIJA S OSTALIM PREDMETIMA UNUTAR STUDIJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upravljanje kvalitetom</li> <li>- Poduzetničko projektiranje</li> <li>- Poduzetnička infrastruktura</li> </ul>
13 PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veleučilište Marko Marulić u Kninu – prema objavljenome rasporedu</li> <li>- Gostujuća predavanja stručnjaka iz prakse</li> <li>- Posjet konkretnim tvrtkama</li> </ul>

## 14 CILJEVI PREDMETA, KOMPETENCIJE, ISHODI UČENJA I PRISTUPI POUČAVANJA I UČENJA U PREDMETU

### 14.1 Ciljevi

Cilj predmeta *Upravljanje projektima* je omogućiti studentima preddiplomskog stručnog studija „Trgovinsko poslovanje s poduzetništvom“ da se kroz nastavu upoznaju s pojmom upravljanja projektima te stečena znanja primijene za postizanje poslovne uspješnosti u organizacijama (s posebnim naglaskom na planiranje, kontroliranje i upravljanje projektom do uspješnog završetka).

### 14.2 Kompetencije

#### 14.2.1 Opće kompetencije

Studenti će se teorijski i praktično pripremiti za sudjelovanje u projektima i bit će im prezentirani osnovni aspekti, problemi i postojeća rješenja vezana uz upravljanje različitim tipovima projekata.

#### 14.2.2. Specifične kompetencije

- vještina pregovaranja i argumentiranja
- vještina rješavanja problema
- vještina samorefleksije
- vještina komunikacije
- timski rad
- vještina upravljanja sukobima
- snalažljivost
- pregovaranje
- orijentacija na rezultate

### 14.3. Ishodi učenja

Ishod učenja	Nakon izvršavanja svih obveza predviđenih nastavnim programom predmeta <i>Upravljanje projektima</i> od studenata se očekuje da budu sposobni:	Nastavne cjeline/ sadržaji:
11.	Primijeniti tehničke koncepte upravljanja projektima u različitim organizacijama/različitim organizacijskim kulturama.	2/5/6/7
	<i>11a.</i> Utvrditi čimbenike važne za odabir projekata.	
	<i>11b.</i> Odabrati odgovarajuću strategiju upravljanja projektima.	
	<i>11c.</i> Odabrati prikladan životni ciklusa projekta i rezimirati procese koji se događaju unutar svake od faza ciklusa.	
	<i>11d.</i> Pripremiti plan koji dokumentira radnje potrebne za definiranje i koordinaciju aktivnosti projekta.	
12.	Primijeniti bihevioralne koncepte upravljanja projektima u različitim organizacijama/različitim organizacijskim kulturama.	1/3/4
	<i>12a.</i> Pripremiti komunikacijski plan upravljanja koji definira sudionike, komunikacijske procese, alate i metode potrebne za odgovarajuću projektnu komunikaciju.	
	<i>12b.</i> Sastaviti faze razvoja projektnog tima.	
	<i>12c.</i> Pripremiti plan angažmana interesno utjecajnih skupina na projektu.	
	<i>12d.</i> Integrirati važnost etike i profesionalizma u svim aspektima rada projekta.	
13.	Kritički prosuditi čimbenike uspješnih, kao i razloge neuspješnih projekata (te argumentirano utvrditi ključne čimbenika za uspjeh budućih projekata).	5/6/7

### 14.4. Pristupi poučavanja i učenja u predmetu

Nastava predmeta *Upravljanje projektima* ostvaruje se kroz predavanja (30 sati), kroz vježbe (20 sati) i kroz praktični seminarski rad (10 sati). Studenti aktivno sudjeluju u nastavi na sljedeće načine: seminarski radovi (studenti odabranu temu prikazuju na primjeru hrvatske ili svjetske poslovne prakse); poslovni slučajevi (pripremljeni od strane nastavnika ili studenata u suradnji s nastavnikom); prikazi poglavlja recentnih knjiga iz područja koje osigurava nastavnik predmeta. Svaki oblik sudjelovanja u nastavi se adekvatno evaluira. Posebno se nagrađuje samoinicijativa studenata u rješavanju problema unutar nastavnog programa. U okviru seminarske nastave studenti rade na poslovnim slučajevima u timovima ili samostalno (po želji studenta). Nastava je interaktivna te se podržavaju razgovori i rasprave. U nastavi sudjeluju stručnjaci iz prakse.

Točna satnica izvođenja nastave (početak i završetak pojedinog oblika nastave) odražuje se prema rasporedu nastave koji je istaknut na službenim Web stranicama Veleučilišta.

