

VELEUČILIŠTE "MARKO MARULIĆ" U KNINU

**P R A V I L N I K
O SUSTAVU ZA KVALITETU
VELEUČILIŠTA "MARKO MARULIĆ" U KNINU**

PROČIŠĆENI TEKST

Knin, lipanj 2009.

Na temelju članka 18., stavak 5., Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09.). Stručno vijeće Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu na 14. sjednici održanoj 05. lipnja 2009. godine donosi

P R A V I L N I K

O SUSTAVU ZA KVALITETU

VELEUČILIŠTA "MARKO MARULIĆ" U KNINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za kvalitetu Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

Članak 2.

Cilj sustava za unapređenje kvalitete je izgradnja mehanizama za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i postupaka vezanih za praćenje unapređenja kvalitete studiranja na Veleučilištu s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja sudionika u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Članak 3.

Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Veleučilištu i njegovih studijskih programa.

U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

Članak 5.

Svi sudionici Veleučilišta (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje, te uprava) smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete Veleučilišta.

Članak 6.

Vanjski korisnici (druge razine sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, kultura, zdravstvo...) uključeni su u provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Veleučilišta kao izvor podataka za vrednovanje.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 7.

Područja vrednovanja sustava za kvalitetu:

- pravila i postupci u trajnom osiguranju i promicanju kvalitete Veleučilišta,
- primjena sustava u svim razinama vanjske i unutarnje provjere (samoprovjere),
- status studijskih programa,
- upis studenata u studijske programe,

- proces učenja,
- proces poučavanja,
- proces vrednovanja studentskog rada,
- informiranost,
- opremljenost za obrazovanje i znanstvenoistraživačku djelatnost,
- knjižnica,
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava,
- administrativno-tehnički resursi,
- nadogradnja u primjeni akademskih standarda,
- javnost djelovanja.

III. USTROJ I DJELOVANJE

III. 1. JEDINICE SUSTAVA ZA OSIGURANJE KVALITETE

Članak 8.

Područja vrednovanja sustava za kvalitetu provode jedinice sustava za osiguranje kvalitete.

Članak 9.

Jedinice sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu su:

- **Veleučilišni centar za unaprjeđenje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu,**
- **Odbor za unaprjeđenje kvalitete i**
- **Izbriasn**

Jedinice iz stavka 1. ovoga članka djeluju integrirano i dijele odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Administrativno tehničke poslove za potrebe rada jedinica iz stavka 1. ovog članka obavlja Veleučilišni centar za unaprjeđenje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu

III. 1. 1. Veleučilišni centar za unaprjeđenje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu

Članak 10.

Veleučilišni centar za unaprjeđenje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Centar) osniva se odlukom Upravnog vijeća.

Centar obavlja slijedeće poslove:

- prati, osigurava i unaprjeđuje kvalitetu studentskih iskustava tijekom studiranja,
- ocjenjuje postojeće stanje s ciljem poboljšanja kvalitete (misija, vizija, analize, strategija),
- implementira planirane mjere,
- provodi evaluaciju rezultata, funkcioniranje, usavršavanje i poboljšavanje sustava,
- surađuje sa svim ustrojbenim jedinicama Veleučilišta,
- usklađuje poslove ustroja, izvedbe i razvoja studija na Veleučilištu te obavlja druge poslove u svezi sa ciljevima zbog kojih je ustrojen.

- organizira organizacijsko-motivacijski program za student I. godine studija

III. 1. 2. Odbor za unaprjeđenje kvalitete

Članak 11.

Odbor za unaprjeđenje kvalitete (u daljnjem tekstu: Odbor) osniva se odlukom Stručnog vijeća Veleučilišta.

Odbor objedinjava i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te ima slobodu prilagodbe postupaka sustava za kvalitetu sukladno potrebama Veleučilišta.

Sastav Odbora

Članak 12.

Odbor ima ukupno pet (5) članova i to:

- prodekan za nastavu
- predstavnik nastavnog osoblja
- predstavnik nenastavnog osoblja
- voditelj kvalitete laboratorija
- predstavnik studenata

Mandat članova Odbora

Članak 13.

Predstavnik nastavnika i predstavnik nenastavnog osoblja imenuju se za člana Odbora na vrijeme od tri (3) godine, a predstavnik studenata na vrijeme od dvije (2) godine.

Isti član može biti biran najviše dva puta uzastopno.

Razrješenje članova Odbora

Članak 14.

Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:

- sam zatraži razrješenje,
- obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj,
- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.