15. NASTAVNE JEDINICE, OBLICI NASTAVE					
15.3. Izvedbeni nastavni program					
"UPRAVLJANJE PROJEKTIMA"		NASTAVA broj nastavnih sati			
		P	V	S	P+V+S
1.	Priroda i kontekst projektnog menadžmenta	2			
1.1.	Pojam i definiranje projekta	1			
1.2.	Pojam i definiranje projektnog menadžmenta	1			
2.	Priroda i kontekst projektnog menadžmenta	2			
2.1.	Životni ciklus projekta	1			
2.2.	Projektna okolina se stalno mijenja	1			
3.	Strategija i projektni menadžment	2			
3.1.	Uloga strategije u projektnom menadžmentu	1			
3.2.	Multiprojektni menadžment kao dio strateškog procesa	1			
4.	Strategija i projektni menadžment	2			
4.1.	Projekti i stjecanje konkurentske sposobnosti organizacije	1			
4.2.	Projektni menadžment i upravljanje promjenama	1			
5.	Projektni menadžer i interesno utjecajne skupine na projektu	2			
5.1.	Projektni menadžer	1			
5.2.	Karakteristike i uloga učinkovitog projektnog tima/Virtualni projektni timovi	1			
6.	Projektni menadžer i interesno utjecajne skupine na projektu	2			
6.1.	Identifikacija interesno utjecajnih skupina na projektu	1			
6.2.	Projektni sponzor	1			
7.	Aдекватna projektna organizacijska struktura	2			
7.1.	Projekt kao dio funkcijske organizacijske kulture	1			
7.2.	Projektna organizacijska struktura	1			
8.	Aдекватna projektna organizacijska struktura	2			
8.1.	Projekt kao dio matične organizacijske strukture	1			
8.2.	Projekt kao dio mrežne organizacije	1			
9.	Izbor odgovarajuće organizacijske strukture	2			
9.1.	Izbor odgovarajuće organizacijske strukture	2			
10.	Početna faza rada na projektu	2			
10.1.	Iniciranje projekta	2			
11.	Početna faza rada na projektu	2			
11.1.	Selekcija projekta / Planiranje projekta	2			
12.	Implementacijska faza projekta	2			
12.1.	Sukob i pregovaranje	1			
12.2.	Projektna nabava i ugovaranje	1			
13.	Implementacijska faza projekta	2			
13.1.	Upravljanje projektom	1			
13.2.	Kontrola projekta u fazi implementacije	1			
14.	Faza zaključivanja projekta	2			
14.1.	Revizija projekta	2			
15.	Faza zaključivanja projekta	2			
15.1.	Završetak projekta	2			
	UKUPNO	30	15	15	60

16. PRAĆENJE I OCJENJIVANJE STUDENATA		
AKTIVNOST KOJA SE PRATI I/ILI OCJENJUJE	Udio aktivnosti u ECTS bodovima	Maksimalni broj o. bodova
1. Pohađanje nastave	1	
2. Aktivnosti na nastavi	1	10
3. Domaći/istraživački rad	1	10
4. Seminarski rad	1	40
5. Kontinuirana provjera znanja - kolokviji <sup>1</sup>	2	40
6. Završni ispit <sup>2</sup>		
Ukupno:	6	100,0

#### 16.1. Ishodi učenja i način provjere

ISHODI UČENJA		SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode podučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
11.	Primijeniti tehničke koncepte upravljanja projektima u različitim organizacijama/različitim organizacijskim kulturama.	2/5/6/7	Predavanja. Analiza sadržaja - poslovne vijesti. Preispitivanje studije slučaja i projekata iz stvarnog života radi ilustracije upotrebe teorijskih koncepata u praksi. Obrada simuliranog okruženja samostalno i /ili kroz timski rad. Igranje uloga (Babilonska kula)	Kolokvij I i/ili pisani ispit Domaći/istraživački rad. Diskusije/debate. Studija slučaja. Usmeno izlaganje.
/1.1. Utvrditi čimbenike važne za odabir projekata.				
/1.2. Odabrati odgovarajuću strategiju upravljanja projektima.				
/1.3. Odabrati prikladan životni ciklusa projekta i rezimirati procese koji se događaju unutar svake od faza ciklusa.				
/1.4. Pripremiti plan koji dokumentira radnje potrebne za definiranje i koordinaciju aktivnosti projekta.				
12.	Primijeniti bihevioralne koncepte upravljanja projektima u različitim organizacijama/različitim organizacijskim kulturama.	1/3/4	Predavanja. Preispitivanje studije slučaja i projekata iz stvarnog života radi ilustracije upotrebe teorijskih koncepata u praksi. Analiza sadržaja – poslovne vijesti. Igranje uloga (presuda porote). Rješavanje problema.	Kolokvij I/II i/ili pisani ispit. Domaći / istraživački rad. Usmeno izlaganje. Diskusije/debate. Rasprava u malim skupinama.
/2.1. Pripremiti komunikacijski plan upravljanja koji definira sudionike, komunikacijske procese, alate i metode potrebne za odgovarajuću projektnu komunikaciju.				
/2.2. Sastaviti faze razvoja projektnog tima.				
/2.3. Pripremiti plan angažmana interesno utjecajnih skupina na projektu.				
/2.4. Integrirati važnost etike i profesionalizma u svim aspektima rada projekta.				
13.	Kritički prosuditi čimbenike uspješnih, kao i razloge neuspješnih projekata (te argumentirano utvrditi ključne čimbenika za uspjeh budućih projekata).	5/6/7	Predavanja. Vježbe. Analiza sadržaja. Igranje uloga (igra upravljanja rizikom projekta - interaktivna simulacija). Prikazivanje filma. Predavanja.	Kolokvij II i/ili pisani ispit Domaći / istraživački rad. Seminarski rad. Usmeno izlaganje. Pružanje brifinga, povratnih informacija i sažetka na kraju predavanja.

<sup>1</sup> Termini kolokvija zakazuju se u dogovoru sa studentima nakon odslušanih nastavnih jedinica koje su uključene u pojedini kolokvij (ne zakazuju se na početku akademske godine). Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit, kao i studenti koji žele veću ukupnu ocjenu.

<sup>2</sup> Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit. Završni ispit organiziran je na pisani način. Ispit se smatra položenim ako je student: uspješno položio kolokvije (na način da je ostvario iz svakog kolokvija 50% točnih odgovora), aktivno sudjelovao u izlaganjima zadataka, raspravama i praktičnim vježbama te predao seminarski rad na kraju semestra koji je pozitivno ocijenjen.

## 16.2. Pohađanje nastave

Studenti su, sukladno izvedbenom planu nastave, i sukladno Pravilniku o studiranju, dužni redovito pohađati nastavu i u njoj aktivno sudjelovati. U slučaju neopravdanog izostanka s nastave i neizvršavanja obveza prema predmetu, studenti neće moći pristupiti provjerama znanja.

## 16.3. Aktivnosti na nastavi

Studenti su obvezni sudjelovati u aktivnostima na nastavi koje se ocjenjuju, te prezentirati rezultate obavljenih zadataka. Od studenata se očekuje aktivno sudjelovanje u nastavi, spremnost na raspravu, kao i kritičko razmišljanje o zadanim temama. Bilješke s predavanja bit će dostupne studentima kako bi aktivno pratili predavanja. Bilješke su načinjene prema ishodima učenja, a priprema su, uz obaveznu literaturu za kolokvije i završni ispiti.

Aktivnost koja se ocjenjuje	Minimalni broj o. bodova koje je potrebno postići	Maksimalni broj o. bodova koje je moguće postići
Aktivno sudjelovanje u izlaganjima zadataka, sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama te izradi domaćih zadataka.	5	10
Ukupno:	5	10

## 16.4. Domaći/istraživački rad

Studenti su obvezni sudjelovati u domaćim/istraživačkim radovima koji se ocjenjuju, te prezentirati rezultate obavljenih istraživanja.

Aktivnost koja se ocjenjuje	Minimalni broj o. bodova koje je potrebno postići	Maksimalni broj o. bodova koje je moguće postići
Domaći/istraživački rad	5	10
Ukupno:	5	10

## 16.5. Seminarski rad

Studenti su dužni izraditi i prezentirati seminarski rad iz zadane teme. U dogovoru s predmetnim nastavnikom student može sam predložiti temu rada ili prihvatiti temu koju mu predloži nastavnik. Seminarski rad se ocjenjuje prema Obrascu za ocjenu seminarskog rada. Za položeni Seminarski rad student treba imati najmanje 50% od maksimalnog broja bodova. Seminarski rad može biti individualno ili grupno napravljen. Ukoliko je grupni rad, broj studenata u grupi određuje nastavnik. Na seminarski rad otpada 30 o. bodova, a na njegovu prezentaciju 10 o. bodova. Vrijeme trajanja prezentacije je 12 min + 3 min za pitanja i odgovore.