Odluku o razrješenju donosi Stručno vijeće, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Odbora.

Nadležnost Odbora

Članak 15.

Odbor organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Veleučilišta posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- samovrednovanje,
- razvijanje indikatora kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
- istraživanje kompetencije nastavnog osoblja,
- usavršavanje nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),

- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokazi o unaprjeđenju nastave,
- kvaliteta općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu
- izrada godišnjih i dugoročnih planova aktivnosti i dr.

Rad Odbora

Članak 16.

Odbor radi na sjednicama.

Sjednice odbora saziva predsjednik/predsjednica.

Predsjednik/predsjednica obavezan je sazvati sjednicu Odbora na zahtjev najmanje dva člana Odbora.

Odbor može odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Odbora.

Odbor donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Odbor o svom radu podnosi najmanje jednom godišnje izvješće Stručnom vijeću odnosno u utvrđenim rokovima provedbe programa u nadležnosti drugih jedinica sustava za kvalitetu Veleučilišta.

III. 1. 3. Odbor za praćenje i unaprjeđivanje studiranja i odnose sa studentima

Sastav odbora za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima

Članak 17.

Odbor za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima (u daljnjem tekstu: Odbor) čine sljedeći članovi:

- pet (5) predstavnika nastavnika, od kojih je jedan član Stručnog vijeća Veleučilišta,
- jedan (1) predstavnik asistenata,
- tri (3) predstavnika studenata, na prijedlog Studentskog zbora Veleučilišta,
- jednog (1) predstavnika nenastavnog osoblja zaposlenog u Studentskoj referadi

Članove Odbora imenuje Stručno vijeće na prijedlog:

- dekana, za predstavnike nastavnika;
- podružnice studentskog zbora, uz suglasnost dekana za predstavnike studenata

Mandat članova Odbora

Članak 18.

Odbor za praćenje i unapređivanje studiranja i odnose sa studentima (u daljnjem tekstu: Odbor) čine sljedeći članovi:

- četiri (4) pročelnika odjela,
- jedan (1) predstavnik nastavnika,
- jedan (1) predstavnik asistenata,
- tri (3) predstavnika studenata, na prijedlog Studentskog zbora Veleučilišta,
- jedan (1) predstavnik nenastavnog osoblja zaposlenog u Studentskoj referadi

Predstavnici studenata biraju se na vrijeme od jedne (1) godine, a predstavnici nastavnika i predstavnik nenastavnog osoblja na vrijeme od dvije (2) godine.

Isti predstavnik može biti biran najviše dva puta uzastopno.

Nadležnost i rad Odbora

Članak 19.

Odbor u svom djelovanju raspravlja o svim pitanjima od značaja za studente te poduzima potrebne mjere u suradnji s ostalim tijelima Veleučilišta, odnosno predlaže načine rješavanja utvrđene problematike.

Odbor obavlja sljedeće poslove:

- održava periodične sastanke (najmanje jednom tijekom mjeseca, osim u mjesecu kolovozu) s predstavnicima studenata svih godina studija ustrojenih na Veleučilištu,
- održava izvanredne sastanke na zahtjev: studenata ili Odbora,
- održava najmanje jednom tijekom semestra sastanke svih nastavnika sa predstavnicima studenata svih godina ustrojenih studija na Veleučilištu,,
- organizira orijentacijsko-motivacijski program za studente I. godine studija.

Zadaća Odbora je i organiziranje, provođenje i prezentiranje rezultata istraživanja vezanih za uspješnost studiranja pa ovaj Odbor posebno brine o:

- provedbi aktivnosti vezanih za praćenje i unaprjeđivanje nastave i studiranja,
- prezentiranju rezultata Odboru za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete,
- aktivnostima vezanim za unaprjeđivanje studiranja,
- mjerama i postupcima poticanja unaprjeđivanja nastave.

Odbor o svom radu podnosi izvješće:

- jednom mjesečno dekanu Veleučilišta
- najmanje jednom semestralno Stručnom vijeću.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Sastavni dio ovoga Pravilnika čine obrasci za provođenje sustava utvrđenog u ovom Pravilniku.

Članak 21.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika vrše se na način istovjetan njegovom donošenju.

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njihovog objavljivanja oglasnoj ploči Veleučilišta.

Klasa: 003-01/09-01/13

Urbroj: 2182/1-40/1-09-18

Knin, 05. lipanj 2009. godine

Dekan:

prof. dr.sc. Marko Jelić