Aktivnost koja se ocjenjuje	Minimalni broj o. bodova koje je potrebno postići	Maksimalni broj o. bodova koje je moguće postići
Seminarski rad	15	30
Prezentacija seminarskog rada	5	10
Ukupno:	20	40

## 16.6. Kontinuirana provjera znanja/kolokviji

Student je dužan položiti dvije provjere znanja (kolokvij) iz sadržaja predmeta „Upravljanje projektima“. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Na svakom kolokviju je potrebno točno odgovoriti na 50% pitanja. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49,9%, dovoljan (2) 50 – 69,9%, dobar (3) 70 – 79,9%, vrlo dobar (4) 80 – 89,9%, izvrstan (5) 90 – 100%. Ukupno postignuti bodovi na dva kolokvija priznaju se kao bodovi postignuti na završnom pismenom ispitu. Studentima koji uspješno riješe oba kolokvij, imaju pozitivno ocijenjene aktivnosti na nastavi, koji predaju i usmeno prezentiraju seminarski rad, ispit se smatra položenim te će im u predroku biti ponuđena ocjena iz predmeta „Upravljanje projektima“. Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit.

Aktivnost koja se ocjenjuje	Minimalni broj bodova koje je potrebno postići	Maksimalni broj bodova koje je moguće postići
Kolokvij I	10	20
Kolokvij II	10	20
Ukupno:	20	40

#### 16.7. Završni ispit

Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku. Potrebno je točno odgovoriti na 50 % pitanja. Na završnom ispitu je maksimalno moguće postići 40 bodova. Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja iznose: nedovoljan (1) 0 – 49,9%, dovoljan (2) 50 – 69,9%, dobar (3) 70 – 79,9%, vrlo dobar (4) 80 – 89,9%, izvrstan (5) 90 – 100%. Pismeni ispit bit će održan prema naznačenim ispitnim rokovima i terminima, a student je obavezan prethodno se prijaviti za tekući ispitni rok putem ISVU sustava (Studomat).

Aktivnost koja se ocjenjuje	Minimalni broj ocjenskih bodova	Maksimalni broj ocjenskih bodova
Završni pisani ispit	20	40
Ukupno:	20	40

#### 16.8. Konačna ocjena

Konačna ocjena predstavlja zbroj bodova koje je student ostvario pohađanjem nastave i aktivnostima u nastavi (aktivno sudjelovanje u nastavi; izlaganje grupnih zadataka; sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama; izrada domaćih zadataka/istraživanja; proučavanje zadane literature; priprema za nastavu); kontinuiranom provjerom znanja (kolokviji); izradom i obranom seminarskog rada.

Konačna se ocjena donosi prema sljedećem kriteriju:

Broj ocjenskih bodova od maksimalno 100	ECTS sustav ocjenjivanja	Brojčani sustav ocjenjivanja
90 - 100	A	Izvrstan (5)
80 - 89,9	B	Vrlo dobar (4)
70 - 79,9	C	Dobar (3)
60 - 69,9	D	Dovoljan (2)
50 - 59,9	E	
0 - 49,9	F	Nedovoljan (1)

#### 16.9. Napomene

Pravilnikom o studiranju Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu pobliže su uređena pravila studiranja za redovite i izvanredne studente na stručnim studijima koje ustrojava i izvodi Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu kao i praćenje kvalitete studija.

Studenti se dodatno napominju na samostalnu izradu zadataka. Plagijarizam je oblik akademskog nedoličnog ponašanja. Definirano je kao kopiranje ili parafraziranje tuđeg djela i predstavljanje kao svog vlastitog. Svaki student za kojeg se utvrdi da je odgovoran za akademsko kršenje bilo kojeg poslanog zadatka na ocjenjivanje podliježe veleučilišnim propisima o nepoštenoj praksi, što može rezultirati i ozbiljnim kaznama.

Pridržavati se etičkih načela propisanih *Etičkim kodeksom* Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju te *Etičkim kodeksom* Veleučilišta "Marko Marulić"

## 17. LITERATURA / WEB STRANICE

### 17.2. Obvezna literatura

Omazić, A. M. i Baljkas, S. (2005). Projektni menadžment, Sinergija, Zagreb.

Hauc, A. (2007). Projektni menadžment i projektno poslovanje, M.E.P. Consult, Zagreb.

Materijali s predavanja (dani na nastavi; samostalno oblikovani; pripremljeni poslovni slučajevi i zadaci od strane nastavnika).

### 17.3. Preporučena literatura/web stranice

Project Management Institute (2017). A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK GUIDE), 6. izdanje.

## 18. TERMINI ISPITA U AKADEMSKOJ GODINI 2020./2021.

ROK	1. TERMIN	SAT	2. TERMIN	SAT	DVORANA
zimski rok	11.2.2021	17.30	25.2.2021	17.30	4
ljetni rok	1.7.2021	17.30	15.7.2021	17.30	4
jesenski rok	30.8.2021	17.30	13.9.2021	17.30	4